

시민이 행복한 삶의 파트너

도시를 가치있게
시민을 행복하게

중장기 경영전략(2023~2027) 연계

2025년 경영계획

최초수립: 2025. 1. 13.

1차 개선(조직개편 반영): 2025. 7. 21.



목 차

I 일반현황

1. 설립 및 연혁	3
2. 조직 및 인력	4
3. 운영시설	5
4. 예산현황	6
5. 경영전략체계	7

II 주요성과

1. 2024년 주요성과	11
2. 공사 新경영전략체계 개선 수립	13

III 중장기 경영계획

1. 중장기 경영계획(2023~2027) 개선 수립	19
2. 중장기 경영계획 실행 로드맵	21

IV 사업별 경영계획

1. 안전감사부	27
2. 경영기획실	45
3. 시설관리본부	
■ 체육관리부	75
- 국민체육센터팀	79
- 부곡체육시설팀	97
- 송정체육센터팀	111
■ 스포츠레저부	129
- 시민체육시설팀	133
- 생활체육시설팀	151
- 초막골캠핑팀	171
■ 교통관리부	185
- 주차관리팀	191
- 공영차고지팀	211
- 교통복지지원팀	225
■ 환경자원부	241
- 환경관리운영팀	245
- 환경관리지원팀	259
- 새활용타운팀	271
4. 개발사업본부	281

I . 일반현황

1

설립 및 연혁

가. 설립근거

- 지방공기업법 제49조(설립), 제80조(공사와 공단의 조직변경)
- 군포도시공사 설립 및 운영 조례 (제1725호)
- 자본금: 31,570백만원

나. 설립목적

- 지방공기업법과 군포도시공사 설립 및 운영 조례가 정하는 바에 따라 지역 개발과 시민의 복리증진에 기여함을 목적으로 한다.

다. 주요연혁

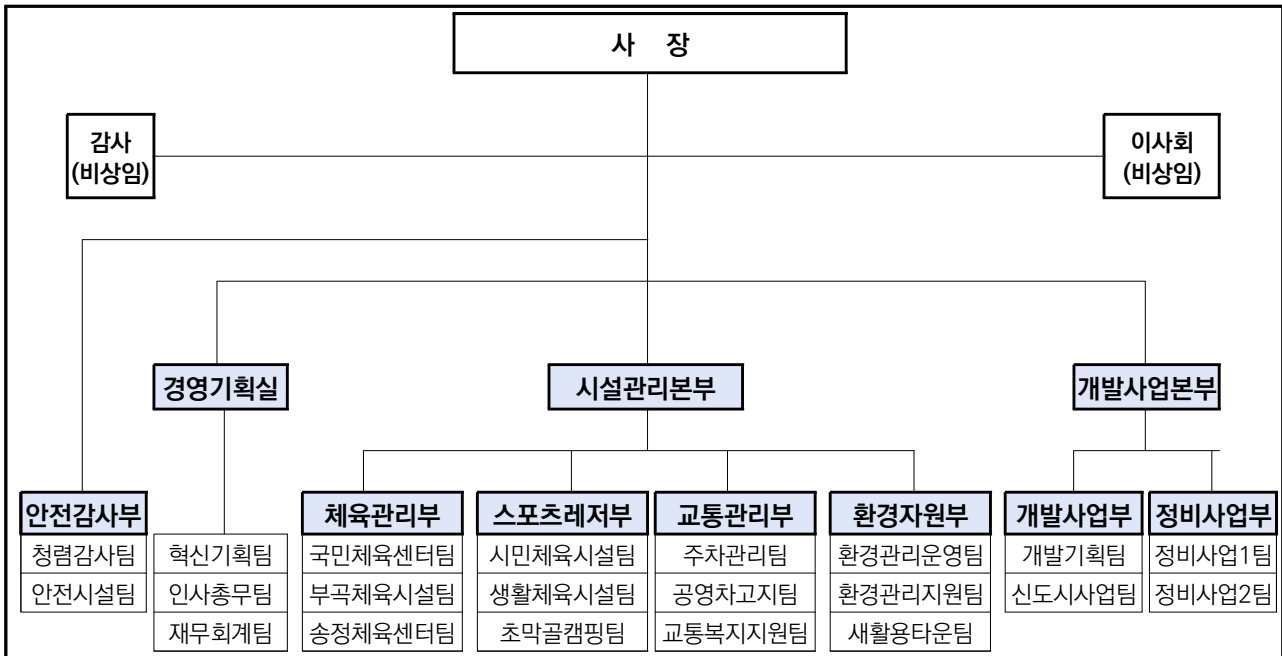
일 자	주 요 내 용
2008. 6. 27.	■ 공단 창립식
2008. 7. 1.	■ 업무개시 (3팀, 4개 사업, 23개 시설물)
2008. 10. 1.	■ 공영주차장(금산로1, 송죽) 수탁 운영
2009. 1. 1.	■ 환경관리소, 공영주차장(동백길, 당정1) 수탁 운영
2009. 3. 1.	■ 공영주차장(당동1, 당동2) 수탁 운영
2009. 7. 1.	■ 군포문화센터, 환경미화타운 수탁 운영
2013. 2. 28.	■ 군포문화센터, 여성회관 수탁 해지
2013. 9. 13.	■ 교통약자이동지원, 군포버스공영차고지, 정류소 수탁 운영
2015. 1. 1.	■ 복합생활스포츠타운 수탁 운영
2015. 4. 22.	■ 부곡버스공영차고지 수탁 운영
2016. 1. 1.	■ 소규모 체육시설 수탁 운영
2016. 9. 1.	■ 도시공원(초막골캠핑장)관리 수탁 운영
2018. 11. 15.	■ 국민체육센터 수탁 운영
2019. 6. 1.	■ 송죽다목적체육관 수탁 운영
2019. 11. 1.	■ 군포도시공사 설립(직제개편: 1본부 5부 13팀)
2021. 1. 22.	■ 직제개편(2본부 6부 15팀)
2021. 6. 1.	■ 부곡체육시설팀 수탁 운영(2본부 6부 16팀)
2022. 1. 1.	■ 군포도시공사 본사 사옥 관리
	■ 금정역 제1 공영주차장 수탁 운영
2022. 1. 25.	■ 직제개편(2본부 6부 18팀)
2022. 6. 30.	■ 군포시청 부설(민원) 주차장 수탁 운영
2022. 9. 1.	■ 산본시장 제2공영주차장 수탁 운영
2022. 9. 28.	■ 부설주차장 개방·사업 운영(94면)
2022. 11. 7.	■ 음식물류 폐기물 적환장 수탁 운영
2023. 1. 31.	■ 당동 노외 공영주차장 수탁 해지
2023. 6. 30.	■ 산본로데오 공영주차장 수탁
2024. 2. 13.	■ 직제개편(2본부 1실 6부 20팀)
2024. 4. 17.	■ 송정복합체육센터 수탁 운영
2024. 5. 1.	■ 반월호수공영주차장 수탁
2024. 12. 27.	■ 직제개편(2본부 1실 7부 21팀)
2025. 1. 22.	■ 당말공원, 산본시장 제1공영주차장 수탁
2025. 4. 30.	■ 학교 부설주차장(당동중) 공유주차장 운영
2025. 6. 23.	■ 송정체육공원 수탁
2025. 7. 4.	■ 행복공영주차장 수탁

2

조직 및 인력

가. 조직

1) 조직(2본부 1실 7부 21팀)..... (2025. 7. 1.)



나. 인력

.....(2025. 7. 18.)

구 분	계	임원	일 반 직							업무직	기간제 (별도 정원)
			소계	2급	3급	4급	5급	6급	7급		
정 원	292	1	130	2	4	16	24	39	45	161	-
현 원	277	1	122	-	1	13	23	35	50	154	58 (6)

※ 정원외(전환근로자 및 기간제근로자): 63명(전환근로자 5명, 기간제근로자 58명)

※ 전문계약직: 4명(가급 1명, 나급 2명, 라급 1명)

※ 별도정원(임금피크제): 6명

- 혁신기획팀 1명, 인사총무팀 1명, 재무회계팀 1명, 국민체육센터팀 1명, 송정체육센터팀 1명, 새활용타운팀 1명

시 설 명		규 모	주 요 시 설
체 육 시 설	복합생활스포츠타운 군포국민체육센터	- 부지면적 : 80,680.7m² - 건축면적 : 8,049.54m²	- 축구장 1면, 풋살장 1면, 배드민턴, 테니스 등 - 국민체육센터 - 다목적체육관, 수영장, 헬스장, 문화교실 - 탁구장(16면), 배드민턴장(6면) - 스피닝, 요가룸, GX룸
	시민체육광장	- 부지면적 : 81,985m² - 건축면적 : 6,052.25m²	- 실내체육관 - 제1관 : 다목적행사/ 제2관 : 탁구, 게이트볼장 - 제3관 : 배드민턴장(7면) - 축구장(1면), 테니스장(9면), 인라인장
	소규모체육시설	관내 소규모 체육시설 9개소	- 테니스(2), 테니스연습장(2), 배드민턴(27) - 족구(7), 게이트볼(4), 풋살(3) 등
	송죽다목적체육관	- 대지면적 : 3,774.3m² - 건축면적 : 8,704.37m² - 증축면적 : 1,519.4m²	- 운동시설(다목적체육관) - 편의시설(주민 회의실, 화장실 등)
	부곡체육시설	- 수영장 면적 : 1,262.9m² - 헬스장 면적 : 219.58m² - 사무실 면적 : 56.68m²	- 수영장, 헬스장(지하1층) - 사무실(지상1층)
	송정복합체육센터	- 대지면적 : 2,000m² - 건축면적 : 1,198.69m² - 연면적 : 7,156.99m²	- 수영장, 헬스장, 스쿼시, 다목적실(G. X) - 다목적체육관, 키즈카페, 건강생활지원센터
	초막골캠핑장	부지면적 : 10,028.2m²,	- 글램핑 : 18개소, 야영장 : 47개소 - 주차장 : 182대
환 경 시 설	환경관리소	- 부지 20,470m² - 건축연면적 8,871.39m² - 지상6층, 지하1층	- 규모 : 스토카식 200톤/일× 1기 - 자동화시설 : 원격감시제어시스템 설비구성 - 오염방지시설 - 반건식반응탑+백필터+선택적촉매반응탑
	새활용타운	- 부지 6,752m² - 건축연면적 2,150m² - 지상 2층	- 시설용량 : 선별시설 25톤/일 - 시설장비 현황 : 선별시설 1식, 폐기물 적환장 - 크레인 2대, 압축기 2대, 지게차 4대 - 집게차 2대, 감용기 1대, 계량기 1대
	종량제봉투판매	판매업소 : 453개소	배송차량 : 2대(화물밴 1대, 전기화물트럭 1대)
교 통 시 설	공영주차장	- 주차면수 - 45개소, 3,569면 - 공유주차장 주차면수 - 8개소, 443면	- 노상 : 6개소, 226면, 노외 : 38개소, 3,343면 - 부설 : 1개소, 159면 - 공유주차장 : 6개소, 174면 - 학교 공유주차장 : 5개소, 134면 - 민간/공공 공유주차장 : 3개소, 80면
	군포버스공영차고지	- 면적 : 38,418m²(대지) 2,105.174m²(건축) - 입주업체 : 6개 업체	- 주차대수 : 331대 - 주 유 대 : 2기 - 가스충전소 : 4기
	부곡버스공영차고지	- 면적 : 23,500m²(대지) 1,169.5m²(건축) - 입주업체 : 10개 업체	- 주차대수 : 160대 - 주 유 대 : 1기 - 가스충전소 : 4기
	시외버스정류소	대기실 : 30m²	- 군포↔강릉(1일 6회) (현재 코로나19 관련 총 9회 중 6회만 운행)
	교통약자이동지원센터	- 면적 : 794m²(사무실) - 위치 : 금정역 제1공영주차장 4층	- 운행차량 : 25대(슬로프차량 23, 임산부 2) - 예약관리시스템 1식

4

예산현황

(단위 : 천원)

구 분	2025 본예산	2024 본예산	증감액	증감비율
합 계	74,957,149	74,616,477	340,672	0.46%
안전감사부	681,554	606,426	75,128	12.39%
경영기획실	16,563,655	14,920,118	1,643,537	11.02%
국민체육센터	2,214,754	2,203,874	10,880	0.49%
부곡체육시설	1,579,576	1,613,026	-33,450	-2.07%
송정복합체육센터	1,932,536	-	-	-
시민체육시설	905,692	541,776	363,916	67.17%
송죽다목적체육관	262,802	225,148	37,654	16.72%
소규모체육시설	80,903	73,006	7,897	10.82%
초막골캠핑장	272,196	259,031	13,165	5.08%
환경관리소	7,062,710	6,929,508	133,202	1.92%
새활용타운	690,893	588,868	102,025	17.33%
주차관리	4,544,222	4,338,586	205,636	4.74%
공영차고지	6,495,347	9,008,068	-2,512,721	-27.89%
시외버스정류소	9,224	13,304	-4,080	-30.67%
교통복지지원	3,197,898	3,260,898	-63,000	-1.93%
개발사업본부	28,463,187	30,034,840	-1,571,653	-5.23%

Mission

시민이 행복한 삶의 파트너

Vision

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

Slogan

더 안전하게 더 편리하게 더 쾌적하게

핵심가치



경영방침

고객중심 경영

도시가치 경영

스마트 혁신경영

ESG 경영



군포도시공사
Gunpo Urban Corporation

II . 주요성과

1

2024년 주요성과

가. 경영실적 분석

■ 경영평가 결과

○ 연도별 경영평가 결과

구 분	2024	2023	2022	2021	2020
평점	90.18	89.08	92.08	90.63	87.91
평가등급	나	라	가	가	나

○ 2024년(2023년도 실적) 경영평가 지표별 결과

구분	평점	평가지표	
2024	90.18	경영관리	경영성과
		88.73	89.68
2023	89.08	경영관리	경영성과
		89.04	91.32

○ 경영평가 결과분석

- √ (경영관리) 안전사고 발생건수가 3건에서 2건으로 감소하여 '안전 및 환경'은 지난해에 비하여 14.90점 상승한 89.30점을 획득함. 자산관리 시스템 도입과 비용절감과 수익개선을 위한 무인주차시스템 도입, 요금 개편 등으로 '재무관리'가 크게 개선(78.13점→89.50점)되었음
- √ (경영성과) 사업수입은 2020년 이후로 지속적으로 증가해왔으며 2023년도에는 3.09% 증가(14,538→14,987백만원)하는 실적을 거두었으며, 1인당시설관리실적이 12.68% 증가함. 노동생산성이 소폭 감소(24,319→23,347천원/인)하였으나, 대행 사업비가 감소(30,193→29,751백만원, 1.46%하락)하여, '경영효율성과'는 86.31점(유형평균 대비 ▲0.46점)을 받아, 전년대비 10.81점 상승하는 성과를 거둠. '고객만족성과'는 93.00점(유형평균 대비 ▲2.57점)으로, 전년대비 2.57점 상승하였으며, '권장정책성과'는 93.80점(유형평균 대비 ▲9.38점)을 득점함

나. 2024년 주요실적

□ 더 안전하고 더 편리하고 더 쾌적한 서비스 제공

- 행정안전부 지방공기업 경영평가 '우수'등급(나급) 달성
- 군포국민체육센터 2024년 장애인 친화 공공체육시설 최우수시설 선정 및 문화체육관광부 장관 표창 수상
- 조달청 주관 2024년도 공공조달(혁신제품) 경진대회 기관 표창 수상
- '우리동네 1사-1시장 우수사례 경진대회'경기중기청장 표창 수상
- 고용노동부, 매경경제신문 주관 제32회 안전경영대상 기관 특별상 수상
- 중부지방고용노동청 안양지청장 안전관리 우수사업장 기관 표창 수상
- 중증장애인생산품 구매 경기도지사 유공표창 및 경기도의회장 특별표창 수상
- 한국산업안전보건공단'근로자 건강증진활동 우수사업장 선정'

□ 지속가능경영을 위한 ESG 경영추진

- 지방공공기관 관리체계 개편, 직무중심 인사관리 도입 2단계 추진
- 무기계약직 처우 및 차별 개선을 위한 직군통합 타당성 용역 추진
- 도시재생안전협회 '저탄소 인증' 신규 취득
- 2024년 고용노동부 일터혁신 우수기업 인증 추진
- 2024년 인적자원개발 우수기관 재인증 '우수' 취득
- 직무전문 역량교육 확대를 위한 스마트 직업훈련 플랫폼 도입
- 제3회 공사 ESG 혁신 아이디어 공모전 개최
- 제4기 주니어 혁신이사회 활동 다각화를 통한 조직문화 혁신 추진
- 산업안전보건의 달을 맞이하여「건강올리GO, 마음채우GO」체험부스 운영
 - 스마트 심폐소생술, 금연클리닉, 정신건강 검진서비스 등 운영, 총 248명 참여
- ESG경영 및 탄소중립을 위한 아름다운 가게 협업 물품기부 캠페인

□ 도시가치 창출을 위한 맞춤형 개발사업 추진

- 신규 개발사업 발굴·기획 및 개발사업 추진계획 구체화
 - 중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립 착수
 - 사업 후보지 분석 및 개발 선순위 사업 사업계획 수립·타당성 검토
- 의왕군포안산 공공주택지구 조성사업 추진
 - 사업 참여계획 확정 및 신규 투자사업 타당성 검토 완료
 - 자본금 증자 추진 및 사업(공동)시행자 지정을 위한 절차 이행 완료
- 기존도시 정비사업 공공지원 및 공공정비사업 후보지 공모
 - 공공정비사업 설명회 시행, 정비사업 후보지 공모 추진 (2개 구역 접수)
 - 정비사업 공공지원 로드맵 수립 등 공공정비사업 활성화 기반 마련

2

공사 경영전략체계 개선 수립

□ 추진배경

- 전기 경영평가 지적사항 개선을 위한 공사 경영전략체계 검토
- 공사 경영환경 및 사업계획을 반영한 전략목표, 전략과제 개선

□ 추진방향

- 조직의 핵심가치에 적합하도록 경영전략체계 수립 및 개선
- 경영환경 및 사업변화를 반영한 전략목표, 전략과제 개선
- 대내외 이해관계자 참여 핵심가치 및 경영전략체계 개선 검토
- 핵심가치 → 경영방침 → 전략목표 → 전략과제로 이어지는 체계적 경영전략체계도 수립

□ 추진개요

- 추진기간: 2024. 8.~11.
- 참여대상: 공사 전 부서, 주니어 혁신이사회, 시민행복참여위원회 등
내·외부 이해관계자
- 주요내용: 공사 경영전략체계 개선 및 보완
- 경영전략체계 개선 주요 검토사항

- 전기 경영평가 지적사항 개선을 위한 경영전략체계 검토
- 공사 설립목적(지역개발 및 시민 복리증진)에 부합하는 경영전략체계 수립
- 공사 핵심가치를 반영한 경영전략체계 개선 검토
- 경영환경 분석 및 사업환경 변화를 반영한 전략목표 및 과제 개선
- 대내외 이해관계자 참여 및 소통을 통한 경영전략체계 설정, 공유

□ 공사 新경영전략체계 개선 수립(1차 수립: 2023. 11. 6. / 2차 개선: 2024. 12. 11.)

미션	시민이 행복한 삶의 파트너			
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업			
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게	
핵심가치	상생 · 협력	<u>미래 · 가치</u>	안전 · 환경	책임 · 성과
경영방침	고객중심경영	<u>도시가치 경영</u>	스마트 혁신경영	ESG 경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) <u>삶의 질을 높이는 도시공간 창출</u>	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화	(운영) ESG 혁신경영실현
전략과제	선제적 사업 기획	<u>직(職) · 주(住) · 락(樂) 활력도시 조성</u>	재난안전 예방 · 대응체계 구축	친환경 경영관리 고도화(E)
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	<u>기존도시 정비 및 활성화</u>	데이터 기반 시설안전관리 강화	사회적 책임경영 실천(S)
	지역 협력 네트워크 활성화	<u>지속 가능한 도시개발모델 구축</u>	생활체육 · 교통 신공간 창출	혁신경영 실행력 강화(G)

□ 검토결과

○ 미션 및 비전

미	션	시민이 행복한 삶의 파트너
비	전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

- 미션: 공사 설립목적 및 군포시 지역개발과 시민 복리증진의 파트너라는 지역적합성을 내포. 공사 경영 연속성 확보 및 지속가능 경영 실현을 위해 변경 불필요
- 비전: '최고 공기업'이라는 기관의 미래형상(목표)를 구체적으로 내포하고 있어, 직원들에게 지속적인 동기부여 제공 변경 불필요

○ 슬로건

핵심가치	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게
------	--------	--------	--------

- 시민 및 내부직원 만족도 제고를 위한 '군포도시공사'만의 슬로건 생성 및 이행 노력
- CEO 경영철학 및 핵심가치 연계 슬로건 설정

○ 핵심가치

핵심가치	상생 · 협력	미래 · 가치	안전 · 환경	책임 · 성과
------	---------	---------	---------	---------

- 공사 조직에 적합한 핵심가치 설정
- 군포시 개발 및 정비사업 등 변화에 대응하여 미래 도시와 주택에 새로운 가치를 부여하는 '미래 · 가치' 신설
- 지속가능한 군포시 개발사업 추진으로 미래 성장동력 확보 노력

○ 경영방침

경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영	ESG 경영
------	--------	---------	----------	--------

- 군포도시공사 설립목적 「지역개발 및 시민 복리증진」 및 군포시 시정 정책 「도시를 가치있게, 시민을 행복하게」를 경영방침에 지속반영
- 공사 핵심가치와 연계한 경영방침 이행으로 연계성 강화

○ 전략목표 및 과제

전 략 목 표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) <u>삶의 질을 높이는 도시공간 창출</u>	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화	(운영) ESG 혁신경영실현
전 략 과 제	선제적 사업 기획	<u>직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성</u>	재난안전 예방 · 대응체계 구축	친환경 경영관리 고도화(E)
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	<u>기존도시 정비 및 활성화</u>	데이터 기반 시설안전관리 강화	사회적 책임경영 실천(S)
	지역 협력 네트워크 활성화	<u>지속 가능한 도시개발모델 구축</u>	생활체육·교통 신공간 창출	혁신경영 실행력 강화(G)

- 의왕군포안산 개발사업 등 군포시 개발사업 방향 전사적 추진을 위한 전략과제 구체화
- 가칭 군포4구역 및 느티울구역 등 군포시 역점 정비사업 추진에 따른 전략과제 개선
- 00지구 도시개발사업, 산본동 일원 복합개발사업 등 지속 가능한 도시개발 모델 구축을 위한 전략과제 설정

○ 핵심가치에 따른 조직문화 설정(신설)

핵심가치	조직문화
상생·협력	· 소통활성화, 상호존중 조직문화 조성 · 지역경제 활성화, 관내기업 협업 확대 동반성장 추구 · 사회적 약자 및 취약계층을 위한 사업 추진 및 네트워크 활성화
미래·가치	· 끊임없는 도전과 혁신, 적극행정 추진 · 변화 대응, 미래도시와 주택에 새로운 가치 창출 · 미래 성장동력 확보 및 지속가능한 사업 추진
안전·환경	· 건강하고 안전한 근무환경 조성, 안전사고 예방 · 시민, 직원 생명과 안전을 위한 재해·재난 예방체계 구축 및 전사적 노력 · 일과 삶의 균형을 보장하는 긍정적 직장 분위기 조성
책임·성과	· ESG 경영을 실천하여 환경·사회에 대한 책임 이행 · 시민 수요 충족 및 만족도 제고를 위한 혁신적인 사고 장착 · 업무 프로세스 개선 및 업무혁신으로 새로운 성과 창출

III. 중장기 경영계획

1

중장기 경영계획(2023~2027) 개선 수립

※ 1차 수립: 2023. 12. 13. / 2차 개선 수립: 2024. 12. 11.

□ 경영환경 반영 新중장기 경영전략체계도 개선



※ 중장기 경영전략(2023~2027) 실행 로드맵 작성: 전략과제별 단기, 중기, 장기 세부 실행과제 분류

□ 중장기 경영계획 경영목표 개선(도전성 및 실현가능성 제고, 수치 명확화)

구 분	도약기	강화기		안정기	
	2023	2024	2025	2026	2027
고객만족도	90점 이상	90점 이상	92점 이상	92점 이상	94점 이상
사업수익	240억	250억	260억	270억	280억
안전관리(사고)	3건 이하	3건 이하	2건 이하	2건 이하	1건 이하
경영평가	우수 등급	우수 등급	최우수 등급	최우수 등급	최우수 등급
개발사업	· 군포시 맞춤형 신도시(군포시 약163m ²) 조성 · 군포시 정비사업 추진 및 신규 개발사업 발굴				

□ 경영목표 달성 기준 설정: 명확하고 도전적인, 실현가능한 목표 설정

○ 정량적 경영목표 기준(경영평가 등급, 사업수입, 개발사업)

구 분	달성 기준	주요내용				
사업수입	연도별 사업수입 (전년대비 10억 증가 목표)	2023년	2024년	2025년	2026년	2027년
		240억	250억	260억	270억	280억
경영평가	지방공기업 경영평가	가 등급 '최우수'	나 등급 '우수'	다 등급 '보통'	라 등급 '미흡'	
개발사업	의왕군포안산 공공주택지구 조성	· 군포시 맞춤형 신도시(군포시 약163m²) 조성				
	도시정비사업	· 군포시 정비사업 후보지 선정 및 추진				

○ 정성적 경영목표 기준(고객만족도, 안전관리): 정량화, 명확화

고객만족도 (지방공기업평가원)	최우수	우수	양호	보통	미흡
	90점 이상	87점~90점 미만	84점~87점 미만	80점~84점 미만	80점 미만
안전관리(사고건수)	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급
	3건 이하	4~5건	6~10건	11~14건	15건 이상

※ 경영평가 편람 준용 안전관리 철저

2

중장기 경영계획 실행 로드맵

전략목표 1

시민 밀착형 고객서비스 향상

미래상

시민 복리증진 및 만족도 제고
“시민과 소통하는 행복한 도시 조성”

□ 중장기(2023~2027) 주요 Action Plan

전략 과제	도약기 (2023~2024)	강화기 (2025~2026)	안정기 (2027~)
선제적 사업 기획	- 고객접점 대행사업 연계 자체사업 발굴 - 주민참여제안 및 공모전 활성화 - 사업기획 역량 강화 추진	- 내부강사 활용 신규 프로그램 기획 및 운영 - 공모전 아이디어 사업 기획 - 국정과제 연계 사업 발굴	- 사업발굴 정책토론회 개최 - 유관기관 합동 사업기획 결과 보고회 개최 - 우수사례 홍보 및 전파
시민 참여형 소통 플랫폼 구축	- 서비스 교육 강화 및 고객 응대 매뉴얼 재정비 - 시민행복참여위원회 다각화 - 통합소통플랫폼 'GUC' 운영	- 민원 사전 예측으로 시민 불편 최소화 - 메타버스 e시민플랫폼 개발 - GUC 홍보 콘텐츠 강화	- 시민 참여 전략체계 수립 - 미스터리 쇼퍼 운영 고도화 - 시민행복참여위원회 운영 고도화
지역 협력 네트워크 활성화	- 산하기관 네트워크 구축 - 지역문제해결 통합플랫폼 'Do 드림' 운영 - 지역사회 민간기업 네트워크 구축 민 지원	- 공공체육시설 정책협의체 운영 및 고도화 - 민간기업 혁신성장 및 기업 활성화 지원 - 공공데이터 활용 지역사회 및 민간기업 활성화 지원	- 지방공공기관 협의체 운영 고도화 - GUC_Care 사회적 취약계층 지원 프로그램 고도화 - 소상공인 및 창업기업 등 지원 프로그램 운영

전략목표 2	삶의 질을 높이는 도시공간 창출
--------	-------------------

미래상	지역사회 숙원 해소를 위한 개발·정비사업 “군포시 도시가치 제고 선도 GUC”
-----	--

□ 중장기(2023~2027) 주요 Action Plan

전략 과제	도약기 (2023~2024)	강화기 (2025~2026)	안정기 (2027~)
직(職)주(住)락(樂) 활력도시 조성	• 의왕군포안산 조성사업 사업타당성 검토 용역 • 공동사업 기본협약 체결 • 공공주택지구 지구계획 승인	• 지구계획 수립에 따른 현안사항 검토 및 협의 • 공동사업시행자 기본협약 체결 및 실무협의체 운영	• 지역균형개발 도모, 지역 현안 해소 사업이익 환수(장기) • 중장기 개발사업계획 및 추진전략에 따른 사업추진
기존도시 정비 및 활성화	• 공공정비사업 후보지 정비 구역 검토 • 기존도시 정비사업 공공지원	• 공공정비사업 후보지 선정 및 투자심의 • 도시공사 및 주민대표 간 사업추진협약 체결	• 공공정비사업 후보지별 주민설명회 개최 • 정비구역 및 사업시행자 지정 동의성 징구 착수
지속 가능한 도시개발모델 구축	• 중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립 착수 • 공공재개발 사업 관련 벤치마킹 및 사례조사	• 중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립 중간보고 • 개발 선순위 사업 타당성 검토 검증	• 중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립완료 • 주택공급 확대 및 주거환경 개선을 통한 지역 중심기능 회복

전략목표 3	생활편의시설 안전관리 전문화
--------	-----------------

미래상	지역사회 편리하고 안전한 시설물 운영 “생활편의·안전관리 대응 솔루션 구현”
-----	---

□ 중장기(2023~2027) 주요 Action Plan

전략 과제	도약기 (2023~2024)	강화기 (2025~2026)	안정기 (2027~)
재난안전 예방·대응체계 구축	「중대재해처벌법」 대응 관리체계 구축 - 안전보건경영(KOSHA-MS) 공사 시스템 고도화 - 산업재해예방 기능연속성 경영시스템 고도화	「중대재해처벌법」 대응 관리체계 고도화 - 유관기관 협력 건강친화 사업장 운영 체계화 - 재난재해사고 대응 행동매뉴얼 고도화	- 공사 재난안전·보건관리 시스템 정착화 및 홍보 - 현장중심 근로자 참여 안전문화 구축 및 활동 - 지방공기업 재난안전협의체 구성 및 운영
데이터 기반 시설안전관리 강화	- IoT 혁신기술 활용 생활편의·안전관리 대응 - 시민 안전단 수요자 안전관리 실시 - 디지털플랫폼 활용 시설유지관리체계 도입	- 빅데이터 활용 대행사업 시설운영 고도화 - 시설관리 전문기관 인증 유지 및 신규인증 취득 - 디지털플랫폼 활용 시설유지관리체계 고도화	- 시설안전관리체계 고도화 전문기관 컨설팅 - 데이터 기반 시설안전관리 우수사례 홍보 및 공유 - 디지털플랫폼 활용 시설관리 및 사업 운영
생활체육·교통 신공간 창출	‘송정복합체육센터’ 체육 시설 신규 위수탁 및 운영 - 주차난 해소를 위한 교통 시설 신규 위수탁 노력 - 기존 공간 활용 시민 제공 신공간 창출 노력	‘송정복합체육센터’ 체육 시설 운영시스템 고도화 - 반월주차타워 운영 고도화 - 민간·공공기관 협력 체육·교통·환경 신공간 창출	- 시민 생활편의 증진 노후 대행사업시설 전면 대보수 - 유아동 전용 체육시설 ‘포포누리’ 전면 개선 - 생활체육강사 육성 신규 강습 프로그램 고도화

전략목표 4	ESG 혁신경영 실현
--------	-------------

미래상	ESG 경영원리 구현 및 프로세스 혁신 “지속가능한 ESG 혁신경영 실현”
-----	--

□ 중장기(2023~2027) 주요 Action Plan

전략 과제	도약기 (2023~2024)	강화기 (2025~2026)	안정기 (2027~)
친환경 경영관리 고도화(H)	- 에너지 절감 활동 다각화 - 친환경 경영체계 구축·운영 - 시민과 함께하는 업사이클 체험 및 교육 프로그램 운영	- 전기차 충전소 등 친환경 지원시설 확대 - 지역 유관기관 연계 친환경 프로그램 발굴 - 친환경 기술 도입 및 자원순환 사업 추진	- 친환경자원순환 사업장 운영 - 재생에너지 생산 및 자원순환 - 친환경 경영 우수사례 발굴 및 공유
사회적 책임경영 실천(S)	- 지역사회 네트워크 확대 및 협업 분야 다각화 - 공개채용 시스템 고도화 - 맞춤형 노사 역량강화 교육	- 시설별 사회적 약자 지원 특화사업 개발 - 지역사회 연계 일자리 창출 프로그램 운영 - 노사합동 사회공헌 다각화	- 사회공헌 활동 고도화 및 우수사례 발굴 홍보 - 관내 교육기관 연계 기업탐방 프로그램 운영 - 노사상생 중장기 계획 개선
혁신경영 실행력 강화(G)	- 시민 체감 적극행정 추진 - 부패방지 및 규범준수경영 시스템 인증체계 고도화 - 재무건전성 강화 중장기 재무관리계획 수립 개선 - 이사회 운영 투명화	- 적극행정·혁신 아이디어 실무협의체 구성 운영 - 반부패·청렴 제도 고도화 - 공정거래 및 재무관리 고도화 - 이사회 활동 다각화 및 노동이사참관제 지속	- 적극행정 우수성과 보고회 개최 및 시민 홍보·공유 - 윤리·인권·청렴 운영제도 고도화 전문 컨설팅 - 이사회 참여 노동이사제 도입 검토

Ⅳ. 사업별 경영계획

1. 안전감사부

1 주요사업 추진실적

추진실적

- 공사 내 특별감사 운영 기본방침 수립
 - 엄격한 잣대 적용으로 공사 내부 기강 확립 및 대외적 위상 정립
 - 감사사례집 공유를 통한 동일 사례(사건) 발생 예방
- 공사 인권경영 고도화
 - 인권경영선언문 전면 개정(국제인권기준 준수 및 명칭 변경/확대)
 - 내/외부 고객 및 전문가(인권경영위원회) 의견 수렴을 통해 공감 및 실천력 강화
- 계약업체 만족도 조사
 - 공사·용역·물품 등 계약업체 대상 온라인 만족도 조사 실시
 - 조사 결과 환류를 통한 공사 공정거래 분야 제도 개선
- 고용노동부, 매경경제신문 주관 제32회 안전경영대상 기관 특별상 수상
- 중부지방고용노동청 안양지청장 안전관리 우수사업장 기관 표창 수상
- 한국산업안전보건공단 ‘근로자 건강증진활동 우수사업장 선정’
- 도시재생안전협회 저탄소 인증 신규 취득
- 산업안전보건의 달을 맞이하여 「건강올리GO, 마음채우GO」 체험부스 운영
 - 스마트 심폐소생술, 금연클리닉, 정신건강 검진서비스 등 운영, 총 248명 참여
- 다양한 보건교육을 통한 근로자의 건강증진 및 보호
 - 근골격계질환 예방을 위한 스포츠테이핑 교육, 「한템포 쉬어가」 힐링 교육 3회 추진
- 군포소방서 연계 CEO·노동조합 합동 재난안전체험 실시
- 온열질환 위험성 인식 및 예방을 위한 CEO 사업장 현장체험
 - 공영주차장 요금징수 및 새활용타운 반입선별 등 현장 작업
- ESG경영 및 탄소중립을 위한 아름다운 가게 협업 물품기부 캠페인
- 시설관리 업무개선 및 효율적 시설관리시스템(FMS) 확대 운영
- 시설유지관리 전문성 제고를 위한 기술동아리 ‘군포퓨처랩’ 창단
 - 융접 기술 분야 자격 취득 및 관내 취약계층 시설물 보수 공헌
- 안전한 근로환경 조성을 위한 안전보건 신고 및 제안제도 운영
- 공사 대표 홈페이지 웹 접근성 품질 인증 5년 연속 달성
- 「민원 처리 담당자 휴대용 보호장비 운영 시행내규」 제정
 - 휴대용 사원증 녹음기 3대 도입 운영(초막골캠핑장)

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 부패방지(ISO37001) 및 규범준수경영시스템(ISO37301) 인증 2차 사후심사: 적합
- 공사 내 특별감사 운영 기본방침 수립
 - 부패근절을 위한 예방감사(채용 일상감사, 계약업체 일상감사, 고객만족도 일상감사 등)
 - 감사사례집 공유를 통한 동일 사례(사건) 발생 예방
- 윤리·인권·청렴실천 조직문화 형성
 - 익명성 보장 및 편안한 상담환경 조성을 위한 청렴톡(Talk) 운영
 - 부서별 고충상담원 지속 양성(24년 4명 추가)
 - 다양한 직원참여형 윤리·인권사업 추진(청렴 골든벨, 위클리청렴퀴즈, 인권영화 상영회 등)
- 투명한 계약 환경조성을 위한 계약업체 대상 만족도 조사 추진
- 고용노동부, 매경경제신문 주관 제32회 안전경영대상 기관 특별상 수상
- 중부지방고용노동청 안양지청장 안전관리 우수사업장 기관 표창 수상
- 한국산업안전보건공단 ‘근로자 건강증진활동 우수사업장 선정’
- 도시재생안전협회 저탄소 인증 신규 취득
- 산업안전보건의 달을 맞이하여 「건강올리GO, 마음채우GO」 체험부스 운영
 - 스마트 심폐소생술, 금연클리닉, 정신건강 검진서비스 등 운영 (총 248명 참여)
- 다양한 보건교육을 통한 근로자의 건강증진 및 보호
 - 근골격계질환 예방을 위한 스포츠테이핑 교육, 「한템포 쉬어가」 힐링 교육 3회 추진
- 시설관리 업무개선 및 효율적 관리 시설관리시스템(FMS) 확대 운영
- 시설유지관리 전문성 제고를 위한 기술동아리 ‘군포퓨처랩’ 창단
 - 용접 기술 분야 자격 취득 및 관내 취약계층 시설물 보수 공헌
- 공사 대표 홈페이지 웹 접근성 품질 인증 5년 연속 재인증 달성

나. 미흡한 점

- 공사 규모가 확대됨에 따라 부패관리영역 및 리스크 증가
- 반부패·청렴 관련 다양한 교육인프라 확대 필요
- 감사인의 역량강화 및 감사업무의 전문성 강화 노력 필요
- 조직 및 사업규모가 확대됨에 따라 선제적이고 예방적인 경영활동 필요
- 안전한 환경조성을 위한 근로자, 시민 의견청취 플랫폼 다양성 확대 및 홍보 필요

다. 발전방향

- 체계적 청렴조직 운영을 위한 인센티브 제도 검토
- 예방적 차원의 감사를 통해 조직 기강 확립 및 조직과 구성원 보호
- 신규사업장 윤리·인권담당자 양성 및 신규직원들에 대한 청렴 교육 실시
- 조직 및 사업규모가 확대됨에 따라 선제적이고 예방적인 경영활동 필요
- 안전한 환경조성을 위한 근로자, 시민 의견청취 플랫폼 다양성 확대 및 홍보 필요
- 체계적인 안전보건관리시스템을 통한 중대재해 예방 및 안전 확보
- 안전보건 전문기관 합동 중대재해처벌 등에 관한 법률 이행사항 점검
- ESG경영에 따른 탄소중립, 녹색성장 활동 강화 및 경영효율성 제고

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험
		·공공기관 선도형 윤리·인권경영 지원 및 확산 의지 ·청렴하고 투명한 조직에 대한 신뢰 ·시민 의식 향상으로 재난·안전·시설 안전성 요구 증가 ·「중대재해처벌 등에 관한 법률」 제정으로 인한 산업재해 책임 강화	·이해관계 다변화에 따른 영역확대 ·교묘하고 다양한 형태의 부정부패 행위 발생 가능성 ·공사 관리 시설물의 노후화 ·중대산업재해 발생 시 경영위기 초래 ·시설 관리 근로자 산업재해 취약계층 증가
강 점	·윤리·인권경영에 대한 CEO 의지 표명 ·윤리·인권경영을 위한 기본체계 구축 ·재난·시설안전 점검 체계 구축 ·안전보건경영시스템 운영 역량 ·산재예방 노하우 기반 보유 ·재난·안전교육, 훈련 지원 ·사고조사 경험 기반 보유	·윤리·인권경영을 위한 시스템 구축 및 단계별 추진 목표 설정 ·투명하고 공정한 경영을 위한 예방 중심 감사·감찰 강화 ·안전보건 법령 강화로 전문인력 역할에 관한 중요성 강화 ·안전보건 전문기관 연계 점검 강화	·소통채널 강화로 인권존중 의식수준 강화 ·실효성 있는 반부패 인프라 구축 운영 ·재난·안전관리 예산 확보와 국비 지원사업 적극 행정으로 시민요구사항 충족 ·안전보건경영시스템 기반의 산업재해 예방 활동 전개
	S0(집중화) 전략 SWOT ST(다각화) 전략		
약 점	·빠른 사업확장으로 인한 부패 및 인권침해 잠재 발생 ·직원들의 윤리·인권 경영에 대한 소극적·수동적 참여 ·근로자 안전보건의식 부족 ·운영시설 지속증가로 인한 사업비 증가 및 안전문제 대두 ·공사 안전홍보 활동 부족	WO(우 회) 전략 분 석 WT(방 어) 전략	·반부패·청렴 조직체계 강화를 통한 조직 신뢰 기반 형성 ·청렴·인권교육 내실화 및 내부통제시스템 강화 ·안전, 시설경영시스템 기반의 노후시설물 관리 강화 ·재난·안전교육, 훈련 지원 시스템 기반의 사고 취약 근로자 산재예방 ·반부패·비리근절, 인권보호 등 공정사회 환경조성을 위한 노력 전개 ·조직구성원 보호활동 다양화 ·중대산업재해 발생 시 초래될 문제에 관한 교육으로 근로자 안전보건의식 고취 ·시민 중심형 안전보건교육, 훈련 확장으로 공사 안전홍보 활동 전개

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 조직 내 구성원들의 반부패·청렴 및 인권존중·보호에 대한 관심도 증가 · 공공기관의 윤리·인권경영에 대한 필요성 및 중요성 강조 · 급변하는 문화변화로 인권침해 사례 다양화 발생 · 근로자 의견청취 기반 위험성 평가 미흡 · 조직 구성원 청렴·안전의식 및 역량강화 필요	· 윤리·인권친화 직장 내 분위기 조성 및 상호존중 문화의 확산을 위한 소통경영 실천 · 임직원들의 윤리·인권의식 강화 및 윤리·인권경영 체계의 제도적 기반 마련 · 안전보건경영시스템 기반 산업재해 예방 활동 전개 · 근로자 참여형 안전관리체계 운영

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너		
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업		
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화
			(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출
			친환경 경영관리 고도화(E)
			사회적 책임경영 실천(S)
			혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(안전감사부)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계 구축	① 재난·산업안전 법령 이행을 통한 중대시민·산업재해 예방 및 자기규율 예방체계 구축 ② 건강친화환경 구축하여 근로자 건강관리체계 강화 및 쾌적한 작업환경 조성
	데이터 기반 시설안전관리 강화	③ 정보시스템의 안정적인 운영 ④ 개인정보 보호수준 강화 및 최고등급 유지
ESG 혁신경영 실현	친환경 경영관리 고도화	⑤ 수요자 중심의 생활환경, 서비스 제공 및 환경보전 에너지 사용 효율화
	사회적 책임경영 실천	⑥ 공정거래 확산을 위한 제도 개선
	혁신경영 실행력 강화	⑦ 공정과 신뢰로 모두가 공감하는 감사문화 구현 ⑧ 반부패·청렴 문화정착을 위한 청렴포인트 제도 ⑨ 부패근절 및 인권존중의 청렴문화 조성 ⑩ 체계적이고 유연한 윤리인권경영시스템 운영

관리번호	2025-안전감사부-1		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	사회적 책임경영 실천
추진과제	공정거래 확산을 위한 제도 개선		
목 적	○ 공사 내 계약 업무의 청렴도 및 신뢰도 향상과 투명하고 공정한 업무처리 ○ 지역사회 공정거래 문화 확산과 공공기관 계약 참여기회 보장		
사업개요	○ 투명한 계약 환경조성을 위한 공개견적요청 프로그램 및 계약업체 대상 만족도 조사 도입 ○ 소상공인 및 신생업체 기회 제공을 위한 계약업체 등록제 도입		
추진계획	○ 공개견적요청 프로그램 도입 - 공사 내 홈페이지를 통해 관련 업체들이 직접 견적 제출 - 견적 최저가 비교 및 견적 항목의 적정성 등을 면밀히 검토 후 계약체결 - 공개견적요청 프로그램 도입을 위한 홈페이지 개편 - 소요예산: 5,500천원 ○ 계약업체 만족도 조사 - 공사·용역·물품 등 계약업체 대상 온라인 만족도 조사 실시 - 청렴 및 인권분야, 금액분야, 업무처리분야 항목 설정 - 조사를 통해 건의 및 애로사항 등을 수렴하고 계약 업무 개선에 활용 ○ 계약업체 등록제 도입 - 소상공인 및 신생업체의 기본정보를 등록 양식에 작성 및 제출 - 국세청 홈택스 사업자등록번호 조회를 통해 사업자 상태 지속 확인 - 등록된 업체리스트를 전 부서와 공유하여 계약 시 활용		
기대효과	○ 불공정 행위 근절 및 공정거래 환경 조성 ○ 공정한 제도 도입을 통한 공사 청렴도 및 신뢰도 강화		

관리번호	2025-안전감사부-2		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	공정과 신뢰로 모두가 공감하는 감사문화 구현		
목 적	○ 체계적인 감사활동을 통해 업무방향 제시 및 비위행위 근절, 투명한 조직문화를 조성하고 내실있는 감사업무 수행 ○ 예방감사를 통한 조직기강 확립 및 조직과 구성원 보호		
사업개요	○ 내실있는 자체감사 운영으로 갑질 각종 비위행위 없는 조직문화 구현 ○ 공정하고 투명한 감사활동 전개		
추진계획	○ 시 정기 종합감사 수검 - 감사목적: 공사의 주 기능업무 및 조차인사예산 등 업무 전반의 적법성·타당성 점검 - 감사방향 • 단순 규정위반 지적보다 제도상 문제점 진단 및 개선방안 모색 • 일선 대민행정 분야는 시민의 눈높이에서 타당성 검토 • 적극행정 구제 및 소극행정에 대한 엄격한 감사 필요 - 감사대상: 공사 업무 전반 ○ 일상감사 - 감사목적: 주요사업업무 등에 최종결재권자의 결재에 앞서 그 업무의 적법성·타당성 등을 위한 예방적 점검 - 감사방향 • 업무처리의 내용 및 절차, 예산의 효율적 집행, 다른 사업과의 연계성 • 사전 지도 예방감사로 감사의 실효성 확보 - 감사대상: 공사 업무 전반 • 주요사업계획의 수립 및 변경에 앞서 사장이 예방적 감사가 필요하다고 인정한 사항 • 공사·용역·물품의 제조 및 구매에 따른 사전 감사 ※ 8천만원 이상 2억 미만 공사, 5천만원 이상 7천만원 미만 용역, 1천만원 이상 2천만원 미만 물품의 제조·구매 계약 ○ 복무감사 - 감사목적: 감사대상 부서(팀)의 복무위반, 비위사실, 근무실태 등을 점검 - 감사방향 • 공직사회 잔존하는 고질적·구조적 부조리 척결 • 임직원 행동강령 이행실태 상시 점검 등 - 감사대상: 감사대상 부서의 속한 전 직원 ○ 특정감사 - 감사목적: 특정한 업무·사업·자금 등에 대하여 문제점을 파악하여 원인과 책임 소재를 규명하고 개선대책을 마련 - 감사방향 • 관행적 비효율 업무의 실태점검 • 위험요소 제거 및 예방을 위한 정기적 실태조사 - 감사대상: 감사대상 부서의 속한 전 직원		
기대효과	○ 임직원의 올바른 인식 변화 및 경각심 제고를 통한 청렴한 조직문화 정착 ○ 비효율성·위험요소를 사전에 제거하여 업무효율성 극대화		

관리번호	2025-안전감사부-3		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	반부패·청렴 문화정착을 위한 청렴포인트 제도		
목 적	○ 반부패·청렴시책에 대한 조직 구성원의 관심 및 참여 유도 ○ 청렴성과에 따른 보상 체계 구축으로 청렴 활동 실행력 강화		
사업개요	○ 반부패·청렴활동 실적에 따라 우수부서 및 직원에게 인센티브 부여 ○ 청렴 · 인권경영 전사적 추진을 위한 동기부여로 신상필벌 문화 정착		
추진계획	○ 반부패·청렴 문화정착을 위한 청렴포인트 제도 - 추진시기: 2025. 1.~12.(지속) - 추진대상: 전 부서(전 직원) - 주요내용 • 가점 포인트 부여 기준 선정: 청렴 관련 우수 제안, 제도개선, 청렴교육 참석, 행동강령 위반행위 신고, 반부패·청렴 활동 등 • 감점 포인트 부여 기준 선정: 행동강령 위반, 금품·향응 수수, 공직기강 점검 등 적발, 음주운전, 민원유발 등 • 부서별 소속 직원에 대한 청렴 활동 실적을 분기별 점검 및 관리 • 청렴 우수부서 및 개인에 대해 연말 포상 - 소요예산: 2,000원(포상금)		
기대효과	○ 연중 상시적인 청렴활동 실적 관리를 통해 직원들의 청렴 의식 및 청렴도 평가 향상 기여 ○ 청렴 및 인권경영 성과에 따른 인센티브를 부여함으로써 직원들의 자발적 활동 실행력 강화 및 시책 추진 효과성 제고		

관리번호	2025-안전감사부-4		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	부패근절 및 인권존중의 청렴문화 조성		
목 적	○ 윤리·인권경영 활동의 체계적 이행으로 청렴문화 확산 ○ 윤리·인권사업의 활성화로 청렴한 조직문화 내재화		
사업개요	○ 공정과 책임에 기반한 반부패 근절 활동 추진 ○ 인권보호와 인권존중의 가치 정립 활동 추진		
추진계획	○ 국가인권위원회 및 경기도 주관 대한민국 인권(대)상 수상 응모(2025. 8.~12.) - 응모분야: 인권교육 및 문화증진 분야 지원 - 주요내용 • 인권보호 및 신장을 위한 제도 • 지역사회 인권존중을 위한 성과 • 신고센터의 가시성·접근성 개선 등 맞춤형 인권경영 활동 • 다양한 인권침해 예방 교육 및 캠페인 활동실적 등 ○ 코드아담(Code Adam)제도 도입 및 시행(2025년 상반기) - 공사 다중이용시설(체육 및 레저시설) 내 미아 발생 시 초동조치 시스템 구축 - 도입시설 의무 기준(연면적 1만㎡) 이하 다중이용시설 포함 선제적 시행 ○ 윤리경영활동 강화(2025. 1.~12.) - 4대 폭력 및 갑질 등의 방지를 위한 예방 활동(교육, 캠페인 등) 활성화 - 부패방지 및 규범준수경영시스템 인증을 통한 청렴조직 체계화 - 내부청렴도 조사를 통해 청렴도 수준 진단 및 개선 - 감사협의체 운영으로 기관 간 제도 점검 및 정보 공유 ○ 인권경영활동 강화(2025. 1.~12.) - 다양한 직원참여형 사업을 통한 인권경영 내부 확산 노력 - 인권리스크 해소를 위한 인권영향평가 실시 및 구제절차(신고센터 등) 운영 - 이해충돌방지 위한 노력(교육, 사업 등)을 통한 청렴한 조직문화 조성 - 고객·시민·이해관계자 대상 인권경영 활동 강화		
기대효과	○ 부패·인권리스크 예방 및 효율적 관리로 윤리·인권경영 체계 고도화 ○ 인권상 수상에 따른 대외적 신뢰도 제고 ○ 공사 인권경영 영역 확대 및 전사적 추진 기반 마련		

관리번호	2025-안전감사부-5		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	체계적이고 유연한 윤리인권경영시스템 운영		
목 적	○ 공사 윤리·인권경영 체계적 발전을 위한 기반 구축 ○ 청렴문화 조성에 선도적 참여 및 윤리·인권경영 전략의 실행력 강화		
사업개요	○ 평가를 통한 내부통제시스템 체계적 운영 ○ 윤리·인권가치를 학습하고 공유하는 관리시스템 운영		
추진계획	○ 부패방지 및 규범준수 경영시스템 재인증 추진 - 사업목적 • 정부의 윤리경영 강화 기조에 부응하고 부패 예방 문화조성의 기반 마련 • 공사 윤리경영 발전을 위한 인증제도 취득/갱신 • 공사 윤리경영의 체계적 관리 도모 및 성과를 대내외에 알림 • 규범준수경영/부패예방에 대한 조직의 강력한 의지를 표명함으로써 지속가능경영 실현 - 시 기: 2025. 4.~9. - 소요예산: 6,952천원 - 주요내용: 매뉴얼·지침서 개정, TF팀 지속 운영, 전 직원 인식도 조사 실시, 경영검토보고서 작성, 2차 사후심사 권고사항 개선 등 - 평가기관: KMR(한국경영인증원) ○ 인권영향평가 - 사업목적 • 공사의 인권경영의 성장을 확인하고 지속가능한 발전을 위한 기반 마련 • 공사 내 잠재적 인권리스크를 점검하고 개선사항을 발굴하여 직원들의 업무 환경개선을 촉진하고 인권침해를 예방 • 기관 경영활동이 이해관계자에 미치는 영향을 측정하여 예방 및 해결방안을 제시함으로써 인권 친화적인 기업 활동을 수행 - 시 기: 2025. 10.~12. - 주요내용: 인권영향평가 지표별 평가(인권경영위원회), 각 사업장의 시설별 인권리스크 발굴 및 개선에 대한 현장평가 ○ 내부청렴도 조사 - 사업목적 • 부패에 대한 대응능력 향상 및 윤리경영 활성화 도모 • 공사 청렴 수준에 대한 객관적·체계적 평가 • 공사 투명성과 신뢰성 향상 및 부패 위험요소 사전 발굴을 통한 개선방안 마련 - 시 기: 2025. 8.~11. - 소요예산: 5,500천원 - 주요내용: 공사 전 직원 대상 온라인 설문조사 실시		
기대효과	○ 윤리·인권경영 이슈에 대한 리스크를 사전에 발굴·예방하는 체계적 관리시스템 구축 ○ 전 임직원의 윤리·인권의식을 함양하고 청렴한 조직문화 조성에 기여		

관리번호	2025-안전감사부-6
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화
전략과제	재난안전 예방 대응체계 · 구축
추진과제	재난 · 산업안전 법령 이행을 통한 중대시민 · 산업재해 예방 및 자기규율 예방체계 구축
목 적	「중대재해 처벌 등에 관한 법률」, 「산업안전보건법」, 「재난 및 안전관리 기본법」 기반의 법적 기준 업무수행으로 근로자와 시민의 안전을 보호하고자 함
사업개요	○ 다중이용시설 소방설비, 건축구조 안전성 평가를 위한 공간안전인증 신규 취득 ○ 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」의 안전보건관리체계 고도화 및 점검 ○ 「산업안전보건법」 기반의 안전조치로 안전보건문화 확산 및 규칙 이행 ○ 「재난 및 안전관리 기본법」에 따른 선제적 점검 및 재난안전대책본부 운영 ○ 안전보건 체계 표준화 경영시스템 인증 운영 유지
추진계획	○ 2025년 공간안전인증 신규인증 추진 - 추진기간: 2025. 1.~10. - 인증기관: 한국안전인증원 - 소요예산: 12,000천원 - 추진내용 • 공사 관할 사업장 1개소 소방설비, 건축구조 공간안전관리계획서 검토 및 현장 평가 • 건축물 소방설비 적정성 현장 평가결과에 대한 보완 및 개선사항 확인 후 현장 조치 • 공간안전인증 취득 후 대한민국 안전대상 우수기업상 선정 추진 ○ 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」의 안전보건관리체계 고도화 및 점검 (2025. 1.~12.) - 안전 전문기관 연계하여 안전관리체계 고도화 및 중대재해 관련 이행체계 정기점검 - 법률에 근거한 산재예방 능력평가 실시로 도급사업 안전보건 조치 강화 ○ 「산업안전보건법」 기반의 안전조치로 안전보건문화 확산 및 규칙 이행 (2025. 1.~12.) - 내부 이해관계자 의견 청취 활동을 위한 산업안전보건위원회, 안전보건협의체 운영 - 근로자 의견청취 및 참여형 위험성 평가를 통한 유해 · 위험요인 발굴 개선활동 정착화 - 안전 전문기관 합동 전 사업장 전수점검 및 CEO · 노사 합동 안전점검 추진 - 유해 · 위험요인 발굴 다각화를 위한 시민안전단 패트론허 안전점검 및 드론 활용 점검 추진 ○ 「재난 및 안전관리 기본법」에 따른 선제적 점검 및 재난안전대책본부 운영 (2025. 1.~12.) - 재난안전관리 책임 공공기관으로써 재산 및 인명보호를 위한 비상 매뉴얼 최신화 - 사업장별 상황에 맞는 모의훈련 및 재난관리자원 현황 파악과 개선활동 강화 ○ 안전 · 보건 위험성평가 기반의 자기규율 예방체계 구축 (2025. 1.~12.) - 사업장 유해 · 위험요인 발굴을 위한 정기, 수시위험성평가 추진에 따른 ‘위험성평가 우수 사업장 인정’ 제도 신규 추진 - 국내 안전보건관리체계 표준 인증 KOSHA-MS 유지 및 심사 추진
기대효과	○ 참여형 안전관리 및 체계적인 모의훈련을 통한 직원, 시민 안전의식 제고 ○ 지속적인 안전관리 체계 정착화로 중대 시민재해, 산업재해 ZERO 달성

관리번호	2025-안전감사부-7
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화
전략과제	재난안전 예방 대응체계 · 구축
추진과제	건강친화환경 구축하여 근로자 건강관리체계 강화 및 쾌적한 작업환경 조성
목 적	「산업안전보건법」을 준수하여 공사 임직원들의 건강을 신체적 · 정신적으로 보호하기 위해 노출되는 유해화학물질의 철저한 관리와 쾌적한 작업환경을 조성하여 공사의 건강관리체계를 강화하고자 함
사업개요	○ 건강친화환경 구축을 통한 산업재해 예방 및 건강친화기업 재인증 ○ 「산업안전보건법」 기반의 보건 조치로 건강한 일터 조성 의무를 이행 ○ 「산업안전보건기준에 관한 규칙」 보건기준 의무를 이행
추진계획	○ 2025년 건강친화기업 재인증 추진 (최초인증: 2022. 12. 7.) - 추진기간: 2025. 5.~12. - 인증기관: 보건복지부 (주최기관: 한국건강증진개발원) - 소요예산: 1,000천원 - 추진내용 • 건강친화환경 조성을 통한 사회적 책임 및 건강친화기업문화 인증 • 근로자의 건강관리 접근성 개선 및 강화와 기업 특성에 맞는 건강증진 프로그램 추진으로 건강위험요인 해소와 건강증진에 기여 ○ 「산업안전보건법」 기반의 보건 조치로 건강한 일터 조성 (2025. 1.~12.) - 사업장 소음, 분진, 유해인자에 따른 상 · 하반기 작업환경측정 추진 및 관리 - 건강관리를 위하여 일반, 특수, 배치전, 종합 건강검진 강화 추진 및 관리 - 반복적인 동작 및 자세로 신체에 부담을 주는 작업에 대한 근골격계질환 관리 - 사업장별 취급하는 물질안전보건자료(MSDS) 교육, 게시, 관리 및 법적사항 준수 - 근로자 휴게시설의 법적관리기준 준수 및 상태, 구급함 관리 상태 점검 추진 - 보건점검 병행 2중 안전보건관리체계를 구축하고자 대한산업보건협회 보건관리 추진 ○ 「산업안전보건기준에 관한 규칙」 보건기준 의무 이행 (2025. 1.~12.) - 스트레스 고위험군 및 감정노동자 사후관리를 위한 외부전문기관 연계 정신건강증진 지속강화 - 생활습관으로 인한 질병 예방을 위한 대사증후군 관리 및 뇌심혈관계질환 교육 추진 - 흡연, 알코올로 인한 질병 발생 예방을 위한 지속적인 금연클리닉 및 절주교육 추진 - 사업장별 특성에 맞는 찾아가는 안전보건교육 및 프로그램 추진 - 밀폐공간, 온열질환, 한파 등 현장 근로자 건강장해 예방 조치 추진
기대효과	○ 쾌적한 작업환경 구축 및 근로자 건강증진을 위한 체계적인 검진체계 강화 ○ 「산업안전보건법」 법적사항 준수 및 직업병 유소건자로 인한 산업재해 예방

관리번호	2025-안전감사부-8		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	정보시스템의 안정적인 운영		
목 적	분야별 정보시스템의 안정적인 운영을 통해 원활한 대민·행정 서비스를 제공하고자 함		
사업개요	○ 정보시스템의 원활한 업무 연속성 확보를 위한 유지보수 용역 추진 ○ 안전한 행정업무 및 대민서비스 제공을 위한 정보보호 시스템 운영		
추진계획	○ 추진개요 - 추진기간: 2025. 1.~12. - 추진대상: 전산·통신·보안 등 7개 분야 - 소요예산: 170,595천원 ○ 전산기기(PC, 주변기기, 키오스크 등) 유지보수(소요예산: 26,691천원) - 추진목적: 업무용 PC, 주변기기, 키오스크 유지보수로 안정적인 업무 환경 조성 - 주요내용: 업무용 PC 165대 및 키오스크 유지보수, PC 임대 무상지원 등 ○ 보안시스템(방화벽, VPN, 보안장비 등) 유지보수(소요예산: 44,352천원) - 추진목적: 외부의 위협으로부터 공사 정보자산 보호 및 안정적인 서비스 제공 - 추진대상: 방화벽, IPS, DB접근제어, 통합로그관리시스템, NAC, 백신 등 ○ 전산시스템(서버, 백업, DB 등) 유지보수(소요예산: 15,240천원) - 추진목적: 안정적이고 원활한 전산 서비스 환경을 제공 - 추진대상: 서버, 스토리지, 백업솔루션 등 ○ 개인정보보호시스템 유지보수(PC, Web, Server 필터) 유지보수(소요예산: 6,600천원) - 추진목적: 업무용 PC 개인정보파일의 안전한 관리를 통해 외부 문서 유출 방지 및 예방 - 추진대상: PC필터, Web필터, Server필터 ○ 홈페이지 및 고객관리시스템 유지보수(소요예산: 45,036천원) - 추진목적: 홈페이지, 고객관리시스템, 캠핑장 예약시스템 등 안정적인 서비스 제공 - 추진대상: 홈페이지, 예약시스템, 고객관리시스템, 무인발권기(SW) 등 ○ 행정업무시스템 유지보수(소요예산: 21,696천원) - 추진목적: 행정업무시스템의 안정적인 서비스 운영을 통한 업무의 연속성 확보 - 추진대상: 업무포털, 전자결재시스템, 근태관리시스템, 메신저 ○ 네트워크 설비 유지보수(소요예산: 10,980천원) - 추진목적: 전 사업장 통신설비 정기점검 및 안정적인 시스템 최적화 유지 - 추진대상: 스위치, 라우터, 교환기, IP전화기 등		
기대효과	○ 정보시스템의 안정적인 운영을 통해 원활한 대민서비스 제공과 업무의 연속성 확보		

관리번호	2025-안전감사부-9		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	개인정보 보호수준 강화 및 최고등급 유지		
목 적	개인정보 보호수준 강화를 통한 안전한 정보자산 보호		
사업개요	○ 개인정보의 안전한 관리를 통한 정보주체의 권리 보호 강화 ○ 개인정보보호의 중요성 인식 제고와 의무사항 이행을 통한 안정성 확보		
추진계획	○ 개인정보보호 정책 및 제도개선 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 주요내용: 「개인정보보호법」 개정에 따른 개인정보보호 관련 지침 및 매뉴얼 현행화 • 2024년도 개인정보 보호수준 평가 미흡사항 개선 조치(상반기) • 개인정보보호 관련 지침·매뉴얼 검토 및 개정(하반기) • 개인정보 관리실태 진단 및 점검 수행 등 ○ 개인정보보호 교육 및 홍보 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 주요내용: 교육대상별 맞춤형 교육 및 개인정보보호 관련 홍보 활동 실시 • 맞춤형 개인정보보호 교육을 통한 개인정보보호 인식 제고 강화 • 개인정보보호 주간 및 스크린세이버 운영을 통한 개인정보보호 의식 강화 ○ 2025년 개인정보 보호수준 평가 컨설팅 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 주요내용: 2024년 개인정보 보호수준 평가 결과 미흡 사항 개선 및 취약점 조치 • 개인정보보호 컨설팅을 통해 공사 맞춤형 보안 정책 및 개인정보 수준 강화 • 2025년 개인정보 보호수준 평가 지표에 대한 선제적 대응 • 25년도 목표: 90점 이상(경영평가 1점 배점)		
기대효과	○ 체계적인 개인정보보호 관리를 통해 신뢰성 높은 공사 이미지 기여		

관리번호	2025-안전감사부-10		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	친환경 경영관리 고도화
추진과제	수요자 중심의 생활환경, 서비스 제공 및 환경보전 에너지 사용 효율화		
목 적	수요자 의견 중심의 공간 및 서비스 제공과 환경보전 에너지 사용 효율화 실현으로 지속적인 환경보전, 품질 향상을 추진하고자 함		
사업개요	○ 국제 시설관리 체계 표준화 경영시스템 인증 운영 유지 ○ 탄소중립·녹색성장 온실가스, 에너지 절감 목표관리		
추진계획	○ 국제 시설관리 체계 표준화 경영시스템 인증 운영 유지 (2025. 1.~12.) - 국제 시설관리체계 표준 인증 시설관리경영시스템(ISO41001) 연장심사 추진 및 유지 - 시설관리 경영방침 기반의 생애주기비용 투자계획, DB 통합안전관리 체계 유지 - 시설관리시스템(FMS) 확대, 적용하여 시설관리 업무 개선 및 효율적인 시설안전관리 시스템 구축 ○ 4차 산업혁명 기술 적용 선제적 시설안전점검 활동을 통한 시민재해 예방 (2025. 1.~12.) - 혁신기술(드론, 통합시설관리시스템 등) 적용 시설관리 활동 다각화 - 시설별 전문 기술인 등급제 반영 교육, 훈련을 통한 역량 강화 및 차세대 시설관리 인력 양성 ○ 장애물 없는 생활환경(Barrier Free) 등 사회적 약자 배려 노력 (2025. 1.~12.) - 장애인자립생활센터 연계 사회적약자 이동권 보장 사업 ‘모두의 통행로’ 신규 구축 및 보수 - 사내 시설 기술동아리 ‘군포퓨처랩’ 인력 활용 관내 취약계층 시설개선 ○ 수요자 중심의 시설 운영 및 안전관리 체계 구축 (2025. 1.~12.) - 내·외부 이해관계자(사회적약자, 전문기관 등) 합동 시설안전 점검 다각화 - 사용자가 직접 문제를 도출하고 의견을 제시하는 리빙랩 활동 추진 ○ 탄소중립·녹색성장 온실가스, 에너지 절감 목표관리 (2025. 1.~12.) - 탄소중립·녹색성장 중장기, 연간 계획 수립 및 재정비 - 온실가스, 에너지 목표 관리제 목표 달성을 위한 에너지 지킴이 활동 지속 추진 - 지역 유관기관 연계 탄소중립 활동 적극 참여 (환경정비, 기부캠페인 등)		
기대효과	○ 국제표준 경영시스템, 혁신기술 적용 시설안전관리체계 구축에 따른 중대시민재해 예방 ○ 탄소중립 목표 설정과 전략과제 추진에 따른 환경보전 및 에너지사용의 효율화		

2. 경영기획실

1 주요사업 추진실적

추진실적

- 행정안전부 지방공기업 경영평가 ‘우수’ 등급(나급) 달성
 - 2023년도 경영실적보고서 작성 및 집체평가(인터뷰) 추진
 - 전국 시설관리형 공사·공단 50개 기관 중 6위 달성
- 2024년도 공공조달(혁신제품) 경진대회, 조달청장 기관 표창 수상
- 중증장애인생산품 구매 경기도지사 유공표창 및 경기도의회장 특별표창 수상
- 2024년 군포도시공사 조직진단 연구용역 결과 반영, 조직인력 개편(2024. 2.)
 - 조직도 개선: 2본부 6부 18팀 → 2본부 1실 6부 20팀
 - 인력(정원) 조정: 274명 → 292명(일반직 12명, 업무직 6명 증원)
 - 신규 대행사업 위수탁 및 개발(대행)사업 추진 최적화 조직체계 설계
- 군포시 정비사업 활성화 및 추진력 강화를 위한 조직개편(2024. 12.)
 - 2본부 1실 6부 20팀 → 2본부 1실 7부 21팀 (정비사업부 및 정비사업팀 신설)
- 군포도시공사 주관 전국도시공사협의회 4월 정례회 개최
 - 전국도시공사협의회 사장단 20개 기관 참석
 - 정례회 안건논의, 경기관광축제 ‘군포철쭉축제’ 현장 견학
- 2024년 제3회 ESG-동반성장협의체 회의 개최
 - 6개 도시공사(군포, 광주, 부천, 시흥, 안산, 화성) 참여
 - 지방공공기관 늘봄학교 지원 사례 및 향후계획 논의
- 전 부서 대상 선진 경영기관 우수사례 발굴 추진계획 수립 및 추진
- 시민과 함께하는 ‘G-ESG 아카데미’ 전문교육 추진(전문강사 초빙, 40명 참여)
- 적극행정·혁신성과 발굴 경진대회 개최
 - 팀별 적극행정·혁신성과 우수사례 발굴 및 평가
 - 팀별 사례 발굴 → 예선심사 → 본선 심사 → 우수사례 시상 및 포상
- ESG 혁신 아이디어 공모전 개최(ESG 경영혁신 우수 아이디어 6건 채택)
- 혁신 마인드 제고 및 적극행정 문화 확산을 위한 혁신·적극행정 캠페인 추진

- 전 부서 적극행정 실천 다짐을 통한 적극행정 내재적 동기 유발
- 유연한 조직문화 조성을 위한 혁신조직문화 진단 설문조사 추진
- 제4기 주니어 혁신이사회 활동 다각화를 통한 조직문화 혁신 추진
- 통합인사관리시스템 활용을 통한 성과목표관리제 운영 효율화 및 효과성 제고
- 고객만족 서비스 품질 관리 강화
 - 시민참여플랫폼(시민행복참여위원회, 고객모니터단) 운영
 - 고객응대매뉴얼 현행화
- 지역경제 활성화를 위한 지역상생 발전형 프로그램 추진
 - 전직원 전통시장 장보기 캠페인, 전통시장 물품구매 및 축제 지원
 - 경기중기청 연계 군포역전시장 ‘우리동네 1사-1시장’ 업무 협약 등
- 지역 취약계층 지원을 위한 사회적 지원 네트워크 운영
 - 군포2동 주민자치위원회 연계 다문화가정 체험학습 프로그램 지원
 - 관내 노인복지관 연계 생필품 배달 지원 및 안부봉사 활동
 - 관내 사회복지시설 대상 명절맞이 쌀 기부 행사 추진 등
- 노사 상생·협력 관계 구축 및 근로자 처우개선
 - 2024년 고용노동부(노사발전재단) 주관 일터혁신 우수기업 인증 추진
 - 무기계약직 처우 및 차별 개선을 위한 직군통합 타당성 용역 추진
 - 노사협력 프로그램 추진(전직원 한마음 체육대회 및 힐링 워크숍, 노사간부 워크숍, 노사합동 안전점검 등)
 - 노사소통 체계 확대 및 교류 활성화(노사협의회 및 간담회, 노동이사참관제 등)
- 일자리 창출 및 고용 확대를 통한 사회적 책임 실현
 - 상반기 NCS 블라인드 공개채용, 전문계약직 채용(정규직 29명, 전문계약직 1명)
 - 유관기관 연계 간접채용을 통한 일자리 창출
(청년인턴 3명, 도시재생인턴 5명, 동/하계 아르바이트 5명, 공공근로 42명)
 - 지역상생 발전을 위한 기간제근로자 군포시민 우선채용: 24명(고령자 21명)
 - 정규직 및 비정규직 근로자 채용 운영 절차 및 연간 의무고용비율 준수
- 일·가정 양립 환경 조성을 통한 가족친화 경영 실천
 - 자녀 군입영 휴가 도입 및 임신근로자 모성보호시간 부여, 장기집중휴가제 도입
 - 유연근무 자율목표제, 정시퇴근 캠페인, 가족사랑의 날 운영을 통한 근무환경 개선

- 육아휴직, 출산휴가, 육아기 단축근로, 가족돌봄휴직/휴가 등 가족친화경영 활성화
- 가족친화제도 고도화 및 돌봄친화 문화정착을 위한 컨설팅 추진
- 공정하고 합리적인 전사적 인사관리체계 시스템 운영
 - 지방공공기관 관리체계 개편에 따른 직무중심 인사관리 도입 2단계 추진
 - 인사노무 관련 규정 개정(단체협약 체결 및 국민권익위원회 제도개선 권고사항 이행)
 - 2024년 고용노동부(한국직업능력연구원) 주관 인적자원개발 우수기관 재인증 취득
- 생애주기별 맞춤형 교육 강화 및 융복합형 인재 육성
 - 자기주도적 학습 환경 지원을 위한 자체 교육 플랫폼 GUC 에듀센터 운영
 - 직업능력개발 전문교육 확대를 위한 스마트 직업훈련 플랫폼 STEP 신규 도입
 - 신규자 입문교육, 직급별 리더십 교육, 정년퇴직예정자 대상 재취업지원 교육(9명) 등 실시로 생애주기별 맞춤교육 확대
 - 민원응대 서비스 향상, 전 직원 역량강화 교육 등 직무중심 교육 실시
 - 가족 친화 교육, 직원스트레스 관리 등 번아웃 예방을 위한 힐링 교육 편성
- 지역상생 발전을 위한 사회적 가치 실현
 - 관내 간접 일자리 창출을 위한 군포시민 우선고용 권고(2024. 8. 31. 기준 103명)
 - 2024년 수의계약 제도 운영 개선 추진(2024. 3. 1. 시행)
 - 사업자별 연간 수주량 10건 또는 5천만원 이하 계약 제한
 - 2024년 상생결제시스템 지속 추진(약정은행: NH농협, 기업은행)
 - 중증장애인생산품 구매 경기도지사 유공표창 및 경기도의회장 특별표창 수상
- 자산관리 효율성 제고를 위한 ‘조달청 RFID 물품관리시스템’ 도입
- 입찰 및 수의계약의 전자계약 확대
 - 일하는 방식 개선을 위한 전자계약 확대: 총 87건(2024. 8. 31. 기준)
- 물품 및 자산관리 효율성 향상을 위한 시스템 운용환경 개선
 - 조달청 RFID 기반 물품관리시스템 도입으로 자산관리의 신속성 및 투명성 강화
 - 공사 물품관리 업무 효율성 증대
 - 조달청 물품관리시스템 이용기관(군포시청, 조달청 등)과 물품양여 등 연계 가능
- 회계업무 역량강화 추진
 - 회계 전담직원의 교육훈련 강화: 외부위탁교육(1회), 집합교육(2회)
 - 선진 공기업 방문 벤치마킹 실시(2회, 안산 · 과천시공사)

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 행정안전부 지방공기업 경영평가 ‘우수’ 등급(나급) 달성
- 2024년도 공공조달(혁신제품) 경진대회, 조달청장 기관 표창 수상
- ‘우리동네 1사-1시장’ 협력 프로젝트 경진대회 경기지방중소벤처기업청장 표창 수상
- 중증장애인생산물 구매 경기도지사 유공표창 및 경기도의회장 특별표창 수상
- 군포도시공사 조직인력 개편을 통한 효율적 업무 추진체계 구축
 - 시설관리 대행사업과 도시개발 사업 등 최적화된 조직체계 설계
 - 송정복합체육센터, 산본로데오주차타워 등 신규사업 추진에 따른 조직 신설 등
- ESG 경영추진 체계 고도화: 시민참여 ESG 전문교육, 우수기관 참여 ESG 협의체 구축
- 조직문화 혁신을 위한 주니어 혁신이사회 활동 다각화(웰컴키트 제작, 회의문화 개선 등)
- 전사적 적극행정 문화 조성을 위한 적극행정 활동 강화
 - 적극행정 실천 다짐, 경진대회 개최, 혁신·적극행정 캠페인 등 추진
- 지역사회 소비·투자 확대(전통시장 가는날 운영, 지역경제활성화의 날 운영 등)
- 선제적 민원 해소 활동 추진(고객응대매뉴얼 현행화)
- 적극적인 노사 소통 및 협력체계 확립을 통한 노사상생 관계 고도화
- 지방공공기관 관리체계 개편, 직무중심 인사관리 도입 2단계 추진
- 합리적이고 공정한 인사관리 체계 구축 및 성과와 역량 중심의 보상제도 운영 노력
- 가족친화경영 제반규정의 현행화를 통한 제도 개선(임산부 모성보호, 군입영휴가 등)
- 상생·협력의 노사관계 및 근로환경 개선 실천의 일터혁신 우수기업 인증 추진
- 2024년 인적자원개발 우수기관(Best HRD) 우수 인증 취득
- 디지털 환경 변화에 맞춘 스마트 직업훈련 플랫폼 신규 도입으로 디지털 교육환경 조성
- 생애주기별 맞춤형 교육 강화(신규자 입문교육, 직급별 리더십 교육, 퇴직예정자 교육 등)
- 사회적 가치 실현 및 향상을 위한 계약제도 정비
- 수의계약 상한제도 운영 및 상생결제시스템 지속 추진(약정은행 2개소)
- 비대면 활성화를 위한 전자계약(조달청 나라장터 이용) 확대
- 계약·회계 관련 표준매뉴얼(지침 등) 제작 및 교육을 통한 프로세스 정립
- 자산관리 효율성 제고를 위한 ‘조달청 RFID 물품관리시스템’ 전면 시행

나. 미흡한 점

- 성과 창출 동기부여 강화를 위한 성과 중심의 체계 고도화 필요
- 지역사회공헌활동 다각화 및 신규 수혜대상 지속 발굴 필요
- 시민접점 서비스 모니터링 운영 개선 필요
- 사회적약자 및 지역인재, 고졸자, 다문화 등 사회형평적 일자리 창출 확대 필요
- GUC, STEP 등 온라인 교육 플랫폼 이용자 및 진도율 저조
- 수의계약 체결 과정의 공정성 및 투명성의 향상으로 건전한 계약질서 확립 필요

다. 발전방향

- 지방공기업 최우수 기관을 위한 평가체계 고도화
- 지방공공기관 혁신가이드라인에 따른 혁신과제 실행 및 모니터링 강화
- 디지털 기반 서비스 혁신 등 디지털플랫폼정부 구현 노력을 통한 국정과제 실현
- 혁신 성과 우수사례 발굴 및 대내외 공모의 적극적 참여를 통한 성과 공유·확산
- 사회적 지원 네트워크 협업 강화를 통한 지역문제 발굴 및 해소
- 시민참여 모니터링 운영 및 고객의소리(VOC)를 활용한 서비스 품질 지속 점검
- 노사경영시스템의 고도화 및 갈등방어를 통한 미래지향적 노사관계 구축
- 사회형평적 채용 노력의 확대(저소득층 및 다문화 등) 및 균형인사 추진체계 구축
- 직무중심 인사관리 시스템 단계별 도입 추진을 통한 인사체계 개선 및 제도 정립
- 일터혁신 및 일가정 양립 제도 개선을 통한 업무 효율화 및 일자리 질 개선
- 내·외부 환경변화 분석 및 대응에 따른 조직진단 및 인사시스템 운영
- 내·외부 고객 만족도 향상을 통한 서비스 질 제고
- 온라인 교육 플랫폼 이용률 및 실효성 증대를 위한 홍보 확대 및 온라인 교육참여 문화 조성
- 공사 홈페이지를 통한 수의계약 공개견적 요청 프로그램 도입으로 업체의 공정한 참여기회 보장 및 계약의 투명성 확보

1 사업환경분석

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험
		• 신규 대행사업 운영 개시 및 수익금 증대 노력 • ESG경영 및 역량강화 필요성 증가 • 기업의 사회적 책임 강화 • 시민의 경영참여 기회 확대 • 직무성과 중심 인사관리수요 증대	• 공공부문 혁신 및 개선 필요성 증가 • 경영 효율성 및 재무 건전성 강화 • 건축재정에 따른 사업예산 부족 • 세대 및 성별 간 갈등 발생 가능성 • 사회·환경 변화에 따른 새로운 서비스 요구
강점	• 대행사업 운영 전문성·노하우 보유 • 효율적 조직체계 구축 추진 • 공사 자체 'Do-드림' 봉사단 운영 • 안정적 노사관계 구축 (무분쟁, 무분규) • 다양한 의사소통 및 수렴 채널 보유 • 안정적인 교육훈련 체계 구축	• 경영평가 추진체계 점검 및 개선 • 공사 업(業)연계 사회공헌활동 추진 • 시민 참여 플랫폼 운영 강화 • 공정한 인사관리, 합리적 조직운영 • 역량기반 지속적 교육자원 투입으로 분야별 전문인력 양성	• 복지사각지대 발굴 및 사회공헌활동 다각화 • CS 모니터링 및 환류체계 구축 • 교육수요조사를 통한 교육훈련 효율성 및 효과성 강화 • 사업 다각화로 사업수지 제고 노력
	약점	S0(집중화) 전략	ST(다각화) 전략
		WO(우 회) 전략	WT(방 어) 전략
	• 임직원 사회공헌활동 관심도 필요 • 근로조건 및 조직문화 개선 수요 증대 • 직급 간 갈등 발생 가능성 증가 • 교육문화 개선 필요성 증대 • 공공성 및 수익성 균형잡힌 목표 추진 • 위탁시설 증가로 인형 인력 수요 확대 • 조직문화 개선 필요성 증대	• 부서별 우수사례 발굴 노력 • 디지털 전환 방안 수립, 역량강화 • 사회공헌활동 실적 공유 및 환류 • CS역량 강화 교육 추진 • 직무성과 중심의 인사관리체계 강화 • 인적자원개발 우수기관 벤치마킹 • 성과 중심의 경영환경 개선	• 고객응대근로자 보호제도 마련 • 일터혁신을 통한 업무 효율성 증대 • 차유개선을 통한 쾌적의 근로환경 구축 • 직무중심 교육훈련체계 구축 • 불필요한 습관적 경비 절감 방안 수립/추진

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
• 최고공기업 도약을 위한 경영평가체계 개선 • 지방공공기관 혁신, 우수사례 발굴 노력 필요 • 사회공헌활동 프로그램 발굴 및 임직원 참여 확대 필요 • 직무중심의 인사관리 체계 검토 노력 필요 • 시민의식 향상으로 보다 높은 서비스 요구 • 다양한 교육훈련 시스템 활용 및 참여 문화조성 필요	• 경영평가 체계 개선을 통한 최고 공기업 도약 • 지방공공기관 혁신 가이드라인 및 대내외 환경을 고려한 혁신 전략 수립 및 추진 • 성과중심 평가 및 동기부여 강화를 통한 주요 정책 이행 • 부서별 우수사례 발굴 계획 수립, 경진대회 참여 • 직무중심 인사관리 용역 추진 및 전사적 도입 검토 • 고객만족도 및 직원 친절도 제고를 위한 교육 추진

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너		
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업		
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화
			(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출
			친환경 경영관리 고도화(E)
			사회적 책임경영 실천(S)
			혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(경영기획실)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
ESG 혁신경영 실현	혁신경영 실행력 강화	① 최우수 공기업 달성을 위한 경영전략 수립 및 경영평가 추진 ② ESG 경영원리 구현을 위한 체계적이고 내실 있는 '맞춤형 ESG 경영' 추진 ③ 미래 변화의 선제적 대응을 위한 경영혁신·적극행정 추진 ④ 성과 중심의 대내외 체계적 구축 및 운영을 통한 경영 목표의 효율적 달성 ⑤ 기록물관리 환경 개선 및 기록물의 체계적 관리 ⑥ 시민과 소통하는 정보공개 추진 ⑦ 투명하고 공정한 수의계약체계 구축 ⑧ 지역상생 발전 운영을 위한 계약제도 정비 ⑨ 회계업무 인적 오류 방지를 위한 예산·회계 관리의 전산화 ⑩ 교육훈련을 통한 전문성 강화 및 다양한 회계 관리 내부통제를 통한 투명성 제고
	사회적 책임경영 실천	⑪ 공정하고 합리적인 인사관리 시스템 체계 구축 ⑫ 사회형평적 일자리창출을 통한 사회적책임 이행 ⑬ 소통 확대 및 조직문화 개선을 통한 선진 노사관계 구축 ⑭ 교육목표와 성과목표가 연계된 교육훈련 계획수립 ⑮ 사회적 가치 실현을 위한 공공기관 의무구매비율 달성
시민 밀착형 고객서비스 향상	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	⑯ 고객센터 서비스 혁신을 통한 고객중심경영 실현 ⑰ 소통하고 공감하는 홍보체계 구축으로 시민중심 경영 실현
	지역 협력 네트워크 활성화	⑱ 지역사회 상생협력을 통한 사회적 책임 실현

관리번호	2025-경영기획실-1		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	최우수 공기업 달성을 위한 경영전략 수립 및 경영평가 추진		
목 적	○ 기관 설립목적 및 경영목표 이행 노력 ○ 선제적·체계적 경영실적 관리를 통한 경영평가 우수기관 도약		
사업개요	○ 체계적이고 실효성 있는 경영전략·계획 수립 및 경영평가 추진		
추진계획	○ 중장기 경영전략 연계 경영계획 수립 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 주요내용: 중장기 경영전략 연계 경영계획 수립, 환류체계 구축 개선 • 중장기 경영전략 환류체계 구축 및 개선: 2025. 8.~12. • 본 예산 연계 부서별 경영계획 수립 및 보완: 2025. 10.~12. ○ 2025년(2024년도 실적) 경영평가 추진 - 추진시기: 2025. 1.~5. - 추진목적: 경영평가 선진 우수기관 구축을 위한 경영평가 체계적 준비 - 주요내용: 경영평가 실적보고서 작성 계획 및 일정 수립 추진 • 2024년 경영실적보고서 작성 추진계획 수립: 2025. 1. • 경영실적보고서 초안 작성 및 검토회의(수시) 추진: 2025. 1.~2. • 경영실적보고서 수정·보완 및 제출: 2025. 3. • 사전질의답변서 작성 및 집체평가 현장 인터뷰 수검: 2025. 4.~5. • 경영실적보고서 보완 자료 제출 및 이의신청: 2025. 5.~6. ○ 2026년(2025년도 실적) 경영평가 대비 실적 관리 - 추진시기: 2024. 5.~12. - 추진목적: 경영평가 대비 지표 맞춤형 실적관리 - 실적관리 항목: 정량지표, 정성지표, 지적사항, 우수사례 • 2026년 경영평가 편람 교육: 2025. 6. • 상반기 경영실적 보고회 개최: 2025. 10. • 3분기 경영실적 보고회 개최(전년도 경영평가 결과 후속 조치 병행): 2025. 10. • 경영평가 실적보고서 작성 방향 및 통일 양식 배포: 2025. 12. • 4분기 경영실적 보고회 개최: 2025. 12. • 수시: 경영평가 지표별 실적관리, 담당자 교육, 전기 지적사항 이행 관리		
기대효과	○ 선제적·체계적 경영실적 관리를 통한 경영평가 우수기관 도약 ○ 중장기 경영전략 연계 내실 있는 경영계획 수립		

관리번호	2025-경영기획실-2		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	ESG 경영원리 구현을 위한 체계적이고 내실 있는 ‘맞춤형 ESG 경영’ 추진		
목 적	○ ESG 경영 전사적 실행을 위한 ESG 경영 내재화 및 고도화 ○ 정부의 ESG 확산 노력에 동참하여 공공기관으로서 사회적 책무 이행		
사업개요	○ 윤리·인권·친환경 등 사회적 책임 및 ESG 경영원칙 반영 사업 추진		
추진계획	○ 공사 ESG 경영계획 수립 및 전 부서 추진현황 점검 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 주요내용: 군포도시공사 ESG 경영 추진체계 구축 및 운영 • ESG 경영 전담조직(혁신기획팀), ESG 실무추진단(전 부서) 운영 • ESG 경영위원회(자문기구) 운영을 통한 개선점 발굴 노력 • 전 부서 E(환경), S(사회), G(지배구조) 추진실적 점검 및 보완 ○ ESG 경영위원회 운영 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 주요내용: ESG 경영 주요현황 보고 및 성과 피드백 • 2025년 제1회 ESG 경영위원회 개최: 2025. 4월 중 • 2025년 제2회 ESG 경영위원회 개최: 2025. 12월 중 ○ ESG 경영 혁신 학습동아리 및 전문교육 추진 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: ESG 경영원리 구현 내재화 및 직원 역량 강화 - 주요내용: 부서별 혁신 학습동아리 운영 및 외부 전문강사 초빙 교육 • Digital-ESG 혁신 학습동아리 운영: 2025. 1.~12. • 지방공기업 ESG 경영 사이버교육 추진: 2025. 반기별 • 시민과 함께하는 ‘G-ESG’ 전문교육 추진: 2025. 반기별 ○ 지역사회 민간기업 ESG 경영지원 교육·컨설팅 추진 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: ESG 경영 민간부문 확산을 통한 민간협력 강화 • ESG 경영 개념 및 인증 등 민간기업 교육·컨설팅 추진(반기별) • 만족도 조사를 통한 개선점 발굴 노력		
기대효과	○ 정부 ESG 경영 확산 노력 전사적 동참, 사회적 책임 이행 ○ ESG 경영원리 구현 및 내재화로 전 직원 역량 강화		

관리번호	2025-경영기획실-3		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	미래 변화의 선제적 대응을 위한 경영혁신 · 적극행정 추진		
목 적	○ 미래 변화를 고려한 미래성장 혁신선도를 위한 혁신 · 적극행정 실현		
사업개요	○ 시민과 내부 구성원 중심의 혁신과제 이행을 통한 혁신 · 적극행정 강화		
추진계획	○ 시민과 내부 직원이 체감하는 경영혁신 · 적극행정 추진 - 추진시기: 2025. 1.~12.(연간) - 추진목적: 시민 참여 활성화로 시민이 체감하는 혁신(적극행정)문화 조성 - 주요내용: 대내외 소통 창구 다각화를 통한 시민 · 내부 직원 소통 확대 • GUC 홈페이지 ‘혁신경영 · 적극행정’ 게시판 운영(상시) • 혁신 · 적극행정 실천 주간 운영을 통한 혁신 · 적극행정 문화 확산(반기별) • 혁신조직문화 진단 설문조사를 통한 유연한 조직문화 조성(2025. 6.~7.) - 조직 구성원의 조직문화 실태 파악 및 개선과제 발굴 • 적극행정 문화 조성을 위한 적극행정 설문조사 추진(2025. 12.) - 상향식 의견수렴을 통한 적극행정 개선과제와 실천 방안 도출 ○ 혁신 · 적극행정 지원과 혁신과제 실천 역량 강화 - 추진시기: 2025. 1.~12.(연간) - 추진목적: 혁신(적극행정) 역량 강화로 지속가능한 경영성과 창출 - 주요내용: 전사적 혁신(적극행정) 역량을 강화하여 혁신과제 발굴 및 이행 • 적극행정 · 혁신성과 발굴 경진대회 개최 및 적극행정위원회 정례화(연 2회) • 주니어혁신이사회 운영을 통한 소통활동 강화 및 조직문화 혁신 추진 • 직원 역량 강화를 위한 사이버 · 집합교육 등 전문교육(연 4회 이상) • 지방공공기관 경영혁신 협력 체계 구축을 통한 우수사례 공유 · 협업 활동		
기대효과	○ 공사 경영혁신 및 적극행정으로 질 높은 시민 서비스 제공 ○ 혁신 시스템 체계 구축 · 운영으로 시민 · 내부 직원 만족도 향상		

관리번호	2025-경영기획실-4		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	성과 중심의 경영 구축 및 운영을 통한 경영 목표의 효율적 달성		
목 적	○ 대내외 활동 활성화, 체계적 운영을 통한 지속 가능한 최우수 공기업 실현		
사업개요	○ 사업 효율성 극대화를 위한 경영평가와 상호 연계된 성과 중심의 체계 운영 ○ 혁신과제 이행과 발굴을 통한 대외 경진대회·공모전 참여 활성화		
추진계획	○ PDCA 기반의 성과목표관리제 체계 구축 및 운영 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 성과 중심의 성과목표관리체계 구축 및 운영으로 경영목표 달성 - 주요내용 • 내부 평가의 효율적 운영을 통한 성과관리위원회 개최(반기별) • 성과평가에 대한 직원 참여형 수용도 조사 실시를 통한 직원 수용도 제고(연 1회) ○ 이사회 운영 다각화 및 노동이사참관제 지속 추진을 통한 투명성 제고 - 추진시기: 2025. 1.~12.(연간) - 이사회 개최 시 주요 업무 성과 및 현황 보고, 의견수렴 등 활동 다각화 - 노동이사참관제 지속 추진으로 이해관계자 의견수렴 확대 ○ 시민·직원 참여형 ‘ESG 혁신 아이디어 공모전’ 개최 - 추진시기: 2025. 5.~7. - 추진목적: 참여형 ESG 경영 추진을 통한 지속가능한 ESG 경영과제 발굴과 도입 - 주요내용: ESG 경영 분야 시민·직원 아이디어 반응을 통한 적극행정 구현 ○ 대외 경진대회·공모전 참여 추진 - 경기도 적극행정 우수사례 경진대회 참여 • 추진시기: 2025. 7.~9. • 주요내용: 기관 중점 적극행정 성과 우수사례 발굴 및 작성 - 지방공공기관 혁신 우수사례 공모전 참여 • 추진시기: 2025. 6.~8. • 주요내용: 지방공공기관 혁신 분야 우수사례 발굴 및 작성 • 주최: 행정안전부, 지방공기업평가원		
기대효과	○ 성과 중심의 운영시스템을 통한 공정성 및 신뢰성 확보 ○ 대내외 활동 참여와 추진 확대로 공사 우수사례 발굴 및 성과 공유·확산		

관리번호	2025-경영기획실-5		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	기록물관리 환경 개선 및 기록물의 체계적 관리		
목 적	중요 기록물의 멸실 방지 및 안정적 관리를 위한 보존서고 환경 개선 및 기록물의 체계적 관리 및 운영하여 기록관리 역량 신장 및 공사 행정정보 투명성 제고		
사업개요	○ 기록물 관리 체계적인 관리 및 운영 ○ 기록물 평가심의회 운영 ○ 보존서고 환경 개선		
추진계획	○ 기록물관리 체계적인 관리 및 운영 - 연간 기록관리 추진계획 수립(2월) - 기록관리 역량 신장을 위한 교육(반기), 전 직원 사이버 교육(연1회) - 기록물 관리 및 기록물 활용 관련한 학습동아리 운영(3월~10월) - 기록물 생산 및 보유 현황 파악(5월~6월) - 간행물·행정박물 등 유형별 기록물 지속적 관리 - 기록관리 우수사례 발굴을 위한 공사 기록물 활용 역점사업 추진(3월~9월) ○ 기록물 평가심의회 개최 - 기록물 평가심의회 개최 계획 수립(9월) - 평가·폐기 대상 비전자기록물 현황 파악(10월) - 심의회 구성 및 개최(11월) ○ 보존서고 환경 개선 - 현재 고정식 목재 서가의 보안 문제 해결 - 비전자기록물·행정박물·간행물 등 기록물 재배치 - 적절한 규격과 절차에 맞는 비전자 기록물 정리 실시 - 모빌랙, 경량칸막이, 향온향습기 등 보존서고 시설 개선 예산을 위한 본예산 준비		
기대효과	○ 기록물 멸실 방지 및 안정적 관리 기여 ○ 기록물의 체계적 관리 및 기록물 활용을 통한 공사 윤리경영 실행력 제고		

관리번호	2025-경영기획실-6		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	시민과 소통하는 정보공개 추진		
목 적	선제적·능동적 정보공개 추진 및 주기적인 정보공개 운영 서비스 개선으로 시민의 알권리 증진 및 최상위 평가 인증기관 달성		
사업개요	○ 정보공개 운영의 체계적인 관리로 시민이 만족하는 정보공개 운영		
추진계획	○ 시민 중심의 정보공개 운영 - 연간 정보공개 기본계획 수립(2월) - 고객수요 분석 및 활용을 위한 홈페이지 정보공개 설문조사 활용 - 사전정보공표목록 주기적인 관리(공표주기·공표시기에 맞춰 현행화) - 청구처리 시 처리기한 100% 준수 및 관련 법률 근거 정확히 제시 - 홈페이지 인기 키워드 및 조회수가 높은 건에 대한 사전정보공표 발굴 및 개선 - 정보공개 전 직원 교육(연1회), 담당자 및 부서별 교육(반기) ○ 정보공개 모니터단 운영 추진 - (모집): 공사 직원 및 외부 시민 등 5명 이내 - (활동): 정보공개 운영 전반에 대한 모니터링(반기) - (결과): 정보공개 운영 시 적극 반영 ○ 정보공개 종합평가 최우수 등급 획득 - 평가 지표별 추진 계획 수립 및 운영(1월) - 지표 관련 이행사항 점검 및 개선(2~8월) - 지표별 추진실적서 제출(9월) - 평가 결과 공표(11월~12월)		
기대효과	○ 선제적·능동적 정보공개 운영으로 시민의 알권리 증진 ○ 정보공개 운영 서비스 개선으로 시민의 만족도 제고		

관리번호	2025-경영기획실-7		
전략목표	ESG 혁신경영실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	투명하고 공정한 수의계약체계 구축		
목 적	○ 수의계약 발주 시 업체의 공정한 참여기회 보장 및 계약의 투명성 확보 ○ 용역, 공사, 구매 등 수의계약의 적정성과 효율성을 높이는 등 건전한 계약질서 확립		
사업개요	○ 투명하고 공정한 계약 체계를 구축하여 수의계약의 적정성 및 효율성 제고		
추진계획	○ 수의계약 공개견적 요청 프로그램 도입 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 계속 - 추진대상: 공사에서 추진하는 1인 견적에 의한 수의계약 · 소규모 공사·용역·물품 구매 등 수의계약 범위 내 계약 · 추정가격 5천만원 이하의 여성기업 및 장애인기업 등 ※ 예외 적용: 공개경쟁입찰, 나라장터 종합쇼핑몰 및 카드 구매 등 적용 제외 - 추진계획 · 공개견적 요청 프로그램 설명회 및 부서 의견수렴: 2024년 9월 · 공개견적 요청 프로그램 도입을 위한 홈페이지 개편 진행: 2024년 9월~12월 · 수의계약 공개견적 요청 프로그램 사용: 2025년 1월부터 전면시행 - 추진내용 · 공사 홈페이지 내 공개견적 요청(발주부서) 및 견적제출(계약 희망업체) · 견적금액 비교 및 자격사항 등 검토를 통한 계약업체 결정 - 추진절차 발주부서 발주계획 및 자료작성 공사 홈페이지 ⇔ 견적 제출업체 견적서 제출 공사 홈페이지 ⇔ 발주부서 견적 취합 및 검토 계약체결 요청 ⇔ 계약부서 자격사항 확인 및 계약체결 공사 홈페이지 재견적 진행 (2개업체 미만 견적제출 및 적격업체 부재시)		
기대효과	○ 계약 정보공개를 통한 계약업무의 공정성 및 투명성 확보 ○ 홈페이지를 통한 견적 추진으로 다수의 업체 대상 참여기회 제공		

관리번호	2025-경영기획실-8		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	지역상생 발전 운영을 위한 계약제도 정비		
목 적	○ 지역경제 활성화 추진으로 사회적 가치 실현		
사업개요	○ 지역상생 발전을 위한 계약제도 정비 및 구축&확대		
추진계획	○ 계약업무 개선(간소화) 계획 추진(확대) - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 - 추진목적: 계약업무 간소화를 통한 업무 효율성 제고 및 본사 방문의 최소화 - 추진내용 · 전자계약 전면 시행: 2023년부터 나라장터를 통한 전자계약 전면 시행(80%→100%) ※ 단, 일부 영세업체 및 부서 계약 건은 대면계약을 예외로 허용 · 계약의뢰 절차의 간소화: 계약의뢰 문서 발송방법 변경 및 공문의 원본 제출 생략 · 계약관련 공문의 원본 제출 생략: 공문에 첨부된 각종 서식 원본제출 불요 · 착수계 및 준공(완수)계, 준공감독조서 등 모두 전자문서로 제출 ※ 단, 착수 및 준공(완수), 기성금, 노무비, 대금청구 등의 관련 서류는 협조문으로 공문 발송 후 계약부서로 원본제출 ○ 계약관련 필요서류(서식) 홈페이지 공개 및 교육 실시 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 - 추진목적: 계약업체 접근성 및 편리성 증대, 관내 소상공인 불편사항 해소 - 추진내용: 물품 및 용역, 공사 관련 필수 계약서류 홈페이지 공개 및 정기교육 실시 ○ 지역경제 활성화를 위한 관내 기업단체 협업체계 구축 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월(연1회 이상 간담회 개최) - 추진대상: 군포상공회의소·경영인협의회·여성경영인협의회·소상공인협의회 - 추진내용: 관내 중소기업·소상공인 판로지원을 위한 발전방향 등 상호협력 ○ 용역이나 공사 발주시 군포시민 우선고용 확대 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 - 대 상: 공사에서 발주하는 1천만원 이상의 공사나 용역 - 추진내용: 보통인부의 40% 이상을 군포시민 우선 고용 권고(입찰시 내용 명시) ○ 수의계약 상한제도 운영 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 - 추진대상: 공사와 거래하는 개인사업자 및 단체 등 - 추진내용: 사업자별 연간 수주량 10건 또는 5천만원 이하로 계약 제한 ○ 상생결제시스템을 이용한 대금지급 확대 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 - 추진목적: 협력기업 대금지급보장 및 소상공인 지원을 위함 - 추진내용: 입찰 공고문에 업체 대금지급시 상생결제시스템 이용 의무화 명시		
기대효과	○ 사회적약자 기업 지원 강화 및 공사 신뢰도 향상을 통한 공정하고 청렴한 공사 구현		

관리번호	2025-경영기획실-9		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	회계업무 인적 오류 방지를 위한 예산·회계 관리의 전산화		
목 적	○ 예산·회계업무 시 수기 처리에 따른 오류 발생 방지 및 업무효율성 증대		
사업개요	○ 예산·재무회계시스템 고도화를 통한 효율적인 예산·회계관리		
추진계획	○ 회계관리 정확성 위한 재무회계시스템 고도화 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월(연중) - 추진목적: 지방공기업 예산과목 체계를 지자체 일반회계와 일치하도록 표준화 - 추진내용 · 계정과목 분류체계를 재정립하여 예산·결산 비교 가능성 제고 · 시스템 내 데이터 집계기준을 명확화 하여 회계장부의 정확성 증대 · 계정과목을 재무제표 공시과목과 일치하도록 개선 ○ 市 세입금 관리프로세스 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 - 추진목적: 수입금 실태 현황 파악 - 추진내용 · 계좌잔고와 연계된 금융계좌관리를 통한 편리한 시재관리 · 통장거래내역 진표 발행 통한 회계처리 입력 자동화 · (기존) 각 사업장별 수입금 관리 ➡ (개선) 본사에서 수입금 잔액 및 거래내역 확인 ○ E-뱅킹 시스템 통한 지출의 전산화(일반지출, 일상경비 지출) - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 - 추진목적: 지출업무 처리시간 단축 및 계좌번호 오류 등에 따른 지출지연 해소 - 추진내용: 품의 및 지급명령 완료 후 예산회계시스템 통한 실시간 자금이체 처리 ○ 지방공기업 예산회계시스템 통한 예산회계 전산화 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 - 추진내용 · 2025년 지방공기업 예산편성기준에 따른 예산편성 기능 · 징수→수납→불납→과오납결의 등 수입관리 · 자금관리→자금관리 운용계획→자금편성 · 예산신속집행 실적연계(상·하반기 신속집행) · 기관내 카드 및 계좌관리를 위한 총 16개 자율통제시나리오 도입 및 제공		
기대효과	○ 예산·회계시스템 고도화 및 안전화로 업무 생산성·효율증대 및 투명성 제고		

관리번호	2025-경영기획실-10		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	교육훈련을 통한 전문성 강화 및 다양한 회계 관리 내부통제를 통한 투명성 제고		
목 적	○ 전문가 양성 및 지출업무 재무 통제 강화		
사업개요	○ 회계관리의 전문성과 투명성 제고를 위한 교육 및 내부통제 노력		
추진계획	○ 회계관리 내부통제 시스템 운영 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월(연중) - 추진목적: 제도적 내부통제로 회계관리의 투명성 제고 - 추진내용 · 일상경비 점검 실시 ➡ 예산집행 투명성 제고 및 책임성 확보 ➡ 점검기간: 2025년 9월~10월 ➡ 점검내용: 세출예산 집행기준 준수여부, 회계처리 적정성여부 · 청백E시스템 연계 통한 법인카드 사용 모니터링 ➡ 부정적 카드사용 의심 모니터링 내역 확인 ➡ 지출결의서 작성 시, 지출사유 작성 및 증빙자료(카드내역) 등록 ➡ 소명자료 적정여부 판단 후 모니터링 처리 · 부(팀)별 세입/세출 관리 ➡ 수입·지출 분기별 정산내역 확인 · 상·하반기 신속집행 실시 ➡ 신속집행 추진단 구성 ➡ 월별 부(팀)별 신속집행 실적 점검 및 제고 대책 마련 · 금융사고 예방 및 지출투명성 제고 ➡ 회계관계직원의 재정보증보험 가입 ○ 회계전담직원의 교육훈련 강화 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 - 추진목적: 외부전문기관 교육 및 자체 교육실시를 통한 역량 강화 - 추진내용 · 회계전담인력 회계교육 필수 이수시간 부여 · 상·하반기 사내 회계교육 실시 · 회계 학습동아리(재간둥이) 운영		
기대효과	○ 회계관리의 전문성과 투명성 제고		

관리번호	2025-경영기획실-11		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	사회적 책임경영 실천
추진과제	공정하고 합리적인 인사관리 시스템 체계 구축		
목 적	○ 지방공공기관 혁신 방향 및 관리체계 개편에 부합한 공정한 인사관리 체계 구축 ○ 성과와 역량 중심의 인사평가로 직원이 공감하는 합리적 인사관리 구현		
사업개요	○ 내외부 경영환경 변화 분석 및 대응을 통한 인사관리 체계 고도화 ○ 성과 및 역량 중심의 투명하고 공정한 인사관리를 통한 내부 신뢰성 증대 ○ 양성평등 및 균형인사 체계 수립 구체화		
추진계획	○ 내·외부 환경변화에 대응한 인사관리체계 시스템 고도화 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 합리적인 인사관리 체계 고도화를 통한 지속가능경영 추진 - 추진내용 • 공사 중장기 경영전략 및 미션·비전과 연계한 중장기 인력운영계획 고도화 • 직무중심 인사관리 3단계 도입을 통해 직무평가에 따른 직무가치를 보상에 반영(승진 및 보수체계 연계) ○ NCS 기반 블라인드 공개채용 시스템 고도화 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 효율성과 객관성이 조화된 채용시스템으로 개선 - 추진내용: 직무분석·분류를 통한 직무기술서 기반의 직무역량 세밀 검증 • 정부 정책에 따른 연간 의무고용비율 준수 및 사회형평적 채용 추진 • 공사 업무 특성을 고려한 직무기술서 기반 공개채용 추진 및 적용 - 소요예산: 80,000천원 ○ 성과 및 역량 중심의 투명하고 공정한 인사관리(성과중심 승진 및 평가 등) - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 인사평가 체계 개선을 통한 보상(승진)으로 합리성과 객관성 확보 - 추진내용 • 근무성적평정 평가항목 및 평정체계도 재설계를 통한 평가 정당성 확보 • 지속적인 평가지표 적합성 검토를 통한 조직 및 개인성과 최적화 도모 ○ 인사관리 제규정 및 제도 고도화 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 지방공공기관 혁신 방향에 부합한 인사관리 제도 구축 - 추진내용: 지방공기업 인사·조직 운영 기준, 정부 및 지자체 인사관리 제도 검토/적용 ○ 양성평등 및 균형인사 기반의 인사운영 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 양성평등 및 균형인사 체계 구체화 - 추진내용 • 고용노동부 적극적 고용개선 조치 이행 및 여성관리자 양성 노력 • 사회적 약자(장애인,고령자 등) 대상 균형인사 체계 수립 및 추진		
기대효과	○ 효율적이고 객관적인 인사평가로 공공기관 혁신 국정과제 선도적 이행 ○ 인사관리 제규정 및 제도 혁신을 통한 지속가능경영 강화		

관리번호	2025-경영기획실-12		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	사회적 책임경영 실천
추진과제	사회형평적 일자리창출을 통한 사회적책임 이행		
목 적	공사 경영 여건을 고려한 다양한 일자리 창출 및 일자리 질 개선으로 사회적 책임 이행		
사업개요	○ 청년의무고용비율 초과 달성, 통합 역량 및 경험을 지닌 다양한 인재 선발 ○ 사회적 약자를 배려한 일자리 기회 제공 확대 유지 ○ 일·가정 양립 환경 구축과 일터 혁신을 통한 일자리 질 개선		
추진계획	○ 청년 및 고졸전형 채용, 사회적 약자 고용 확대를 통한 일자리 창출 확대 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 청년의무고용비율 초과 달성 및 사회적 약자 채용 확대 - 추진내용 • 채용조건 및 직무 단순화를 통한 청년 및 고졸 구직자 채용 확대 • 사회적 약자(보훈, 장애인, 저소득층, 한부모가정, 북한이탈주민, 다문화 등) 제한경쟁 및 가산점 부여 확대(지자체 승인 및 인사위원회 심의/의결 선행) • 지역인재 및 고졸자 채용 확대 노력(군포시 고등학교 졸업자 고용촉진 조례 준용) ○ 2025년 경기가족친화 일하기 좋은 기업 인증 추진 - 추진시기: 2025. 4.~9. - 주최기관: 경기도 - 추진내용: 경기도 내 일하기 좋은 기업 및 가족친화제도 모범운영 기관 인증 ○ 유관기관과의 협업을 통한 다양한 일자리 기회 제공 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 다양한 일·경험 기회 제공 및 취약계층 업무 발굴을 통한 일자리 창출 - 추진내용 • 군포시 청년인턴, 동/하계 대학생 아르바이트, 지자체 공공근로 등 채용 확대 • 기간제근로자 단순노무 업무 고령자 우선 채용을 통한 사회적책임 완수 ○ 일·가정 양립 환경 구축 고도화 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 일·가정 양립 환경 구축과 제도개선을 통한 일자리 질 개선 - 추진내용 • 여성가족부 가족친화 우수기업 및 문화체육관광부 여가친화 우수기업 재인증 추진 • 가족친화 및 돌봄제도 고도화, 유연근무제도 다양화 검토		
기대효과	○ 일·가정 양립 환경 구축과 근무환경 및 제도 개선을 통한 일자리 질 개선 ○ 청년 및 고졸자, 사회적약자 일자리 창출로 공공기관 사회적 책임 이행		

관리번호	2025-경영기획실-13
-------------	----------------------

전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	사회적 책임경영 실천
추진과제	소통 확대 및 조직문화 개선을 통한 선진 노사관계 구축		
목 적	내외부 노사환경 변화 및 분석 대응한 2023~2027 공사 노사상생 중장기 계획 보완을 통한 상생·협력의 노사관계 구축		
사업개요	상생과 협력의 노사문화 구축을 위한 다양한 노사 프로그램 추진		
추진계획	○ 노사환경 변화에 대응한 노사상생 중장기 계획 보완 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 상생과 협력의 노사문화 구축을 위한 중장기 노사상생 계획 보완 - 추진내용 • 대내외 노사환경 변화에 대응한 노사-노노 간 관계 및 특성 등 반영 • 중장기 노사상생 전략 고도화 및 노사 공동목표 달성 체계 강화 ○ 노사 역량강화 및 화합경영 정착을 위한 교육 추진 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 맞춤형 노사 역량 강화 교육을 통한 노사역량 증진 - 추진내용 • 직종별, 직위별 수준을 고려한 노사 역량강화 교육 프로그램 편성 및 추진 • 기초노무, 중급노무, 실무노무교육을 통한 맞춤형 교육 추진 ○ 노사 협력 및 결속력 강화를 위한 화합행사 추진 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 노사-노노 간 소통의 계기 형성으로 유대감 형성 - 추진내용 • 전 직원 대상 노사 힐링 워크숍 및 한마음 행사 추진(창립기념일 또는 추계) • 노사 소통행사 및 역량강화, 노사갈등 사전예방 프로그램 편성/추진 ○ 노사합동 사회공헌 활동(두드림봉사단 연계) 추진 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 노사 공동 참여를 통한 내부 공감대 형성 및 사회적 책임 수행 - 추진내용 • 지역상생 발전을 위한 노사 사회공헌 활동(기부 및 봉사 등) 다각화 추진 • 내/외부 수요조사로 사회공헌 활동 방안 정리(통합, 강화, 폐지, 보완 등) ○ 고용노동부 노사문화 우수기업 인증 추진 - 추진시기: 2025. 3.~8. - 추진내용: 사전검증→1차 서류심사 및 현지실사→2차 사례발표 심사		
기대효과	○ 노사 간 자율적인 대화와 타협을 통해 상생과 협력의 노사문화 확산 ○ 다양한 노사관계 증진 프로그램을 통한 노사 화합 및 결속력 강화		

관리번호	2025-경영기획실-14		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	사회적 책임경영 실현
추진과제	교육목표와 성과목표가 연계된 교육훈련 계획수립		
목 적	○ 교육목표와 성과목표를 연계한 중장기 교육전략 수립을 통해 공사 맞춤형 인재를 육성하고자 함		
사업개요	○ 전문교육을 통한 직원의 전문성 향상 및 지속가능한 최고 공기업 ○ 정부 정책 방향 공유 및 성과 창출을 위한 교육훈련 운영		
추진계획	○ 체계적·전문적 교육훈련 운영 - 시기: 2025. 1.~12. - 예산: 141,104천원 - 내용 • 공통역량: 법정교육 등 전 직원 9회 이상 • 리더십역량: 직급별, 여성인재 양성, 신규직원 등 3회 이상 • 직무역량: 직무 관련 교육 외부 위탁, 전문 강사 초빙 등 상시 운영 ○ 교육훈련체계 개선을 위한 중장기계획 완료 및 신규 중장기계획 수립 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 중장기계획 완료 후 신규 중장기계획 수립 - 추진내용 • 교육훈련체계 개선을 위한 교육훈련 중장기 계획(2021년~2025년) 완료 • 환류를 통한 신규 교육훈련 중장기계획(2026년~2030년) 수립 ○ 내·외부교육 내실화 - 추진시기: 2025. 1.~12. - 추진목적: 공사 교육훈련시스템 운영 및 성과 검토를 통한 문제점 개선 - 추진내용 • GUC, STEP 등 온라인 교육 플랫폼 운영 및 성과현황 분석을 통한 개선점 도출 • 교육만족도 조사 및 현업적용도 조사를 통한 PDCA 분석 후 교육훈련계획 수립 ○ 직무중심 인사관리 교육 실시 - 추진시기: 2025. 4.~11. - 추진목적: 지방공공기관 혁신 방향에 부합한 직무중심 인사관리 제도 구축 - 추진내용: 직무중심 인사관리 3단계(승진 및 보수체계 연계)를 위한 교육 실시		
기대효과	○ 직무 전문성 강화 및 능동적 학습문화 정착으로 ESG 경영 실천 기여 ○ 교육목표와 성과목표 연계를 통한 조직목표 및 경영전략 달성		

관리번호	2025-경영기획실-15																																	
전략목표	ESG 혁신경영 실현		전략과제		사회적 책임경영 실천																													
추진과제	사회적 가치 실현을 위한 공공기관 의무구매비율 달성																																	
목 적	○ 사회적 가치 실현 및 혁신성장 수요 창출을 위한 노력																																	
사업개요	○ 사회적가치 실현을 위한 공공기관 의무구매비율 달성 ○ 기술개발 및 혁신제품 시범구매 사업 참여																																	
추진계획	○ 사회적가치 실현을 위한 공공기관 의무구매비율 달성																																	
	- 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월																																	
	- 추진방법: 2025년 1월 의무구매비율 목표 설정 및 부서 통보하여 연중 추진																																	
	- 추진내용: 공공기관 의무구매비율 100%초과 달성 추진																																	
	<table><tr><td>중소 기업제품</td><td>기술 개발제품</td><td colspan="3">여성기업</td><td>중증 장애인</td><td>사회적 기업</td><td>장애인 기업</td><td>창업 기업</td></tr><tr><td></td><td></td><td>물품</td><td>용역</td><td>공사</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>50%</td><td>15%</td><td>5%</td><td>5%</td><td>3%</td><td>1%</td><td>2%</td><td>1%</td><td>8%</td></tr></table>								중소 기업제품	기술 개발제품	여성기업			중증 장애인	사회적 기업	장애인 기업	창업 기업			물품	용역	공사					50%	15%	5%	5%	3%	1%	2%	1%
중소 기업제품	기술 개발제품	여성기업			중증 장애인	사회적 기업	장애인 기업	창업 기업																										
		물품	용역	공사																														
50%	15%	5%	5%	3%	1%	2%	1%	8%																										
추진계획	○ 기술개발 및 혁신제품 시범구매 사업 참여(확대)																																	
	- 시범구매 개념: 혁신제품을 조달청 예산으로 구매하여 수요기관에 제공하고, 시범 사용을 실시한 후 그 결과를 평가·피드백 하는 사업																																	
	- 시범구매 목적: 상용화前 혁신제품을 정부가 먼저 구매, 공공기관에서 테스트를 진행하여 실증사례를 형성 → 공공서비스 개선 및 기술혁신 가능																																	
	- 추진기간: 2025년 1월 ~ 계속 (연2회 혁신장터 시범구매 공고 예정)																																	
	- 시범사용 절차																																	
· 혁신제품 지정기업의 기본계획서 제출 → 수요조사 공고 및 기관의 시범 사용 신청(혁신장터) → 기관·기업 매칭 및 계약 → 테스트 진행 후 완료 보고서 제출 → 테스트 결과에 대한 성공판정 유무(경영평가 실적 반영)																																		
기대효과	○ 정부의 권장정책 및 법정의무구매비율 달성을 통하여 사회적 가치 창출																																	

관리번호	2025-경영기획실-16
전략목표	시민 밀착형 고객 서비스 향상 전략과제 시민 참여형 소통플랫폼 구축
추진과제	고객서비스 혁신을 통한 고객중심경영 실현
목 적	○ 고객의 복잡하고 다양한 서비스 요구에 적극 대응할 수 있는 고객중심 경영체계 구축
사업개요	○ 고객서비스 품질 향상을 통한 고객만족도 향상
추진계획	○ 지방공기업 경영평가 고객만족도 조사 90점 이상 달성을 위한 서비스 체계 강화 - 추진기간: 2025. 1.~12. - 주요내용: 경영평가 고객만족도 90점 이상 획득을 위한 서비스 체계 강화 • 고객접점부서별 서비스 교육 강화 및 고객응대 매뉴얼 현행화 • 고객만족도 조사 대비 CS리더 워크숍 추진 • 고객만족경영 우수부서 인센티브 제공(500천원) • CS협의체 운영을 통해 고객만족 우수사례 공유 및 고객서비스 품질 평가 실시 ○ 고객의 소리(VOC) 종합분석을 통한 고객서비스 품질관리 - 추진기간: 2025. 1.~12. - 추진목적: VOC 종합분석을 통한 민원 사전 예방 및 고객만족도 제고 - 주요내용: 각 의견수렴채널(홈페이지, 고객소리함, SNS 등)을 통해 전 시설에 대한 주요 민원 현황 분석 및 주요민원에 대한 개선방향 도출 • 다양한 고객의 소리에 대한 유인경로에 따라 대응사항 분석 • VOC 처리 관련 피드백을 실시하여 VOC시스템 개선 • 연간 VOC 종합분석을 통한 고객응대매뉴얼, 홈페이지 FAQ 등 현행화 ○ 고객참여 경영 실천을 위한 시민참여형 플랫폼 운영 - 추진기간: 2025. 1.~12. - 추진목적: 시민참여 경영체계 확립과 고객 만족 경영활동 전개 - 주요내용: 시민참여형 플랫폼 운영을 통한 시민의견 수렴 • 시민행복참여위원회, 고객모니터단 등 분기별 개최 • ESG혁신 아이디어 공모전 개최 • 시민 참여형 ESG 캠페인 운영 등
기대효과	○ 고객관리체계 구축으로 서비스 품질 개선 및 고객만족도 향상 ○ 고객 관점에 따른 공공서비스 개발 및 개선 가능

관리번호	2025-경영기획실-17		
전략목표	시민 밀착형 고객 서비스 향상	전략과제	시민 참여형 소통플랫폼 구축
추진과제	소통하고 공감하는 홍보체계 구축으로 시민중심 경영 실현		
목 적	○ 체계적이고 적극적인 홍보로 시민참여 활성화 및 공사 대외 이미지 제고		
사업개요	○ 전략적 언론보도 대응체계 구축 ○ 소통 및 공감하는 미디어 홍보 강화		
추진계획	○ 보도기능 체계화 및 언론대응 역량 강화 - 추진기간: 2025. 1.~12. - 주요내용: 보도기능 체계화를 통한 공사 핵심사업 전략적 홍보 추진 • 공사 핵심 추진사업 및 주요행사 관련 보도자료 제공 • 공사 주요사업 홍보 및 언론사 유대관계 강화를 위한 기자간담회 추진 • 홍보기획회의 정례화로 체계적인 홍보전략 마련 • 공사 보도자료 배포 시 수신 여부 등 주기적 확인 및 기자단 수시 소통 ○ 온오프라인 채널을 통한 홍보 콘텐츠 다양화 - 추진기간: 2025. 1.~12. - 주요내용: 다양한 홍보매체를 활용하여 이용고객 대상 맞춤형 홍보 추진 • 시민과 소통하는 공사 「GUC 카드뉴스」 제작 • 「군포소식지」 등 지자체 협업을 통한 시민소통 강화 • 한국언론진흥재단 정부광고 통합지원시스템을 통한 홍보 • 현수막, 포스터 등 외부 홍보매체를 활용하여 정보 접근성 제고 ○ 소통·공감하는 미디어 홍보 강화 - 추진기간: 2025. 1.~12. - 주요내용: SNS 채널 활용한 공감형 시민 소통 강화 • 페이스북, 유튜브 등 SNS별 특성과 트렌드를 고려한 콘텐츠 제작 • SNS 채널을 활용하여 비대면 대민 서비스 강화 • SNS 이용자 만족도 조사를 통해 콘텐츠 품질 개선		
기대효과	○ 유익한 콘텐츠 제공 및 신속·정확한 정보 전달로 시민과 양방향 소통 확대		

관리번호	2025-경영기획실-18		
전략목표	시민 밀착형 고객 서비스 향상	전략과제	지역협력네트워크 활성화
추진과제	지역사회 상생협력을 통한 사회적 책임 실현		
목 적	공사 보유 자원 및 역량을 활용하여 지역사회 문제해결 및 지속가능한 나눔경영 실천으로 사회적 책임 실현		
사업개요	○ 지역 사회공헌 유관기관 협업을 통한 지역문제 발굴 및 해소 ○ 사회공헌 다각화 및 전직원의 참여로 빈틈없는 소외계층 지원체계 구축		
추진계획	○ Do-드림 봉사단 중심의 지역문제해결플랫폼 운영 - 추진기간: 2025. 1. ~12. - 추진목적: 수혜대상 신규 발굴 및 공사 역할 확대 - 주요내용: 신규 협약 및 유관기관 연계 협업 활동 추진 • 관내 노인복지시설 연계 설거지봉사, 배달봉사 등 인력지원 • 관내 사회복지시설 대상 명절맞이 쌀 기부 행사 추진 • 지역사회와 함께하는 플로깅 행사 추진 • 이웃사랑·생명나눔 실천을 위한 헌혈캠페인 추진 ○ 공사 업(業) 연계 사회공헌활동 추진 - 추진기간: 2025. 1. ~12. - 추진목적: 공사 업(業) 특성을 살린 사회공헌활동 추진으로 취약계층 지원 강화 - 주요내용: 공사 보유 자원 및 역량을 활용한 사회공헌활동 추진 • 지역사회 취약계층 주거환경 개선 기술봉사 ‘찾아가는 공사 맥가이버’ 활동 • 교통약자 편의개선을 위한 ‘모두의 통행로’ 설치 ○ ESG경영 실현을 위한 지역상생 발전형 프로그램 추진 - 추진기간: 2025. 1. ~12. - 추진목적: 사회적 책임을 위한 상생과 협력의 ESG경영 실현 - 주요내용: 지역기업 및 소상공인 대상 지원 프로그램 강화 • 지역사회공헌인정제 재인증 추진 • 지역사회 민간기업 ESG 경영지원 교육 및 컨설팅 추진 • 지역경제활성화를 위한 전직원 전통시장 이용 캠페인 운영 • 유희공간을 활용한 소상공인 홍보 지원 확대 • 농업·농촌 지원 및 도농상생 협력 활성화		
기대효과	○ 지역사회 협력을 통한 지속가능한 사회공헌 추진 ○ 대내외 참여 및 지원 확대를 통한 공사 우수사례 발굴		

3. 시설관리본부

체육관리부

1 주요사업 추진실적

추진실적

- 2024년 우수 장애인 친화 공공체육시설 공모전 입상(문화체육관광부 장관표창 수상)
 - 국민체육센터 전국 최우수 선정 입상에 따른 장애인 친화 공공체육시설 인증 수상
- 장애인 및 노약자 등 교통약자를 위한 국민체육센터 내 이동시설 정비
 - 교통약자 차량 승·하차 구역 설치 및 임산부·장애인 전용 주차구역 정비
 - 장애인 및 노약자를 위한 이동 편의시설 정비(모두의 통행로, 휠체어 리프트 등)
- 우수 체육시설 벤치마킹 방문 및 국민체육센터 내방 업무 등 우수사례 도입 추진
 - 강화, 부천, 포항 체육센터 방문 및 우수사례(생존수영인증 도입 업무협약 진행)
 - 안성, 의왕, 여수, 원주 체육센터 내방 및 센터 운영사항 업무 공유
- 국민체육센터 인증 업무 추진(생존수영인증 신규 및 안전경영인증 사후심사)
- 국민체육센터 체육시설 이용고객 권리 향상을 위한 캠페인 추진
 - 성희롱 및 성폭력 예방 캠페인(범죄경력조회 및 불법카메라 점검·예방교육 등)
 - 장애인 인권 및 인식 개선 캠페인(인권·인식 개선 서약 및 교육 등)
- 늘봄학교 맞춤형 협력체계 구축과 어린이 여가활동 기회부여를 위한 체육활동 추진
 - 군포국민체육센터 2024년 여름방학 특강 운영(수영·클라이밍)
 - 어린이 전용 야외 물놀이장 자체 운영(2024. 8. 9.~11.)
- 이용객의 안전과 이용편의성 증대를 위한 쾌적한 시설관리 운영
 - 국민체육센터 및 부곡체육시설 수목 조성관리 추진
 - 국민체육센터 노후화 시설물 개선을 위한 축구장 배수로 공사 추진 등
- 시민과 함께하는 적극적인 소통의 창구 마련
 - 국민체육센터 및 부곡체육시설 고객의 소리함 및 고객 모니터단 운영
 - 자체 고객만족도 조사 추진 및 감사평가 추진
- 부곡체육시설 ESG 경영 실천을 위한 체육시설 운영
 - 수영강사 육성 프로그램(2기) 추진으로 지역사회 일자리 창출
 - 생활스포츠지도자 양성반 추진으로 수영강사 전문성 강화
 - 심폐소생술(CPR) 교육 및 마네킹 대여서비스 진행
- 송정복합체육센터 개관을 위한 소통과 현장 환경 개선
 - 찾아가는 지역주민 의견 수렴회 개최 및 주민설명회 3회 추진
 - 쾌적하고 안전한 환경 조성을 위한 주차관제시스템 등 10회 조성공사 진행

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 국민체육센터 2024년 장애인 친화 공공체육시설 공모전 ‘최우수’ 선정
- 장애인 및 노약자 등 교통약자를 위한 군포국민체육센터 내 이동시설 정비(모두의 통행로)
- 우수 체육시설 벤치마킹을 통한 선진 우수사례 도입(생존수영인증 수영장 등)
- 늘봄학교 맞춤형 협력체계 구축과 어린이 여가활동 기회부여를 위한 체육활동 추진
- 체육시설 이용고객 및 직원 권리 향상을 위한 캠페인 추진(성희롱 예방·장애인 인식 개선 등)
- 부곡체육시설 일자리 창출을 위한 수영강사 육성프로그램 추진
- 송정체육센터 개관을 위한 지역 주민 소통 강화(의견수렴회 및 지역주민 설명회 등)

나. 미흡한 점

- 주차공간 부족에 따른 체육시설 이용객 외 주차차량 관리 필요성 확인
- 장기 불출석 회원으로 인한 신규접수 불가에 따른 고객 민원사항 접수
- 송정체육센터 준공 후 하자보수 등 유지보수 필요성 확인
- 체육시설 및 운동기구 노후화로 인한 수선유지비 발생
- 생활체육 강습 프로그램 강사 수급 미흡

다. 발전방향

- 부설 주차장 유료화 전환에 따른 체육시설 이용자 편의 확대
- 강좌 신규회원 유입을 위하여 강습 재추첨 등 공평한 강습 관리방안 강구
- 지속적인 시설물 개보수에 의한 시설환경 개선
- 유관기관 및 시민과의 소통 확대로 시민 맞춤형 서비스 제공
- 물가상승률을 반영한 2025년 생활체육 강사 급여인상 추진
- 사회적 약자를 위한 편의시설 개선 및 신규 프로그램 발굴하여 ESG 경영실천

국민체육센터팀

1 주요사업 추진실적

추진실적

- 2024년 우수 장애인 친화 공공체육시설 공모전 수상(문화체육관광부 장관표창 수상)
 - 전국 최우수 선정 결과에 따른 장애인 친화 공공체육시설 인증 수상
- 장애인 및 노약자 등 교통약자를 위한 군포국민체육센터 내 이동시설 정비
 - 교통약자 차량 승·하차 구역 설치 및 임산부·장애인 전용 주차구역 정비
 - 장애인 및 노약자를 위한 이동 편의시설 정비(모두의 통행로, 휠체어 리프트 등)
- 우수 체육시설 벤치마킹 방문 및 국민체육센터 내방 업무 등 우수사례 도입 추진
 - 강화, 부천, 포항 체육센터 방문 및 우수사례(생존수영인증 도입 업무협약 진행)
 - 안성, 의왕, 여수, 원주 체육센터 내방 및 센터 운영사항 업무 공유
- 군포국민체육센터 인증 업무 추진(생존수영인증 신규 및 안전경영인증 사후심사)
- 체육시설 이용고객 권리 향상을 위한 캠페인 추진
 - 성희롱 및 성폭력 예방 캠페인(범죄경력조회 및 불법카메라 점검·예방교육 등)
 - 장애인 인권 및 인식 개선 캠페인(인권·인식 개선 서약 및 교육 등)
- 늘봄학교 맞춤형 협력체계 구축과 어린이 여가활동 기회부여를 위한 체육활동 추진
 - 군포국민체육센터 2024년 여름방학 특강 운영(수영·클라이밍)
 - 어린이 전용 야외 물놀이장 자체 운영(2024. 8. 9.~11.)
- 유·아동 체육놀이기구 포포누리 안정적 운영
 - 월평균 이용객: 약 3,170명(단체: 398명, 개인: 2,772명)
 - 평일 오전 어린이집 등 단체 예약 전용 이용 및 그 외 개인 선착순 이용
- 수영장 수영 강습반 진도 수료제 운영
 - 초급, 중급, 상급, 교정 각 단계별 3개월 강습 수료 후 피트니스 자유수영반·연수반 배정
 - 입문 및 초급반 이용자 3개월 단위 신규 모집 및 공평한 체육강습 이용 독려
- 안전사업장 운영을 위한 환경개선
 - 소음 예방을 위한 포포누리 이벤트존 휴식공간 보완 공사(칸막이 등)
 - 버스 주차장 무단이용 예방을 위한 주차로 블라드 설치
 - 가스식(GHP) 냉난방 실외기 안전사고 대비 소모품 교체
 - 복합생활스포츠타운 축구장 안전휀스 보수 및 개선
- 수영 강습 수료제 운영 관련 고객관리시스템 기능 개선
- 벚꽃동산 통행로 환경개선
 - 파이프 및 그물망·블록 설치 및 조롱박·여주·수세미 모종 구입 및 파종
 - 시민 산책로 공원등주 및 등기구 3개소·줄네온 등 전기공사

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 2024년 장애인 친화 공공체육시설 공모전 ‘최우수’ 선정
 - 2023년 ‘최우수 공공체육시설’ 선정에 이은 두 번째 문화체육관광부 표창 수상
 - 장애인 전용 체육강습 및 장애인 전용 샤워실, 사물함 등 체육 편의시설 운영
 - 장애인·노약자·임산부 등 교통약자를 위한 모두의 통행로 등 편의 이동시설 운영
- 늘봄학교 맞춤형 협력을 통한 체육 프로그램 운영
 - 방학 특강(수영, 클라이밍) 및 어린이 체육 프로그램 운영
 - 여름철 국민체육센터 자체적 야외 어린이 물놀이장 운영
- 우수 체육시설 벤치마킹을 통한 선진 우수사례 도입(생존수영인증 수영장 등)
- 체육시설 이용고객 및 직원 권리 향상을 위한 캠페인 추진(성희롱 예방·장애인 인식 개선 등)

나. 미흡한 점

- 군포국민체육센터 주차장 무료 운영에 따른 장기 주차 등 이용객 외 주차차량 관리 필요
- 장기 불출석 강습회원으로 인한 강좌 신규접수 불가에 따른 고객 민원 확인
- 복합생활스포츠타운 노후화 체육시설 및 동산 산책로의 정기적 환경개선 필요

다. 발전방향

- 주차장 관제시스템 도입 및 운영에 따른 시설 이용객을 위한 편의성 및 이용권리 보장
- 강좌 신규회원 유입을 위하여 강습 재추첨 등 공평한 강습 관리방안 강구
- 체육시설 및 복합생활스포츠타운 노후화 운동기구 보수 및 산책로 환경정비
- 이용객 맞춤형 서비스 제공을 위한 지속적인 소통의 창구 개설 및 의견 수렴

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험
		· 생활체육 참여수요 증가 · 프로그램 다양화로 여가선용 활성화 및 강습환경 개선 · 체육시설 이용객 분산에 따른 시민 시설 이용률 증가	· 프로그램 참여 좌절에 의한 민원 누적 · 복합생활스포츠타운 시설 노후화 · 악성 민원에 대한 고객응대 근로자 보호조치 필요
강점	· 쾌적한 시설 입지 및 환경 · 다양한 강습 프로그램 · 체육시설 운영 노하우 · 장애인·노약자 등 교통약자 이용객을 위한 교통시설 설치 · 장애인 친화 체육시설 설치	· 신규 프로그램 개발 및 다양한 편의시설 조성 · 정기적 고객간담회 개최 · 고객 중심의 서비스 강화로 기존 회원 유지 및 신규 고객 확보	· 신규 프로그램 개발로 고객 유치 노력 · 노후시설 및 편의시설 개선
	약점	S0(집중화) 전략	ST(다각화) 전략
		WO(우 회) 전략	WT(방 어) 전략
		· 시설 미흡요소 사전발굴을 통해 시스템 개선 · 고객의 요구사항 빠른대처 · 홍보 강화로 생활체육 신규 수요 유입 촉진	· 직원 친절서비스 강화 · 강습 프로그램 다양화 · 대관 및 예약 시스템 개발 · 공공성 및 형평성 기반 신규 프로그램 개설 운영

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 복합생활스포츠타운 노후 시설 개선 필요 · 탈의실 락카 시스템 오류에 따른 고객이용 불편 확인 · 부설주차장 무료 운영에 따른 이용 고객 주차면수 부족 · 다양한 강습 프로그램 개발 요구 민원 다량 발생	· 복합생활스포츠타운 시설 정비·보수 및 환경개선 · 탈의실 락카 시스템 관리 방안 강구 및 직원 교육 · 부설주차장 유료화 실시로 이용 고객 권리 보장 · 고객간담회, 설문 등을 통한 신규 강습 프로그램 개발

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너		
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업		
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화
			(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출
			친환경 경영관리 고도화(E)
			사회적 책임경영 실천(S)
			혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(국민체육센터팀)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
시민 밀착형 고객서비스 향상	선제적 사업 기획	① 고객 편의성 증진을 위한 선제적 대응과 스마트 운영
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	② 체계적인 교육시스템 운영을 통한 전문인력 양성 및 운영 ③ 고객 설문조사를 통한 니즈 파악 및 서비스 품질 향상
	지역 협력 네트워크 활성화	④ 사회적 취약계층을 위한 체육 프로그램 편성 및 운영 ⑤ 일자리 창출을 위한 관내 유관기관 업무 협조 및 연계
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계 구축	⑥ 재난·안전사고 예방을 위한 선제적 시설관리 체계 구축
	데이터 기반 시설안전관리 강화	⑦ 위험요소 제거와 고객편의 증대를 위한 체육시설 보완개선 ⑧ 효율적인 체육센터 운영을 위한 주차관제시스템 도입·운영
ESG 혁신경영 실현	친환경 경영관리 고도화	⑨ ESG 경영 실현을 위한 친환경 체육시설 조성
	사회적 책임경영 실천	⑩ 늘봄학교 맞춤형 협력체계 구축과 어린이 여가활동 지원
	혁신경영 실행력 강화	⑪ 효율적 운영과 조직문화 개선을 위한 직원고충 해결방안 강구

관리번호 2025-국민체육센터팀-1	
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상
전략과제	선제적 사업 기획
추진과제	고객 편의성 증진을 위한 선제적 대응과 스마트 운영
목 적	○ 체육시설 현장 이용객 의견 수렴을 통한 이용서비스 품질 향상 ○ 성희롱 예방 및 갑질 근절·장애인 인권 개선 캠페인을 통한 고객 권리 증진
사업개요	○ 고객 의견 수렴을 위한 모니터단 및 고객소리함 운영 ○ 체육시설 이용고객 권리 향상을 위한 자체 캠페인 추진
추진계획	○ 군포국민체육센터 고객 모니터단 및 고객소리함 운영 - 추진기간: 2025년 연중 - 추진대상: 군포국민체육센터 이용객 - 추진방법: 고객 의견 수렴을 위한 소통창구 운영 - 주요내용 · 분기별 고객모니터단 운영(종목별 모니터 요원 5명 선발 및 연 4회 회의 진행) · 실시간 이용객 의견 수렴을 위한 센터 내 고객의 소리함 운영 및 의견 반영 · 2024년 고객소리함 추진실적: 접수 60건 / 완료 31건 / 진행중 25건 / 불가 4건 ○ 체육시설 이용고객 권리 향상을 위한 캠페인 추진 - 추진기간: 2025년 연중 - 추진대상: 군포국민체육센터 및 복합생활스포츠타운 이용고객 - 추진방법: 갑질근절 및 성희롱 예방을 위한 자체 캠페인 실시 - 주요내용 · 체육시설 샤워실 및 탈의실, 화장실 등 이용시설 점검(몰래카메라 탐지 등) · 성희롱 예방을 위한 시민과 함께하는 성범죄 근절 캠페인 추진 · 갑질 근절과 강습환경 개선을 위한 강사 갑질 근절 서약 진행 · 고객 맞춤형 서비스 적용을 위한 장애인 인권·인식 개선 캠페인 추진
기대효과	○ 체육시설 이용객 의견을 수렴한 서비스 개선에 따른 이용만족도 향상 ○ 이용고객 권리 개선을 통한 공사 이미지 향상과 성희롱 및 갑질 사전 예방

관리번호	2025-국민체육센터팀-2		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	체계적인 교육시스템 운영을 통한 핵심 전문인력 양성 및 업무 효율화 실현		
목 적	○ 지속적인 교육 및 훈련으로 친절마인드 함양을 통한 고객만족도 향상 제고		
사업개요	○ 친절도 향상을 위한 전문교육으로 최고의 서비스 제공 ○ 지속적인 친절교육을 통해 숙달된 민원 대응능력 강화		
추진계획	○ 고객 맞춤형 서비스 제공과 친절도 향상을 위한 교육 추진 - 추진기간: 2025년 상·하반기 - 추진대상: 국민체육센터팀 전직원 - 교육강사: 외부강사, 국민체육센터팀장 - 소요예산: 금400천원(교육훈련비) - 주요내용 · 신뢰감 있고 매너있는 고객응대 방법 · 코로나19 장기화 이후 달라진 체육시설 이용객 니즈 파악 및 개선 · 지속적인 고객과의 소통으로 맞춤형 고객서비스 제공 ○ 내·외부 고객 만족도 향상을 위한 실무교육 강화 - 추진기간: 2025년 연중 - 추진대상: 국민체육센터팀 전직원 - 소요예산: 비예산 - 주요내용 · 전 직원 법정 의무(인권, 윤리 경영 및 부패방지 등)교육 필수 이수 · 개인별 교육시간 연 20시간 이상 · 4대폭력 예방을 위한 직원 교육 추진		
기대효과	○ 친절한 고객응대 및 서비스개선으로 강성민원 사전 예방 ○ 직원들의 고객 응대 역량을 강화하여 신뢰성 확보 및 고객만족도 향상 제고		

관리번호 2025-국민체육센터팀-3	
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상
전략과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	고객 설문조사 운영을 통한 고객의 니즈 파악 및 서비스 품질 향상
목 적	○ 고객만족 설문조사를 통해 고객의 니즈를 수렴한 서비스 개선 방향 도모 ○ 설문조사를 통한 목표 설정 및 대시민 서비스 제공을 통한 만족도 향상 제고
사업개요	○ 온라인 조사 수단을 활용하여 편리한 설문 참여 기회 제공 ○ 양질의 데이터 확보에 기반한 신뢰성 있는 분석 결과물 생산 ○ 강사 및 강습 평가를 통해 강습 개선 및 차년도 강사 재계약 기초자료 활용
추진계획	○ 자체 고객만족도 조사 추진 - 추진기간: 2025년 상·하반기 - 추진대상: 군포국민체육센터 및 복합생활스포츠타운 이용시민 - 소요예산: 비예산 - 추진방법: 설문조사 솔루션 활용 온라인 조사 - 추진내용 · 시설 이용에 따른 만족도 조사 및 개선사항 청취 · 취합된 자료를 분석하여 현실성 있는 이용시설 개선 실시 · 2024년 추진결과: 93.21점(현장 이용객 100명 설문조사 추진) ○ 프로그램 운영 및 강습만족도 설문조사계획 수립 및 시행 - 추진기간: 2025년 11월 중 - 추진대상: 군포국민체육센터 등록 고객 및 일반시민 - 소요예산: 비예산 - 추진방법: 설문조사 솔루션 활용 온라인 조사 - 추진내용 · 신규 프로그램 선호도 조사로 2024년 프로그램에 반영 · 강습 및 강사 만족도 조사를 통한 개선 및 강사 재계약 자료 활용 · 2024년 추진결과: 강사 만족도 87.7점 / 프로그램 만족도 84.0점
기대효과	○ 고객 니즈를 반영한 서비스 개선 방향 및 목표 설정에 기여 ○ 고객 평가 및 제안사항 수용으로 실질적 고객만족도 제고에 기여

관리번호	2025-국민체육센터팀-4
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상 전략과제 지역 협력 네트워크 활성화
추진과제	사회적 취약계층을 위한 체육 프로그램 편성 및 운영
목 적	○ 사회적 취약계층의 외부활동 어려움으로 건강의 문제를 해소하기 위함 ○ 사회적 지원 네트워크 활용으로 사회적 취약계층 체육 프로그램 운영
사업개요	○ 협력기관과의 소통으로 취약계층 건강 독려 ○ 사회적 지원 네트워크를 통한 협업으로 사회적 가치 창출
추진계획	○ 운영기간: 2025년 연중 ○ 운영장소: 군포국민체육센터(다목적체육관, GX룸, 수영장 등) ○ 운영대상: 군포시 관내 사회적 취약계층(장애인, 아동 등) ○ 주요내용: 사회적 취약계층별 맞춤형 체육 및 건강 프로그램 운영 ○ 협력기관 - 군포시체육회, 장애인체육회 등 유관기관 - 군포시 관내 장애인시설, 지역아동센터, 복지관 등 ○ 운영방법 계획 수립 지역시설 연계 프로그램 운영 프로그램 모니터링 만족도 조사 및 환류 - 프로그램 협의 - 프로그램 계획 수립 - 프로그램에 따른 지역시설 연계 및 협의 - 계획에 따른 프로그램 운영 실시 - 모니터링 지속 실시 - 간담회 운영 - 만족도 조사 실시 - 조사 결과에 따른 환류
기대효과	○ 공기업으로써의 사회적 책임 이행으로 시민들의 신뢰도 증가 ○ 시민이 행복한 삶의 파트너 이미지 제고

관리번호	2025-국민체육센터팀-5		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	지역 협력 네트워크 활성화
추진과제	일자리 창출을 위한 관내 유관기관 업무 협조 및 연계		
목 적	○ 사회취약계층 사회참여 확대 및 일자리 창출 등 지역사회 공헌활동 증진 ○ 노인 일자리 창출을 통한 복합생활스포츠타운 환경정비		
사업개요	○ 카페 무상 임대 지원을 통해 지역사회 일자리 창출 ○ 군포국민체육센터 및 복합생활스포츠타운 환경정비로 노인 참여활동 확대		
추진계획	○ 사회취약계층 일자리 창출을 위한 카페운영 지원 - 지원배경 · 사회취약계층 일자리 창출 및 자격증 취득의 기회 제공 · 향후 창업 및 취업의 발판 마련을 통해 지역사회 공헌활동 기여 - 운영기관: 군포지역자활센터 - 지원내용: 카페 공간 무상 임대, 시설 내 운영상 문제점 발생 시 개선 ○ 장애인 일자리사업 지원 - 인력지원: 장애인종합복지관 - 지원인원: 2명(오전 1명, 오후 1명) - 활동내용: 국민체육센터 내 방역소독 및 환경미화 ○ 시니어 일자리사업 지원 - 인력지원: 군포시시니어클럽 - 지원인원: 4명(오전 4명) - 활동내용: 복합생활스포츠타운 주변 환경미화 ○ 공공근로 일자리사업 지원 - 인력지원: 군포시 일자리기업과 - 지원인원: 2명(오전 1명, 오후 1명) - 활동내용: 복합생활스포츠타운 주변 환경미화		
기대효과	○ 무상임대 및 지원을 통한 지역사회 취업 활성화 ○ 사회적배려계층 일자리 창출을 통해 지역사회 공헌 기여		

관리번호 2025-국민체육센터팀-6

전략목표 생활편의시설 안전관리 전문화 **전략과제** 재난안전 예방 대응체계 구축

추진과제 재난·안전사고 예방을 위한 선제적 시설관리 체계 구축

목 적

- 선제적 안전관리 체계 구축을 통한 안전사고 제로화
- 재난 대응책 마련을 통한 안전관리자 업무 능률 강화

사업개요

- 법적검사 대상시설물 적정여부 확인 및 점검
- 체육센터 전체 시설물 관련 용역 위탁관리

추진계획

- 법적검사 대상시설물 적정여부 확인 및 점검
 - 추진기간: 2025년 연중
 - 소요예산: 19,360천원(지급수수료 및 수선유지비)
 - 주요내용

분류	추진일정
특정가스시설 정기검사	2월 중
승강기 정기검사	3월 중
생활 저장조 청소 및 수질검사	4월 중
실내공기질 검사	5월 중
건축물 정기 안전점검 외 법적검사	6월 중
위험물 정기검사 등 법적검사 4건	7월 중

- 체육센터 전체 시설물 관련 용역 위탁관리
 - 추진기간: 2025년 연중
 - 소요예산: 18,920천원(지급수수료 및 수선유지비)
 - 주요내용
 - 승강기 유지관리
 - 무인경비시스템
 - 지하주차장 전기안전관리자 유지관리
 - 수영장 연간 유지보수

기대효과

- 안전사고 예방을 통한 고객 이용만족도 향상 및 직원 업무능률 증가
- 시설물 위탁관리를 통한 노후화 예방과 안전성 증대

관리번호	2025-국민체육센터팀-7		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	잠재적 위험요소 제거와 고객편의 증대를 위한 체육시설 운영체계 보완·개선		
목 적	○ 센터를 이용하는 고객에 대한 편의성 증대와 관리체계 개선 및 보완 ○ 안전사고 예방을 위한 현장 시설 정비 및 지속적인 운영·관리		
사업개요	○ 체육시설 내 안전사고 예방과 전염병 확산 예방을 위한 지속적인 운영·관리 ○ 군포국민체육센터 재난 대응을 위한 자체 훈련 및 교육		
추진계획	○ 안전사고 예방과 전염병 확산 예방을 위한 지속적인 운영·관리 - 추진기간: 2025년 연중 - 추진대상: 군포국민체육센터 체육시설 전체 - 소요예산: 금5,400천원(방역·소독비용) - 추진방법: 주기적인 체육시설정비 및 방역·소독작업 추진 - 주요내용 · 월 1회 체육시설 안전점검 및 환경미화 등 개선 작업 자체 추진(연 12회) · 전염병 확산 예방과 청결한 운동환경 조성을 위한 방역·소독 작업(연 12회) · 시설 정비·개선 작업 전 안전미팅(TBM) 추진 등 잠재적 위험요소 점검·보완 ○ 군포국민체육센터 재난 대응을 위한 자체 훈련 및 교육 - 추진기간: 2025년 연중 - 추진대상: 군포국민체육센터 전 직원 - 추진방법: 재난상황 별 대응을 위한 자체 훈련·교육 진행 - 주요내용 · 센터 내 화재발생 대비 소방훈련(상·하반기, 연 2회) · 심폐소생술 및 풍수해·폭설 대비 훈련 등 · 지진·정전·가스누출 대비한 대응법 직원 교육		
기대효과	○ 주차관제시스템 도입에 따른 체육시설 운영 고객 시설·환경 이용 만족도 향상 ○ 체육시설 안전사고 및 전염병 확산 예방을 통한 잠재적 위험요소 제거		

관리번호	2025-국민체육센터팀-8		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	효율적인 체육센터 운영을 위한 주차관제시스템 도입·운영		
목 적	○ 센터 이용객 주차불편 민원 해소 및 무분별한 주차장 사용 예방 ○ 원활한 센터 주차장 이용환경 개선 및 현장 시설관리		
사업개요	○ 군포국민체육센터 이용객 전용 주차장 관리시스템 도입 및 운영체계 보완		
추진계획	○ 이용객 전용 주차장 관리시스템 도입 및 운영체계 보완 - 추진기간: 2025년 6월 - 추진대상: 군포국민체육센터 주차장 - 소요예산: 금127,260천원(시설비: 120,000천원, 지급수수료: 7,260천원) - 추진방법: 국민체육센터 주차장 주차관제시스템 구축 - 주요내용 · 일반시민들에 무분별한 사용으로 이용회원 주차장 공간 부족 민원 해결 · 운영이 끝난 후 주차관제 이용회원 대응업무 등 시스템 관리 방안 강구 ○ 주차장 관리시스템 도입을 위한 통신공사 - 추진기간: 2025년 6월 - 추진대상: 군포국민체육센터 주차장 관리시스템 - 소요예산: 금3,300천원(수선유지비) - 추진방법: 국민체육센터 주차장 주차관제시스템 전용 통신설비 보완 - 주요내용 · 주차관제 2개소 및 방재실 주차관리시스템 통신선로 설치·정비 · 원활한 주차관리시스템 도입 및 적용을 위한 시설 정비·개선 작업 진행		
기대효과	○ 주차관제시스템 도입에 따른 체육시설 운영 고객 시설 이용 만족도 향상 ○ 주차장 이용객에 대한 원활한 대응업무 도입으로 안전사고 예방		

관리번호 2025-국민체육센터팀-9	
전략목표	ESG 혁신경영 실현
전략과제	친환경 경영관리 고도화
추진과제	ESG 경영 실현을 위한 친환경 체육시설 조성
목 적	○ 그린환경 조성을 위해 녹지공간을 정비하여 친환경 공간을 조성, 이용 시민에게 제공 ○ 복합생활스포츠타운 일대 수목의 양호한 성장을 위한 조경 관리
사업개요	○ 군포국민체육센터 실내·외 녹지공간에 계절별 수목 및 화훼류 조성 ○ 복합생활스포츠타운 조경 유지관리 공사 실시
추진계획	○ 군포국민체육센터 실내·외 수목 및 화훼류 녹지공간 조성 - 추진기간: 2025년 연중 - 추진대상: 군포국민체육센터 - 소요예산: 금3,000천원(재료비) - 주요내용 · 군포국민체육센터 실내·외 녹지공간을 확보하여 친환경 조성 · 계절별 수목 및 화훼류 식재로 아름다운 공간 조성하여 이용 시민의 만족도 향상 ○ 복합생활스포츠타운 조경 유지관리 공사 실시 - 추진기간: 2025년 4월~10월 - 추진대상: 복합생활스포츠타운 동산 3곳 및 둘레길 등 일대 전반 - 소요예산: 금59,000천원(수선유지비) - 주요내용 · 복합생활스포츠타운 일대 전반 예초, 제초, 전지, 전정 등 유지관리 공사 실시 · 녹지공간 수목의 양호한 성장을 위한 조경 관리 · 수목의 생육에 따라 5월, 8월, 10월 등 3회 실시
기대효과	○ 편의시설 교체 및 보완으로 인한 이용 고객의 만족도 향상 ○ 사고 및 분실, 도난 등 실시간 카메라 영상 확보로 인한 고객 만족도 향상 제고

관리번호 2025-국민체육센터팀-10	
전략목표	ESG 혁신경영 실현
전략과제	사회적 책임경영 실천
추진과제	늘봄학교 맞춤형 협력체계 구축과 어린이 여가활동 기회부여를 위한 체육활동
목 적	○ 지역 아동 맞춤형 협력체계를 구축하여 체육·여가생활 참여 증진 ○ 늘봄학교 수요 증가에 맞는 선제적 사업 개선 및 협력체계 구축
사업개요	○ 군포국민체육센터 방학 특강 및 어린이 체육 프로그램 운영 ○ 늘봄학교 협력체계 구축을 위한 선제적 협력사업 추진(야외 물놀이장 등)
추진계획	○ 군포국민체육센터 방학 특강 및 어린이 체육 프로그램 운영 - 추진기간: 2025년 연중 - 추진대상: 군포국민체육센터 체육 프로그램 - 추진방법: 어린이 체육활동 참여 증진을 위한 전용 프로그램 개설·운영 - 주요내용 · 수영(기초영법 및 생존수영) 및 클라이밍 방학 특강 운영 · 어린이 수영·장애인 어린이 수영 및 아이와 함께 수영 등 아동 전문강좌 운영 · 공공 체육시설의 운영 목적에 맞는 다양한 어린이 체육활동 참여 방안 강구 ○ 늘봄학교 수요 증가에 맞는 선제적 체육활동 협력사업 진행 - 추진기간: 2025년 연중 - 추진대상: 군포시 관내 초등학생 등 유·아동 - 추진방법: 늘봄학교 수요에 맞는 선제적 체육활동 협력 - 주요내용 · 센터 내 늘봄학교 지원 담당자 지정 및 연간계획 수립 등 구체적 협력 방안 강구 · 여름철 지역아동 늘봄학교 도입을 위한 야외 물놀이장 확대 운영 · 늘봄 지원을 위한 관내 유관기관 업무협조 확인 및 체육프로그램 도입·개선
기대효과	○ 지역 아동 맞춤형 서비스 제공에 따른 이용고객 만족도 향상 제고 ○ 늘봄학교 지원을 위한 선제적 체육사업 협력을 통한 공사 이미지 향상

관리번호 2025-국민체육센터팀-11	
전략목표	ESG 혁신경영 실현
전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제	효율적인 운영과 조직 문화 개선을 위한 직원고충 해결을 위한 창구 운영
목 적	○ 악성 민원에 대한 직원 보호조치와 내부고객 만족도 향상 ○ 안전사고 예방을 위한 현장점검 및 직원 의견 수렴을 통한 업무효율 개선
사업개요	○ 고객 응대 근로자 보호조치와 안전사고 예방을 위한 지속적인 내부직원 소통 ○ 직원 상호소통을 위한 파트별 조장회의 추진 및 현장 의견 수렴
추진계획	○ 악성 민원에 대한 고객 응대 근로자 보호조치 및 내부고객 의견 수렴 - 추진기간: 2025년 연중 - 추진대상: 군포국민체육센터 고객 응대 직원 전체(안내파트, 강사 등) - 추진방법: 고객 응대 근로자 고충처리 확인 및 현장 대응방안 강구 - 주요내용 · 악성 민원에 대한 내부 직원 보호조치 방안 강구 · 내부고객 의견을 수렴한 운영방안 개선 및 현장적용 · 파트별 상호 소통에 따른 고객 민원 및 내부 직원 스트레스 최소화 ○ 직원 상호소통을 위한 파트별 조장회의 추진 및 현장 의견 수렴 - 추진기간: 2025년 연중 - 추진대상: 군포국민체육센터 전 직원 - 추진방법: 파트별 조장회의 추진 및 현장 의견 수렴 - 주요내용 · 각 파트별 업무 고충 해결을 위한 조장회의 추진 및 해결방안 강구 · 고객 민원예방, 현장 안전 등 개선사항 적용을 위한 직원 교육 및 안내
기대효과	○ 고객 응대 직원에 대한 업무 스트레스 최소화 및 악성민원 배제에 따른 업무 효율 증대 ○ 원활한 상호소통을 통한 내부 고객 만족도 향상 및 현장 고충 해결 방안 강구

부곡체육시설팀

1 주요사업 추진실적

추진실적

- 군포도시공사 본사 사옥 등 안전하고 쾌적한 시설관리 및 운영
 - 사옥의 안전한 관리를 위한 기계설비성능점검 실시
 - 전문업체의 수목관리(제초/예초)를 통한 깨끗한 사옥 주변 환경 조성
 - 정기적인 냉난방기 실외기 정비를 통한 고객불편 최소화
 - 주차장 혼잡 문제 적극 대처(장기주차 및 경차구역 단속 등 강화)
- 시민의 적극적인 참여를 위한 소통창구 마련
 - 고객모니터단 간담회 개최(4회/분기별)
 - 고객의 소리함 운영(상시 접수 민원 해결 및 조치사항 안내)
 - 자체 고객만족도 조사(년 1회)
 - 고객의 강사평가를 통한 강습의 질적 향상 도모(2회/반기)
- ESG 경영 실천을 위한 체육시설 운영
 - [ESG경영] 수영강사 육성 프로그램(2기) 추진으로 일자리 창출
 - 송정복합체육센터 6명 취업 등 타기관 포함 12명 취업(8월 26일 기준)
 - 부곡체육시설 여름방학 특강 어린이수영교실 운영
 - [ESG경영] 생활스포츠지도자 양성반 추진으로 수영강사 전문성 강화
 - 2024년 심폐소생술 교육 및 마네킹 대여서비스 추진
- 이용고객 편의 향상을 위한 시설물 개선 및 보수
 - 수영장 시설 보수 및 대청소(물교체, 조명 교체, 탈의실 등 내부 위생 관리)
 - 어린이집 유아의 안전한 환경을 위한 화장실 세면대 교체 공사
 - 수영장 여과제 청소
 - 체육시설 내 에어컨 필터 청소

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- [ESG 경영실천] 수영강사 육성프로그램(2기) 추진
 - 수영강사 채용의 어려움을 자체적으로 해결(2기생 24명 배출)
 - 경력 단절 여성 및 청년의 일자리 창출(송정체육센터 6명 등 12명 취업)
- [ESG 경영실천] 생활스포츠지도자 양성반 운영
 - ‘수영강사 육성프로그램’ 교육이수자 대상으로 수영강사 전문화 과정 추진
 - 경력 단절 여성 및 청년의 일자리 창출 기여(2명 타기관 직원으로 채용)
- [ESG 경영실천] 2024년 심폐소생술 교육 및 마네킹 대여서비스 추진
 - 군포시민의 심폐소생술 시행 능력 향상을 위한 교육 및 실습 물품 대여
- 군포도시공사 사옥 등 시설관리
 - 사옥 외벽 유리 빛 반사 차단 필름 설치 공사(주민 민원)
 - 군포도시공사 본사 사옥 꽃 화단 정비 및 제초용역 작업 등으로 환경 개선

나. 미흡한 점

- 본사 사옥 주차장 관리(군포산업진흥원의 입주기업 차량 제한 부재 등)
- 헬스장 저가 운동기구 운영(내구 연한으로 3년 내 교체 불가)
- 프로그램의 다양성의 한계(수영장, 헬스장만 운영)

다. 발전방향

- [ESG 경영실천] 생활스포츠지도자 양성 프로그램 운영
 - 수영강사 직원(기간제 등)의 지원이 부재하여 자체 교육을 통한 인력 인프라 구축
 - 경력단절 여성 및 청년 일자리 창출 기여
- 수영장 프로그램의 다양성 추구
 - 벤치마킹을 통한 수영장 프로그램 다양화 및 신규 고객 유치
 - 이용고객의 니즈 및 시설의 활용도를 반영한 신규프로그램 개설
- 본사 사옥 및 체육시설 이용고객 만족도 향상
 - 쾌적한 사옥환경 조성(기계실 보일러 세관 정비, 냉난방기 실외기 등 정비)
 - 주차장 운영 개선(입주기업 차량 제한, 체육시설 이용고객 시간제한, 유료화 등)
 - 안전하고 쾌적한 체육시설 조성(방역소독, 수영장 물교체, 청결 유지 등)
- 중대재해 사고 예방을 위한 시설물 안전관리 강화
 - 기계설비 안전을 위한 기계 설비 성능 점검
 - 시기에 맞는 안전 점검, 법적 검사, 재난 대비 모의훈련

1

사업환경분석

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회		위 험	
		· 첨단산업 단지 내 유동인구 (근로자) 및 공동주택 거주 시민 · 여가시간 체육활동 니즈 증가		· 신규체육시설 개장 예정으로 기존 회원 이탈 현상 발생 · 수영장사(직원)의 부족에 따른 시간제 강사 등 관리 미흡	
강점	· 수영장사 육성프로그램을 통한 수영장사 자체 수급 용이 · 주기적 시설 점검을 통한 쾌적한 환경조성 및 관리 · 사육 및 체육시설 정기 방역활동	· 생활스포츠지도자 양성을 통한 직원 수영장사 수급 문제 해결 · 시설 및 프로그램 만족도 연2회 실시 · 소모성 시설물 교체 주기 리스트 생성		· 체육시설 이용고객 편의시설 개선 · 생활스포츠지도자 양성반 등 사회적 가치 프로그램 개발	
약점	· 한정된 체육시설(수영장, 헬스장) · 체육시설 홍보 장소 한정적 · 체육시설(헬스장) 공간 협소 및 확장 공간 부족(정원 확대 불가) · 체육시설 이용자 증가에 따른 부대 시설(주차장 등) 이용 불편 요인	S0(집중화) 전략		SWOT	ST(다각화) 전략
		WO(우 회) 전략		분 석	WT(방 어) 전략
		· 인근 공공시설 및 공동주택 인근 현수막 게시 · 강습수료제 운영 개선을 통한 기존고객만족도향상및신규고객유치 · 산업진흥원과 입주기업 주차장 운영기준 협의		· 체육시설 홍보 강화 · 차별화된 프로그램 운영 · 고객 응대 교육 강화 · 상시 시설물 안전점검 강화 · 소모성 시설물 사전 교체	

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 수영장사(시간제) 수급 문제(장기간 미지원) · 입주기업 및 체육시설 이용자 차량 급증(주차장 관리 어려움)	· 생활스포츠지도자 양성을 통한 인력 인프라 구축 · 주차장 운영 기준, 관련 기관 협의, 유료화 등 모색 · 자체 고객만족도 조사 상·하반기 2회 실시 (조사결과 반영⇒ 운영 개선 조치) · 본사 사육, 어린이집, 체육시설 주기적 시설 점검

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너			
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업			
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게	
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경	책임·성과
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영	ESG 경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화	(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축	친환경 경영관리 고도화(E)
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화	사회적 책임경영 실천(S)
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출	혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(부곡체육시설팀)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
시민 밀착형 고객서비스 향상	선제적 사업 기획	① 'ESG 경영실천 일자리 창출 '생활스포츠 지도자 양성' 프로그램 운영 ② 'ESG 경영실천 아동 대상 '단기간 수영 체험(무료)
	시민중심경영참여형 소통 플랫폼 구축	③ 고객만족도 조사 및 고객모니터단 운영을 통한 소통 ④ 홈페이지 이용안내 등 현행화
	지역 협력 네트워크 활성화	⑤ 군포지역아동센터연합회 및 관내 공공체육시설 운영기관 등과 연계한 'ESG 경영실천' 활동 추진
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계 구축	⑥ 재난 대비 및 위험요소 관리 강화
	데이터 기반 시설안전관리 강화	⑦ 소모성 시설물 교체 주기 체크 리스트(선제적 교체) ⑧ 안전성과 성능 최적화를 위한 자료 기반 시설 업그레이드
ESG 혁신경영 실현	사회적 책임경영 실천	⑨ 'ESG 경영실천' 심폐소생술 교육 및 마네킹 대여서비스

관리번호 2025-부곡체육시설팀-1	
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상
전략과제	선제적 사업 기획
추진과제	‘ESG 경영실천 일자리 창출’ 생활스포츠지도자 양성반(2기 모집 및 운영)
목 적	경력단절 여성 및 청년 일자리 등을 창출하기 위한 프로그램
사업개요	○ ‘수영강사 육성프로그램’ 교육이수자 대상 ○ ESG 경영실현(지역상생)을 통한 공공기관의 책임 경영
추진계획	○ 생활체육지도자 양성반 - 생활체육지도자 양성반 참여 수요조사(2025. 1월 중) - 기 간: 2025. 2~ 6월 - 주요내용 * 각 교육은 지상훈련 및 수영훈련을 병행하여 실시 · 대 상: ‘수영강사 육성프로그램’ 교육이수자 · 모집정원: 평일반 10명 / 주말반 10명 · 교육내용: 영법 교정 및 자격증 취득 기록 달성 훈련 - 소요예산: 0원(기존 교구재 활용 가능) ○ 인력활용 방안 - 인력활용: 군포도시공사 체육시설(수영장) 우선 활용, 타기관 및 사설에 인력 공급
기대효과	○ ESG 경영(지역상생)실현으로 공공기관의 책임 경영실천 ○ 일자리 창출 및 수영강사 인프라 구축을 통한 체육시설 운영의 문제점 해소

관리번호	2025-부곡체육시설팀-2		
전략목표	시민밀착형 고객서비스 향상	전략과제	선제적 사업 기획
추진과제	'ESG 경영실천 지역사회공헌' 아동 대상 단기간 수영체험(무료) 프로그램 추진		
목 적	군포시 아동 등의 무료 수영 체험 추진		
사업개요	○ ESG 경영실현(지역상생)을 통한 공공기관의 책임 경영 ○ 수영 체험(생존수영 등)을 통한 안전사고 예방		
추진계획	○ 단기간 어린이 수영체험 - 주요내용 · 대상: 군포시 지역아동센터 중 본사와 인접한 곳 아동 대상으로 교육 · 교육기간: 2025. 4~6월 중 · 교육방법: 14개 지역아동센터 각각 1회 무료 체험 교실 운영 - 소요예산: 0원 * 기존 수영장 교구재 사용 ○ 지역아동센터 아동 대상 수영체험 - 주요내용 · 군포시지역아동센터연합회 소속 14개 기관 중 희망센터와 협의 · 물적응 및 생존수영 관련 교육 ○ 교육내용 · 1단계: 놀이 중심의 교육, 물적응과 물에 대한 친숙함을 가질 수 있는 교육 위주 · 2단계: 적응이된 아동 대상으로 자유형 발차기 등 반복 연습 및 영법 교육		
기대효과	○ ESG 경영(지역상생)실현으로 공공기관의 책임 경영실천		

관리번호	2025-부곡체육시설팀-3		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	소통과 교류를 통한 시민중심의 참여형 서비스 실현		
목 적	다양한 고객들과의 소통 할 수 있는 대화의 장 마련		
사업개요	○ 고객모니터단 운영을 통한 고객 의견 경청 및 불편 사항 개선		
추진계획	○ 부곡체육시설팀 고객모니터단 운영 - 시 기: 2025. 1.~2025. 12.(분기별 운영) - 목 적: 신속 정확하게 고객의 불편사항 및 니즈를 파악하여 고객만족도 향상 - 소요예산: 1,000천원 - 주요내용 · 체육시설 고객서비스 관련 불편 사항, 개선사항, 제안 논의 · 신속한 시설의 개선, 직원 이행 노력 및 개선도 점검 · 조례, 제도 등 변경사항에 대한 정보공유 및 전파 ○ 고객만족도 설문 조사 실시 - 시 기: 2025. 5. / 2025. 11. 중 상·하반기 실시 - 대 상: 부곡체육시설을 이용하는 시민 - 소요예산: 비예산 - 주요내용 · 체육시설 이용 고객들의 만족도 조사 · 설문조사 솔루션 활용 온라인 조사 · 취합된 자료 분석을 통한 현실성 있는 이용시설의 개선 실시		
기대효과	○ 상호 소통을 통한 서비스 강화 및 선제적 민원 대응을 통한 문제점 개선 ○ 고객의 입장을 통한 문제 해결로 인한 대외적 신뢰도의 향상		

관리번호 2025-부곡체육시설팀-4	
전략목표	생활편의 시설안전 전문화
전략과제	재난안전 예방·대응체계 구축
추진과제	재난 대비 및 위험요소 관리 강화
목 적	재난 발생 시 대응 능력 향상 및 안전환경 조성
사업개요	○ 재난대응 및 안전훈련 계획 수립 및 수행 ○ 주요시설 안전점검 및 관리 계획 수립 및 실행 ○ 유해·위험요소 관리를 통한 안전문화 개선
추진계획	○ 재난대응 안전훈련 계획 수립 및 추진 - 기 간: 2025. 연중 - 훈련대상: 소방훈련, 풍수해훈련, 지진대피훈련, 폭설대비훈련, 승강기사고 대비훈련, 정전사고대비훈련, 가스사고대비훈련, 안전사고대응훈련, 코로나 생활방역대응훈련, 기타훈련 등 - 안전교육: 안전·보건교육(12회), 안전·보건 협의체 회의(장애인단체, 12회) ○ 특정관리대상 시설물 안전점검 계획 수립 및 추진 - 대상기간: 2025. 연중 - 점검대상: 기계설비성능점검, 소방설비(작동기능, 종합정밀)점검, 전기설비 안전진단, 도시가스 안전점검, 승강기 안전점검, 실내공기질 측정, 상하수도시설(저수조 청소) ○ 유해·위험요소관리(유해·위험요소 관리를 통한 안전문화 개선) - 대상기간: 2025. 연중 - 주요내용: 유해·위험요소 분석을 통한 개선방안 도출 및 안전화 시설의 위험요소 분석을 통한 우선순위 설정 고위험 시설에 대한 개선대책 수립 및 실행 유해·위험요소로 인한 사고 발생 가능성 및 영향 예측 및 대응 개선 후 남아 있는 위험요소에 대한 교육, 공개, 공지 근로자에 대한 안전보건(유해·위험요소 관리)교육 실시
기대효과	○ 시설 안전성 강화로 인한 잠재적인 재난 및 사고 사례 감소 ○ 안전문화 확산으로 직원 및 이용자의 안전 인식 제고 ○ 위험 대응 능력 강화로 미래 재난 대응력 향상

관리번호	2025-부곡체육시설팀-5		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	소모성 시설물 교체 주기 체크 리스트(선제적 교체)		
목 적	○ 소모성 시설물의 선제적 교체를 통한 시설안전 확립		
사업개요	○ 정기적인 시설물 점검을 통한 교체대상 시설물 확인 ○ 내구연한 도달 이전 선제적 교체		
추진계획	○ 기계설비 성능점검 및 기계설비 유지관리 점검 실시 - 대상기간: 2025. 1~2월(기계설비 성능점검) 2025. 연중 (기계설비 유지관리점검) - 점검대상: 보일러, 냉난방기, 공조기, 펌프 등 사옥 내 기계설비 ○ 정기적인 시설물 안전점검 실시 - 대상기간: 2025. 연중 - 주요내용 • 자연재난, 산업재해, 아차사고 등 모든 재난·사고 사전예방 • 명절 연휴, 해빙기, 우기, 동절기, 태풍대비 시설물 안전점검 및 정비 ○ 장비이력관리대장 지속 관리 - 대상기간: 2025. 연중 - 주요내용 • 내구연한 확인을 통한 선제적 설비 점검 실시 • 유지보수 내역을 갱신하며 타 설비에 생길 수 있는 문제 예측		
기대효과	○ 효율적인 시설안전관리로 근로자 및 이용객의 안전 증진 및 지속적인 서비스 제공		

관리번호	2025-부곡체육시설팀-6		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	안전성과 성능 최적화를 위한 자료 기반 시설 업그레이드		
목 적	시설물 유지와 개선을 통해 우수한 이용환경 조성		
사업개요	○ 부곡체육시설 냉난방기 실외기 정비		
추진계획	○ 부곡체육시설 냉난방기 실외기 정비 - 시 기: 2025. 1월 ~ 12월 - 설치위치: 부곡체육시설 옥상 - 소요예산: 20,100천원 - 주요내용: 냉난방 장비의 장기간 사용으로 인한 부품 고장 및 노후로 인해 갑작스런 돌발적에 신속히 정비 및 보수 냉난방 실외기 정비물품(컴프레서, 오일세퍼레이터, 오일필터, 냉동오일, 냉매 등)교체 작업		
기대효과	○ 데이터 기반 시설 운영으로 정확한 유지보수 시기 예측과 안전 강화 ○ 시설물 유지와 개선으로 우수한 이용 환경 제공 ○ 사전 예방을 통해 안전사고 최소화과 시민 만족도 향상		

관리번호	2025-부곡체육시설팀-7
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화
전략과제	생활체육 · 교육 신공간 창출
추진과제	본사 사옥 및 부대시설의 효율적인 활용 및 운영
목 적	부대시설 사용능력 함양통해 이용자들에게 최적 환경제공
사업개요	○ 부대 시설 및 장비의 효율적인 정비 및 점검 ○ 직원들의 주기적인 교육 및 인수인계 체계화 ○ 시설 대관에 대한 즉각적인 조치
추진계획	○ 부대 시설 및 장비의 효율적인 정비 및 점검 - 시 기: 2025. 1월 ~ 12월 - 소요예산: 없음 - 주요내용: 부대 시설 내 장비의 정기적인 점검과 유지보수 활동 수행 고장 발생 시 빠른 대응과 즉각적인 보수 작업 진행 시설 안전 점검 및 보안강화 ○ 직원들의 주기적인 교육 및 인수인계 체계화 - 시 기: 2025. 1월 ~ 12월 - 소요예산: 없음 - 주요내용: 새로운 조직에 합류하는 직원을 위한 장비 사용법 인수인계 교육 업무 효율성 향상을 위한 교육 및 훈련 프로그램 실시 교육훈련의 직원 의견을 반영한 실무 중심 교육 ○ 시설 대관에 대한 즉각적인 조치 - 시 기: 2025. 1월 ~ 12월 - 소요예산: 없음 - 주요내용: 대관 신청서 처리 시간 단축 및 응대 품질 향상 대관 시설의 상태 및 가용성 실시간 업데이트 대관 신청자의 요구 사항을 사전에 파악 및 필요 부분 준비
기대효과	○ 직원 간의 장비 사용법 공유를 통한 업무 연속성 보장 ○ 주기적인 교육을 통한 직원들의 능력 증대 및 업무 효율성 향상 ○ 시설 대관의 즉각적인 조치로 대관 기회 확대 및 기관 이미지 향상

송정체육센터팀

1 주요사업 추진실적

추진실적

- 송정복합체육센터 인수를 위한 TF팀 구성 및 수탁운영
 - 송정복합체육센터 TF팀 구성(2024. 2. 13.)
 - 구성인원: 4명(운영총괄 팀장, 물품구매 및 프로그램 기획, 하자감사 및 시설공사, 예산 및 회계관리)
 - 송정복합체육센터 인수 및 수탁(2024. 4. 17.)
 - 송정복합체육센터 운영대비 물품구입(2024. 5월 ~ 8월)
 - 사무관리비 및 자산취득비 총 금587,348,870원 사용
 - 나라장터 종합쇼핑몰: 접이식의자 외 99개 품목(금373,588,950원)
 - 수의계약: 필경대 외 8건(금72,141,020원)
 - 입찰: 수중자동청소기 외 2건(금141,618,900원)
 - 군포시 체육시설 관리운영조례 개정(2024. 7. 9.)
- ESG 혁신경영 실현을 위한 신규 체육시설 조성
 - 송정복합체육센터 찾아가는 지역주민 의견수렴회 개최(2024. 5. 25.)
 - 송정복합체육센터 개관 관련 1차 주민설명회 개최(2024. 5. 30.)
 - 송정복합체육센터 개관 관련 2차 주민설명회 개최(2024. 7. 04.)
 - 키즈존 명칭 공모전 실시(2024. 7. 8. ~ 8. 9.)
 - 내부심사 및 현장투표 진행 공식명칭 “송이나래” 선정
 - 송정복합체육센터 임시운영 실시(2024. 8. 5. ~ 8. 30.)
 - 수영장 일일 자유수영, 헬스장 및 키즈존 일일 입장
 - 송정복합체육센터 개관 관련 3차 주민설명회 개최(2024. 8. 16.)
 - 송정복합체육센터 개관식 실시(2024. 8. 28. 14:00)
- 송정복합체육센터 정식운영 개시
 - 개시일자: 2024. 9. 1.
 - 강좌개수: 55개 강좌편성
 - 수 영: 일반수영, 어린이수영, 장애수영, 자유수영 등
 - 생활체육: 헬스(정기권, 일일입장), 구기종목(배드민턴, 탁구), 그룹운동(요가, 에어로빅 등)
 - 수강인원: 758명(접수인원: 2,471명)
- 신규 체육시설 건립에 따른 안전하고 쾌적한 시설환경 조성
 - 송정복합체육센터 실내·외 인테리어 공사
 - 송정복합체육센터 수영장 창호 래핑 공사
 - 송정복합체육센터 영상감시장치(CCTV)구매 설치
 - 송정복합체육센터 선팅필름 구매 부착
 - 송정복합체육센터 인테리어 블라인드 구매 설치
 - 송정복합체육센터 스쿼시장 바닥샌딩 및 라인마킹
 - 송정복합체육센터 수영장 파우더룸 환경개선 공사
 - 송정복합체육센터 수영장 유포지필름 구매 설치
 - 송정복합체육센터 수처리시설 환기 및 수도배관 연장
 - 송정복합체육센터 주차관제시스템 설치

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 지역 주민과의 소통 강화
 - 지역주민 의견수렴회 개최(2024. 5. 25.)
 - 지역주민 설명회 3차례 실시(5/30, 7/4, 8/16)
 - 키즈존 명칭 공모전 실시(2024. 7. 8. ~ 8. 7.)
 - 고객 모니터단 사전 위촉 및 운영(2024. 7. 4.)
- 신규 체육센터 인수인계 후 다수의 편의시설 공사 예정대로 완료하여 차질 없이 개관
 - 임시운영 실시(2024. 8. 5. ~ 8. 30.)
 - 개관식 실시(2024. 8. 28. 14:00)
 - 정식운영 개시(2024. 9. 1.)
- 효율적인 공사 진행(다수 공정 공사 통합하여 단일 공사 진행) - 실내외 인테리어공사

나. 미흡한 점

- 준공 이후 다수의 하자 보수 작업이 이루어졌으나, 일부 시설에 대한 유지보수 미흡
- 주차 공간 부족과 기 설치된 주차관제시스템의 기능 미비로 주차관리의 어려움

다. 발전방향

- 지속적인 하자 보수 및 유지·보수 작업을 통해 시설의 안정성 제고
- 주차관제시스템 개선을 통한 주차관리 효율성 증대로 이용객 편의 증진
- 회원 편의시설 확충 및 프로그램 다양화

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험
		· 신규 체육센터의 개관에 따라 인근 거주 시민의 기대감 향상 · 수영장 등 다양한 체육시설로 이용 고객의 여가선용 활성화	· 체육센터 주변에 필라테스, 헬스장, 무용학원 등 기존 사설 기업의 체육시설 산재
강점	· 신규 체육시설 건립에 따른 쾌적한 시설 입지 및 환경 · 신혼부부가 많은 지역 특성을 고려해 키즈존 및 아이와함께수영 프로그램 등 운영	· 정기적 고객간담회 개최 · 지역 입주민 의견 반영한 강습 프로그램 및 편의시설 운영 · 고객 중심의 서비스 실시로 충성고객 유치 및 확보	· 소상공인의 지역경제 활성화를 위해 기존 사설 기업의 체육시설과 겹치지 않는 체육 프로그램 개발·운영 · 지역 특성을 고려한 아이와 함께 운동할 수 있는 프로그램 개발 및 운영
	SWOT 분석		
약점	· 신규 건축물 준공에 따른 하자검사 및 보수 장기화 예상 · 적정 인력 부족에 따른 체육센터 운영시간 단축, 운영 프로그램 조정 등으로 이용 고객 불만 고조	· 철저하고 체계적인 보수 및 하자 조치로 효율적인 체육센터 운영 · 인테리어 및 공사의 신속하고 정확한 발주로 체육센터 운영 철저 · 타 체육센터와 차별화된 프로그램 운영을 통해 고객 불만 해소	· 직원 친절서비스 교육 철저 · 공공성 및 형평성을 기반으로 한 체육센터 운영 · 기존 사설 기업의 체육시설과의 협의체 구성 및 운영을 통해 상호협력 방안 모색
	S0(집중화) 전략	WO(우 회) 전략	ST(다각화) 전략
		WT(방 어) 전략	

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 부설주차장 주차면수 부족에 따른 이용고객 불편 예상 · 체육센터 주변 기존 시설 기업의 체육시설 산재로 갈등 예상 · 적정 인력 부족에 따른 체육센터 운영일자 및 시간 조정 불가피로 이용고객 불만 고조	· 주차장 유료화 및 만차 시 진입로 폐쇄 등 방안 강구 · 시설 기업의 체육시설과 겹치지 않는 프로그램 운영 및 협의체 구성을 통해 상호협력 방안 모색 · 다른 체육센터에는 없는 차별화된 프로그램 운영을 통해 고객 불만 해소 및 장기적 인력 충원 개시

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너		
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업		
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화
			(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출
			친환경 경영관리 고도화(E)
			사회적 책임경영 실천(S)
			혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(송정체육센터팀)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
시민 밀착형 고객서비스 향상	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	① 설문조사 운영을 통한 고객의 니즈 파악 및 서비스 질 향상 제고
	지역 협력 네트워크 활성화	② 사회적 취약계층 체육 프로그램 운영
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계구축	③ 송정복합체육센터 하자검사 및 보수 등 관리·감독 철저 ④ 재난재해 대비 정기적인 안전훈련 및 점검 체계 확립
	데이터 기반 시설안전관리 강화	⑤ 시설 개선을 통해 안전확보 및 시설 경쟁력 강화 ⑥ 시설물의 효율적 관리를 위한 통합관리시스템 구축(FMS)
	생활체육·교통 신공간 창출	⑦ 안전하고 전문적인 생활체육·교통 환경 제공으로 건강 증진
ESG 혁신경영 실현	친환경 경영관리 고도화	⑧ 녹색건축인증 설비의 효율적 관리
	사회적 책임경영 실천	⑨ 이용고객 중심의 안전하고 쾌적한 체육시설 환경 조성
	혁신경영 실행력 강화	⑩ 탄소중립 실천을 위한 환경경영

관리번호 2025-송정체육센터팀-1	
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상
전략과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	설문조사 운영을 통한 고객의 니즈 파악 및 서비스 질 향상 제고
목 적	○ 고객만족 설문조사를 통해 고객의 니즈를 수렴한 서비스 개선 방향 도모 ○ 설문조사를 통한 목표 설정 및 대시민 서비스 제공을 통한 만족도 향상 제고
사업개요	○ 온라인 조사 수단을 활용하여 편리한 설문 참여 기회 제공 ○ 양질의 데이터 확보에 기반한 신뢰성 있는 분석 결과물 생산 ○ 강사 및 강습 평가를 통해 강습 개선 및 차년도 강사 재계약 기초자료 활용
추진계획	○ 자체 고객만족도 조사 추진 - 추진기간: 2025년 하반기 - 추진대상: 송정복합체육센터 이용시민 - 소요예산: 비예산 - 추진방법: 설문조사 솔루션 활용 온라인 조사 - 추진내용 · 시설 이용에 따른 만족도 조사 및 개선사항 청취 · 취합된 자료를 분석하여 현실성 있는 이용시설 개선 실시 ○ 프로그램 운영 및 강습만족도 설문조사계획 수립 및 시행 - 추진기간: 2025년 4분기 - 추진대상: 송정복합체육센터 등록 고객 및 일반시민 - 소요예산: 비예산 - 추진방법: 설문조사 솔루션 활용 온라인 조사 - 추진내용 · 신규 프로그램 선호도 조사로 2026년 프로그램에 반영 · 강습 및 강사 만족도 조사를 통한 개선 및 강사 재계약 자료 활용
기대효과	○ 고객 니즈를 반영한 서비스 개선 방향 및 목표 설정에 기여 ○ 고객 평가 및 제안사항 수용으로 실질적 고객만족도 제고에 기여

관리번호 2025-송정체육센터팀-2	
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상
전략과제	지역 협력 네트워크 활성화
추진과제	사회적 취약계층 체육 프로그램 운영
목 적	○ 사회적 취약계층의 외부활동 어려움으로 건강의 문제를 해소하기 위함 ○ 사회적 지원 네트워크 활용으로 사회적 취약계층 체육 프로그램 운영
사업개요	○ 협력기관과의 소통으로 취약계층 건강 독려 ○ 사회적 지원 네트워크를 통한 협업으로 사회적 가치 창출
추진계획	○ 운영기간: 2025년 ○ 운영장소: 송정복합체육센터(다목적대체육관, GX룸, 수영장 등) ○ 운영대상: 군포시 관내 사회적 취약계층(아동, 청소년, 노약자 등) ○ 주요내용: 사회적 취약계층별 맞춤형 체육 및 건강 프로그램 운영 ○ 운영강습 - 수영장: 장애인 수영, 아이와함께수영, 수중워킹 ○ 운영방법 - 장애인 전용 강습의 경우 기본 장애인 할인요금(50%) 적용 - 아이와함께수영은 정원의 일부(10%)를 사회적 취약계층으로 배려 ※ 신청 시 관련 증명서 제출 필수 ○ 향후계획: 프로그램 모니터링 및 만족도 조사를 통해 프로그램 개선
기대효과	○ 공기업으로써의 사회적 책임 이행으로 시민들의 신뢰도 증가 ○ 시민이 행복한 삶의 파트너 이미지 제고

관리번호 2025-송정체육센터팀-3

전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	재난안전 예방 대응체계 · 구축
추진과제	송정복합체육센터 하자검사 및 보수 등 관리 · 감독 철저		
목 적	○ 체육센터 건물의 장기적 가치 유지를 위한 시설물 하자 점검 및 운영 효율성 개선		
사업개요	○ 건물의 구조, 설비, 시설물 등을 정기적으로 점검하여 하자 발견 및 보수 ○ 시공사와 협력하여 하자 보수 계획 수립 및 작업 진행 ○ 하자 보수 이력 관리 및 주기적 점검을 통한 재발 방지		
추진계획	○ 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 ○ 주요내용 - 건물 하자 점검 · 건축물의 변형, 균열, 누수, 마감 불량 등을 정밀하게 확인 · 기계, 전기, 수도, 가스, 소방, 통신 등의 설비 정기적인 가동 점검 실시 · 실내외 공간 및 시설물 안전 점검 · 사용자 의견 수렴하여 통한 추가 하자 발견 - 시공사 요청 및 협의 · 발견된 하자의 정도에 따라 시정요구 또는 수리요구 · 하자 보수 범위, 작업 일정, 예산 등에 대한 시공사와 협의 · 작업 인력, 자재, 장비 등의 투입 계획 수립 · 하자보수공사의 안전조치와 안전사고 통제 계획 마련 - 하자 보수 완료 후 주기적 점검 실시 · 보수 완료 후 검수를 통한 작업 만족도 확인 · 일정 기간 이후 재하자 유무 등 재점검 실시 · 필요시 추가 보수 공사 요구 - 시공사와의 원활한 소통 및 협력 · 문제 발생 시 즉각적인 해결을 위한 협조 체계 마련 · 재작업 방지를 위한 상호 확인 · 결함 보수 범위에 대한 사전 확인 및 합의 · 품질 및 기술력 향상을 위한 정보 공유		
기대효과	○ 정기적인 점검과 적기 하자보수로 인한 시설 안전성 향상 ○ 시공사와의 긴밀한 협력 체계 구축으로 신속하고 체계적인 하자 보수 가능 ○ 정기적인 점검과 적기 하자보수로 인한 시설 안전성 향상		

관리번호	2025-송정체육센터팀-4
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화
전략과제	재난안전 예방 대응체계 · 구축
추진과제	재난재해 대비 정기적인 안전훈련 및 점검 체계 확립
목 적	재난 대응 능력을 강화하여 긴급 상황에서의 신속한 대처 능력 배양
사업개요	○ 재난대응 훈련과 위험성 평가 계획 수립 및 시행 ○ 주요 시설물의 안전점검과 관리 방안을 마련하여 안전성 강화 ○ 위험성 평가 및 개선 대책을 추진하여 안정적인 운영 환경 조성
추진계획	○ 정기적인 비상대피 훈련 확대 - 연중 정기적으로 시행되는 훈련 외에도, 불시에 실시하는 모의 대피 훈련을 추가하여 실재 재난 상황에 대한 대응 능력 강화 - 각 훈련 종료 후 피드백을 통해 대응체계의 개선 사항을 도출하고, 훈련 내용을 지속적으로 업데이트 - 대피훈련 시 가상 시나리오를 도입하여 다양한 재난 상황에 대비 ○ 설비 점검 주기 강화 및 예방 유지보수 - 기존 소방, 전기, 승강기, 가스 등의 설비 점검에 추가로 정기적인 예방 유지보수를 강화하여 설비 고장 및 사고를 사전에 방지 - 점검 결과에 따라 필요한 부분에 대한 즉각적인 수리 및 교체 작업을 진행해 설비를 최적 상태로 유지 - 설비 문제 발생 시 신속한 대응 절차를 수립하여, 문제가 확대되지 않도록 방지 ○ 안전 문화 정착을 위한 교육 프로그램 강화 - 전 직원을 대상으로 정기적인 안전보건 교육을 실시하고, 위험성 평가 결과를 반영한 맞춤형 교육 - 안전관리 우수 사례를 공유하며 현장에서 즉시 적용 가능한 안전 지침을 마련
기대효과	○ 안전훈련을 통한 근로자와 이용객의 안전 인식 향상 ○ 지속적인 위험성 평가와 개선을 통한 자율적 안전관리 시스템 구축 ○ 재난 발생 시 신속한 대응으로 피해 최소화 및 시설 운영의 안정성 보장

관리번호	2025-송정체육센터팀-5		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	시설 개선을 통해 안전확보 및 시설 경쟁력 강화		
목 적	기존 시설을 보수 개선하여 시설의 안전성과 운영효율성 확보		
사업개요	○ 송정복합체육센터 소방시설보수 공사 ○ 수영장 차염주입펌프 설치 ○ 기계실 수위조절조 추가 설치		
추진계획	○ 송정복합체육센터 소방시설보수 공사 추진 - 기 간: 2025. 3월 ~ 4월 - 공사위치: 송정복합체육센터 내 - 주요내용: 준공 이후 내부 시설 개선 공사로 인한 소방시설 변경- 소방법 규정에 맞는 보수 소방 시설 개선 및 보수 소화기표지, 유수검지장치실 표지 교체, 기동용 감지기 위치 교체 유도등, 화재감지기 설치 ○ 수영장 차염주입펌프 설치 - 기 간: 2025. 3월 ~ 4월 - 설치위치: 지하2층 기계실 - 주요내용: 수영장 수질 관리의 안전성 확보를 위해 예비 펌프를 추가 설치하여 고장 시에도 원활히 운영이 가능토록 하기 위함 차염펌프설치, 전기 및 배관 작업, PLC작업(프로그램 작업) 기타. ○ 기계실 수위조절조 추가 설치 - 기 간: 2025. 4월 ~ 5월 - 설치위치: 지하2층 기계실 - 주요내용: 수위조절조 추가 설치로 장비 과부하와 효율 저하 문제를 해결하고 시스템 안정성을 확보하여 수영장 운영 효율을 극대화 사이즈: 1,000(L)× 3,000(W) × 2,000(H), 용 량: 6TON 재 질: S.M.C 각형/내진 반영		
기대효과	○ 시설물의 안전성 확보로 이용객의 안전 강화 ○ 시설점검 및 보수를 통해 시설의 수명 연장 ○ 시설물의 운영 효율성 향상으로 이용객의 만족도 제고		

관리번호 2025-송정체육센터팀-6	
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화
전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	시설물의 효율적 관리를 위한 통합관리시스템 구축(FMS)
목 적	○ 시설물 안전성 확보를 위한 실시간 모니터링 및 예측 정비 시행 ○ 데이터 기반의 효율적 관리 체계를 통한 유지 보수 비용 절감
사업개요	○ 시설물 데이터베이스 구축 ○ 스마트 기반 안전관리 플랫폼 구축
추진계획	○ 1단계: 기획 및 준비 단계(2024년 4분기) - 시스템 요구사항 정의: 시설물의 종류, 규모, 특성 등을 고려 하여 기능 및 성능 정의 - 데이터 수집 및 분석: 기존 시설물 관련 데이터 수집 및 분석 통하여 시스템 필요 정보 파악 ○ 2단계: 시스템 설계 및 개발 단계(2024년 4분기~2025년 1분기) - 시스템 설계: 요구사항 바탕으로 전체적인 구조와 기능 설계 - 데이터베이스 구축: 시설물 정보, 점검 기록, 유지보수 이력 등 - 소프트웨어 개발: 시스템의 각 기능을 구현할 소프트웨어 개발 - 연동 테스트: 개발된 시스템과 기존 시스템 간의 연동 테스트, 문제점 개선 ○ 3단계: 시스템 도입 및 운영 단계(2025년 2분기) - 시스템 도입: 개발된 시스템 실제 환경에 도입 - 사용자 교육: 시스템을 안정적으로 운영할수 있도록 사용자 교육 - 데이터 분석 및 활용: 수집된 데이터를 분석하여 시설물 상태 진단 및 예측 정비 ○ 4단계: 시스템 고도화 및 발전단계(2025년 3분기~4분기) - 사용자 요구 반영: 시스템 개선, 사용 편의성, 사용자의 의견 수렴 - 지속적 유지보수: 시스템 오류 수정 및 성능 유지하고, 정기적인 유지보수
기대효과	○ 예측 정비를 통한 불필요한 유지보수 비용 절감 ○ 시설물 관리 업무 효율화 및 데이터 기반 의사 결정 지원 ○ 데이터 기반의 시설물 관리 시스템 도입을 통한 시민 안전 강화

관리번호 2025-송정체육센터팀-7

전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	생활체육·교통 신공간 창출
추진과제	안전하고 전문적인 생활체육교육 환경 제공으로 건강 증진		
목 적	○ 안전하고 전문적인 교육 환경을 통해 지역 주민들의 건강 증진 및 체력 향상		
사업개요	○ 생활편의시설 내 다양한 생활체육교육 프로그램 운영을 위한 공간 적절 활용 ○ 시설 안전 관리 규정 준수를 통한 시설관리 및 운영		
추진계획	○ 헬스장 운영 - 운동 기구 및 시설 점검으로 안전한 운동 환경 조성 - 운동 강사 배치를 통한 전문적인 운동 교육 - 운동 프로그램 다양화로 수요자 요구 반영 ○ GX룸 운영 - GX 프로그램 다양화 및 전문 강사진 확보 - 최적의 트렌드 반영 프로그램 개발 - 운동 강사 교육으로 질 높은 서비스 제공 ○ 키즈존 - 아이들을 위한 실내 놀이 공간 조성 및 프로그램 마련 - 시설별 안전 놀이 시설 및 장비 확보 - 아이들의 건강 상태 및 안전 관리 - 보호자와의 소통 및 협력 ○ 수영장 운영 - 안전한 수영 환경 조성 및 시설관리 - 안전 기준 및 규정 준수 - 정기적인 수질 관리 및 시설 점검 - 수상 안전 요원 배치 및 교육 ○ 스쿼시 운영 - 안전하고 쾌적한 코트 환경 조성 - 정기적인 코트 점검 및 관리		
기대효과	○ 안전하고 전문적인 생활체육교육 환경 제공 ○ 지역 주민들의 건강 증진 및 체력 향상 ○ 생활편의시설 안전관리 전문화 및 공사 이미지 제고		

관리번호 2025-송정체육센터팀-8	
전략목표	ESG 혁신경영 실현
전략과제	친환경 경영관리 고도화
추진과제	녹색건축인증 설비의 효율적 관리
목 적	○ 녹색건축인증 설비를 체계적으로 관리하여 에너지 절약 및 친환경 가치 극대화
사업개요	○ 조명, 태양광, 중수설비, 기타 등 녹색건축인증 설비 관리 ○ 설비 가동 실적 모니터링 및 이상 유무 점검 ○ 설비 유지보수 및 기능 개선을 통한 효율 극대화
추진계획	○ 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 ○ 주요내용 - 조명 설비 운영 관리 · 조명 스케줄 관리 시스템 활용 불필요한 조명의 전력 절감 · 자연 채광 활용 및 불필요한 조명 사용 최소화 · 실내 조도 기준 수립 및 준수 여부 점검 · 주기적인 점검을 통해 조명의 상태를 파악, 고장 모니터링 강화 - 중수 설비 운영 관리 · 우수를 정화하여 화장실 용수나 청소 용수로 활용 · 주기적인 점검을 통해 중수 설비의 상태를 파악하고, 적절한 청소 · 수질 관리를 위한 필터 교체 및 소독제 투입을 통한 수질정화 - 태양광 설비 운영 관리 · 태양광 패널의 상태를 주기적으로 점검하고, 청소를 실시하여 발전 효율 향상 · 태양광 발전량을 모니터링하여 에너지 수급 계획에 반영 · 태양광 시스템 안전성 점검 강화 및 재해 예방 - 냉난방 및 전열교환기 설비 운영 관리 · 최적 온도 설정 및 실내 열 관리로 에너지 절약 · 주기적인 점검을 통해 설비의 상태를 파악하고, 고장 발생시 즉시 조치 · 에너지 사용량 모니터링 및 분석을 통해 효율적인 운영을 도모 · 전열교환기 주기적으로 필터를 교체하여 실내 공기질 개선하고, 에너지 효율 향상
기대효과	○ 에너지 절감으로 인한 운영비 절감 효과 기대 ○ 설비 가동률 제고 및 수명 연장으로 설비 투자 가치 극대화 ○ 친환경 이미지 제고 및 ESG 경영 실천

관리번호 2025-송정체육센터팀-9

전략목표	ESG혁신경영 실현	전략과제	사회적 책임경영 실천(S)
추진과제	이용고객 중심의 안전하고 쾌적한 체육시설 환경 조성		
목 적	○ 방역, 소독, 실내공기질의 법적사항 준수 및 체육시설의 환경관리 강화로 고객들이 체육시설을 안전하고 쾌적하게 이용할 수 있도록 하고자 함		
사업개요	○ 주기적인 환경관리로 이용시민의 안전한 체육시설 제공 ○ 실내공기질, 방역, 소독 등 법적사항을 준수하여 체계적인 관리 실현		
추진계획	○ 송정복합체육센터 공기질 측정 - 법적검사 관련기준에 부합하는 측정: 연1회 - 실내 공기질 유지기준(년 1회) 및 권고기준(2년 1회) - 소요예산: 1,000천원 ○ 송정복합체육센터 정비의날 운영 - 매월 자체인력을 활용한 정비를 통하여 안전한 체육시설 제공 - 연 12회 실시 - 활동내용: 송정복합체육센터 실내·외 환경미화 및 시설개선 ○ 송정복합체육센터 방역 및 소독 - 법적사항 관련기준에 부합하는 방역 및 소독: 연 7회 이상 - 6월 ~ 10월 고위험 매개체 종식을 위한 방역: 연 5회 - 활동내용: 송정복합체육센터 실내·외 방역, 소독 - 소요예산: 5,400천원 ○ 야외테크 피크닉 이벤트존 무료 운영 서비스 개시 - 야외테크를 활용하여 휴식과 여가, 이벤트를 더한 복합공간으로 운영 - 상대적 선선한 날씨로 야외활동이 수월한 봄가을 한시적으로 운영 - 사전 접수신청을 받아 추첨을 통해 이용자 선정 - 이용기간: 봄철(4~5월), 가을철(10~11월) - 이용시간: 1부(11:00~15:00) 2부(16:00~20:00) - 이용정원: 부별 1팀, 최대 10명(성인만 신청가능)		
기대효과	○ 체육시설 내 미세먼지 등 법적 기준 이내로 쾌적한 환경 제공 ○ 체육시설 이용고객 및 직원의 건강 확보를 통하여 업무 만족도 및 고객만족도 향상 기여		

관리번호	2025-송정체육센터팀-10		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	친환경 경영관리 고도화
추진과제	탄소중립 실천을 위한 환경경영		
목 적	탄소중립 실천을 위한 그린 모빌리티 확대 및 환경경영 실시		
사업개요	○ 송정체육센터팀 전기관용차 임차 및 관리 ○ 탄소발자국 Zero를 위한 환경교육 및 녹색제품 구매		
추진계획	○ 탄소중립 실현을 위한 전기관용차 임차 - 추진기간: 2025년 1월 ~ 12월 - 추진대상: 송정체육센터팀 관용차량 - 소요예산: 14,400천원 - 추진내용 · 그린 모빌리티 보급 확대를 위한 전기관용차 임차 · 전기관용차 효율적 이용 및 관리를 통한 대기 환경 개선 및 탄소 배출 최소화 ○ 탄소발자국 Zero를 위한 환경교육 - 추진기간: 2025년 하반기 - 소요예산: 비예산 - 추진내용 · 탄소절감을 위한 아이디어 도출 환경교육 실시 · 사무실 소등제, 냉난방 온도 준수, 차량요일제 등 실천가능한 행태 개선 · 환경관련 전문교육 발굴 및 참여 추진 ○ 물품 구매 시 녹색제품, 친환경제품 우선 구매를 통하여 탄소배출 절감 - 추진기간: 2025년 상반기 - 추진내용 · 고효율 에너지 기자재 인증 제품 및 에너지소비효율 1등급 제품 우선 구매 · 제품 구매계획 수립 단계에서 에너지 절감 방안 검토 및 활용		
기대효과	○ 저탄소 실천을 통한 공공기관 친환경화 추진 ○ 녹색경영 추진을 통한 ESG 경영 실천		

스포츠레저부

1 주요사업 추진실적

추진실적

[시민체육시설팀]

- 시민체육광장내 테니스장 법면 주차타워 건립
 - 지하2층, 지상1층 (연면적 3,751.98㎡) 규모 주차타워(116면) 건립
- 효율적 체육시설 운영으로 정부 저출산 정책 지원을 위한 늘봄학교 운영협력
 - 늘봄학교 거점센터 운영(군포의왕교육청 협약) : 늘봄미래산업 체험교실 개최
- 안전위험요소 사전 예방관리를 통한 시설운영 최적화
 - 도시공사 연합 (군포, 의왕, 안양) 체육시설 교차 안전점검 실시
- 중대 재해 사고 예방을 위한 환경 개선
 - 시민체육광장 이용고객 안전확보를 위한 인라인장 외부트랙 전면 개보수 공사
 - 야외 농구장 고경질 우레탄 포장 작업 및 논슬립 페인트 도색 공사
- 고객과의 다방면 소통으로 이용고객 중심의 효율적 체육시설 운영
 - 라인댄스 프로그램 확대 운영 : 초급, 중급 → 초급, 중급, 고급 세분화 운영
 - 시민체육광장 제1체육관 및 관리동 앞 장애인 차량 승·하차존 설치
 - 장애인시설 안전운행을 위한 군포시편의증진센터·군포도시공사 합동 안전점검 실시
- ESG 경영 실천을 위한 지역사회 공헌 활동
 - 시민체육광장 내 사회적 약자 체육시설(장애인) 론볼 경기장 조성

[생활체육시설팀]

- 산본IC체육공원내 시민을 위한 테니스장(2면) 구축 및 시설 예약시스템 운영
 - 팀벤치(6인용), 외곽순환도로 기둥교각 안전보호대, LED시계 설치 등
- 이용고객 안전과 편의제공을 위한 체육시설 조성
 - 태을배드민턴장 노후시설 개보수 및 간이화장실 설치
 - 한우물 족구장 이용객 안전을 위한 안전펜스 4면 설치
 - 한얼테니스장 휴게실 뒤편 낙석방지펜스 및 진입로 데크계단 설치
- 장애인, 사회적 약자를 위한 시설물 개선
 - 송죽다목적체육관 주차장 장애인콜택시 승·하차 구역 설치
 - 송죽다목적체육관 출입계단 하부 장애인 점자블록 설치
- 시민을 위한 프로그램 운영 및 사회적 약자 지원으로 지역사회 공헌
 - 지역 주민을 위한 요가 생활체육 프로그램 운영
 - 군포시 학교 체육활동 지원 (양정초등학교 배구부, 군포중학교 검도부)
 - 군포시 장애인 체육활동 지원 (장애인보치아협회, 스포츠와 사람들)

[초막골캠핑팀]

- 편안한 쉼터 제공 및 시설 개선
 - 초막골생태공원 초록주차장 행정안전부 자동감면시스템 구축
 - 고급글램핑(큐브형) 이격거리 조정(3M)
 - 『관광진흥법 시행규칙 제28조2』 큐브형 16번, 17번 이격거리 조정
 - 초막골캠핑장 군포시 고향사랑기부제 답례품(할인) 선정
- 지역사회 공유가치 창출을 위한 사회적 약자를 위한 캠핑 지원
 - 고급글램핑 1일 1동 특별우선 배정(1~12월)
 - 고급글램핑 1일 1동 특별(무료)우선 배정(9.19~30일) 큐브형 글램핑(16.17번)

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 시민체육광장 주차타워 건립을 통한 방문 고객의 안정적 수용 기대
- 효율적 체육시설 운영으로 정부 저출산 정책 지원을 위한 늘봄학교 운영협력
 - 늘봄학교 거점센터 운영(군포의왕교육청 협약) : 늘봄미래산업 체험교실 개최
- 안전위험요소 사전 예방관리를 통한 시설운영 최적화
 - 도시공사 연합(군포, 의왕, 안양) 체육시설 교차 안전점검 실시
 - 소규모체육시설 정비·보수 및 환경개선으로 안전한 체육시설 제공
 - 송죽다목적체육관 시설개선 및 안전성 확보를 위한 헬스장 운동기구 재배치
- 지역사회 공유가치 창출을 위한 사회적 약자를 위한 시설 및 지원 방안 마련
 - 시민체육광장 내 사회적약자 체육시설(장애인) 론볼 경기장 조성
 - 시민체육광장 장애인시설 안전운행을 위한 군포시편의증진센터와 합동 안전점검
 - 송죽다목적체육관 지역주민을 위한 생활프로그램(요가) 운영으로 체육활동 기회 제공 확대
 - 초막골캠핑장 고급 글램핑 및 큐브형 글램핑 사회적약자 특별 우선 배정 실시
- 초막골캠핑장 고급글램핑(큐브형) 이격 작업을 통한 캠핑장 이용 활성화

나. 미흡한 점

- 시설물 노후화로 인한 수선유지비 증가
- 체육시설 대관 신청 시 부정행위 단속 방안 미흡
- 주차장 무료 운영에 따른 장기 주차 등으로 인한 주차 공간 과부하 발생
- 근린공원 내 무료개방 체육시설 이용자간의 마찰 대응 미흡
- 장애인 및 사회적 약자를 위한 편의시설 추가 필요

다. 발전방향

- 부설 주차장 유료화를 통한 실제 주차시설 이용 고객의 편의 및 권리 보장
- 체육시설 예약 시 추천제 도입으로 고객에게 공정한 체육시설 이용 기회 부여
- ESG 친환경 경영 실천을 위한 녹지공간 정비 및 쾌적한 체육시설 제공 노력
- 노후 시설물에 대한 주기적인 사전 점검으로 위험요소 사전 제거
- 장애인 및 사회적약자를 위한 시설개선으로 이용 고객 편의성 확보
- 시민과의 소통 채널 활성화를 통한 체육시설 개선 추구

시민체육시설팀

1 주요사업 추진실적

추진실적

- 시민체육광장내 테니스장 법면 주차타워 건립
 - 지하2층, 지상1층 (연면적 3,751.98㎡) 규모 주차타워 건립
 - 총 116면 주차면수 보유로 시민체육광장 방문 고객의 안정적 수용 기대
- 효율적 체육시설 운영으로 정부 저출산 정책 지원을 위한 늘봄학교 운영협력
 - 늘봄학교 거점센터 운영(군포의왕교육청 협약) : 늘봄미래산업 체험교실 개최
- 안전위험요소 사전 예방관리를 통한 시설운영 최적화
 - 도시공사 연합 (군포, 의왕, 안양) 체육시설 교차 안전점검 실시
- 중대 재해 사고 예방을 위한 환경 개선
 - 시민체육광장 이용고객 안전확보를 위한 인라인장 외부트랙 전면 개보수 공사
 - 야외 농구장 고경질 우레탄 포장 작업 및 논슬립 페인트 도색 공사
 - 시민체육광장 야외 철봉 교체 공사
- 고객과의 다방면 소통으로 이용고객 중심의 효율적 체육시설 운영
 - 이용 고객 만족도 향상을 위한 해피콜 실시 및 고객 모니터단 운영
 - 라인댄스 프로그램 확대 운영 : 초급, 중급 → 초급, 중급, 고급 세분화 운영
 - 시민체육광장 제1체육관 및 관리동 앞 장애인 차량 승·하차존 설치
 - 장애인시설 안전운행을 위한 군포시편의증진센터·군포도시공사 합동 안전점검 실시
- ESG 경영 실천을 위한 지역사회 공헌 활동
 - 체육회 연계 사회배려계층을 위한 스포츠 교실 운영
 - 지역사회와 함께 건강한 신체 관리를 위한 체성분 검사 및 상담 실시
 - 시민체육광장 내 사회적 약자 체육시설(장애인) 론볼 경기장 조성
- 쾌적한 체육시설 제공을 위한 노후시설 개선 정비 공사
 - 테니스장 코트 개보수 공사 (3~9번 코트)
 - 족구장 안전웬스 보수 및 어닝(햇빛 가림막) 설치
 - 게이트볼장 대형 환풍기 추가설치(4대)
 - 배드민턴장 지주대(7코트), 여자 샤워장 바닥타일 및 샤워기 교체
 - 제2체육관 냉·난방기 내부 세척 및 점검 실시
 - 운동장 직선트랙 라인, 번호 및 사용방법 등 도색 실시
 - 위험물 저장소 관리 훈련 및 실태 점검 실시
 - 야외 화장실 그라인더 작업 및 외벽 도색 실시

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 시민체육광장 주차타워 건립을 통한 방문 고객의 안정적 수용 기대
- 효율적 체육시설 운영으로 정부 저출산 정책 지원을 위한 늘봄학교 운영협력
 - 늘봄학교 거점센터 운영(군포의왕교육청 협약) : 늘봄미래산업 체험교실 개최
- 안전 위험요소 사전 예방관리를 통한 시설 운영 최적화
 - 도시공사 연합(군포, 의왕, 안양) 체육시설 교차 안전점검 실시
- 고객과의 다방면 소통으로 이용고객 중심의 효율적 체육시설 운영
 - 라인댄스 프로그램 확대 운영 : 초급, 중급 → 초급, 중급, 고급 세분화 운영
 - 시민체육광장 제1체육관 및 관리동 앞 장애인 차량 승·하차존 설치
- ESG 경영 실천을 위한 지역사회 공헌 활동 추진
 - 지역사회와 함께 건강한 신체 관리를 위한 체성분 검사 및 상담
 - 시민체육광장 내 사회적 약자 체육시설(장애인) 론볼 경기장 조성

나. 미흡한 점

- 시설물 노후화로 인한 수선유지비 증가
 - 육상트랙 들뜸 및 균열 등으로 인한 보수 증가
 - 실내체육관 노후에 따라 우천 시 누수 발생으로 인한 보수 증가
- 주차장 무료 운영에 따른 장기 주차 등으로 인한 주차 공간 과부하 발생
- 늘어나는 생활체육 수요 대비 한정적인 체육공간
 - 대관 경쟁률이 높은 체육시설 선착순 예약 시 매크로 사용 등 의심 민원 제기

다. 발전방향

- 부설 주차장 유료화를 통한 실제 주차시설 이용 고객의 편의 및 권리 보장
- 체육시설 예약 시 추천제 도입으로 고객에게 공정한 체육시설 이용 기회 부여
- ESG 친환경 경영 실천을 위한 녹지공간 정비 및 쾌적한 체육시설 제공 노력
 - 사회적 약자 배려를 위한 지속적인 편의시설 개선
 - 자연을 활용한 힐링 쉼터 조성 및 도시숲 보호를 위한 캠페인 실시

1

사업환경분석

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회		위 험	
		· 문화·체육 복합 인프라 구축 · 대형 행사 유치에 적합 · 여가시간 확대에 따른 생활 체육 수요 증가		· 이용 요금 현실화 필요 · 노후 시설로 인한 민원 발생 · 악성 민원 증가에 따른 직원의 업무 고충 유발	
강점	· 편리한 교통망과 접근성을 갖춘 우수한 입지 조건 · 쾌적한 환경의 체육시설 · 저렴한 시설 이용료	· 편리한 접근성 및 저렴한 시설 이용료에 대한 홍보를 통해 고객 유치 활동 강화 · 신속한 시설 개선으로 이용 고객 만족도 향상		· 선제적 시설 관리를 통한 위험 요소 사전 제거로 안전한 체육 환경 조성 · 유관 기관과의 지속적 교류를 통한 대외협력 관계 유지	
		S0(집중화) 전략		SWOT	ST(다각화) 전략
약점	· 이용 고객 대비 체육시설 부족 · 시설 노후에 따른 관리 비용 증가 · 공공성 위주 운영으로 수익 비율 악화	WO(우 회) 전략		분석	WT(방 어) 전략
		· 이용 고객 니즈 반영으로 고객 만족도 향상 · 홍보 강화로 생활체육 신규 수요 유입 촉진 · 시설 사전 점검을 통한 안전한 체육 환경 제공		· 친절교육을 통한 시설 이용 고객과의 원활한 소통 및 고객 감동 실현 · 전문 관리 인력을 활용한 노후 시설의 안정적 운영 및 편의시설 개선	

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 시설 노후화에 따른 투입 비용 증가로 경영수지 하락 · 이용 고객 안전을 위한 시설 대수선 필요 · 고객 수요 증가 대비 한정된 체육 시설 및 주차장에 대한 민원 발생	· 노후 시설 정비·보수 및 환경 개선 · 사회적 약자 배려 시설 개선 · 주차 타워 건립에 따른 주차 면서 증가 및 주차장 유료화 전환으로 원활한 주차 환경 조성

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너			
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업			
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게	
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경	책임·성과
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영	ESG 경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화	(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축	친환경 경영관리 고도화(E)
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화	사회적 책임경영 실천(S)
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출	혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(시민체육시설팀)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
시민 밀착형 고객서비스 향상	선제적 사업 기획	① 체육시설 시설개선으로 이용고객 만족도 향상 ② 시민체육광장 부설 주차장 정비 및 유료화 진행
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	③ 시민소통과 참여경영을 통한 시민행복 실현 ④ 전광판 및 현수막 게첨 등 홍보 강화
	지역 협력 네트워크 활성화	⑤ 사회적 지원 네트워크 협업을 통한 사회적 가치 경영 실현
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계 구축	⑥ 체계적인 교육시스템 운영을 통한 핵심 전문인력 양성 및 업무 효율화 실현
	데이터 기반 시설안전관리 강화	⑦ 안전한 시설 운영을 위한 시스템 구축
ESG 혁신경영 실현	친환경 경영관리 고도화	⑧ ESG 경영실천을 위한 녹지공간 정비 및 쾌적한 체육시설 운영
	혁신경영 실행력 강화	⑨ 학생 성장 및 발달 지원 프로그램 운영 협력 추진 ⑩ 고객 신뢰도 향상을 위한 체육시설 대관 시스템 추첨제 도입

관리번호	2025-시민체육시설팀-1		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	선제적 사업 기획
추진과제	체육시설 시설개선으로 이용고객 만족도 향상		
목 적	○ 노후시설 보수 및 지속적 관리 개선을 통해 이용고객 만족도 향상 제고		
사업개요	○ 안전·편의시설 개선을 통한 고객 만족도 향상 ○ 안전하고 쾌적한 시설 운영을 통한 체육시설 이용 활성화		
추진계획	○ 시민체육광장 안전확보를 위한 시설개선 - 시 기: 2025년 1월 ~ 11월 - 목 적: 이용객의 안전을 위한 시설개선 - 소요예산: 5,000천원 - 주요내용 · 입구 석재 계단 부분 보수 · 운동장 트랙 크랙 보수 · 야외운동기구 수리 및 안전점검 실시 ○ 시민체육광장 이용객 만족을 위한 시설개선 - 시 기: 2025년 3월 ~ 8월 - 목 적: 이용객 만족도 향상 - 소요예산: 5,000천원 - 주요내용 · 야외 목재 시설물 (벤치, 피크닉 테이블) 보수 · 체육관 주변 화단 벽면 도색 ○ 사회적 약자를 위한 체육시설(론볼장) 운영 - 시 기: 2025년 2월 ~ 4월 - 목 적: 사회적 약자를 위한 체육시설 제공 - 소요예산: 2,000천원 - 주요내용 · 론볼장 안전웬스 추가 설치		
기대효과	○ 안전하고 쾌적한 시설환경 제공으로 이용시민 만족도 제고		

관리번호 2025-시민체육시설팀-2	
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상
전략과제	선제적 사업 기획
추진과제	시민체육광장 부설 주차장 정비 및 유료화 진행
목 적	○ 부설 주차장 정비 및 유료화 진행을 통한 쾌적한 시설 제공
사업개요	○ 이용고객의 만족도 제고를 위한 쾌적한 주차시설 제공
추진계획	○ 시민체육광장 부설 주차장 노면 정비 진행 - 시 기: 2025년 3월 ~ 4월 - 목 적: 시설 노후화에 따른 주차면 전면 정비를 통한 쾌적한 주차공간 제공 - 소요예산: 20,000천원 - 주요내용 · 시민체육광장 부설 주차장 노후 주차면 전면 정비 · 차선도색 및 카스토퍼 설치 ○ 주차장 유료화에 따른 주차관제시스템 구축 및 운영 - 시 기: 2025년 2월 ~ 6월 - 목 적: 주차타워 건립에 따른 부설 주차장 유료화 추진 - 소요예산: 159,200천원 - 주요내용 · 부설 주차장 주차관제 시스템 구축 · 주차타워 주차장과 연결된 통신망 구축 · 365일 24시간 콜센터를 통한 실시간 민원처리 서비스 제공
기대효과	○ 주차관제 시스템 도입을 통한 체육시설 이용 고객 만족도 향상

관리번호 2025-시민체육시설팀-3	
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상
전략과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	시민 소통과 참여 경영을 통한 시민 행복 실현
목 적	○ 다양한 고객층과 소통하는 대화의 장 마련 ○ 지속적인 교육 및 훈련으로 친절 마인드 함양을 통한 고객만족도 증진
사업개요	○ 친절도 향상을 위한 전문교육으로 최고의 서비스 제공 ○ 고객 모니터단 및 고객 간담회를 통한 불편 사항 청취 및 개선
추진계획	○ 시민체육시설팀 친절교육 추진 - 시 기: 2025년 연중 - 목 적: 고객응대 역량 강화 및 서비스 인식 제고 - 주요내용 · 민원 유형 (전화, 방문, 불만) 별 응대 요령 · 지속적인 고객과의 소통으로 맞춤형 고객서비스 제공 ○ 시민체육시설팀 이용 고객 간담회 개최 - 시 기: 2025년 연중 - 목 적: 기관 및 단체간의 협의 및 소통을 통해 서로를 이해하고 균형 잡힌 체육시설 운영을 도모하고자 함 - 소요예산: 비예산 - 주요내용 · 군포시체육회, 장애인체육회, 각종 스포츠 협회, 각 팀 CS 담당자 간 간담회 실시 · 대관시스템, 조례, 제도 등 협의를 통한 개선사항, 정보공유 및 전파 ○ 시민체육시설팀 고객모니터단 운영 - 시 기: 2025년 상·하반기 - 목 적: 고객의 불편 사항을 정확하게 파악하고 신속한 시설개선을 통한 고객만족도 향상 - 소요예산: 600천원 - 주요내용 · 체육시설 고객서비스 관련 불편 사항, 개선사항, 제안 논의 · 신속한 시설개선, 직원 이행 노력 및 개선도 점검
기대효과	○ 상호 소통을 통한 서비스 강화와 문제점 개선 ○ 고객의 입장을 통한 불편 사항 및 선제적 민원의 대응을 통한 대외적 신뢰도 향상

관리번호	2025-시민체육시설팀-4		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	전광판 및 현수막 게첨 등 홍보활동 강화		
목 적	홍보활동 강화를 통한 신규 고객 유치 및 정보 전달		
사업개요	○ 체육시설에서 운영되는 프로그램 및 안내사항 홍보를 신규 고객 유치 ○ 시에서 진행하는 각종 안내사항 홍보를 통한 정보 전달		
추진계획	○ 전광판 및 안내판 이용한 안내 진행 - 시 기: 2025년 1월 ~ 12월 - 목 적: 시민체육광장에서 운영되는 프로그램 및 안내사항 홍보를 통한 원활한 정보 전달로 고객 유치 및 홍보 활성화 - 소요예산: 비예산 - 장 소: 어린이 놀이터 앞 전광판, 각 체육관별 안내판 - 주요내용 · 유관기관에서 진행하는 안내사항 홍보 · 시에서 진행하는 공연 및 각종 행사 홍보 ○ 현수막 게첨 - 시 기: 2025년 1월 ~ 12월 - 소요예산: 비예산 - 장 소: 현수막 게첨대 - 주요내용 · 체육회에서 진행하는 프로그램 안내 및 홍보 · 체육광장 내 안내사항 및 공지사항 홍보 · 종목별 체육협회 안내 및 홍보(배드민턴, 탁구, 배구, 축구 등)		
기대효과	○ 다양한 홍보활동을 통한 이용 고객 확보 및 정보 전달		

관리번호	2025-시민체육시설팀-5		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	지역 협력 네트워크 활성화
추진과제	사회적 지원 네트워크 협업을 통한 사회적 가치 경영 실현		
목 적	○ 유관기관과의 지속적인 교류 및 소통을 통한 지역사회 발전 및 공헌으로 사회적 책임 실현		
사업개요	○ 지역사회 발전을 위한 시민 참여형 사회적 지원 네트워크 구축 ○ 지속적인 지역사회 공헌 활동		
추진계획	○ 생활체육 활성화를 위한 운동용품 무료 대여 서비스 “공유소” 추진 - 시 기: 2025년 연중 - 목 적: 생활체육의 저변을 확대하고 공유문화 확산에 기여 - 예 산: 비예산 - 주요내용 · 대여품목 : 탁구채, 탁구공, 배드민턴 라켓, 셔틀콕, 축구공, 농구공 등 · 대여시간 : 당일 06:00 ~ 22:00 (사용 후 당일 반납) ○ 유관기관과 함께하는 사회배려계층 생활체육활동 - 시 기: 2025년 연중 - 목 적: 유관기관과의 협력으로 인적·물적 자원 공유를 통해 사회배려계층을 위한 프로그램 운영 - 장 소: 시민체육광장 관리동 피트니스룸 / 제1체육관 - 주요내용 · 체육회, 장애인체육회 협업을 통해 체육시설 이용 고객을 위한 생활체육 프로그램 운영 및 홍보(실버태권도, 실버건강증진, 뮤직복싱, 갱년기 건강 등) · 간담회를 통한 신규프로그램 개발 및 운영 방법 공유		
기대효과	○ 지역사회 네트워크 협력을 통한 인적·물적 인프라 확보 및 활동 고도화		

관리번호	2025-시민체육시설팀-6
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화
전략과제	재난안전 예방 대응체계 구축
추진과제	체계적인 교육 시스템 운영을 통한 핵심 전문인력 양성 및 업무효율화 실현
목 적	○ 지속적인 교육 및 훈련으로 친절 마인드 함양을 통한 고객만족고 제고
사업개요	○ 전문교육을 통한 직원 역량 강화로 최고의 서비스 제공 ○ 지속적인 훈련을 통한 시설관리능력 강화
추진계획	○ 직원 역량 강화를 위한 실무교육 실시 - 추진기간: 2025년 연중 - 추진대상: 시민체육시설팀 전 직원 - 소요예산: 비예산 - 주요내용 · 전 직원 법정 의무(인권, 윤리 경영 및 부패방지 등)교육 필수 이수 · 개인별 교육시간 연 20시간 이상 · 직무능력 향상을 위한 전문교육 이수 · 실무에 적용할 수 있는 기술 파악을 위한 박람회 참석 ○ 취약 시기별 재난대비 교육 훈련 - 시 기: 2025년 연중 - 목 적: 중대재해사고 예방 및 직원들의 안전사고 예방에 대한 인식 강화 - 주요내용 · 시설물 안전관리 특별법(시특법) 상·하반기 시설물 정기 안전점검(4월, 10월) · 설연휴, 해빙기, 우기, 태풍, 추석연휴, 동절기대비 안전점검 · 소방시설 종합정밀점검 및 작동기능 점검(5월, 11월) · 특정가스 사용시설 정기검사(5월) · 중대재해처벌법 교육 진행(3월, 9월)
기대효과	○ 직원 간의 장비 사용법 공유를 통한 업무 연속성 보장 ○ 주기적인 교육을 통한 직원들의 능력 증대 및 업무 효율성 향상

관리번호	2025-시민체육시설팀-7
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화
전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	안전한 시설 운영을 위한 시스템 구축
목 적	○ 안전관리 시스템 조성을 통한 시설안전 확립
사업개요	○ 정기적인 시설물 점검을 통한 교체대상 시설물 확인 ○ 우수시설 벤치마킹을 통한 선진 시설물 점검방법 도입
추진계획	○ 법적 검사 및 안전점검 실시 - 시 기: 2025년 연중 - 목 적: 시설물 안전점검 및 법적 검사 준수로 상황 조치 능력 배양 - 주요내용 · 승강기(2개소) 법적 정기검사(2월, 11월) · 실내체육관 실내공기질 측정 (1,2,3체육관)(4월) · 일간·월간 시설물 안전점검 (건축,소방,설비,야외 운동기구, 어린이 놀이시설,CCTV) · 자체 위험성평가 진행(6월~8월) · 교육진행 (안전관리감독자, 재난안전종사자교육 등) ○ 장비이력관리대장 지속 관리 - 대상기간: 2025년 연중 - 주요내용 · 내구연한 확인을 통한 선제적 설비 점검 실시 · 유지보수 내역을 갱신하며 타 설비에 생길 수 있는 문제 예측 ○ 우수 안전관리 시설 벤치마킹 - 시 기: 2025년 연중 - 목 적: 우수시설 벤치마킹을 통한 시설관리 방법 도입 - 주요내용 · 우수 안전관리 시설 벤치마킹 진행 · 타 기관 업무연락을 통한 시설관리 방법 공유
기대효과	○ 효율적인 시설안전관리로 근로자 및 이용고객의 안전 증진 및 지속적인 서비스 제공

관리번호 2025-시민체육시설팀-8	
전략목표	ESG 혁신경영 실현
전략과제	친환경 경영관리 고도화
추진과제	ESG 경영 실천을 위한 녹지공간 정비 및 쾌적한 체육시설 운영
목 적	○ 탄소중립실천을 위한 도시숲 조성 ○ 시민체육광장 일대 수목의 양호한 성장을 위한 조경 관리
사업개요	○ ‘도시 숲 가꾸기’ 캠페인을 통한 수리산 주변 환경 정화 ○ 시민체육광장 일대 조경 유지관리 및 도심 속 작은 정원 조성
추진계획	○ 탄소중립실천을 위한 ‘도시숲 가꾸기’ 캠페인 진행 - 기 간: 2025년 9월 - 목 적: 친환경 도시숲을 조성하여 수리산을 이용하는 시민들에게 깨끗한 환경 제공 - 주요내용: 수리산 등반로 환경정화활동 및 산불예방 캠페인 진행 등 ○ 자연을 활용한 힐링 쉼터 “도심정(도심 속 작은 정원)” 조성 - 기 간: 2025년 연중 - 목 적: 계절별 화훼 조성으로 시민들에게 쾌적하고 아름다운 여유 공간 제공 - 소요예산: 2,000천원 - 주요내용 · 초화류 식재를 통해 머물고 싶은 힐링 공간 조성 · 휴게 시설물 개선을 통해 이용 편의성 증진 ○ 시민체육광장 조경 유지관리 공사 실시 - 추진기간: 2025년 4월 ~ 10월 - 추진대상: 시민체육광장 조경일체 - 소요예산: 금48,760천원(수선유지비) - 주요내용 · 녹지공간 수목의 양호한 성장을 위한 조경 관리 · 시민체육광장 일대 전반 예초, 제초, 전지, 전정 등 유지관리 공사 실시
기대효과	○ 친환경 체육공간 조성 및 환경정화 활동을 통한 시민들의 삶의 질 향상 ○ 체육시설에서 여가 및 문화 공간의 역할 확대를 통한 ESG 가치 실현

관리번호		2025-시민체육시설팀-9		
전략목표		ESG 혁신경영 실현	전략과제	ESG 혁신경영 실행력 강화
추진과제		학생 성장 및 발달 지원 프로그램 운영 협력 추진		
목 적		○ 공기업으로서 사회적 책임을 이행하여 지역사회 발전에 기여		
사업개요		○ 학생 성장 및 발달 프로그램 운영을 통한 체육·문화활동 지원		
추진계획		○ 학생 성장 및 발달을 위한 각종 교육 프로그램 진행 - 도입배경 · 학교 밖 시설 지원을 통한 학생들의 체육활동 기회 확대 · 교육지원청과 긴밀한 협력체계 구축을 통한 프로그램 협력 운영 · 초등돌봄체계 정착에 기여함으로써 정부 저출산 정책 지원 - 추진기간: 2025년 연중 - 대 상: 관내 초등학생 중 희망학생 및 학부모 - 주요내용 · 교육지원청 프로그램 운영 관련 시설 및 장비 지원 · 체육관 우선대관, 안전점검 등 시설 관리를 통한 프로그램 진행 협력 · 유관단체 업무협조를 통한 프로그램 다양화 시도		
기대효과		○ 학생들의 체육 및 문화활동 경험 기회 제공 ○ 학생과 학부모에게 맞춤형 프로그램 제공으로 미래 역량 강화 및 공기업 이미지 제고		

관리번호		2025-시민체육시설팀-10								
전략목표		ESG 혁신경영 실현	전략과제	ESG 혁신경영 실행력 강화						
추진과제		고객 신뢰도 향상을 위한 체육시설 대관 시스템 추첨제 도입								
목 적		○ 체육시설 대관시스템 추첨제 도입으로 체육시설 운영의 공정성 및 투명성 확보								
사업개요		○ 체육시설 대관시스템 추첨제 도입 및 안정적 운영								
추진계획		○ 체육시설 대관시스템 추첨제 도입으로 투명성 확보								
		- 도입배경: 선착순 대관시스템에 대한 매크로 사용 의심 민원 발생								
		- 추진기간: 2025년 2월 ~ 6월								
		- 대 상: 체육시설 대관시스템								
		- 소요예산: 금15,000천원								
		- 주요내용								
		· 체육시설 대관시스템 변경(선착순 → 추첨제)								
		<table><tr><td>선착순</td><td></td><td>추첨제</td></tr><tr><td>대관 신청일에 선착순 대관 신청</td><td>⇒</td><td>대관 가능 기간에 신청자 모집 후 컴퓨터 시스템에 의한 랜덤 추첨</td></tr></table>			선착순		추첨제	대관 신청일에 선착순 대관 신청	⇒	대관 가능 기간에 신청자 모집 후 컴퓨터 시스템에 의한 랜덤 추첨
선착순		추첨제								
대관 신청일에 선착순 대관 신청	⇒	대관 가능 기간에 신청자 모집 후 컴퓨터 시스템에 의한 랜덤 추첨								
		· 컴퓨터 추첨장면을 녹화하여 추가 민원에 대비할 수 있도록 준비								
		· 1일 1인 1코트 2시간 제한 등 세부적인 관리를 통한 공정성 확보								
		· 신청없는 회차, 무효처리 회차, 부득이 당첨팀 사정으로 자진 취소 회차 등은 당첨자 발표시 선착순 접수일시 안내 진행								
		· 체육시설 대관 진행하는 모든 시설 적용								
		· 시스템 변경에 따른 혼란 방지를 위한 적극 홍보 실시								
기대효과		○ 공정한 대관 시스템 도입을 통한 고객 중심의 열린 경영 실천								
		○ 형평성 강화를 위한 운영 시스템 정착으로 투명한 공기업 이미지 제고								

생활체육시설팀

1 주요사업 추진실적

추진실적

- 장애인, 사회적약자를 위한 시설물 개선
 - 송죽다목적체육관 주차장 장애인콜택시 승·하차 구역 및 출입계단 하부 장애인 점자 블록 설치
- 시민을 위한 프로그램 운영 및 사회적 약자 지원으로 지역사회 공헌
 - 지역 주민을 위한 요가 생활체육 프로그램 운영
 - 군포시 학교 체육활동 지원(양정초등학교 배구부, 군포중학교 검도부)
 - 군포시 장애인 체육활동 지원(장애인보치아협회, 스포츠와사람들)
- 직원 근무환경 개선
 - 송죽다목적체육관 옥외 테라스 직원 휴게공간을 위한 캐노피 설치
 - 직원 편의성 증대를 위한 송죽다목적체육관 자동제어시스템 안내데스크 설치
- 이용자 편익 증진 및 안전한 사업장 운영을 위한 시설 환경 개선
 - 한얼테니스장 휴게실 지붕 누수 방수 및 뒷편 산자락 절개면 낙석방지책 설치
 - 송죽다목적체육관 남자샤워실 바닥타일 파손으로 인한 전면 교체
 - 한얼(상부)배드민턴장(5면) 조명타워 서치라이트 램프(5개) 점등 불량으로 교체
 - 중앙공원 농구대 안전보호대 노후 및 훼손으로 교체(4개)
 - 산본IC체육공원 족구장 인조잔디 충전제 배수구 내부 침투 방지를 위한 코일 매트 설치
 - 한우물푼살장 인조잔디 안정적인 관리를 위한 브러싱 작업 및 노후 골대 교체
 - 태을배드민턴장 노후시설물 개보수 공사(조명, 안전펜스 교체 및 간이화장실 설치)
 - 이용시민 편익증진을 위한 산본IC체육공원 테니스장(2면) 신규 조성
 - 태을, 제일 배드민턴장 클레이코트 바닥 평탄화 작업
 - 소규모체육시설 클레이코트 시설정비용품 대용량 마사토, 규사, 소금 등 현장 적재
 - 궁내게이트볼장 탈선 방지턱 인조잔디 훼손으로 인한 보수
 - 안전사고 예방을 위한 한얼(상부) 배드민턴장(1면) 안전펜스 보강 설치
 - 제일배드민턴장 파손된 강화유리 방음벽 교체(16판)
 - 전기사고 예방을 위한 대야미푼살장 계약전력 증설(5kw→7kw)작업
 - 한얼(하부)배드민턴장 전기 안전사고 예방을 위한 시설물(전기박스 등) 보수
 - 대야미푼살장 진·출입로 개천 다리난간 낙상사고 예방을 위한 안전펜스 설치
 - 태을배드민턴장 출입계단 안전난간 핸드레일 설치

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 지역 주민을 위한 요가 생활체육 프로그램 운영을 통한 건강증진 및 세외수입 창출
- 산본IC체육공원내 시민을 위한 테니스장 구축 및 시설 예약시스템 운영으로 체육시설 독점 사용으로 인한 민원 해소
- 이용고객 안전과 편의제공을 위한 쾌적한 체육시설 제공
 - 송죽다목적체육관 시설개선 및 안전성 확보를 위한 헬스장 운동기구 재배치
 - 소규모체육시설 이용고객의 안전사고 예방 및 불편해소를 위한 시설 개선 (한얼근린공원 체육시설 및 태을배드민턴장 외)보수
- 이용고객과 소통 활성화 → 고객모니터단 및 해피콜 운영(의견수렴 및 개선)
- 소규모체육시설 야간 자체 순찰 점검 및 군포경찰서 범죠평방 순찰강화 요청
- 일과 가정의 양립을 통한 소규모체육시설팀 직원 유연근무제 활성화
- 팀 내 개선 및 직원의 애로사항 고충을 위한 직원 간담회 운영

나. 미흡한 점

- 근린공원 내 무료개방 체육시설 이용자간의 마찰 대응 미흡
 - 무료개방 체육시설(테니스장) 이용에 따른 독점사용 발생
 - 풋살장(한우물, 대야미) 민원 발생(노쇼 외) 및 보안 관리를 위한 CCTV 설치 필요
 - 야간 시간대(18시~22시) 시설근무자 부재에 따른 야외체육시설 현장 대응 불가
- 헬스장 이용자 관리 운영 따른 안전요원 미배치로 안전사고 발생 시 빠른 대처 불가
- 송죽다목적체육관 장애인, 이용고객 편의시설 추가 필요성
 - 현관 자동문 및 모두통행로 케노피 설치 필요

다. 발전방향

- 송죽다목적체육관 장애인 이용 친화를 위한 편의시설 개선 추진
- 산본IC체육공원 신규 테니스장 안정적인 관리를 위한 인터넷예약시스템 추진
- 시민과의 소통 채널 활성화를 통해 체육시설 개선 추구

1 사업환경분석

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 협
		- 지속적 시설보수로 체육환경 경쟁력 강화 - 다목적체육관 이용자 증가로 인한 수입금 증가 - 고객 중심 서비스 실천으로 이용자 만족도 제고	- 주말, 휴일에 이용자 집중으로 과밀운영 위험 증가 - 상주인력 없는 무료개방 체육시설로의 민원 한계
강점	- 쾌적한 환경의 다목적체육관 운영 - 실내체육관 민원에 대한 즉각적인 응대 및 조치 - 현장 인력의 고객서비스 강화 - 온라인 예약 시스템 적용	- 온라인 예약 시스템 확대 도입 - 민원 최소화 및 안전사고 제로화 - 체계적 시설관리로 시설, 환경개선 - 직원 고객서비스 및 친절 교육 강화	- 소통강화 및 시설물 점검강화로 최적의 시설물 유지관리 - 테니스장 인터넷예약시스템 추진을 통한 안정적인 관리 운영 및 민원 감소화
	약점	S O(집중화) 전략	SWOT 분석
		WO(우 회) 전략	S T(다각화) 전략
		WT(방 어) 전략	WT(방 어) 전략
		- 체육시설 이용자(팀)와의 소통(의견수렴)으로 원활한 시설 운영 - 자체 인력 활용으로 신속한 시설 정비 및 비용 절감	- 직원 고충 청취 및 피로도 개선 - 중장기적 체육시설 개선 방안 모색 - 각 체육시설별 불편의견 수렴

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
- 악성 민원인에 따른 내부 직원 스트레스 증가 - 상주인력 없는 무료 개방 체육시설의 민원 대처 미흡 - 아파트, 주택가 주변 체육시설에서의 소음 민원 지속	- 야외체육시설 정기보수 및 쾌적한 환경 조성 - 재난 안전관리 체계 정례화 및 정기 점검 실시 - 디지털 기반 안전관리 체계 고도화 - 직원보호 및 민원예방을 위한 소통채널 확대

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너			
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업			
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게	
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경	책임·성과
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영	ESG 경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화	(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축	친환경 경영관리 고도화(E)
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화	사회적 책임경영 실천(S)
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출	혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(생활체육시설팀)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
시민 밀착형 고객서비스 향상	선제적 사업 기획	① 스포츠 접근성 확대를 위한 소외계층 맞춤형 프로그램 기획 ② ‘문화가 흐르는 체육관’으로 문화, 체육 융합 요소로 다양한 가치 확산 ③ 사업 기획을 통한 특조금 확보로 체육시설 개선
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	④ 이용 시민과 소통 및 교류를 통한 고객 지향 서비스 경영 실현으로 만족도 향상 ⑤ 온라인 예약 시스템 확대 시행으로 민원 최소화
	지역 협력 네트워크 활성화	⑥ 지역주민을 위한 신규프로그램 개설 및 군포시체육회 (장애인체육회) 등 지역사회 체육활동 지원 ⑦ 보건소 등 기관 연계를 통한 통합 서비스 지원
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계구축	⑧ 안전한 체육시설 운영을 위한 재난 및 안전관리 강화 ⑨ 선제적 재난 예방을 위한 사전 점검과 시나리오 훈련 정례화
	데이터 기반 시설안전관리 강화	⑩ 데이터를 통한 체육시설 이력관리로 시설 선진화 ⑪ 실시간 환경 데이터 기반 대응 시스템 구축
ESG 혁신경영 실현	친환경 경영관리 고도화	⑫ 체육시설 방역 및 녹지구역 정비로 쾌적한 체육환경 조성 ⑬ 재생에너지 활용을 통한 탄소 저감형 체육시설 운영

관리번호	2025-생활체육시설팀-1		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	선제적 사업 기획
추진과제	스포츠 접근성 확대를 위한 소외 계층 맞춤형 프로그램 기획		
목적	스포츠 이용 확대를 위한 맞춤형 프로그램을 통해 신체활동 참여 기회를 개선하고 지역 내 건강 증진 및 사회적 연결 강화		
사업개요	○ 생애주기별 맞춤형 체육 복지 실현 ○ 지역 내 건강 격차 해소와 접근성 강화를 통하여 체육 사각지대 개선		
추진계획	○ 장애인 및 사회적 취약계층 생활체육 프로그램 지원 - 시 기: 2025년 연중 - 소요예산: 비예산(군포시장장애인체육회 주관) - 주요내용 ● 장애인 맞춤형 생활체육 프로그램(매주 화, 수 14:00~16:00) ● 장애인의 체육활동 참여 촉진 및 장애인 친화 공간 강화 ○ 지역사회 기반 아침 요가 교실 - 시 기: 2025년 연중 - 소요예산: 6,000천원(프로그램 강사료) - 주요내용 ● 지역 주민과 함께하는 아침 건강생활의 연장으로 건강관리 생활화 ● 주민 간 교류 활성화를 통한 지역 공동체 소통 기반 조성 ○ 방학기간 돌봄 공백 해소를 위한 체육교실 운영 - 시 기: 2025년 7, 8월 - 소요예산: 1,000천원(프로그램 강사료) - 주요내용 ● 지역 체육시설을 활용한 공공 돌봄 및 체육교육 융합 모델 실현 ● 방학 중 돌봄 공백이 있는 청소년에게 규칙적인 신체 활동 기회 제공		
기대효과	○ 프로그램 참여를 통한 지역 공동체 소속감 증가 ○ 송정다목적체육관의 유휴시간 활용률 증가 및 고객 만족도 향상		

관리번호	2025-생활체육시설팀-2		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	선제적 사업 기획
추진과제	‘문화가 흐르는 체육관’으로 문화, 체육 융합 요소로 다양한 가치 실현		
목적	생활체육시설을 지역문화 커뮤니티 거점으로 전환함으로써 지속가능한 체육복지 구축		
사업개요	○ 문화복합형 체육복지 실현 사업을 통하여 문화 접근 기회 확대 ○ 지역 내 개방된 체육관의 유휴공간을 활용하여 문화 활동으로 채움		
추진계획	○ 인근 지역문제 해결을 위한 쉼터 도서관 조성 - 시 기: 2025년 2, 3 월 - 소요예산: 비예산(중앙도서관 지원을 통한 도서지원) - 주요내용: ● 금정동 인근 주민의 특색에 맞춰 자율적인 독서 환경시설 운영 ● 체육시설 이용과 더불어 휴게와 독서가 가능한 공간 조성 ○ 체육시설 벽면 문화예술 페인팅 프로젝트 - 시 기: 2025년 하반기 - 소요예산: 1,000천원 - 주요내용: ● 지역예술인 및 청년 작가의 참여를 통하여 주민주도 문화공간 조성 ● 노후화된 체육시설 벽면을 개선하여 창의적인 시설환경 조성 ○ 생활체육시설의 문화와 여가 복합공간으로 활성화 - 시 기: 2025년 하반기 - 대 상: 송정체육공원, 송죽다목적체육관 등 - 주요내용: ● 생활체육시설의 부지를 활용하여 동아리 등의 공연장으로 활용 ● 시민참여형 문화콘텐츠 제공으로 주민의 문화향유권 보장		
기대효과	○ 공공 체육시설 내 문화적 여유와 정서적 안정을 제공하는 공간 조성 ○ 문화 접근성 향상을 통하여 생활 문화 복합 공간으로 확장		

관리번호	2025-생활체육시설팀-3		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	선제적 사업 기획
추진과제	사업 기획을 통한 특조금 확보로 체육시설 개선		
목적	체육시설 노후화 및 시민 이용만족도 개선을 위한 사업 기획으로 예산 확보		
사업개요	○ 확보된 예산을 바탕으로 시설 개선공사 추진 ○ 안전성과 편의성을 바탕으로 이용 활성화 및 시민 만족도 제고		
추진계획	○ 송정체육공원 테니스장, 한우물 풋살장 인조잔디 교체 추진 - 시 기: 2025년 하반기 - 소요예산: 경기도 특별조정교부금 지원 - 주요내용 • 군포시 사업계획 상신을 통하여 경기도 특조금 선정에 따라 추진 • 클레이 코트 및 노후화된 인조잔디 교체로 안전사고 방지 ○ 태을배드민턴장 방음벽, 배수로 옹벽 개선 공사 - 시 기: 2025년 하반기 - 소요예산: 경기도 특별조정교부금 지원 - 주요내용 • 태을 배드민턴장은 인근 주거지역과 밀접해 소음 민원이 지속적으로 제기되는데, 노후 된 방음벽이 파손되어 개선 공사 추진 • 태을 배드민턴장 외곽 배수로는 장기간 침하와 균열로 기능저하되어 침수 위험으로 이용자 안전과 환경 보호를 위해 긴급 공사 요청		
기대효과	○ 안전사고 예방 방지 및 집중호우 시 배수 기능 확보 ○ 지방재정 부담 완화 및 효율적 예산 운용		

관리번호	2025-생활체육시설팀-4		
전략 목표	시민밀착형 고객서비스 향상	전략 과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축
추진 과제	이용 시민과 소통 및 교류를 통한 고객 지향 서비스 경영 실현으로 만족도 향상		
목적	지역사회와의 적극적인 소통으로 군포시 지역발전에 기여하고 신뢰받는 공공 서비스 경영환경 조성		
사업 개요	○ 이용고객 간담회를 통한 의견 수렴 및 개선사항 도출 ○ 이용고객 만족도 조사를 통한 체육시설 이용 관리		
추진 계획	○ 송죽다목적체육관 고객모니터단 운영 - 시 기: 2025년 연중(분기별 1회) - 소요예산: 800천원 - 주요내용: ● 체육시설 이용 및 운영 관련 이용자 불편사항 개선, 제안 논의 ● 직원 이해노력 및 개선도 점검 ○ 체육시설 이용고객 의견수렴을 위한 해피콜 운영 - 시 기: 2025년 연중(상·하반기) - 소요예산: 비예산 - 주요내용: ● 유선 설문조사를 실시하여 실질적인 불편해소 및 선제적 민원 대응 ● 상·하반기 해피콜 결과 보고 작성 및 만족도 조사 실시 ○ 송죽다목적체육관 내 “고객의 소리함” 운영 - 시 기: 2025년 연중(상시) - 소요예산: 비예산 - 주요내용: ● 이용 고객과의 상시적 소통으로 고객 중심의 서비스 제공		
기대 효과	○ 이용 고객과의 소통 활성화 및 고객 필요를 반영한 서비스 개선으로 고객 만족도 향상에 기여		

관리번호	2025-생활체육시설팀-5		
전략 목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략 과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축
추진 과제	온라인 예약 시스템 확대 시행으로 민원 최소화		
목적	현장 예약에 따른 시설 불편을 해소하고 이용자 중심의 공정한 예약 시스템 구축		
사업 개요	○ 온라인 예약 시스템 확대 시행에 따른 기능 고도화 ○ 쾌적하고 편리한 시설 제공으로 체육시설 이용 활성화		
추진 계획	○ 산본IC체육공원 신규개설 테니스장(2면) 인터넷예약시스템 대관 추진 - 시 기: 2025년 상반기 - 대 상: 산본IC체육공원 테니스장 - 주요내용 • 테니스장 체계적 운영·관리로 질적으로 향상된 서비스 만족도 제고 • 시민 누구나 편리하게 예약 가능한 온라인 시스템 도입으로 민원 최소화 ○ 생활체육시설(족구장, 풋살장 등) 예약제 시스템 확대 운영 - 시 기: 2025년 하반기 - 대 상: 산본IC체육공원 족구장, 한우물 근린공원 족구장, 송정체육공원 풋살장 · 테니스장 - 주요내용 • 대관 예약 관리 프로그램을 활용하여 인터넷 사전 예약 시스템 운영 • 무분별한 자리 선점 및 실명 인증 기반 예약으로 사용자 관리 철저		
기대 효과	○ 예약 기반 운영을 통한 시설 가동률 향상 및 통계 기반 행정 운영 향상		

관리번호	2025-생활체육시설팀-6		
전략목표	시민 밀착형 고객 서비스 향상	전략과제	지역 협력 네트워크 활성화
추진과제	지역 주민을 위한 신규 프로그램 개설 및 군포시 체육회(장애인 체육회) 등 지역사회 체육활동 지원		
목적	지역사회와의 적극적인 소통으로 군포시 지역발전에 기여하고 미션·비전에 따른 공사 운영으로 사회적 책임 실현		
사업개요	○ 지역사회 발전을 위한 사회적 지원 네트워크 구축 ○ 지속적인 지역사회 공헌 활동		
추진계획	○ 지역주민을 위한 신규 배드민턴 강좌 개설 추진 - 시 기: 2025년 상반기 - 소요예산: 19,240천원 - 주요내용: ● 송죽다목적체육관 체육시설 활성화를 위한 배드민턴 강습반 운영 ● 평일 공백 시간을 활용하여 배드민턴 강좌 실시 ○ 지역 청소년들과 함께하는 생활체육시설 운영 - 시 기: 2025년 연중 - 장 소: 대야미 어린이 야구연습장 - 소요예산: 비예산 - 주요내용 ● 군포시 주니어 및 리틀 야구단 체육시설 사용 지원 ○ 군포시 장애인 배구단 대관 및 시장기 장애인 체육대회 개최 등 지원 - 시 기: 2025년 연중 - 장 소: 송죽다목적체육관 - 소요예산: 비예산 - 주요내용 ● 장애인 체육활동 지원을 통해 지역 내 체육문화 활성화		
기대효과	○ 지역사회 공헌 및 취약계층 지원으로 공사 ESG 가치 실현		

관리번호	2025-생활체육시설팀-7		
전 략 목 표	시민 밀착형 고객 서비스 향상	전 략 과 제	지역 협력 네트워크 활성화
추 진 과 제	보건소 등 기관 연계를 통한 통합 서비스 지원		
목 적	지역사회의 보건소, 체육시설 등과 협력 체계 구축으로 시민 건강 서비스를 통합적으로 연계		
사 업 개 요	○ 지역 협력 네트워크 기반 건강, 복지, 체육 서비스 운영 ○ 건강 불평등 해소 및 지역사회 복지 실현		
추 진 계 획	○ 지역경제 및 체육시설 활성화를 위한 체육시설 튼튼머니 도입 - 시 기: 2025년 상반기 - 장 소: 송죽다목적체육관 - 소요예산: 비예산 - 주요내용: ● 이용 시민의 스포츠 활동 참여를 장려하고 건강 증진을 도모 ● 국민체육진흥공단 튼튼머니 시설 등록 및 사업 홍보 ○ 시민과 함께하는 생명의 순간 합동 심폐소생술 교육 - 시 기: 2025년 상반기 - 장 소: 한얼 테니스장 - 소요예산: 비예산 - 주요내용 ● 군포시 산본보건지소 생활터로 찾아가는 심폐소생술 지원사업 연계 ● 체육시설 이용 고객 긴급상황 대처 및 체세동기 사용법 안내 ○ 지역공동체 상생을 위한 보건소 합동 대사증후군 건강교실 운영 - 시 기: 2025년 상반기 - 장 소: 송죽다목적체육관 - 소요예산: 비예산 - 주요내용 ● 고령의 이용자가 많은 체육관 고객 건강관리의 일환 ● 군포시 산본보건지소 협조를 통한 대사증후군에 대한 출장검사 실시		
기 대 효 과	○ 시민의 건강 증진 및 협력 체계 구축으로 지역사회 기반 확립		

관리번호	2025-생활체육시설팀-8		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	재난 안전 예방 대응체계·구축
추진과제	안전한 체육시설 운영을 위한 재난 및 안전관리 강화		
목적	재난·사고 발생 방지를 위한 효과적인 대응체계 확립		
사업개요	○ 체육시설 재난 및 안전관리 강화 사업 ○ 시설별 위험요소 점검 및 리스크 진단		
추진계획	○ 관할 체육시설 안전관리 강화를 위한 산업안전협회 합동 점검 실시 - 시 기: 2025년 연중 - 대 상: 한얼테니스장, 송정체육공원 등 필요 시설 - 주요내용 • 전문기관과 협업을 통해 정밀한 안전점검으로 사고 예방 선제적 대응 • 현장 실사 및 측정장비를 통하여 문제점 발견 시 시정 조치 ○ 체육시설 환경정비에 따른 쾌적한 체육환경 조성 - 시 기: 2025년 연중 - 대 상: 송죽다목적체육관, 소규모체육시설 10개소 - 주요내용: • 야외 체육시설물 보수 및 자체 정비 • 체육관 환경정비 및 소규모체육시설 주변 기구 주기적 점검 • 야외 배드민턴장, 테니스장 등 소모품(마사토, 규사, 소금 등) 관리 ○ 공공체육시설 장애인 편의시설 설치 지원사업 선정 - 시 기: 2025년 하반기 - 대 상: 송죽다목적체육관 자동문, 캐노피 - 소요예산: 20,000천원(도비 6,000천원 시군비 14,000천원) - 주요내용: • 장애인, 고령자 이용률이 높은 체육관의 출입구를 자동문으로 개선 • 캐노피 설치로 휠체어 이용자의 출입 시 기상에 따른 낙상사고 예방		
기대효과	○ 시설물의 선제적 보수 및 유지관리로 시민 이용 활성화		

관리번호	2025-생활체육시설팀-9		
전략 목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략 과제	재난 안전 예방 대응체계·구축
추진 과제	선제적 재난 예방을 위한 사전 점검과 시나리오 훈련 정례화		
목적	체육시설의 취약요소를 사전에 점검하고 위기 대응 능력을 강화		
사업 개요	○ 사전 점검 체계 정립으로 선제적 재난 예방 ○ 기후재난, 안전사고 등 복합 재난에 대응책 마련		
추진 계획	○ 공공체육시설 시설 안전 사전 점검 체계 정립 - 시 기: 2025년 연중 - 대 상: 송죽다목적체육관, 소규모체육시설 10개소 - 주요내용 ● 시설별 위험 요소 주기적 점검을 통하여 점검기반 시설 개선 ● 야간 시설점검 등 위험 요소 진단 항목에 따른 점검 체계 수립 ○ 기상 재난(폭염 등)에 대비한 근로자 재해 예방 및 사전 대응 - 시 기: 2025년 연중 - 주요내용: ● 폭염, 폭설 등 기상 재난 상황 시 근로자 재해 예방을 위한 대비 (근무시간 조정, 보호장비 지급 등) ● 근무환경 관리를 통한 중대 재해 예방 및 안전한 작업환경 조성 ○ 시나리오 기반 재난 대비 훈련 정례화 - 시 기: 2025년 연중 - 대 상: 생활체육시설팀 전직원 및 이용시민 - 주요내용: ● 발생 위험 재난(화재, 풍수해, 지진 등)에 대한 모의 훈련 실시 ● 시민 참여형 훈련 구성으로 이용자 대비, 구조 협력 등 훈련		
기대 효과	○ 재난 발생 전 사전 대응력 강화 및 피해 최소화 ○ 근로자 보호 및 직원의 위기 대응 역량 향상		

관리번호	2025-생활체육시설팀-10		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	데이터를 통한 체육시설 이력관리로 시설 선진화		
목적	체육시설의 이력을 정량적으로 관리하여 데이터 기반으로 체계적 관리체계 구축으로 시설 운영 효율성 강화		
사업개요	○ 공공 체육시설관리의 고장, 민원 발생 전 선제적 대응 ○ 시설물의 생애주기(LCC) 기반 시설관리 실현		
추진계획	○ 체육시설 이력 데이터 수집 및 통합 관리 - 시 기: 2025년 연중 - 대 상: 송죽다목적체육관, 소규모체육시설 10개소 - 주요내용 • 데이터 수집을 통하여 점검기반 시설 개선 • 시설관리시스템(FMS) 안정화 및 성능 등급제 도입 ○ 생활체육시설 이력 데이터 수집 및 통합 관리 - 시 기: 2025년 연중 - 대 상: 송죽다목적체육관, 소규모체육시설 10개소 - 주요내용 • 전기, 기계, 소방, 건축 등 분야별 정기점검 및 수선이력 체계 마련 • 안전사고, 이용률, 대관 현황 등을 통합 파악하여 행정 업무 반영		
기대효과	○ 예방 중심의 시설 안전관리 실현 ○ 운영 효율성 극대화 및 예산 최적화로 효율성 제고		

관리번호	2025-생활체육시설팀-11		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	실시간 환경 데이터 기반 대응 시스템 구축		
목적	환경요인의 실시간 데이터로 안전과 쾌적성 유지 대응체계 구축		
사업개요	○ 환경 데이터 수집 인프라 구축 및 이상징후 분석 ○ 누적 데이터를 기반으로 이상 패턴 조기 감지		
추진계획	○ 혹서기, 혹한기 대비 온습도 등 데이터 수집으로 작업환경 개선 - 시 기: 2025년 연중 - 대 상: 소규모체육시설 - 주요내용 • 온습도에 기반한 체감온도 등을 주요 작업공간에서 측정하여 작업자 안전사고 예방 및 작업환경 개선 • 데이터 기반 위험 알림 및 모니터링 강화로 즉각적 조치 연계 ○ 이상징후 분석을 통한 누적 데이터 기반 패턴 감지 - 시 기: 2025년 연중 - 대 상: 송죽다목적체육관, 소규모체육시설 10개소 - 주요내용 • 시설 관측 누적 데이터를 기반으로 시설 피해 최소화 • 체육시설 이용자 안전 확보를 위한 지역 통합 관제센터 정보 연계		
기대효과	○ 스마트 도시 인프라로서의 연계성 확보 ○ 안전관리 전문화 및 데이터 기반을 통한 실시간 대응체계 구축		

관리번호	2025-생활체육시설팀-12		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	친환경 경영관리 고도화
추진과제	체육시설 방역 및 녹지구역 정비로 쾌적한 체육환경 조성		
목적	체육시설 녹지구역 관리 및 방역체계 강화로 안전하고 쾌적한 시설 조성		
사업개요	○ 체육시설 생활 방역 대응 및 방역체계 강화 ○ 소규모체육시설 녹지구역 정기적 환경정비로 쾌적한 시설환경 조성		
추진계획	○ 송죽다목적체육관 쾌적한 환경 조성을 위한 방역소독 - 시 기: 2025년 연중 - 대 상: 송죽다목적체육관 - 소요예산: 1,200천원 - 주요내용 ● 방역소독 관리를 전문업체에 위탁하여 쾌적한 위생환경 조성 ● 공공 체육시설 정기 방역을 통하여 방역 사각지대 개선 ○ 산본IC·대야미 4교 하부 체육시설 녹지공간 제초(전지) 작업 - 시 기: 2025년 5월 ~ 10월 - 대 상: 산본IC 체육공원(면적 12,500㎡), 대야미4교 하부(면적 10,500㎡) - 소요예산: 30,900천원 - 주요내용 ● 야외 체육시설 녹지 공간의 무성한 잡초 및 넝쿨을 예초 작업 ● 기계 사용 시 임시 가림막 및 예초 잔해물 현장 정돈 철거		
기대효과	○ 체육시설 이용자의 활동 공간으로 쾌적한 환경 유지 ○ 잡초로 인해 가려진 배수로, 경계석 등의 훼손 발견 등 시설물 보호		

관리번호	2025-생활체육시설팀-13
------	-----------------

전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	친환경 경영관리 고도화
추진과제	재생에너지 활용을 통한 탄소 저감형 체육시설 운영		
목적	기후위기에 대응하며 공공기관의 에너지 자립도 향상으로 탄소배출 저감		
사업개요	○ 친환경 차량 임차를 통한 탄소배출 감소 ○ 태양광 등 재생에너지원 적극 도입으로 지속가능한 친환경 시설 구축		
추진계획	○ 업무용 친환경 차량 임차 및 구매 추진으로 탄소저감 시설운영 - 시 기: 2025년 하반기 - 대 상: 전기충전식 업무 차량 - 주요내용 • 방역소독 관리를 전문업체에 위탁하여 쾌적한 위생환경 조성 • 공공 체육시설 정기 방역을 통하여 방역 사각지대 개선 ○ 태양광 발전 등 재생에너지 활용 체육시설 에너지 절감 운영 - 시 기: 2025년 연중 - 대 상: 송죽다목적체육관 - 주요내용 • 태양광 발전, ESS 활용을 통하여 스마트 에너지 모니터링 적용 • 전력 생산의 친환경 전환으로 탄소 중립 실현에 실질적 기여 ○ 야외 체육시설 고효율 LED 투광등 구매 및 적용으로 탄소 저감 운영 - 시 기: 2025년 하반기 - 대 상: 대야미 풋살장, 어린이 야구장 - 주요내용 • 고효율 LED 투광등 구매 및 교체 공사 활용으로 에너지 절감 • 친환경 제품 사용으로 온실가스 및 탄소배출 저감		
기대효과	○ 에너지 관리 시스템으로 스마트 체육시설 기반 확보 ○ 재생에너지를 통한 외부 전력 의존도 감소로 운영비 절감		

초막골캠핑팀

1 주요사업 추진실적

추진실적

◦ 편안한 쉼터 제공 및 시설 개선

- 초막골생태공원 초록주차장 행정안전부 자동감면시스템 구축
- 고급글램핑(큐브형) 이격거리 조정(3M)
『(관광진흥법 시행규칙 제28조2) 큐브형 16번, 17번 이격거리 조정
- 초막골캠핑장 시설예약(응모) 관리사항 개정 계획
- 초막골캠핑장 글램핑장/야영장 전기, 소방 시설 점검
- 초막골캠핑장 우기대비 시설물 안전점검
- 초막골캠핑장 이용고객 운반용 전용카트 점검
- 초막골캠핑팀 휴대용녹음기 사원증 발급 시행
- 초막골캠핑장 글램핑장/야영장 전기, 소방 시설 점검
- 초막골캠핑장 군포시 고향사랑기부제 답례품(할인) 선정
- 초막골캠핑장 노후(고장) 방송장비(마이크) 교체 구입
- 초막골캠핑장 글램핑 침실바닥재(장판) 보수
- 초막골캠핑장 CCTV노후 부품 교체 및 수리비 지급
- 초막골캠핑장 안내데스크 개선 작업
- 초막골캠핑장 글램핑장 야외(피크닉)테이블 교체
- 초막골캠핑장 고객용 전동카트 수리
- 초막골캠핑장 바닥면 자갈(파쇄석) 구입
- 사회적약자를 위한 초막골캠핑장 관리동 화장실 진입로 개선공사
- 초막골캠핑장 글램핑 텐트 타프(지붕) 천막(긴급) 교체 공사
- 초막골캠핑장 야영장 및 글램핑장 전원 분리 개선 공사
- 초막골캠핑장 동절기 대비 시설물 안전점검 실시

◦ 이용고객 만족도 향상을 위한 환경 개선

- 초막골캠핑팀 봄맞이 환경정비 추진
- 초막골캠핑장 조경 수목 구입 건의
- 초막골캠핑장 병충해 예방 방역소독 실시(1~6차)
- 초막골캠핑장 글램핑 텐트용 지붕 타프 교체
- 환경개선을 위한 노후 안내 표지판 및 현수막 교체

◦ 사회적 약자를 위한 캠핑 지원으로 지역사회 공유가치 창출

- 고급글램핑 1일 1동 특별우선 배정(1~12월)
- 고급글램핑 1일 1동 특별(무료)우선 배정(9.19~30일) 큐브형 글램핑(16.17번)
- 초막골캠핑장 나라사랑 태극기 나눔행사 실시

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

◦ 편안한 쉼터 제공 및 고객만족도 향상을 위한 시설 및 환경 개선

- 초막골생태공원 초록주차장 행정안전부 자동감면시스템 구축
- 고급글램핑(큐브형) 이격거리 조정(3M)
『관광진흥법 시행규칙 제28조2』 큐브형 16번, 17번 이격거리 조정
- 초막골캠핑장 글램핑장/야영장 전기, 소방 시설 점검
- 초막골캠핑장 우기대비 시설물 안전점검
- 초막골캠핑장 휴대용녹음기 사원증 발급 시행
- 초막골캠핑장 글램핑장/야영장 전기, 소방 시설 점검
- 초막골캠핑장 군포시 고향사랑기부제 답례품(할인) 선정
- 초막골캠핑장 노후(고장) 방송장비(마이크) 교체 구입
- 초막골캠핑장 글램핑 침실바닥재(장판) 보수
- 초막골캠핑장 CCTV노후 부품 교체 및 수리비 지급
- 초막골캠핑장 안내데스크 개선 작업
- 초막골캠핑장 글램핑장 야외(피크닉)테이블 교체
- 초막골캠핑장 봄맞이 환경정비 추진
- 초막골캠핑장 조경 수목 구입 건의
- 초막골캠핑장 병충해 예방 방역소독 실시(1~6차)
- 초막골캠핑장 바닥면 자갈(과쇄석) 구입
- 사회적약자를 위한 초막골캠핑장 관리동 화장실 진입로 개선공사
- 초막골캠핑장 글램핑 텐트 타프(지붕) 천막(긴급) 교체 공사
- 초막골캠핑장 야영장 및 글램핑장 전원 분리 개선 공사
- 초막골캠핑장 동절기 대비 시설물 안전점검 실시

◦ 사회적약자를 위한 캠핑지원으로 지역사회 공유가치 창출

- 고급글램핑 1일 1동 특별우선 배정(1~12월)
- 고급글램핑 1일 1동 특별(무료)우선 배정(9.19~30일) 큐브형 글램핑(16.17번)

나. 미흡한 점

◦ 초막골캠핑장 이용고객에게 불거리 미흡

- 꽃나무 식재 및 포토존 설치 예정

다. 발전방향

◦ 캠핑장내 노후 시설물, 위험요소 사전점검 진행

- 노후된 야영장 전기, 배수로, 소방시설 정비 등 점검을 통해 지속적으로 안전하고 쾌적한 시설물 상태 유지에 최선을

1 사업환경분석

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험
		· 워라벨로 인한 여가활동 수요 증가 · 자연친화적 공간에 대한 수요증가와 삶의 질 향상에 대한 인식 변화 · 접근성이 좋아 캠핑수요 유입 및 캠핑인구 증가, 도심지와 연계한 여가시설 도입	· 주차장과 캠핑장의 거리가 있어 이용이 불편 · 주말에 예약 편중되어 이용 곤란 · 많은 방문고객으로 인한 소음 관련 민원 많이 발생. · 초막골생태공원 방문 인원 증가로 주차장 관리 어려움
강점	· 도심에서 근거리에 위치 · 자연친화적 캠핑장 이미지 · 가격경쟁력 양호 · 안정적인 시설 운영 (친절, 시설관리, 행정 등)	· 가족단위 캠핑고객 유치 강화 · 캠핑시설 개선 및 안정적 관리운영 · 공공성 증진 활동 강화 · 친절서비스 강화 · 자연친화적 이미지 강조 홍보	· 다양한 시민참여 프로그램 개발 · 가족단위 캠핑장 인식 강화 · 계도방송 및 야간 순찰활동 강화
	약점	S0(집중화) 전략 WO(우 회) 전략	ST(다각화) 전략 WT(방 어) 전략
		· 지속적인 시설물 개선 및 관리 추진 · 유연한 근무체계 운영 · 근무인원 충원 · 자연친화적 캠핑장 조성	· 시설관리 운영인력 보충 · 시설물 관리 및 사고예방 강화 · 초막골생태공원 초록주차장 주차면 부족 해소

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 쾌적한 캠핑장을 위한 주변 수목 부족 · 캠핑장 이용 활성화를 위한 고객 참여 프로그램 미흡 · 장애인(영유아) 동반가정 이용 시 불편함(글램핑 예약) · 초막골생태공원 주차장 면수 부족	· 고객중심의 맞춤형 서비스 및 시설 개선 추진 · 가족이 함께하는 다양한 프로그램 개발 및 운영 · 장애인(영유아) 동반가정을 위한 캠핑장 시설 확대

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너			
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업			
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게	
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경	책임·성과
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영	ESG 경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화	(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축	친환경 경영관리 고도화(E)
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화	사회적 책임경영 실천(S)
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출	혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(초막골캠핑장)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
시민 밀착형 고객서비스 향상	선제적 사업 기획	① 단체동 글램핑 철거 및 운영
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	② 초막골캠핑장 직원 친절, 실무교육 활성화
	지역 협력 네트워크 활성화	③ 사회적 약자를 위한 행복두드림 실시
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계 구축	④ 안전한 캠핑장 구현을 위한 재난 및 안전 관리 강화 ⑤ 환경 및 시설 개선으로 안전하고 쾌적한 캠핑장 운영 ⑥ 시설운영 체계화 및 정기적 시설물 점검 추진
ESG 혁신경영 실현	친환경 경영관리 고도화	⑦ 초막골캠핑장 이용고객 볼거리 제공 및 추억공간 조성

관리번호	2025-초막골캠핑팀-1		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	시민중심경영 · 참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	단체동 글램핑 철거 및 운영		
목 적	○ 안정성의 문제로 인한 단체동글램핑 철거 ○ 철거로 인한 유희 공간 활용		
사업개요	○ 단체동 글램핑 철거에 따른 유희 공간 활용		
추진계획	○ 단체동 고급글램핑 철거 실시 - 배 경 · 단체동 글램핑 폭설로 인한 철골 구조 휨 발생 · 붕괴 위험으로 안전사고 발생 예방을 위해 철거 필요 - 추진예정기간: 2025년 상반기 중 ○ 철거 후 유희 공간 활용 - 유희공간 임시 운영 · 캠핑장 이용고객에게 임시 주차장 제공(약 20면) · 음악회 등 이벤트 존 운영으로 다양한 볼거리 제공 - 시 담당부서(생태공원녹지과 생태공원팀) 운영 협의 실시		
기대효과	○ 주말 주차공간 부족 개선으로 고객만족도 향상 ○ 안전사고 예방 및 다양한 볼거리 제공		

관리번호	2025-초막골캠핑팀-2		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	시민중심경영·참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	초막골캠핑장 직원 친절, 실무교육 활성화		
목 적	○ 학습동아리 추진을 통한 직원 학습 및 업무능력 향상 ○ 실무에 대한 배움을 통하여 숙달된 업무처리		
사업개요	○ 실무교육(학습동아리) 활성을 통해 업무처리능력 향상		
추진계획	○ 야영장(캠핑장) 전직원 안전교육 수강 - 교육시기: 연1회 - 교육주관: 한국관광공사 고캠핑 누리집 접속(www.gocamping.or.kr) - 교육대상: 캠핑장 전직원 - 교육방법: 온라인 교육 - 교육내용: 야영장 안전관리, 관련법규, 응급처치, 캠핑장 안전 4대수칙 등 ○ 캠핑장 직원 친절교육 - 교육시기: 2월, 4월, 6월, 8월, 10월(5회) - 교육장소: 관리사무실 및 매표소 - 대 상: 초막골캠핑팀 전 직원 - 내 용: 이용객 전화응대 및 민원처리 요령 등 ○ 캠핑장 직원 실무교육 - 교육시기: 3월, 5월, 7월, 9월, 11월(5회) - 교육장소: 관리사무실 및 매표소 - 대 상: 초막골캠핑팀 전 직원 - 내 용: 캠핑장내 시설물 안전관리 및 이용요령 등		
기대효과	○ 시설관리 효율성 및 업무지식 향상 기대		

관리번호	2025-초막골캠핑팀-3										
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	지역 협력 네트워크 활성화								
추진과제	사회적 약자를 위한 행복두드림 운영										
목 적	○ 사회적약자를 위한 캠핑활동 지원을 통한 해당 가족의 여가활동 기회 부여하여 지역 공동체 내 함께하는 공사 이미지 제고										
사업개요	○ 고급형 글램핑 1일 1동 특별배정을 통한 캠핑활동 장려 ○ 사회적 약자를 위한 시설 개선										
추진계획	○ 사회적 약자를 위한 ‘행복두드림’ 운영 (군포시 초막골생태공원 운영 및 관리조례 제5조) - 지원기간 : 년중 - 지원대상:										
	<table><tr><th>감면율</th><th>감면대상</th><th>확인방법</th></tr><tr><td>30%</td><td>군포시에 주민등록이 되어 있는 자</td><td rowspan="2">입장 시 예약자 본인 신분증 또는 감경사유를 증명할 수 있는 서류 제시</td></tr><tr><td>50%</td><td>- 「국민기초생활보장법」 제2조에 따른 수급자 - 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인의 장애등급이 1~3급인자 - 「한부모가족지원법 시행규칙」 제3조에 따른 한부모가족 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제6조에 따른 국가유공자 - 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」 제7조에 따른 5.18민주유공자 - 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족 구성원</td></tr></table>			감면율	감면대상	확인방법	30%	군포시에 주민등록이 되어 있는 자	입장 시 예약자 본인 신분증 또는 감경사유를 증명할 수 있는 서류 제시	50%	- 「국민기초생활보장법」 제2조에 따른 수급자 - 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인의 장애등급이 1~3급인자 - 「한부모가족지원법 시행규칙」 제3조에 따른 한부모가족 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제6조에 따른 국가유공자 - 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」 제7조에 따른 5.18민주유공자 - 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족 구성원
	감면율	감면대상	확인방법								
30%	군포시에 주민등록이 되어 있는 자	입장 시 예약자 본인 신분증 또는 감경사유를 증명할 수 있는 서류 제시									
50%	- 「국민기초생활보장법」 제2조에 따른 수급자 - 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인의 장애등급이 1~3급인자 - 「한부모가족지원법 시행규칙」 제3조에 따른 한부모가족 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제6조에 따른 국가유공자 - 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」 제7조에 따른 5.18민주유공자 - 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족 구성원										
- 지원내용: 고급글램핑 1일1동 특별배정, 사용료 50% 감면 - 지원방법: 전화예약 후 48시간내에 입금한후에 당일 증빙자료(신분증 등) 제시 후 이용.											
기대효과	○ 사회적약자 배려를 통한 소통과 화합하는 경영 실현										

관리번호	2025-초막골캠핑팀-4		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	재난안전 예방·대응체계 구축
추진과제	안전한 캠핑장 구현을 위한 재난 및 안전 관리 강화		
목 적	○ 각종 위기상황에 대한 체계적인 대응으로 이용객 생명 및 재산보호와 재난발생 시 신속, 정확한 대처로 피해 최소화		
사업개요	○ 재난재해대비 훈련 실시 및 예방활동 강화 ○ 재난안전 직원 역량 제고를 위한 교육 추진		
추진계획	○ 캠핑장내 재난재해대비 훈련 실시 - 소방훈련 실시(상, 하반기 각 1회) - 풍수해 대비 훈련 실시(년1회, 6월중) - 지진 및 상해사고 대비 훈련 실시(년1회, 3월중) - 폭설 대비 훈련 실시(년1회, 11월말) ○ 캠핑장 이용고객 안전 관련 교육 진행 - 부서자체: CS 교육 강화(친절 응대, 맞이 및 배웅 인사) - 시 기: 2~12월(격월 진행) - 소요예산: 비예산 - 주요내용: 서비스기본 응대, 직장예절, 복무관리, 경영평가 등 ○ 캠핑장 안전관리 강화를 위한 사이버 교육 진행 - 지방공기업 평가원, 인재개발원 등(반기 1회, 1인 교육 수강) ○ 이용고객 안전을 위한 일산화탄소 경보기 무료 대여 - 시 기: 동절기(11월 ~ 익년 3월) - 주요내용: 겨울철 캠핑 중 질식사 예방 위한 일산화탄소경보기 대여 서비스		
기대효과	○ 위기상황에 대한 체계적인 대응조치로 이용고객 안전성 확보		

관리번호	2025-초막골캠핑팀-5		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	재난안전 예방·대응체계 구축
추진과제	환경 및 시설 개선으로 안전하고 쾌적한 캠핑장 운영		
목 적	○ 초막골캠핑장 환경 개선으로 쾌적한 환경 제공 ○ 초막골캠핑장 시설 개선을 통한 안전하고 편리한 캠핑장 시설 제공		
사업개요	○ 캠핑장 자갈보충 및 야영장 데크 보수 및 교체 ○ 캠핑장 야외개수대 개선공사, 글램핑입구 보행로 및 미끄럼방지 경사판 설치		
추진계획	○ 초막골캠핑장 야영장/글램핑장 자갈보충 작업 실시 - 일 자: 상, 하반기 - 대 상: 야영장 및 글램핑시설 주변 - 방 법: 자체인력 - 소요예산: 300천원(수선유지비) - 내 용: ☞ 야영장 및 글램핑 주변 부족한 자갈을 보충하여 이용고객 캠핑장 이용에 불편함 없도록 진행함 ○ 초막골캠핑장 야영장 데크 보수 및 교체 작업 - 일 자: 3월 ~ 9월중 [안전점검의 날] - 대 상: 캠핑장 야영장 데크(12개) - 방 법: 자체수리 - 소요예산: 2,500천원(수선유지비) - 내 용: ☞ 노후되고 파손된 데크 보수 및 교체 ☞ 노후된 데크 오일스텐 작업 ○ 초막골캠핑장 야외개수대 개선공사 실시 - 기 간: 2025년 상반기 예정 - 대 상: 관리소 주변 야외개수대 1개소 - 소요예산: 8,500천원(수선유지교체비) - 내 용: · 겨울철 개수대 및 샤워장 동시 이용시 온수부족 상황으로 민원 발생. 대형 온수기 증설로 인한 민원 해소 예정. · 이용객의 편의제공을 위해 상반기 야외개수대 개선공사 예정. ○ 초막골캠핑장 글램핑입구 보행로 및 미끄럼방지 경사판 설치 - 기 간: 2025년 상반기 (안전점검의 날) - 대 상: 고급글램핑장 및 일반글램핑장 - 내 용: · 고급글램핑, 일반글램핑 보행로(보도블럭) 설치 · 글램핑 출입구 앞 미끄럼방지 경사판을 순차적으로 설치		
기대효과	○ 초막골캠핑장 환경 및 시설 개선으로 고객에게 안전하고 쾌적한 환경 제공으로 고객 만족도 향상		

관리번호	2025-초막골캠핑팀-6		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	재난안전 예방·대응체계 구축
추진과제	시설운영 체계화 및 정기적 시설물 점검 추진		
목 적	○ 이용고객 중심의 안전과 편익을 최우선으로 하는 시설환경관리 체계화를 통하여 편안하고 쾌적한 가족 쉼터 제공		
사업개요	○ 이용고객 중심의 안전하고 편리한 캠핑장 시설물 관리체계 운영 ○ 캠핑장 내 각종 시설물의 사전 현장점검 및 예방 보수를 통하여 시설 안전성 및 이용고객 만족도 증진		
추진계획	○ 시설운영 체계화 및 정기적 시설물 점검 추진 - 시 기: 년중 - 안전점검의 날 운영: 매월 2회 실시 - 소방시설 점검: 매월 1회 실시 - 특별 안전점검: 우기, 동절기, 해빙기, 명절연휴 대비 시설점검 실시 - 안전점검 운영계획 수립 및 결과보고 ○ 초막골캠핑장 병충해 예방 방역소독 실시 - 추진기간: 5월 중~ - 대 상: 초막골캠핑장 전체 - 주요내용: 연 6회 실시 ☞ 글램핑장 및 야영장 부대시설 주변 분무 방식 ○ 초막골캠핑장 글램핑장/야영장 전기 소방 시설 점검 - 기 간: 3월, 9월(수)[안전점검의 날] - 대 상: 글램핑장(고급13동/일반4동)/야영장 - 방 법: 자체인력 - 소요예산: 100천원 - 내 용: ☞ 글램핑장/야영장 전기 분전반 이상유무 점검 ☞ 글램핑텐트내 주방, 침실, 화장실 콘센트 이상유무 확인 및 불량 콘센트 교체 소화기 충압상태 확인 등		
기대효과	○ 시설물의 안정적 운영 및 효율적 관리를 통한 최상의 서비스 제공 ○ 시민과 함께하는 시설 운영으로 신뢰받는 공기업 이미지 확립		

관리번호	2025-초막골캠핑팀-7		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	친환경 경영관리 고도화
추진과제	초막골캠핑장 이용고객 볼거리 제공 및 추억공간 조성		
목 적	○ 이용시민에게 볼거리 제공 및 편안한 쉼터 제공과 포토존 조성으로 캠핑장 이미지 향상에 기여		
사업개요	○ 캠핑장 주변 꽃나무 및 묘목 식재로 시민들에게 편안한 볼거리 제공 ○ 캠핑장 내 포토존 공간 조성		
추진계획	○ 캠핑장 입구 꽃나무 식재로 푸른숲 조성 - 꽃나무 조성시기: 4월~5월 - 개화시기: 5월~10월(약 6개월) (개나리, 이팝나무, 벚나무, 장미등 묘목식재) ○ 깨끗하고 청결한 쉼터 휴식공간 제공 - 대 상: 캠핑장 내 쉼터 - 시 기: 년중 - 점검내용: 캠핑장 진입로 포토존 설치 및 쉼터주변 의자, 쉼터용 테크, 그네 의자 이용 줄 등 점검. => 쉼터 이용물의 안전운영으로 이용고객 만족도 향상 ○ 포토존 조성으로 추억만들기 제공 - 대 상: 캠핑장 내 쉼터 - 주요내용: 이용고객 대상 포토존 조성으로 캠핑장 추억 제공		
기대효과	○ 캠핑장 내 꽃나무를 식재하여 다양한 식물을 식재해서 이용객이 만족할 수 있는 캠핑장 조성 ○ 포토존 조성으로 시민에게 새로운 추억 제공으로 만족도 향상		

교통관리부

1 주요사업 추진실적

추진실적

- 신규 공영주차장 수탁으로 주차 수요 해결 및 주차난 해소
 - 반월호수 공영주차장(120면): 2024. 1. 20. 준공 / 2024. 5. 1. 운영개시
 - 추후 수탁 운영 예정: 산본시장 제1공영주차장(40면), 당말공원 공영주차장(49면)
- 주차난 해소 및 지역주민들에게 긍정적 이미지 전달 위한 부설주차장 개방(공유) 사업
 - 수리(30면)·곡란중(24면) 관리·운영: 2024. 5. 1.~
- 친환경 경영관리 고도화를 위한 친환경자동차법 전용 주차구역 및 충전시설 설치

2023년(기준)					2024년(변경)				
전용 주차구역	친환경 충전시설				전용 주차구역	친환경 충전시설			
	개소	대수	급속	완속		개소	대수	급속	완속
75	18	43	18	25	77	19	49	20	29

- 시민 편의 서비스 제공을 위한 공영주차장 운영제도 개선 및 업무혁신
 - 개인정보보호 강화를 위한 추첨프로그램 개선
 - 적극 행정 및 스마트 행정 실현을 위한 공영주차장 수입금 업무 개선
 - 행정안전부 즉시 감면 서비스 확대(국가유공자)
 - ESG 경영 및 지역 상생 실현을 위한 시니어 일자리 제공
 - 업무 효율성 강화를 위한 업무매뉴얼 업데이트
- 안전한 주차 공간 조성을 위한 환경 개선
 - 중심1·2공영주차장 포트홀 보수 공사
 - 당동제2공영주차장 5층 천장 도색공사
 - 철쭉공원 공영주차장 낙수 방지용 물받이 설치 공사
 - 중심 지하 공영주차장 송수 배관 높이 조절 공사
 - 산본천 공영주차장 주차관제기 케이블 재매설 공사
 - 당정1공영주차장 외벽 판넬 보수 공사
 - 당동제2공영주차장 옥상 텍산 보수 공사
 - 고랑치기 E/L실 및 계단 전체 등 설치 공사
 - 송죽공영주차장·산본로데오 공영주차장 1층 입구 확장 공사
 - 산본로데오 공영주차장 중증장애인 및 사회적 약자 고려한 화장실 세면대 개선 공사 및 비데 설치
 - 산본로데오 공영주차장 옥탑층 냉각탑 난간 설치 공사
 - 산본로데오 공영주차장 지붕층 태양광 모듈 우수유도 보완 공사
 - 안전 장비 구축 및 안전교육 실시로 안전 사업장 구축
(자동심장충격기 구비 및 전 직원 심폐소생술 교육)

추진실적

- 산본로데오 공영주차장 친환경 공공기관 제고를 위한 에너지 절감 추진
 - 신재생에너지의 효율적 이용과 온실가스 배출 저감 기여(태양광발전설비)
 - 자동제어설비를 통한 조명/냉동기 절전 및 에너지의 날 행사 참여
 - 친환경 충전시설 제공으로 저탄소 사업장 및 온실 감축 정책 기여
- 공영주차장 안전관리 강화를 위한 체계적 유지관리
 - 소방시설/승강기/전기 안전관리 정기적 용역 추진
 - 기계설비의 안전성 확보를 위한 유지관리 계획 수립 및 추진
 - 재난 재해, 산업재해 예방 활동 참여 및 안전 점검의 날 운영
 - 상하반기 자체/합동 소방 훈련 진행 및 소방·안전용품 구입
 - 우기 대비 시설물 안전 점검 및 보수 진행
 - 법정 검사(승강기, 소방시설)를 통한 지속적 안전 점검 실시
 - 시설물 관리 및 이용시민 안전사고 및 도난 예방(CCTV 유지관리)
 - 중대시민재해 예방 안전 계획 수립으로 재해 발생 관련 대응 및 체계 구축
- 공영주차장에 대한 유관기관과의 협의로 합리적 운영 관리
 - 산본로데오 공영주차장에 입주한 장애인 단체와 적극적 업무 협의
 - 산본로데오 공영주차장 시설물 하자보수 관련 군포시 관련 부서와 지속적인 업무 협의
 - 업무시설(미래도시 지원센터) 조성 공사 관련 입주단체 사전 협의
 - 산본로데오 공영주차장 회전을 제고 및 활성화를 위한 주차장 환경 개선 업무 협조
- 이용 고객 만족도 향상을 위한 노력
 - 고객모니터단 간담회, 공영주차장 고객 소리함 운영
 - 친절 및 친절 실천 결의대회 실시
 - 조장회의 실시
- 공영차고지(군포·부곡) 시설물 유지보수 및 공사
 - 군포차고지 우신버스 화장실 누수 보수 공사
 - 부곡차고지 옥상 캐노피 보수 공사
- 직원 역량 강화를 위한 직무강화 교육
 - 위험물 안전관리자 강습교육 2명
 - 도시가스시설 안전관리자 양성교육 3명
- 광역 전면 배차에 따른 관제시스템의 안정적 관리 및 고객편의 증진을 위한 교통약자 이동지원차량의 증차 노력
 - 신규 대체수단 차량 2대(전기차, 코나) 증차
 - 신규 특별교통수단 차량 1대(스타리아) 증차
 - 장애인협회 특별교통수단 차량 3대 관리전환
 - ※ 고객 안전 확보를 위한 노후 특별교통수단 대폐차(4대)
- 운영 모범 이동지원센터 선정(국토교통부)
 - 국고 보조금 32,775천원 추가 수령

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 신규 공영주차장 수탁으로 주차 수요 해결 및 주차난 해소
 - 반월호수 공영주차장(120면): 2024. 1. 20. 준공
 - 운영개시: 2024. 5. 1.(수) 09:00~, 무인(24시간), 무료
 - 산본시장 제1공영주차장(40면), 당말공원 공영주차장(49면) 운영 예정
- 주차난 해소 및 지역주민들에게 긍정적 이미지 전달 위한 부설주차장 개방(공유) 사업 추진
 - 수리(30면)·곡란(24면)중학교 관리 운영: 2024. 5. 1.(수)~
 - 당동중학교 개방주차장 관리·운영(30면)
- ESG 경영 및 지역 상생 발전을 위한 시니어 일자리 제공
 - 군포시니어클럽과 업무 협약으로 공영주차장 3개소 환경정비 실시
- 친환경 경영관리 고도화를 위한 친환경 자동차 전용 주차구역 및 충전시설 설치

2023년(기준)					2024년(변경)				
전용 주차구역	친환경 충전시설				전용 주차구역	친환경 충전시설			
	개소	대수	급속	완속		개소	대수	급속	완속
75	18	43	18	25	77	19	49	20	29

- 시민 편의 서비스 제공을 위한 공영주차장 운영제도 개선 및 업무혁신
 - 전산실 노후 IT인프라 교체
 - 개인정보보호 강화를 위한 추첨프로그램 개선
 - 적극 행정 스마트 행정 실현을 위한 공영주차장 수입금 업무 개선
 - 행정안전부 즉시 감면 서비스 확대(국가유공자)
 - 업무 효율성 강화를 위한 업무매뉴얼 업데이트
 - 「군포시 주차장 설치 및 관리 조례」 개정에 따른 현수막 및 안내문 설치
 - 공영주차장 화재 시 골든타임 확보를 위한 레이저피난 유도기 설치
- 안전한 주차환경 조성을 위한 인증 취득
 - 장애물 없는 생활환경(BF) 인증
 - 범죄예방 우수시설(주차장부문) 재인증(24. 12. ~26. 12.)
- 산본로데오 공영주차장 친환경 공공기관 제고를 위한 에너지 절감 추진
 - 신재생에너지의 효율적 이용과 온실가스 배출 저감 기여(태양광발전설비)
- 공영차고지(부곡/군포) 노후시설 환경개선 보완
 - 군포차고지 오수처리시설 오수펌프 정비
 - 공영차고지 출입문 보수 등 자체정비 외 17건(4,527천원 예산 절감)
- 특별교통수단 증차 및 노후 차량 대폐를 통한 고객 안전성 확보
 - 신규 차량 3대(전기차 포함), 관리전환 차량 3대, 대폐차량 4대
- 대체수단(비휠체어 고객)이용자의 이동편의 증진을 위한 교통수단 서비스 확대
 - 임차택시 8대, 대체교통수단 4대 운영으로 수요 분산

나. 미흡한 점

- ☐ 안전사고 발생 대비 선제 대응 필요
- ☐ 주차장 장애인센터 입주로 다양한 장애인 요구사항 및 공공서비스 요구사항 증가
- ☐ 내부고객 만족도 향상 필요
- ☐ 신규 수탁 공영주차장 하자발생 및 실내장식 공사로 이용 시민 불편 발생
- ☐ 시설물 노후화로 인한 업무량 및 시설관리 비용 매년 증가
- ☐ 군포차고지 노후 시설물 지속적인 점검 및 보완
- ☐ 차량 노후화로 잦은 차량 정비 필요
- ☐ 직원들의 이직으로 늘어난 이동지원차량의 최적 운행의 어려움(운전원 확보 필요)

다. 발전방향

- ☐ 신규 공영주차장 추가 수탁 관련 시 유관기관 업무 협의 등 개선 방안 반영 추진
- ☐ 현장직원 의견 수렴 등 소통 활성화 지속 추진
- ☐ 체계적인 시설물 점검을 통한 안정적 주차시설 운영
- ☐ 효율적인 예산관리 방안 강구
- ☐ 군포차고지 전기버스 운영확대로 친환경 사업장 조성 및 ESG 경영 체계 구축
- ☐ 광역 전면 배차 등 제도 변경에 따른 이용고객 홍보 강화
 - 정확한 정보 전달(홍보 리플릿 제작·배포 및 홍보캠페인 추진)
- ☐ 지속적인 차량관리로 고객편의 증진 도모
 - 쾌적한 환경조성(공기청정시스템 구축 등)
 - 차량 노후화에 따른 배차 공백 최소화

주차관리팀

1 주요사업 추진실적

추진실적

□ 신규 공영주차장 수탁으로 주차 수요 해결 및 주차난 해소

- 반월호수 공영주차장: 2024. 1. 20. 준공
- 운영기간: 2024. 5. 1. ~ (운영개시)
- 규모: 지상 4층(건축면적 966.25m², 건축연면적 3,793.98m²)
- 운영방법: 무인(24시간), 무료
- 유료운영 시기: 호수 주변 노상주차장 조성 후
- 주차장 현황

종류	규모	주차면	위치	비고
노외 (주차타워)	지상4층	120면 (전기차6면포함)	군포시 호수로 97	건축면적 966,25m ² , 건축연면적 3,793.98m ²

□ 주차난 해소 및 지역주민들에게 긍정적 이미지 전달 위한 부설주차장 개방(공유) 사업 추진

- 수리·곡란중학교 개방주차장 관리·운영
 - 개방시기: 2024. 5. 1. ~
 - 개방현황

구분	주차면	이용시간
수리중학교	30면	▷ 평일: 18:00~익일: 07:40 ▷ 주말·공휴일: 전일 18:00~익일: 07:40
곡란중학교	24면	

□ 시민 편의 서비스 제공을 위한 공영주차장 운영제도 개선 및 업무혁신

- 개인정보보호 강화를 위한 추첨프로그램 개선
 - 고객 회원 정보 보관 및 정기간 관련 프로그램의 보안성 강화를 위한 추가 기능 도입
- 적극 행정 및 스마트 행정 실현을 위한 공영주차장 수입금 업무 개선
 - 매일 수입금 납부 ⇒ 주 1회 수입금 납부 개선
- 산본로데오 공영주차장 한시적 요금체계 변경

해소 방안	세부 내용	적용일시	만료일시
월정기권 판매	▷ 판매금액: 4만원 (중일권) ▷ 판매대수: 85대(장애인센터: 35대, 로데오거리 상인: 50대)	2024.2.1.	주차요금 개편 전까지
주차요금 1시간 면제	▷ 산본로데오거리의 상점을 이용하는 고객에 한해 산본로데오공영주차장 주차요금 1시간 면제	2024.1.23.	

추진 실적

- 산본로데오 공영주차장 이용 활성화를 위한 요금(급지) 변경

구분	급지	시간제 요금			비고
		최초30분	10분당	1일 주차	
현재	1	700원	200원	-	2024. 4. 1.~
변경	2	500원	100원	4,000원	

- ESG 경영 및 지역 상생 발전을 위한 시니어 일자리 제공
 - 군포시니어클럽과 업무 협약으로 공영주차장 3개소 환경정비 실시
- 업무 효율성 강화를 위한 업무매뉴얼 업데이트
 - 연간·월별 추진 일정, 법적 근거, 업무절차 등
- 행정안전부 즉시 감면 서비스 확대(국가유공자)
- 「군포시 주차장 설치 및 관리 조례」 개정에 따른 현수막 및 안내문 설치
- 공영주차장 화재 시 골든타임 확보를 위한 레이저피난 유도기 설치

- 친환경 경영관리 고도화를 위한 친환경 자동차 전용 주차구역 및 충전시설 설치

2023년(기존)					2024년(변경)				
전용 주차구역	친환경 충전시설				전용 주차구역	친환경 충전시설			
	개소	대수	급속	완속		개소	대수	급속	완속
75	18	43	18	25	77	19	49	20	29

- 재해재난 상황 대처 능력 강화를 위한 모의 훈련 및 시설 점검 실시

- 재난 대비 기본 대응 모의 훈련 및 교육 시행: 12회
- 취약 시기별 재난 재해 대비 안전 점검: 10회
- 소방시설 등 점검: 12회
- 법정 검사(승강기, 소방시설): 47회

- 내부 소통 및 협력을 위한 권역별 조장회의 및 간담회 실시로 직원 만족도 향상

- 권역별 조장회의 추진: 분기별 1회
 - 직원 건의 사항 조치 완료: 18건
- 직원 만족도 향상을 위한 노력
 - 생수, 환경 용품, 방역용품, 사무용품 수시 지원: 월 1회

- 이용 고객 만족도 향상을 위한 노력

- 고객모니터단 간담회 운영
- 공영주차장 고객 소리함 운영(건의 사항 12건 처리 완료)
- 친절 및 친절 실천 결의대회 실시
- 조장 회의 실시

- 안전한 주차환경 조성을 위한 인증 취득

- 장애물 없는 생활환경(BF) 인증
- 범죄예방 우수시설(주차장부문) 재인증(24. 12. ~26. 12.)

추진실적

- 안전한 주차 공간 조성을 위한 환경 개선
 - 공영주차장 환경정비의 날 운영
 - 공영주차장 실내 공기질 측정(월 1회 자체 점검 실시)
 - 중심1·2공영주차장 포트홀 보수 공사
 - 당동제2공영주차장 5층 천장 도색공사
 - 철쭉공원공영주차장 낙수 방지용 물받이 설치 공사
 - 중심지하공영주차장 송수 배관 높이 조절 공사
 - 산본천 공영주차장 주차관제기 케이블 재매설 공사
 - 당정1공영주차장 외벽 판넬 보수 공사
 - 당동제2공영주차장 옥상 텍산 보수 공사
 - 고랑치기 E/L실 및 계단 전체 등 설치 공사
 - 송죽공영주차장 · 산본로데오 공영주차장 1층 입구 확장 공사
 - 산본로데오 공영주차장 옥탑 지붕층 냉각탑 난간대 설치 공사
 - 산본로데오 공영주차장 지붕층 태양광 모듈 우수유도 보완 공사
 - 산본로데오 공영주차장 벽면 부분 및 기둥보 마킹(도색) 공사
 - 산본로데오 공영주차장 안전 장비 구축 및 전 직원 안전교육 실시
(자동심장충격기 구입 및 심폐소생술, 소방안전교육 실시)
 - 산본로데오 공영주차장 안전사고 예방 사인물 부착(서행표시 외 7종)
 - 산본로데오 공영주차장 진입로 차단봉 설치(주차관제설비, 전등설비 안전사고)
- 산본로데오 공영주차장 친환경 공공기관 제고를 위한 에너지 절감 추진
 - 신재생에너지의 효율적 이용과 온실가스 배출 저감 기여(태양광발전설비)
 - 자동제어설비를 통한 조명/냉동기 절전 및 에너지의 날 행사 참여
 - 친환경 충전시설 제공으로 저탄소 사업장 및 온실 감축 정책 기여
- 공영주차장에 대한 유관기관과의 협의로 합리적 운영 관리
 - 산본로데오 공영주차장에 입주한 장애인 단체와 적극적 업무 협의
 - 산본로데오 공영주차장 시설물 하자보수 관련 군포시 관련 부서와 지속적인 업무 협의
 - 업무시설(미래도시 지원센터) 조성 공사 관련 입주단체 사전 협의
 - 산본로데오 공영주차장 회전율 제고 및 활성화를 위한 주차장 환경 개선 업무 협조
- 산본로데오 공영주차장 장애인 입주단체와 원활한 업무 협의
 - 합리적인 공공요금 체계 구축으로 군포시장애인센터 관리비 부과
 - 2025년 관리비 산정 개선 방안협의 및 기타 현안 사항 간담회 개최
 - 공유공간(다중이용시설) 이용 및 준수사항 지침 제정 실시

추진실적

- 산본로데오 공영주차장 환경개선을 통한 직원 업무 효율 향상
 - 2층 창고 외부 마감재 부분 설치 공사로 사계절 이용 가능 및 작업 업무 효율 향상
 - 태양광 모듈 우수유도 보완실시로 직원 환경미화 작업 업무 효율 향상
- 산본로데오 공영주차장 쾌적한 편의시설 제공 및 고객 만족도 향상
 - 중증장애인 및 사회적 약자를 고려한 화장실 세면대 수전 개선 공사 실시
 - 장애인 낙상사고 예방을 위한 장애인 화장실 비데 설치(지하층~2층)
 - 지하층 여자 화장실 생리대 수거함 구입 및 설치
 - 편의성을 고려하여 각종 안내 사인물 부착(친환경 자동차 외 14종)
 - 사전정산기 이전 설치 및 유도등 보강
 - 화장실 소변기 칸막이 및 엠보싱 필름 구매 및 설치(지하층~2층)
 - 복도 벽면 및 램프구간·기둥보 마킹(도색) 실시
 - 2층 통신실 환기시설 설치로 쾌적한 휴게시설 제공
 - 분기별 방역소독 위탁관리 실시 및 해충퇴치용 방역 약품 및 분무기 구매
 - 상·하반기 저수조 청소 및 수질검사 실시(결과: 적합)
 - 산본로데오 공영주차장 태양광 모듈 우수유도 보완 공사 실시
 - 산본로데오 공영주차장 『모두의 통행로』 설치로 이동약자 보행로 편의 제공
 - 기계설비 안전 및 성능을 확보하기 위하여 유지관리 계획 수립 및 추진

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- ☐ 신규 공영주차장 수탁으로 주차 수요 해결 및 주차난 해소
 - 반월호수 공영주차장(120면): 2024. 1. 20. 준공
 - 운영개시: 2024. 5. 1.(수) 09:00~, 무인(24시간), 무료
 - 산본시장 제1공영주차장(40면), 당말공원 공영주차장(49면) 운영 예정
- ☐ 주차장 해소 및 지역주민들에게 긍정적 이미지 전달 위한 부설주차장 개방(공유) 사업 추진
 - 수리(30면)·곡란(24면)중학교 관리 운영: 2024. 5. 1.(수)~
 - 당동중학교 개방주차장 관리·운영 예정(30면)
- ☐ ESG 경영 및 지역 상생 발전을 위한 시니어 일자리 제공
 - 군포시니어클럽과 업무 협약하여 공영주차장 3개소 환경정비
- ☐ 친환경 경영관리 고도화를 위한 친환경자동차법 전용 주차구역 및 충전시설 설치

2023년(기준)					2024년(변경)				
전용 주차구역	친환경 충전시설				전용 주차구역	친환경 충전시설			
	개소	대수	급속	완속		개소	대수	급속	완속
75	18	43	18	25	77	19	49	20	29

- ☐ 시민 편의 서비스 제공을 위한 공영주차장 운영제도 개선 및 업무혁신
 - 전산실 노후 IT인프라 교체 사업
 - 개인정보보호 강화를 위한 추첨프로그램 개선
 - 적극 행정 스마트 행정 실현을 위한 공영주차장 수입금 업무 개선
 - 행정안전부 즉시 감면 서비스 확대(국가유공자)
 - 업무 효율성 강화를 위한 업무매뉴얼 업데이트
 - 「군포시 주차장 설치 및 관리 조례」에 따른 현수막 및 안내문 설치
 - 공영주차장 화재 시 골든타임 확보를 위한 레이저피난 유도기 설치
- ☐ 산본로데오 공영주차장 친환경 공공기관 이미지 제고를 위한 에너지 절감 추진
 - 신재생에너지의 효율적 이용과 온실가스 배출 저감 기여(태양광발전설비)
- ☐ 산본로데오 공영주차장 장애인 입주단체와 건전한 사업장 협력 및 소통강화
 - 공유공간(다중이용시설) 이용 준수사항 제정 및 관리비 산정 개선 방안협의

나. 미흡한 점

- ☐ 지속적인 신규주차장 수탁 및 무인 주차장 전환에 따른 인력 부족
 - 관리, 시설, 환경정비 등
- ☐ 안전사고 발생 대비 선제 대응 필요
- ☐ 공공서비스 요구사항 증가
- ☐ 내부고객 만족도 향상 필요
- ☐ 신규 수탁 공영주차장 하자발생 및 실내장식 공사로 이용시민 불편 발생
- ☐ 시설물 노후화로 인한 업무량 및 시설 관리 비용 매년 증가

다. 발전방향

- ☐ 신규 공영주차장 추가 수탁 관련 시 유관기관 업무 협의 등 개선 방안 반영 추진
- ☐ 현장 직원 수련 및 소통 활성화 지속 추진
- ☐ 체계적인 시설물 점검을 통한 안정적 주차시설 운영
- ☐ 효율적인 예산관리 방안 강구

1 사업환경분석

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험
		· 친환경 녹색 등 지속성장 경영추세 강화 · 관내 낙후지역 도시재생 추진 · 신규 주차시설 증대 요구 · 지역 중심 경제 활성화 추진 요구 · 주차장 이용고객 공공서비스 요구사항 증가	· 기후변화현상 증가로 인한 재난위험 급증 · 안전사고 예방 및 대응 중요성 증대 · 친환경 경영 중요성 증대 · 공공기관 ESG 경영 내재화 강조 · 산본중심상가 및 주택가 지역 등 만성적인 주차난 심각 · 시설 노후화에 따른 업무량 및 시설 관리 비용 증가
강 점	· 군포를 대표하는 주요 주차장 관리 · 공영주차장 선진화 장비 도입 · 주차관리원 고객 중심 마인드 확립 · 시설관리 노하우 전문 기술인력 확보	(강점 극대화를 통한 사업활성화)	(강점을 통한 환경 요구의 적극적 수용)
		· 신규주차장 수탁을 통한 신규사업 지속 인수 · 첨단기술 활용 시설관리서비스 혁신 · 시민 가치·안전 최우선의 시설관리	· 데이터 기반 시설 안전관리 강화 · 시민, 이해관계자와 소통강화 · 민간 대비 비교우위(경쟁력) 확보 · 신규주차장 확보를 통한 주차난 해소
약 점	· 대형 시설 노후화 및 시설 부족 · 비수익, 저수익사업위주의 수익창출 제약 · 신규주차장 수탁 및 무인주차장 전환에 따른 시설관리인력 부족 · 조직구성원의 다양화로 내부 갈등요소 존재 · 악성민원에 따른 직원 피로감 증대	S0(집중화) 전략	SWOT
		WO(우 회) 전략	ST(다각화) 전략
		(사업기회 획득에 초점을 두고 적극적 개선)	(단점극복에 치중)
		· 친환경·스마트 공영주차장 기반 구축 · ESG 경영 분야별 과제 수립 · 갑질 등 조직에 대한 시민 신뢰 회복 · 경영효율 향상(인력 및 예산 운영 효율화) 대비책 마련 · 특정단체와 유기적인 업무협력으로 상생 및 협력 강화	· 재난안전 예방·대응체계 구축 · 소통과 참여 중심의 열린 조직문화 구축 · 시설물 유지관리 체계 재정립 · 친환경 기술 활용 시설관리 · 민원 발생 최소화 및 안전사고 제로화 실현

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 노후 및 낙후된 주차시설로 인한 시민 불편 발생 · 신규 주차장 수탁 및 무인화 주차장 전환에 따른 시설관리 인력 부족 · 전기차량 확대에 주차면 부족 및 화재 대응 취약 · 안전사고 발생 대비 선제 대응 필요 · 무인화 주차장 증가에 따른 민원 응대 약화 우려 · 내부고객 만족도 향상 필요	· 공영주차장 선진화 사업 지속 추진 · 공영주차장 유관기관 협업 통한 고객만족도 증진 · 신규시설 수탁 및 안정적 운영체계 확립 · 공영주차장 이용 홍보를 통한 경영 효율 증진 · 공영주차장 재난 안전 예방 체계 확립 · 현장 직원 의견 수렴 및 소통 활성화 · 효율적인 예산관리 방안 강구

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너		
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업		
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출
			친환경 경영관리 고도화(E)
			사회적 책임경영 실천(S)
			혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(주 차 관 리 팀)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
시민 밀착형 고객서비스 향상	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	① 선진 주차서비스 제공을 위한 정기권 추첨제도 운영 ② 친절마인드 강화로 주차장 이용 고객 만족도 향상 ③ 내부 소통 활성화 및 직원 역량 강화 추진
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계 구축	④ 선제적 안전법령 기본법 준수 및 이행을 통한 효율적인 안전관리 체계 구축
	데이터 기반 시설안전관리 강화	⑤ 시민의 안전을 최우선으로 하는 주차시설 개선(안금정 바위백야) ⑥ 사이버 침입방지시스템 구축 및 개인정보보호 강화 - 통합 웹 할인 서버 업그레이드 및 이전설치 - 공영주차장 홈페이지 회원 개인정보보호를 위한 DB암호화 구축 ⑦ 시민 편의를 위한 노상 주차 정산 시스템 안정적 운영 - 산본시장 노상주차장 무인 정산기 설치 ⑧ 산본로데오 공영주차장 입주단체 협력도모 및 최적의 시설 운영 - 입주단체와 원활한 업무협의 진행 및 안정적인 시설 관리
	생활체육·교통 신공간 창출	⑨ 지역주민 만족도 제고 및 주차난 해소 위한 신공간 창출 - 군포시 신규 공영주차장의 안정적인 수탁운영
ESG 혁신경영 실현	친환경 경영관리 고도화	⑩ 친환경 재생에너지 활용 - 산본로데오 공영주차장 태양광 발전설비 활용

관리번호	2025-주차관리팀-1		
전략목표	시민밀착형 고객 서비스 향상	전략과제	시민참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	선진 주차 서비스 제공을 위한 정기권 추첨 제도 운영		
목 적	○ 정기권 제도를 통한 편리한 주차 서비스 제공 ○ 공정한 추첨을 통해 공정성 및 투명성 확보		
사업개요	○ 추첨시스템의 안정적 운영(불편 사항 발굴 및 지속적 개선)		
추진계획	○ 추진배경 및 필요성 - 정기권 제도를 통한 편리한 주차 서비스 제공 - 공정한 추첨을 통해 공정성 및 투명성 확보 ○ 공영주차장 정기권 운영 - 추첨횟수: 6회(1월, 3월, 5월, 7월, 9월, 11월) - 추첨방법: 컴퓨터 무작위 추첨방식 - 정기권 운영 주차장: 26개소(추첨제 운영 24개소) - 주차면수: 월정기 1,450면 운영 - 결제방법: 홈페이지 인터넷 결제(카드결제, 계좌이체, 가상계좌 선택) - 등록기간: 2달 - 신청방법: 공영주차장 홈페이지 신청 ○ 공유주차장 정기권 운영 - 추첨횟수: 4회(3월, 6월, 9월, 12월) - 운영방법: 선착순(주차장별 등록 가능 인원까지) - 공유 운영 주차장: 8개소(홍진고 외) - 주차면수: 443면 - 등록기간: 3달/야간주차(무료운영) - 신청방법: 공영주차장 홈페이지 신청		
기대효과	○ 선진 주차서비스 제공을 통한 시민들의 삶의 질 향상 ○ 공정성과 투명성을 확보한 제도 운영으로 공기업으로서의 기대치 충족		

관리번호	2025-주차관리팀-2		
전략목표	시민밀착형 고객 서비스 향상	전략과제	시민참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	친절마인드 강화로 주차장 이용 고객 만족도 향상		
목 적	○ 고객 중심의 친절 문화 정착을 통하여 시민에게 행복을 줄 수 있는 공영주차장을 구현		
사업개요	○ 고객 만족을 위한 친절 역량 강화 활동 전개 ○ 고객 의견 청취를 통한 서비스 개선 방향 및 목표 설정 ○ 고객서비스 질적 향상을 위한 고객 모니터단 운영		
추진계획	○ 고객 만족을 위한 친절 역량 강화 활동 전개 - 고객만족도 향상을 위한 친절 실천 결의대회 추진 - 외부 전문 강사 초빙 CS 친절 교육 실시: 연 2회 ○ 고객 의견 청취를 통한 서비스 개선 방향 및 목표 설정 - 자체 고객만족도 설문조사 실시: 연 1회 · 망고톡, 네이버 폼 활용을 통한 자체 고객만족도 설문조사 시행 - 해피콜 제도 운영 · 월정기 고객 대상 해피콜 제도 운영으로 지속적인 고객 의견 청취 - 공영주차장 고객 소리함 운영 · 분기별 고객 의견 수렴 및 처리결과 게시 ○ 고객서비스 질적 향상을 위한 고객 모니터단 운영 - 공영주차장 이용 및 운영 관련 의견 청취, 시설개선 - 간담회(분기별 1회) 실시 및 SNS 활용한 실시간 의견 수렴		
기대효과	○ 고객 니즈를 반영한 서비스 개선 방향 및 목표 설정 ○ 고객 의견 청취 및 신속한 개선으로 실질적 고객만족도 제고		

관리번호	2025-주차관리팀-3		
전략목표	시민 밀착형 고객센터 서비스 향상	전략과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	내부 소통 활성화 및 직원 역량 강화 추진		
목 적	○ 체계적인 교육 실시로 직원의 직무능력을 향상하고 직원 간 정보 공유로 부서 화합과 신뢰도 향상을 통해 더불어 일하는 분위기를 조성		
사업개요	○ 온/오프라인 상담 체계 및 직원 소통 활성화 추진 ○ 직원 직무능력 향상을 위한 다양한 교육훈련 추진		
추진계획	○ 현장 직원 소통 활성화를 위한 조장회의 지속 추진: 월 1회 - 현장 근무 직원 업무 공유 및 의견 수렴 ○ 주차관리원 고충 수렴을 위한 온/오프라인 상담 체계 구축 - Help desk(면담 창구) 운영 → 팀장, 조장(2명)을 통한 대면 면담 창구 운영 - SNS 및 이메일을 통한 고충 접수 → 부장, 팀장, 서무 ○ 주차관리원 청렴 교육 실시: 연 1회 - 청렴실천결의대회 병행 추진 ○ 안전보건교육 실시(현장 근무자 인터넷 원격 교육 추진) ○ 재난 대비(폭설/풍수해/폭염/지진) 훈련 ○ 상해사고 대비 훈련 ○ 심폐소생술(AED 조작 등) 훈련 ○ 개인 업무별 직무 역량 강화 교육 추진(리더십, 회계, 소방 등) ○ ESG 학습동아리 지속 운영 ○ 성폭력, 장애인식, 정보 보안, 갑질 예방 등 법정 필수(공통) 교육 진행		
기대효과	○ 직원의 애로 및 건의 사항 청취를 통한 소통·화합 조직문화 확립 ○ 내부 직원 역량 강화를 통한 조직 경쟁력 향상 도모		

관리번호	2025-주차관리팀-4		
전략목표	생활편의 · 시설안전 전문화	전략과제	재난안전 예방 대응체계 · 구축
추진과제	선제적 안전 관련 법령 기본법 준수 및 이행을 통한 효율적인 안전관리 체계 구축		
목 적	○ 시민의 공기업으로서 재해 · 재난 및 안전사고 사전 예방과 사후관리 활동을 체계적이고 효과적 수행을 위한 재난 · 안전관리시스템을 보다 심화하여 운영함으로써 공영주차장 안전사고 제로화		
사업개요	○ 체계적인 안전관리를 통하여 시민 및 직원들에게 안전의식 고취 ○ 공영주차장 시설에 잠재되어 있는 유해 · 위험요인을 체계적으로 관리 ○ 공신력 있는 전문 검사기관에 의뢰하여 첨단 계측장비를 활용한 각종 설비 점검		
추진계획	○ 「중대재해처벌법」 연계 재난안전관리 종합계획 수립: 2025. 1월 ~ 2월 ○ 「중대재해처벌법」 관련 시기별 안전 점검 실시: 5회 - 대상기간: 2025. 연중 - 점검시기: 해빙기, 우기, 태풍, 명절(설, 추석) 연휴, 동절기 점검 및 일일점검 · 시설별 위험 요소 사전발굴 취약 부분 보완 · 건축물, 기계, 전기, 소방 설비 시설 안전 점검 · 「중대재해처벌법」 관련 내용 전파 교육 ○ 시설물 및 화재 예방 시스템(종합 · 작동) 정밀 점검: 12회 - 대상기간: 2025. 연중 - 점검항목: 전기설비 안전진단, 소방설비(작동기능, 종합정밀)점검, 시설물 정기 안전점검, 전기설비 정기검사 ○ 자위소방대 소방서 연계 합동훈련 및 자체 훈련(풍수해, 폭설 대비 등): 연 12회 - 대상기간: 2025. 연중 - 내 용: 재난 상황 발생 시 공공기관 재난 대응능력 향상 및 초기 대응 태세 확립 ○ 자체 위험성 평가 추진: 1회		
기대효과	○ 체계적인 관리를 통한 안전사고 제로화 도모 ○ 공영주차장 유해 · 위험 요인을 제거하여 시민의 안전과 건강을 최우선으로 함		

관리번호	2025-주차관리팀-5		
전략목표	생활편의 · 시설안전 전문화	전략과제	데이터 기반의 시설안전관리 강화
추진과제	시민의 안전을 최우선으로 하는 주차 환경 조성		
목 적	○ 노후시설 개선으로 인해 매년 증가하는 업무량 및 시설관리비용 감소로 효율적 예산관리 ○ 실내공기질 측정을 통한 법적 사항 준수 및 공영주차장 환경관리로 고객들이 주차시설을 안전하고 쾌적하게 이용		
사업개요	○ 실내 공기질 기본계획을 수립하여 공영주차장 공기질의 체계적인 관리 실현 ○ 주기적인 환경 및 시설관리로 시민들이 안심하고 이용할 수 있는 주차 환경 제공		
추진계획	○ 시민의 안전을 최우선으로 하는 주차시설 개선(안금정, 바위백이) - 공영주차장 시설물 유지보수 · 주차장 바닥 면 방수, 내·외부 도색, 무소음 트랜치 공사 · 카스토퍼, 트랜치 철거 재시공 - 주차장 재도색 및 공영주차장 위치 안내표지판 설치(정비) ※ 소요예산: 217,300천원 ○ 지하 공영주차장 5개소 공기질 측정 - 법적검사로 관련 기준에 부합하는 측정 실시: 연 2회 - 실내 공기질 유지 기준(년 1회) 및 권고기준(2년에 1회) 측정 ※ 소요예산 : 5,000천원 - 공기질 자체 측정 : 연 12회 ※ 미세먼지 측정기(자체 장비)로 주기적 측정 및 측정 신뢰도 향상 ○ 공영주차장 환경정비 - 청소대행 업체를 통한 공영주차장 환경정비: 연 2회 - 주차장 내부 바닥 고압 세척 탑승형 청소차를 이용한 청소 ※ 소요예산: 5,600천원 - 주차관리팀 직원을 통한 주차장 내·외부 주변 환경정비 ○ 반월호수 공영주차장 화장실 소독 및 환경정비 - 청소대행 업체를 통한 공영주차장 환경정비: 연 12회 - 화장실 소독 및 청소, 쓰레기 배출 등 환경정비에 관련된 일체 사항 ※ 소요예산: 7,800천원 ○ 방역 및 소독 - 계단, 배수로 주변 등 방역·소독으로 공영주차장 내 깨끗한 환경 조성: 연 5회 ※ 소요예산: 5,500천원 ○ 에어컨 세척 - 실내공기질 개선을 위한 에어컨 세척 작업: 연 1회 - 에어컨 미세먼지 및 세균번식에 의한 직원 건강을 고려 완전분해 약품 세척 ※ 소요예산: 3,200천원		
기대효과	○ 시설물 관리 안전성 · 전문성 강화 ○ 주차장 내 미세먼지 등 법적 기준 이내로 쾌적한 주차 환경 제공 ○ 이용고객 및 직원의 건강 확보를 통하여 업무 및 고객만족도 향상에 기여		

관리번호	2025-주차관리팀-6		
전략목표	생활편의 · 시설안전 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	사이버 침입방지시스템 구축 및 개인정보보호 강화		
목 적	○ 최신 정보통신기술과 정보 보안 요구사항을 반영한 안정적이고 신뢰할 수 있는 웹 할인 환경 제공 ○ 개인정보보호법 등 관련 법규를 준수하여 법적 요구사항 충족		
사업개요	○ 정보 보안 강화를 위한 통합 웹 할인 서버 업그레이드 및 이전 설치 ○ 공영주차장 홈페이지 회원의 개인정보보호를 위한 DB암호화 구축		
추진계획	○ 정보보안 강화를 위한 통합 웹 할인 서버 업그레이드 및 이전 설치 - 추진기간: 2025년 2.~6. - 소요예산: 11,000천원 - 내 용 · SSL VPN 기반의 보안 통신 웹 할인 인프라 구축 · 웹 할인 사용이 적은 주차장의 서버에서 주차 DB만 관리 PC로 옮겨 설치 · 철거한 서버 초기화 및 메모리 증설 후 전산실에 웹 할인 서버 이동 설치, VPN 터널링을 통하여 DB 할인 정보 전달 ○ 공영주차장 홈페이지 회원의 개인정보보호를 위한 DB 암호화 구축 - 추진기간: 2025년 2.~6. - 소요예산: 26,950천원 - 내 용 · D'Amo를 활용하여 회원의 이름, 전화번호, 이메일 등 중요한 개인정보를 암호화하여 저장 · 보안 강화를 위해 암호화 키를 안전하게 생성하고 관리하며, 접근 통제를 실시		
기대효과	○ SSL VPN을 통해 안전한 데이터 전송과 접속 환경을 제공, 개인정보 유출 차단 ○ 회원정보가 암호화되어 해킹이나 데이터 유출 시에도 민감한 정보가 보호됨 ○ 사용자에게 안전하고 신뢰할 수 있는 서비스 환경을 제공함으로써, 사용자 만족도와 서비스 신뢰성 향상		

관리번호		2025-주차관리팀-7						
전략목표		생활편의 · 시설안전 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화				
추진과제		시민 편의를 위한 노상 주차 정산 시스템 안정적 운영						
목 적		○ 노상 주차 정산 시스템 안정적 운영 ○ 산본시장 노상 주차장 이용 고객의 원활한 주차 정산						
사업개요		○ 산본시장 노상 주차장의 원활한 운영을 위한 무인 정산기 설치						
추진계획		○ 산본시장 노상 주차장의 원활한 운영을 위한 무인 정산기 설치 - 추진기간: 2025년 2.~6. - 소요예산: 20,900천원 - 대 상: 산본시장 노상 주차장 - 내 용 · 기존 노상주차시스템 이관 구축(HP 제공서버에 OS 및 서비스 구축) · 산본시장 노상 주차장 각 초소에 무인 정산기 총 6대 설치 · 통합운영용 무인키오스크(스마트폰과 무인 정산기 시스템 연동) · 초소에 거치 또는 폴대를 이용한 설치 <table><tr><th colspan="2">무인 키오스크 설치</th></tr><tr><td></td><td> - 주차 각 초소에 총 6대 설치 (1대당 2,420천원 소요) - Windows Embedded - CPU:인텔 Celeron J1900/J6412, Core i3 7100U/i5 7200U - 메모리: 4GB DDR3 (Up to 8GB) - 씨리얼포트: 4EA (DSUB-9p * 3EA / RJ45 * 1EA) - 그래픽 : 10.5인치 터치 모니터 </td></tr></table>			무인 키오스크 설치			- 주차 각 초소에 총 6대 설치 (1대당 2,420천원 소요) - Windows Embedded - CPU:인텔 Celeron J1900/J6412, Core i3 7100U/i5 7200U - 메모리: 4GB DDR3 (Up to 8GB) - 씨리얼포트: 4EA (DSUB-9p * 3EA / RJ45 * 1EA) - 그래픽 : 10.5인치 터치 모니터
무인 키오스크 설치								
	- 주차 각 초소에 총 6대 설치 (1대당 2,420천원 소요) - Windows Embedded - CPU:인텔 Celeron J1900/J6412, Core i3 7100U/i5 7200U - 메모리: 4GB DDR3 (Up to 8GB) - 씨리얼포트: 4EA (DSUB-9p * 3EA / RJ45 * 1EA) - 그래픽 : 10.5인치 터치 모니터							
기대효과		○ 노상 주차 정산 시스템의 안정적 운영 및 관리 가능 ○ 노상 주차 정산 시스템 노후 서버의 교체로 유지보수 용의성 증대 ○ 산본시장 노상 주차장 무인 정산기 운영으로 고객들의 정산 편의성 증대						

관리번호	2025-주차관리팀-8		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	데이터기반 시설안전관리 강화
추진과제	○ 산본로데오 공영주차장 입주단체 협력도모 및 효율적 시설 운영		
목 적	○ 산본로데오 공영주차장 장애인 입주단체와 유기적인 업무협력 및 효율적 운영 ○ 산본로데오 공영주차장 지속적인 점검 및 보수로 최적의 시설관리 운영		
사업개요	○ 장애인 입주단체별 요구사항에 대하여 적극적인 방향으로 상생·협력 강화 ○ 시설 및 안전취약지역 개선으로 고객만족도 향상 및 안전관리 강화		
추진계획	○ 산본로데오 공영주차장 원활한 업무협약의 진행 - 대 상: 장애인단체총연합회 외 14 단체 - 주요내용 · 장애인 입주단체와 소통창구 활용으로 상호 유기적인 협력강화 · 장애인 입주단체 효율적인 공공요금 부과 시스템 추진 · 장애인 입주단체 각종행사 및 도시공사 업무지원 등 업무협조 강화 · 사업장 업무시설 및 운동시설 등 파손 시 사용단체 시설물 관리/보수 이행 ○ 산본로데오 공영주차장 안정적인 시설운영 관리 - 주요시설: 기계실/전기실, 중앙감시실, 통신실, 관리실, 기타 부속시설 - 주요내용 · 유관기관과 협의를 통한 지속적인 시설물 하자보수 실시 · 안전취약지역을 발굴하여 대책방안 모색 및 공사 추진 (주차장 중정부 낙하물 안전 방지망 설치 공사 및 주차장 바닥 부분 도색 등) · 이용고객 편의성을 고려한 안내판 및 각종 사인물 설치 · 기계설비 유지관리 및 성능점검을 통하여 기계설비 안전 및 성능 확보 · 헤머드릴 및 엔진송풍기 구입하여 시설보수 및 환경정비 강화		
기대효과	○ 입주단체와 상호 유기적인 협력으로 사업장 내 일체감 도모 및 정보 공유 ○ 최적의 설비상태 유지 및 주기적인 점검관리로 에너지 사용량 절감 기여		

관리번호	2025-주차관리팀-9																								
전략목표	생활편의 · 시설안전 전문화		전략과제	생활체육 · 교통 신공간 창출																					
추진과제	군포시 신규 공영주차장의 안정적인 수탁 운영																								
목 적	○ 군포시의 고질적 문제이자 지역주민의 숙원사업인 공영주차장 확대와 신규 공영주차장 수탁운업을 통한 주차수요 해결 주차난 해소 등 시민 편의 제공																								
사업개요	○ 신규 공영주차장 수탁 및 당동중학교 부설주차장 개방																								
추진계획	○ 산본시장 제1공영주차장 - 총주차면: 40면(일반: 31면, 장애인: 2면, 경차: 5면, 전기차: 2면) - 출구정산기 2대, 사전정산기 1대 운영 - 2025년 1월 테스트 운영 진행, 2월 위 · 수탁 운영 예정 ○ 당말공원 공영주차장 - 총주차면: 49면(일반: 39면, 장애인: 2면, 경차: 5면, 친환경: 3면) - 출구정산기 1대 운영(2024. 9. 11. ~ 무료개방 운영 중) - 2025. 2월 위 · 수탁 운영 예정 ○ 당동중학교 - 총주차면: 28면(일반: 28면) - 2025. 3월 주차장 개방 예정 - 운영시간 <table><tr><th>요일 \ 시간</th><th colspan="2">입차시간</th><th colspan="2">출차시간</th></tr><tr><td>평일</td><td>오후</td><td>18:00</td><td>익 일 오전</td><td>07:40</td></tr><tr><td>토·일요일</td><td>금요일 오후</td><td>18:00</td><td>월요일 오전</td><td>07:40</td></tr><tr><td>공휴일</td><td>전일 오후</td><td>18:00</td><td>익 일 오전</td><td>07:40</td></tr></table> ○ 견인차사무소 공영주차장 조성 - 총주차면 63면(일반: 49면, 장애인: 2면, 경차: 3면, 전기차: 4면, 임산부: 5면) - 출구정산기 1대, 사전정산기 2대 예정 - 2025년 5월 공사완료예정, 테스트 운영 진행, 6월 위 · 수탁 운영 예정 ○ 대야5 공영주차장 환경개선사업 - 총주차면: 43면(일반: 39면, 장애인2면, 전기차: 2면) - 2025. 7월 위 · 수탁 운영 예정 ○ 반월호수 노상 공영주차장 신규 설치 - 총주차면: 98면(기간제 인력 운영 예정) - 2025. 6월 위 · 수탁 운영 예정					요일 \ 시간	입차시간		출차시간		평일	오후	18:00	익 일 오전	07:40	토·일요일	금요일 오후	18:00	월요일 오전	07:40	공휴일	전일 오후	18:00	익 일 오전	07:40
요일 \ 시간	입차시간		출차시간																						
평일	오후	18:00	익 일 오전	07:40																					
토·일요일	금요일 오후	18:00	월요일 오전	07:40																					
공휴일	전일 오후	18:00	익 일 오전	07:40																					
기대효과	○ 공영주차장 인수 운영을 통한 주차 수요 해결 등 불법주차 해소 ○ 불법주차 해소를 통한 도로 교통환경 개선 및 가로환경 개선																								

관리번호	2025-주차관리팀-10													
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	친환경 경영관리 고도화											
추진과제	○ 친환경 재생에너지 활용													
목 적	○ 온실가스 감축과 신재생에너지 활용으로 에너지 절감 및 친환경 사업정책 기여													
사업개요	○ 주차장 옥탑층 지붕 활용하여 태양광 발전설비(135kW) 활용 ○ 정부 시책 에너지 절감 목표 시행에 의한 절감 목표 관리제 적극 활용 ○ 전기안전관리자 위탁 용역 및 한전 고지서를 통한 설비 모니터링 강화													
추진계획	○ 산본로테오 공영주차장 태양광 발전설비의 지속적인 사용량 및 잉여전력량 분석 - 대상기간: 2025년 연중 - 설비위치: 관리실 전용 컴퓨터 - 주요내용 · 지속적인 태양광발전설비 발전사용량/절감 사용량 등 자료작성(매월) · 태양광발전설비 시스템 및 자동제어시스템 연계하여 모니터링 분석 ○ 산본로테오 공영주차장 태양광 발전설비 유지관리(전기안전관리자 선임) - 대상기간: 2025년 연중 - 설비위치: 지상주차장 옥탑층(7층) - 주요내용 · 태양전지 일사량 대비 안정적인 출력 여부 및 접속함 발열 상태 점검 · 지지물 설치 상태 및 볼트 체결 상태, 도금 상태 등 외관 점검 · 전선 연결 피복 상태 및 고정 상태 점검 · 전력조절장치와 보호장치 등 변형 여부 및 배선의 손상 상태 점검 ○ 분기별 추진계획 <table><tr><th>구분</th><th>1분기</th><th>2분기</th><th>3분기</th><th>4분기</th></tr><tr><td>계획</td><td> - 태양광 발전설비 운영계획 수립 - 용역위탁 업체 체결(점검) - 분석자료 작성 </td><td> - 일상점검 - 태양광 발전설비 유지관리 및 보수 - 분석자료 작성 </td><td> - 일상점검 - 태양광 발전설비 유지관리 및 보수 - 분석자료 작성 </td><td> - 일상점검 - 태양광 발전설비 유지관리 및 보수 - 분석자료 작성 </td></tr></table>				구분	1분기	2분기	3분기	4분기	계획	- 태양광 발전설비 운영계획 수립 - 용역위탁 업체 체결(점검) - 분석자료 작성	- 일상점검 - 태양광 발전설비 유지관리 및 보수 - 분석자료 작성	- 일상점검 - 태양광 발전설비 유지관리 및 보수 - 분석자료 작성	- 일상점검 - 태양광 발전설비 유지관리 및 보수 - 분석자료 작성
구분	1분기	2분기	3분기	4분기										
계획	- 태양광 발전설비 운영계획 수립 - 용역위탁 업체 체결(점검) - 분석자료 작성	- 일상점검 - 태양광 발전설비 유지관리 및 보수 - 분석자료 작성	- 일상점검 - 태양광 발전설비 유지관리 및 보수 - 분석자료 작성	- 일상점검 - 태양광 발전설비 유지관리 및 보수 - 분석자료 작성										
기대효과	○ 친환경 재생에너지 사용으로 탄소배출 저감 ○ 태양광 발전설비 발전량 이용으로 동력비 예산절감 기여													

공영차고지팀

1 주요사업 추진실적

추진실적

- 공영차고지(군포·부곡) 시설물 유지보수 및 공사
 - 군포차고지 우신버스 화장실 누수 보수 공사
 - 군포·부곡차고지 영상장비 이전 설치
 - 군포·부곡차고지 노후시설물 보수 공사
 - 부곡차고지 U볼라드 설치 교체
 - 부곡차고지 옥상 캐노피 보수 공사
 - 부곡차고지 외 1개소 노후 안내표지판 등 교체
 - 부곡차고지 세차장 폐수처리시설 여과필터 등 보수
- 차고지내 시설물 법적 및 정기검사
 - 군포차고지 도시가스시설 정압기 및 필터 분해점검(법적사항 4년1회)
 - 군포차고지 특정가스 사용시설 정기검사(법적사항 년1회)
 - 부곡차고지 소방시설 종합정밀 점검 및 작동기능 점검(법적사항, 년1회)
 - 부곡차고지 주유소 시설물 정기 점검(법적사항, 분기1회)
 - 부곡차고지 CNG충전소 상반기 도시가스 품질검사(법적사항 반기1회)
 - 부곡차고지 CNG충전소 정기검사(법적사항 년1회)
- 직원 역량 강화를 위한 직무강화 교육
 - 위험물 안전관리자 강습교육 2명
 - 소방안전관리자 실무교육 1명
 - 도시가스시설 안전관리자 양성교육 3명
 - 도시가스자동차 충전원 법정특별교육 3명
- 공공기관 의무구매 추진(8월31일 기준)
 - 중소기업제품(목표: 80백만원): 67,402천원(추진중 84%)
 - 창업기업제품(목표: 10백만원): 5,892천원(추진중 59%)
 - 중증장애인(목표: 2백만원): 1,506천원(추진중 75%)
 - 사회적기업(목표: 4백만원): 2,316천원(추진중 58%)

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 공영차고지(부곡/군포) 차고지내 노후시설 환경개선 보완
 - 부곡차고지 횡단배수로 등 진출입로 보수공사(5. 9. ~ 26.)
 - 군포차고지 오수처리시설 오수펌프 정비(3. 18.)
 - 공영차고지 출입문 보수 등 자체정비 외 17건(4,527천원 예산 절감)
- 사전 철저한 시설물 점검을 통한 안전관리 운영
 - 공영차고지 하계/동계 재해복구에 필요한 기계장비 점검(격월)
 - 풍수해시 비상발전기, 양수기 작동상태 점검(하계 장비)
 - 폭설시 송풍기, 염화칼슘 분사기 작동상태 점검(동계 장비)
 - 화재예방 시스템 정밀점검(소방종합정밀점검-2월, 소방작동기능점검-8월)
 - 부곡차고지 전기설비 안전진단 실시(년 1회, 1,760천원, 전기설비 용량: 900KW)
 - 부곡차고지 긴급 재해 발생 훈련 실시
(CNG충전소 상/하반기 훈련, 풍수해 대비 훈련, 폭우/폭설 대비 대응 훈련 등)
- 시외버스정류소 무인승차권발매기 도입에 따른 무인화로 인건비 절감
- 폭염피해 대비 승무원 쉼터 그늘 차단막 설치: 2건

나. 미흡한 점

- 군포차고지 노후 시설물 지속적인 점검 및 보완
 - 차고지 바닥면 포토홀, 전기설비, 냉난방기, 건물계단 부식, 옥상 방수, 화장실 정비공사
- 부곡차고지 내 안전사고 방지를 위한 시설물 추가 설치 미흡(경광등, 과속 방지턱 등)

다. 발전방향

- 차고지 안전한 시설물관리를 통한 군포시 대중교통 활성화 지원
 - 무사고·무재해 사업장을 위한 시설별 관리체계 정비강화
(매월 안전보건교육 및 재난(화재, 풍수해, 폭설등)대비 훈련 철저)
 - 시설별 법적 교육 이수 확대를 통한 전 직원 안전관리자 전문가 양성
- 군포차고지 전기버스 운영확대로 친환경 사업장 조성 및 ESG 경영 체계 구축

II

2025년 경영계획

1

사업환경분석

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험
		· 차고지 입주차량 증가 · 친환경 전기버스 증차 · 신규 버스노선 확대 운영 · 입주업체(운수회사) 경영 정상화	· 차고지 면적 협조로 개인 차량 주차난 심각 · 버스차고지(군포·부곡) 시설물 노후화 · 임대료 감면으로 수입감소
강점	· 시설관리 숙련 및 노하우 풍부 · 직원들의 직무 전문성 강화 · 안전한 사업장 지속 운영 · 근무환경 극복 · 개인별 근무만족도 제고	· 전기차량 증차에 따른 ESG실현 · 안전사고 제로화 사업장 운영 · 시설물 담당자 전문성 강화 · 교육을 통한 전략적 인재 육성	· 민원 발생에 대한 선제적 대응 · 장기적 운영방안 검토 · 철저한 시설관리로 신뢰감 향상 · 입주업체 근무자 편의시설 증설
	약점	S0(집중화) 전략	ST(다각화) 전략
		WO(우 회) 전략	WT(방 어) 전략
	· 근무시설 및 여건 열악 · 군포, 부곡차고지 시설 노후화 · 시설 노후화로 인한 운영 예산 증가 · 입주업체와의 업무협조 미흡 · 2개 차고지 관리 어려움	· 직원사기 증진을 위한 복지강화 · 직원 간담회 운영(애로사항 등) · 근무개선을 통한 업무역량 강화 · 운영협의회(군포·부곡) 관리	· 중장기적인 관리방안 강구 · 불필요한 규정 등 정비 · 안전사고 제로화 노력 · 시설물 위험요소 안전진단

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 시설 노후화에 따른 보수비용 증가로 경영수지 하락 · 시설관리에 능동적 대처 미흡(필요 예산 군포시지원) · 버스 및 개인차량(버스 승무원) 주차장 협소 · 정비시설 협소로 입주 업체간의 마찰 발생	· 운영 효율화를 통한 수익성 사업장 육성 · 버스차고지(군포, 부곡) 안전한 시설물 관리 · 지자체와의 상생관계적 협력관계 구축 · 장기적 운영을 위한 공영차고지 사업장 대체부지

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너			
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업			
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게	
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경	책임·성과
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영	ESG 경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화	(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축	친환경 경영관리 고도화(E)
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화	사회적 책임경영 실천(S)
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출	혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(공영차고지팀)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
시민 밀착형 고객서비스 향상	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	① 시외버스정류소 이용고객 만족도 향상
	지역 협력 네트워크 활성화	② 공영차고지 입주업체 운영협의회 관리
신개념 자족 도시공간 조성	지역 맞춤형 전략사업 추진	③ 지역공동체 강화 및 지역경제 활성화
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계 구축	④ 공영차고지 안전사고 제로화
ESG 혁신경영 실현	친환경 경영관리 고도화	⑤ 친환경 태양광 발전설비의 안정적 운영
	사회적 책임경영 실천	⑥ CNG충전소 효율적 관리로 원활한 대중교통 지원

관리번호	2025-공영차고지팀-1				
전략목표	시민 밀착형 고객 서비스향상	전략과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축		
추진과제	시외버스정류소 이용고객 만족도 향상				
목 적	고객을 최우선으로 하는 고품격 감동서비스 제공을 통해 시민의 신뢰도 확보 및 능동적 자율적인 친절문화 확산에 기여				
사업개요	○ 고객응대 관련 종합적인 분석을 통한 CS 운영계획 수립 및 시행 ○ 사업 전반에 대한 다양한 채널 고객의 소리 분석 정리				
추진계획	○ CS 운영계획 수립: 2025. 1월~2월				
	○ 홈페이지 및 무인승차권발매기 프로그램 유지보수 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월 - 내 용: 홈페이지 및 승차권발매기 프로그램 매월 정기점검				
	○ 고객 CS강화를 위한 교육체계 확립 - CS교육: 년4회(분기별) · 1분기: 군포도시공사 행동강령/ 윤리헌장/ 서비스이행 표준 전달교육 · 2분기: CS실무 교육 · 3분기: 직무교육(주요규정, 조례 및 무인승차권발매기 프로그램 등) · 4분기: 인권, 청렴, 성희롱 예방 등				
분기별 추진계획	○ 분기별 추진계획				
	구분	1분기	2분기	3분기	4분기
계 획		- 분기별 교육 (행동강령, 윤리헌장, 서비스이행 표준) - 홈페이지 및 프로그램 유지관리	- 분기별 교육 (CS실무교육) - 홈페이지 및 프로그램 유지관리	- 분기별 교육 (주요규정, 조례 및 발매기 프로그램) - 홈페이지 및 프로그램 유지관리	- 분기별 교육 (인권, 청렴, 성희롱 예방 교육) - 홈페이지 및 프로그램 유지관리
실 적		결과보고	결과보고	결과보고	결과보고
기대효과	○ 친절의 생활화 및 능동적이고 자율적인 친절문화 확산 ○ 고객 최우선으로 고품격 감동서비스 제공				

관리번호		2025-공영차고지팀-2																
전략목표		시민 밀착형 고객 서비스향상	전략과제	지역 협력 네트워크 활성화														
추진과제		공영차고지 입주업체 운영협의회 관리																
목 적		공영차고지의 원활한 운영을 위한 입주업체의 운영협의회를 개최하여 입주회사 상호간 효율적인 시설물 관리를 통한 소통과 안전사고 제로화 도모																
사업개요		입주업체와 지속적인 소통과 안정적 시설관리 운영으로 입주업체 만족도 극대화																
추진계획		○ 운영협의회 회의 개최 - 추진기간: 2025년 4회(분기별) - 소요예산: 800천원 - 대 상: 군포차고지(6개업체), 부곡차고지(7개 업체) - 협의사항 · 군포차고지: 입주업체의 시설 관리운영에 따른 전반 사항 · 부곡차고지: 주유소, 충전소, 세차장 이용관련 사항 및 부곡차고지 시설관리 이용에 따른 전반 사항																
		○ 분기별 추진계획																
		<table><tr><th>구분</th><th>1분기</th><th>2분기</th><th>3분기</th><th>4분기</th></tr><tr><td>계 획</td><td> - 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (시설관리운영 전반) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고 </td><td> - 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (하절기대비 시설관련) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고 </td><td> - 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (동절기대비 시설관련) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고 </td><td> - 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (임대료 관련 전반) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고 </td></tr><tr><td>실 적</td><td>결과보고</td><td>결과보고</td><td>결과보고</td><td>결과보고</td></tr></table>				구분	1분기	2분기	3분기	4분기	계 획	- 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (시설관리운영 전반) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고	- 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (하절기대비 시설관련) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고	- 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (동절기대비 시설관련) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고	- 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (임대료 관련 전반) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고	실 적	결과보고	결과보고
구분	1분기	2분기	3분기	4분기														
계 획	- 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (시설관리운영 전반) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고	- 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (하절기대비 시설관련) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고	- 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (동절기대비 시설관련) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고	- 협의회 개최 요청 - 협의회 개최 계획 (임대료 관련 전반) - 협의회 자료작성 (참석자 서명록) - 운영협의회 결과보고														
실 적	결과보고	결과보고	결과보고	결과보고														
기대효과		○ 지속적인 소통을 통한 차고지 운영의 효율화 ○ 안정적 대중교통 운행 지원 서비스로 신뢰도 향상																

관리번호		2025-공영차고지팀-3																		
전략목표		신개념 자족 도시공사 조성	전략과제	지역 맞춤형 전략사업 추진																
추진과제		지역공동체 강화 및 지역경제 활성화																		
목 적		지역경제 활성화를 위한 의무구매 추진으로 사회적 책임경영 실천																		
사업개요		공공기관 의무구매(경영평가) 추진 중증장애인, 사회적기업, 혁신구매, 중소기업, 기술개발, 시범구매, 상생협력 제품 구매																		
추진계획		○ 공영차고지팀 운영 및 환경정비용품 구매																		
		- 추진기간: 2025. 1월 ~ 12월(연중)																		
		- 소요예산: 12,000천원																		
		- 구매내용																		
		• 환경정비용품(제초제, 제설제)																		
		• 사무용품(복사지 및 전산소모품 등)																		
		• 흡서기 대비 안전용품(이동형 냉풍기 등)																		
		• 중증장애인, 사회적기업, 혁신구매, 기술개발, 시범구매 제품 구매																		
분기별 추진계획		○ 분기별 추진계획																		
		<table><tr><th>구분</th><th>1분기</th><th>2분기</th><th>3분기</th><th>4분기</th></tr><tr><td>계획</td><td>-중증장애인, 사회적기업, 여성기업 등 제품 구매</td><td>-중증장애인, 사회적기업, 여성기업 등 제품 구매</td><td>-중증장애인, 사회적기업, 기술개발 및 시범구매, 여성기업 등 제품 구매</td><td>-중증장애인, 사회적기업, 기술개발 및 시범구매, 여성기업 등 제품 구매</td></tr><tr><td>실적</td><td>-</td><td>상반기 구입 실적</td><td>-</td><td>하반기 구입 실적</td></tr></table>				구분	1분기	2분기	3분기	4분기	계획	-중증장애인, 사회적기업, 여성기업 등 제품 구매	-중증장애인, 사회적기업, 여성기업 등 제품 구매	-중증장애인, 사회적기업, 기술개발 및 시범구매, 여성기업 등 제품 구매	-중증장애인, 사회적기업, 기술개발 및 시범구매, 여성기업 등 제품 구매	실적	-	상반기 구입 실적	-	하반기 구입 실적
		구분	1분기	2분기	3분기	4분기														
계획	-중증장애인, 사회적기업, 여성기업 등 제품 구매	-중증장애인, 사회적기업, 여성기업 등 제품 구매	-중증장애인, 사회적기업, 기술개발 및 시범구매, 여성기업 등 제품 구매	-중증장애인, 사회적기업, 기술개발 및 시범구매, 여성기업 등 제품 구매																
실적	-	상반기 구입 실적	-	하반기 구입 실적																
기대효과		○ 지역경제 활성화 및 공기업 정책준수를 통한 경영평가 목표달성																		

관리번호	2025-공영차고지팀-4				
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	재난안전 예방·대응체계 구축		
추진과제	공영차고지 안전사고 제로화				
목 적	재난·안전관리시스템을 체계적으로 운영함으로써 공영차고지 안전사고 제로화				
사업개요	○ 체계적인 안전관리를 통하여 직원 및 이용시민에게 안전의식 고취 ○ 공영차고지 시설에 잠재되어 있는 유해·위험요인을 체계적으로 관리				
추진계획	○ 재난안전관리 종합계획 수립: 2025. 1월 ~ 2월 ○ 시기별 안전점검 실시 - 기 간: 2025. 연중(6회) - 점검시기: 설 연휴, 해빙기, 우기, 태풍, 추석 연휴, 동절기 등 · 각 시설별 위험요소 사전발굴 취약부분 보완 ○ 시설물의 철저한 일일점검 및 정비기록을 통한 안전사고 예방 도모 - 기 간: 2025. 연중 - 점검항목: 건축물, 기계, 전기, 소방, 가스, 경유, 소방설비 안전점검 ○ 재난안전관리 실무자 및 관리자 교육: 대한산업안전협회 각1회 ○ 분기별 추진계획				
	구분	1분기	2분기	3분기	4분기
	계 획	-재난안전 종합계획 수립 -설 연휴 시설물 특별 점검 및 결과보고 -해빙기 시설물 점검 및 결과보고 -시설물 일일점검 및 정비기록	-우기대비 시설물 특별점검 및 결과보고 -시설물 일일점검 및 정비기록	-추석연휴 시설물 특별점검 및 결과보고 -시설물 일일점검 및 정비기록 -재난안전관리 실무자 및 관리자 교육	-동절기 대비 시설물 특별 점검 및 결과보고 -시설물 일일점검 및 정비기록
실 적	결 과 보 고	결 과 보 고	결 과 보 고	결 과 보 고	
기대효과	○ 체계적인 관리를 통한 안전사고 제로화 도모 ○ 공영차고지 유해·위험요인을 제거하여 시민의 안전과 건강을 최우선으로 함				

관리번호		2025-공영차고지팀-5																	
전략목표		ESG 혁신경영 실현	전략과제	친환경 경영관리 고도화(E)															
추진과제		친환경 태양광 발전설비의 안정적 운영																	
목 적		신재생에너지인 태양광 발전설비 운영에 따른 발전량과 절감액 파악 및 온실가스 감축으로 친환경에너지 분야의 경쟁력 강화																	
사업개요		○ 태양광 발전설비의 발전량과 정상 가동을 위한 모니터링 ○ 에너지 절감 목표 기준량 대비 에너지 절감 목표관리제 적극 추진																	
추진계획		○ 태양광 발전설비 발전 사용량 및 절감액 분석 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월 - 결과보고: 매월 ○ 태양광 발전설비의 지속적인 모니터링을 통한 감시제어 안정화 구축 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월 - 주요내용: 태양광발전설비 모니터링 시스템, 설비 유지 관리 ○ 공영차고지 온실가스·에너지 절감 목표관리제 적극 추진 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월 - 에너지절감 담당 지정운영: 1명 - 여름철 에너지지킴이 운영: 관리대장 작성(7월 ~ 9월) ○ 분기별 추진계획 <table><tr><th>구분</th><th>1분기</th><th>2분기</th><th>3분기</th><th>4분기</th></tr><tr><td>계 획</td><td>-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성 -온실가스·에너지절감 계획 수립</td><td>-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성</td><td>-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성 -에너지지킴이 관리대장 작성</td><td>-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성</td></tr><tr><td>실 적</td><td>결 과 보고</td><td>결 과 보고</td><td>결 과 보고</td><td>결 과 보고</td></tr></table>			구분	1분기	2분기	3분기	4분기	계 획	-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성 -온실가스·에너지절감 계획 수립	-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성	-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성 -에너지지킴이 관리대장 작성	-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성	실 적	결 과 보고	결 과 보고	결 과 보고	결 과 보고
구분	1분기	2분기	3분기	4분기															
계 획	-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성 -온실가스·에너지절감 계획 수립	-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성	-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성 -에너지지킴이 관리대장 작성	-발전량 및 절감액 보고 -태양광설비 점검 보고 -에너지 사용실적 작성															
실 적	결 과 보고	결 과 보고	결 과 보고	결 과 보고															
기대효과		○ 신재생에너지 발전설비 도입으로 이산화탄소 감소 ○ 태양광발전설비 사용으로 에너지 및 예산절감 기여																	

관리번호	2025-공영차고지팀-6				
전략목표	ESG 혁신경영 실현		전략과제	사회적 책임경영 실천(S)	
추진과제	CNG충전소 효율적 관리로 원활한 대중교통 지원				
목 적	CNG충전시설의 법적기준 준수 및 비상대비 훈련 강화로 안전한 충전소 운영				
사업개요	○ CNG 충전시설의 정기 검사를 통한 안전성 확보 ○ CNG 충전시설의 비상상황을 대비한 훈련				
추진계획	○ CNG 충전소 유지 보수 추진 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월 - 보수업체: 외부전문기관 의뢰				
	○ 특정가스시설 정기검사(군포차고지) - 기 간: 2025. 3월 중(년1회) - 검사내용: 특정가스사용시설의 기술기준 적합여부(도시가스사업법 17조의거)				
	○ CNG 충전소 검사 추진 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월(년2회) - 검사기관: 한국가스안전공사(CNG충전시설 기준 적합여부 등)				
	○ CNG 충전시설 비상 상황 대비 훈련 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월(년2회) - 내 용: CNG 충전시설 비상 상황 대비 개인임무 및 행동요령 훈련				
	○ 분기별 추진계획				
	구분	1분기	2분기	3분기	4분기
	계 획	-특정가스시설 정기검사 및 결과보고 -충전소 유지보수 추진 및 결과보고	-비상훈련 결과보고 -CNG충전소 정기검사 및 결과보고 -충전소 유지보수 추진 및 결과보고	-CNG충전차량 안전검사 및 결과보고 -충전소 유지보수 추진 및 결과보고	-CNG충전차량 자율검사 및 결과보고 -비상훈련 결과보고 -충전소 유지보수 추진 및 결과보고
	실 적	결 과 보 고	결 과 보 고	결 과 보 고	결 과 보 고
기대효과	○ CNG충전설비의 안정적 운영으로 군포시 대중교통 원활한 운영에 기여				

교통복지지원팀

1 주요사업 추진실적

추진실적

- 경기도 광역 통합 운영체계의 안정적 운영
 - 홈페이지 한국웹접근성인증 갱신
 - 등록고객의 안정적 관리
 - 광역 전면 배차
- 광역 전면 배차에 따른 관제시스템의 안정적 관리 및 고객편의 증진을 위한 교통약자 이동지원차량의 증차 노력
 - 신규 대체수단 차량 2대(전기차, 코나) 증차
 - 신규 특별교통수단 차량 1대(스타리아) 증차
 - 장애인협회 관리전환 특별교통수단 차량 3대 투입
 - ※ 고객 안전 확보를 위한 노후 특별교통수단 대폐차(4대)
- 고객 중심의 서비스 제공으로 고객 만족도 향상
 - 임산부 고객 이용기간 확대(출산 후 6개월 → 12개월)
 - 비휠체어 교통약자 편의성 제공을 위한 임차택시 일요일 확대 운영
 - 연중무휴 이동지원차량 운영(명절 연휴, 공휴일, 대체휴무일 등)
 - 장애인의 날, 어린이날, 노인의날, 임산부의날, 수능시험일 수험생 무료운행
 - 분기별 해피콜 조사 실시 및 고객만족도 확인
 - 유료도로 통행료 및 주차비 지원(이동지원센터 부담)
- 효율적 인적자원관리
 - 2024년 신규직원 업무 인수인계 및 투입(업무직 4명, 상담원 2명, 기간제 4명)
 - 육아휴직 대체근무자 충원(기간제 1명)
 - 운전원 휴식을 위한 산본로데오 공영주차장 휴게실 신설
- 인적자원개발 및 업무능력배양을 위한 교육 추진
 - 서비스 마인드 증진 교육
 - 사고 발생 시 신속대응을 위한 심폐소생술 교육(자체)
 - 성희롱·성폭력 예방교육
 - 장애인 인식개선교육
 - 안전운전인증 관련 교통안전교육
 - 운수종사자 교육
 - 특별교통수단 관계자 교육
 - 업무특성을 반영한 직원별 교육 실시(소통, 갈등, 민원응대 등)
- 지역협력 네트워크 활성화를 통한 기관 발전 도모
 - 교통약자 이동지원센터 우수기관 벤치마킹(구리도시공사, 양주도시공사)
 - 교통약자 이동지원차량 관내 아파트 입출입 관련 업무협의
- 운영 모범 이동지원센터 선정(국토교통부)
 - 국고 보조금 32,775천원 추가 수령

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 관제시스템의 안정적 관리
 - 경기도 광역이동지원시스템 연계 및 안정적 활용
 - 배차프로그램 개선으로 배차 효율성 증대 및 과도한 관제 인력 낭비 개선
- 특별교통수단 증차 및 노후 차량 대폐를 통한 고객 안전성 확보
 - 신규 차량 3대(전기차 포함), 관리전환 차량 3대, 대폐차량 4대
- 대체수단(비휠체어 고객)이용자의 이동편의 증진을 위한 교통수단 서비스 확대
 - 임차택시 8대, 대체교통수단 4대 운영으로 수요 분산
- 신규 인력 충원으로 업무공백 최소화
 - 업무직 4명, 상담원 2명, 기간제 4명
- 인적자원개발을 위한 지속적인 교육 추진
 - 안전운전교육, 장애인 인식개선교육 등 다양한 교육 실시
- 내·외부 고객만족도 향상을 위한 지속적 노력
 - 고객모니터단 운영 및 분기별 해피콜 실시

나. 미흡한 점

- 차량 노후화로 잦은 차량 정비 필요
- 직원들의 이직으로 늘어난 이동지원차량의 최적 운행의 어려움
 - 운전원 확보 필요
- 수요 대비 공급 부족으로 대기시간 증가와 취소율 증가
 - 임신부 고객 증가로 인한 수요 증가량을 모두 감당하지 못함
- 광역이동지원서비스 앱 일원화로 이동지원센터 홈페이지, 앱 이용불가

다. 발전방향

- 임차택시 간담회를 통해 일요일 근무 독려 및 애로사항 청취
- 군포시 교통약자 이동지원센터 홈페이지 및 앱 활성화를 통해 시민편의 개선
- 지속적인 관제프로그램 개선으로 대기시간 단축 및 운영률 증가
- 광역 전면 배차 등 제도 변경에 따른 이용고객 홍보 강화
 - 정확한 정보 전달(홍보 리플릿 제작·배포 및 홍보캠페인 추진)
- 지속적인 차량관리로 고객편의 증진 도모
 - 쾌적한 환경조성(공기살균시스템 구축 등)
 - 차량 노후화에 따른 배차 공백 최소화

1

사업환경분석

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험
		· 이용 고객 수요의 지속적인 증가 · 365일 연중무휴 운영 체계 유지 · 이동지원차량 무료운행 서비스 제공 · 해피콜 만족도 지속적인 상승 · 광역 통합에 따른 타 시군 이동지원센터와 업무교류 확대	· 경기도광역에 따른 이용방법 변화 · 차량노후화에 따른수선유지비 증가 · 다수 고객의 다양한 요구 증대 · 24시간 운영체계, 광역 배차에 따른 업무량 증가로 안전운행 위협
강점	· 단계적 노후화 차량 교체 · 인력 활용에 따른 배차공백 최소화 · 경기도 광역 연계로 관내 배차 확보 · 운수종사자 교육, 안전친절교육 등 다양한 교육을 통한 인적자원개발	· 경기도 광역 연계 관련 직원교육 철저 · 업무전문성 강화를 위한 직원교육 · 홍보 강화를 통한 제도 변경사항 알림 · 지속적인 차량관리로 만족도 높은 서비스 제공	· 각 이동지원센터간 활발한 업무 교류 추진 · 대체교통수단의 다각적 활용 · 차량에 대한 지속적 업그레이드 · 임차택시 운행 확대 모색
약점	· 차량노후화로 인한 관리 필요 · 경기도 광역 연계에 따른 비횡체어 배차 문제 · 퇴사자 증가에 따른 운행 문제 · 임신부 고객 증가에 따른 각종 문제 발생 · 조직 내 불신 및 상호이해 부족	S0(집중화) 전략 WO(우 회) 전략	SWOT 분석 ST(다각화) 전략 WT(방 어) 전략
		· 상담업무 비중 저하에 따른 인력 활용 방안 강구 · 내부고객 간 신뢰도 향상을 위한 다양한 방법 모색 · 직원 스트레스 관리를 위한 다양한 아이디어 강구	· 투명하고 공정한 배차관리 운영 · 악성 고객응대를 위한 직원 교육 · 안전운전을 위한 일일 차량점검 관리 · 등록고객 개인정보 보호 강화 · 사고예방을 위한 안전운전인증 재인증 추진

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 경기도 광역 전면 배차에 따른 문제점 파악 및 효율적 운영방법 모색 · 경기도 광역 연계에 따른 임신부 전용 차량 폐지 · 차량 노후화에 따른 수선유지비 지출 증가	· 이용고객 니즈 파악 및 콜수에 따른 운전원 배치 · 임차택시 외 대체수단차량을 추가로 임신부 운송에 배치 · 단계적으로 노후화 차량 교체 및 증차

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너			
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업			
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게	
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경	책임·성과
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영	ESG 경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화	(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축	친환경 경영관리 고도화(E)
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화	사회적 책임경영 실천(S)
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출	혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(교통복지지원팀)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
시민 밀착형 고객서비스 향상	선제적 사업 기획	① 고객안전을 위한 이동지원차량 공기살균시스템 구축 ② 광역 전면 배차에 따른 제도변경사항 홍보 강화
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	③ 고객 이용만족도 조사를 위한 분기별 해피콜 운영 ④ 고객의견 수렴을 위한 고객모니터단 운영 ⑤ 홈페이지 리뉴얼을 통한 소통공간 마련
	지역 협력 네트워크 활성화	⑥ 보건소, 병원, 장애인협회, 노인복지관, 산부인과 등 지역사회 협력 강화 ⑦ 경기도 내 교통약자 이동지원센터 협력 강화
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계 구축	⑧ 안전운전인증을 통한 안전체계 구축 ⑨ 안전사고 예방을 위한 차량 점검 및 안전장치 구축
ESG 혁신경영 실현	친환경 경영관리 고도화	⑩ 전기차를 대체교통수단으로 활용하여 친환경 경영관리 참여
	사회적 책임경영 실천	⑪ 특별교통수단 차량 무료 운영을 통한 지역사회 공헌 ⑫ 이용고객을 위한 유료도로 통행료 및 주차비 전액 지원
	혁신경영 실행력 강화	⑬ 경기도 광역 통합에 따른 군포시 교통약자 이동지원센터 운영기준 전면 개정 ⑭ 기간제 채용, 임차택시 운영 등 일자리창출을 통한 사회 안전망 구축 기여

관리번호	2025-교통복지지원팀-1		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	선제적 사업기획
추진과제	고객안전을 위한 공기살균시스템 구축 및 제도변경사항 홍보 강화		
목 적	○ 고객안전 및 편의를 위한 이동지원차량 개선 ○ 광역 전면 배차에 따른 홍보 강화		
사업개요	○ 이동지원차량 공기살균시스템 구축 ○ 홍보 강화를 위한 다양한 홍보사업 추진		
추진계획	○ 이용고객과 운전원의 안전과 편의를 위한 차량 공기살균시스템 구축 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월(연중) - 대 상: 교통복지지원팀 이동지원차량 10대 - 소요예산: 10,000천원 - 주요내용: · 코로나 바이러스 재유행 등 감염병에 대한 국가적 대응 일환으로 이동지원차량에 공기살균시스템을 구축하여 이용고객과 운전원을 감염병으로부터 보호하고 쾌적한 운행환경 조성 ○ 교통약자 이동지원 홍보사업 추진 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월(연중) - 대 상: 교통약자 이동지원차량 이용고객 및 군포시민 - 주요내용: · 홍보 리플렛 제작 배포 (보건소, 병원, 장애인협회, 장애인복지관, 노인복지관, 산부인과 등) · 홈페이지 리뉴얼을 통한 인터넷 홍보 · 홍보캠페인 추진 (길거리 홍보캠페인 및 전단지 배포)		
기대효과	○ 이용고객의 건강관리를 통한 고객만족도 향상 ○ 운전원 감염병 보호 및 안전확보 ○ 홍보를 통한 정확한 정보 제공 ○ 홍보를 통한 추가 고객 유치		

관리번호		2025-교통복지지원팀-2																	
전략목표		시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	시민참여형 소통 플랫폼 구축															
추진과제		고객의견 수렴을 위한 고객 모니터단 및 해피콜 실시																	
목 적		○ 특별교통수단 이용 고객을 대상으로 고객모니터단 및 해피콜을 실시하여 이용불편 사항 개선 및 발전 방안 모색으로 고객만족도를 향상 시키고자 함																	
사업개요		○ 특별교통수단 이용 고객과 다방면으로 소통하여 고객 만족도 향상 ○ 분기별 해피콜을 실시하여 이용 고객 불편사항 개선 및 발전 방안 모색																	
추진계획		○ 이용고객 모니터단 운영 (상,하반기) - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월 - 대 상: 장애인, 일시적이용자, 임산부 대표 고객 - 주요내용: 이용고객 의견 수렴 활성화 - 소요예산: 500천원 ○ 해피콜을 통한 고객 만족도 조사 진행 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월 - 대 상: 교통약자 이동지원차량 이용 고객 - 주요내용: · 이용고객을 통한 만족도 조사 및 불편사항 확인(분기별 결과 보고) · 하위자(운전원 및 상담원) 특별교육 추진 <table><tr><th>구분</th><th>1분기</th><th>2분기(상반기)</th><th>3분기</th><th>4분기(하반기)</th></tr><tr><td>계획</td><td> - 고객모니터단 연간 개최 계획 수립 - 해피콜 결과 검토 </td><td> - 고객모니터단 개최 - 해피콜 결과 검토 </td><td> - 해피콜 결과 검토 </td><td> - 고객모니터단 개최 - 해피콜 결과 검토 </td></tr><tr><td>실적</td><td> - 해피콜 결과 보고 </td><td> - 고객모니터단 개최 결과보고 - 해피콜 결과 보고 </td><td> - 해피콜 결과 보고 </td><td> - 고객모니터단 개최 결과보고 - 해피콜 결과 보고 </td></tr></table>			구분	1분기	2분기(상반기)	3분기	4분기(하반기)	계획	- 고객모니터단 연간 개최 계획 수립 - 해피콜 결과 검토	- 고객모니터단 개최 - 해피콜 결과 검토	- 해피콜 결과 검토	- 고객모니터단 개최 - 해피콜 결과 검토	실적	- 해피콜 결과 보고	- 고객모니터단 개최 결과보고 - 해피콜 결과 보고	- 해피콜 결과 보고	- 고객모니터단 개최 결과보고 - 해피콜 결과 보고
구분	1분기	2분기(상반기)	3분기	4분기(하반기)															
계획	- 고객모니터단 연간 개최 계획 수립 - 해피콜 결과 검토	- 고객모니터단 개최 - 해피콜 결과 검토	- 해피콜 결과 검토	- 고객모니터단 개최 - 해피콜 결과 검토															
실적	- 해피콜 결과 보고	- 고객모니터단 개최 결과보고 - 해피콜 결과 보고	- 해피콜 결과 보고	- 고객모니터단 개최 결과보고 - 해피콜 결과 보고															
기대효과		○ 특별교통수단 이용 고객과 다방면으로 소통하여 고객 만족도 향상 ○ 분기별 해피콜을 실시하여 이용 고객 불편사항 개선 및 발전 방안 모색																	

관리번호 2025-교통복지지원팀-3	
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상 전략과제 지역협력 네트워크 활성화
추진과제	지역사회 협력 강화 및 경기도 내 교통약자 이동지원센터 협력 강화
목 적	○ 지역사회 유관기관과 협력을 통한 이동지원센터 활성화 도모 ○ 광역 통합에 따른 경기도 내 교통약자 이동지원센터들과 협력 강화
사업개요	○ 지역사회 유관기관 간담회 추진 ○ 경기도 내 교통약자 이동지원센터 벤치마킹 및 협력 강화
추진계획	○ 지역사회 유관기관 간담회 추진 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월(연중) - 대 상: 장애인협회, 노인복지관, 장애인복지관 등 - 주요내용: · 교통약자 이동지원센터 운영 및 설립 취지 설명 · 현재 이동지원센터 운영제도에 대한 설명 · 이용고객들의 악성 민원 차단을 위한 상호 협력 · 다양한 유관기관과 협력 관계 형성 ○ 경기도 내 이동지원센터 협력 강화 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월(연중) - 대 상: 경기도 내 이동지원센터(31개 시·군) 및 경기교통공사 - 주요내용: · 타 센터 선진 운영방안 벤치마킹 · 인적네트워크 확보를 통한 정보 습득 · 경기도 광역 통합에 따른 애로사항 공유 및 제도개선사항 발굴 · 건의사항 개선 요청 및 이동지원차량 운영에 효율성 부여
기대효과	○ 유관기관 협력 네트워크 구축 ○ 기관 홍보를 통한 이동지원센터 활성화 ○ 광역 운영에 대한 제도개선 추진 ○ 센터간 협력체계 조성

관리번호		2024-교통복지지원팀-4																	
전략목표		생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	재난안전 예방 대응체계 · 구축															
추진과제		안전사고 예방을 위한 차량 정기 점검 및 안전장치 구축																	
목 적		○ 노후된 차량의 지속적인 정기 점검 및 추가 안전장치를 구축하여 안전한 운행 도모																	
사업개요		○ 안전사고 예방을 위한 노후화 이동지원차량 집중관리 및 체계적 관리 운영 ○ 고객편의를 위한 쾌적한 차량환경 제공																	
추진계획		○ 특별교통수단의 안정적 유지관리에 따른 시스템화 정기점검 실시 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월(연중) - 대 상: 특별교통수단 차량 23대 - 소요예산: 21,114천원 - 주요내용: 안전사고 예방을 위한 노후화 차량 정비·점검 및 승·하차 안전장비 점검 주기적인 차량 내·외부 점검 방역·소독작업 실시 ○ 안전하고 쾌적한 차량환경 제공으로 고객 만족 향상 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월(연중) - 대 상: 특별교통수단 차량 - 소요예산: 26,838천원 - 주요내용: 에어컨 정비 및 차량 외관 광택, 세차 <table><tr><th>구분</th><th>1분기</th><th>2분기</th><th>3분기</th><th>4분기</th></tr><tr><td>계획</td><td> - 특별교통수단 관리계획 수립 - 정비소 및 세차장 업무 협의 </td><td> - 차량 종합 검사 - 에어컨 클리닝 작업 </td><td> - 외관 광택 </td><td> - 차량 정기점검 </td></tr><tr><td>실적</td><td> - 정비이력관리 </td><td> - 에어컨 클리닝 결과보고 - 설치 결과보고 </td><td> - 외관 광택 결과보고 </td><td> - 정기점검 결과보고 </td></tr></table>			구분	1분기	2분기	3분기	4분기	계획	- 특별교통수단 관리계획 수립 - 정비소 및 세차장 업무 협의	- 차량 종합 검사 - 에어컨 클리닝 작업	- 외관 광택	- 차량 정기점검	실적	- 정비이력관리	- 에어컨 클리닝 결과보고 - 설치 결과보고	- 외관 광택 결과보고	- 정기점검 결과보고
구분	1분기	2분기	3분기	4분기															
계획	- 특별교통수단 관리계획 수립 - 정비소 및 세차장 업무 협의	- 차량 종합 검사 - 에어컨 클리닝 작업	- 외관 광택	- 차량 정기점검															
실적	- 정비이력관리	- 에어컨 클리닝 결과보고 - 설치 결과보고	- 외관 광택 결과보고	- 정기점검 결과보고															
기대효과		○ 안전사고 예방을 위한 노후화 이동지원차량 집중관리 및 운영 ○ 쾌적한 차량환경 조성을 통한 고객만족도 제고																	

관리번호		2025-교통복지지원팀-5						
전략목표		생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	재난안전 예방 대응체계 구축				
추진과제		안전운전인증을 통한 안전체계 구축						
목 적		○ 교통사고 예방 및 안전관리 필요 ○ 도로교통공단 안전운전교육 시스템 운영을 통해 교통사고 등에 따른 비용절감						
사업개요		○ 안전운전인증 정기인증(재인증) 취득을 위한 직원 교육 및 심사 준비						
추진계획		○ 안전운전인증 정기인증(재인증) - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월 - 대 상: 이동지원센터 운전원 - 소요예산: 3,600천원 - 인증기관: 도로교통공단 - 주요내용: · 안전운전교육 · 안전운전심화교육 · 안전운전인증 심의 - 안전운전인증 제도						
		안전운전인증 기업이 교통사고(교통법규위반)에 따른 경제적·사회적 손실을 감소시키고 안전한 교통문화를 정착시키기 위하여 도로교통공단의 안전운전인증 프로그램을 수행하고 기업의 교통안전성 및 교통안전관리체계에 대하여 도로교통공단이 인증하는 제도						
		- 인증사후관리 체계						
		<table><tr><th>최초인증</th><th>인증1년차</th><th>인증2년차</th><th>정기인증 (재인증)</th></tr><tr><td> - 의무프로그램 전과정 이수 - 현장진단 - 인증심의 </td><td> - 안전운전교육 - 안전운전심화교육 </td><td> - 안전운전교육 - 안전운전심화교육 </td><td> - 안전운전교육 - 안전운전심화교육 - 인증심의 </td></tr></table>	최초인증	인증1년차	인증2년차	정기인증 (재인증)	- 의무프로그램 전과정 이수 - 현장진단 - 인증심의	- 안전운전교육 - 안전운전심화교육
최초인증	인증1년차	인증2년차	정기인증 (재인증)					
- 의무프로그램 전과정 이수 - 현장진단 - 인증심의	- 안전운전교육 - 안전운전심화교육	- 안전운전교육 - 안전운전심화교육	- 안전운전교육 - 안전운전심화교육 - 인증심의					
기대효과		○ 노약자, 임산부, 장애인 등 교통약자의 안전한 이동권 보장과 사회활동 참여 지원을 위하여 운행하는 이동지원차량에 대한 교통안전성 확보에 큰 역할 기대 ○ 교통안전성 향상을 통한 사회적 책임 실천으로 기업 이미지 제고						

관리번호		2025-교통복지지원팀-6																	
전략목표		ESG 혁신경영 실현	전략과제	친환경 경영관리 고도화															
추진과제		대체교통수단(전기차) 운영을 통한 친환경 경영관리 참여																	
목 적		○ 전기차를 이용한 교통약자 운송으로 친환경경영 실천																	
사업개요		○ 대체교통수단으로 전기차 운영																	
추진계획		○ 전기차 운영 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월 - 운영대수: 2대(코나 일렉트릭) - 소요예산: 12,480천원(전기차 충전비) ※ 차량관리에 따른 차량선택비 및 수선유지비 별도 편성 - 내 용 · 비휠체어 고객 운송 활용 · 임산부까지 운송고객 확대 추진 · 관내 외 서울권까지 운행지역 확대 - 기타사항 · 고객편의를 위한 추가 장치 설치 및 쾌적한 환경유지를 위한 차량관리 추진 ※ 고객용 보조 손잡이 설치 등 <table><tr><th>구분</th><th>1분기</th><th>2분기</th><th>3분기</th><th>4분기</th></tr><tr><td>계획</td><td>- 전기차 운영 및 관리</td><td>- 전기차 운영 및 관리</td><td>- 전기차 운영 및 관리</td><td>- 전기차 운영 및 관리</td></tr><tr><td>실적</td><td>- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치</td><td>- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치</td><td>- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치</td><td>- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치</td></tr></table>			구분	1분기	2분기	3분기	4분기	계획	- 전기차 운영 및 관리	- 전기차 운영 및 관리	- 전기차 운영 및 관리	- 전기차 운영 및 관리	실적	- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치	- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치	- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치	- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치
구분	1분기	2분기	3분기	4분기															
계획	- 전기차 운영 및 관리	- 전기차 운영 및 관리	- 전기차 운영 및 관리	- 전기차 운영 및 관리															
실적	- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치	- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치	- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치	- 전기차 운송고객 내용 확인 - 개선사항 발굴 및 개선조치															
기대효과		○ 전기차 운영을 통해 ESG경영 실천 및 환경문제 해소에 동참																	

관리번호 2025-교통복지지원팀-7

전략목표 ESG 혁신경영 실현 **전략과제** 사회적 책임경영 실현

추진과제 무료 운행을 통한 지역사회 공헌 및 통행료 지원

목 적
○ 특별교통수단 차량 무료 지원 서비스를 통한 사회적 가치 실현
○ 유료도로 통행료 및 주차비 지원을 통해 이용고객의 경제적 부담 완화

사업개요
○ 특별교통수단 차량 특정일 무료 운행
○ 유료도로 통행료 및 주차요금 지원

추진계획

- 특별교통수단 무료 운행
 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월
 - 대 상: 특별교통수단 이용 고객
 - 주요내용: 장애인의 날(4. 20), 어린이 날(5. 5), 노인의 날(10. 2), 임산부의 날(10. 10), 수능시험일
 - ※ 수능 시험에 응시하는 교통약자 응시생 특별 배차 편성
- 유료도로 통행료 및 주차요금 지원
 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월(연중)
 - 대 상: 특별교통수단 이용고객
 - 소요예산: 3,588천원
 - 내 용: 운행 중 발생하는 유료도로 통행료 및 주차요금 지원

구분	1분기	2분기	3분기	4분기
계획	- 특별교통수단 무료 운행 추진 계획 수립 - 유료도로 및 주차비 지원	- 장애인의 날, 어린이 날 무료운행 - 유료도로 및 주차비 지원	- 유료도로 및 주차비 지원	- 노인의 날, 임산부의 날, 수능시험일 무료운행
실적	- 유료도로 통행료 및 주차비 정산	- 무료 운행 결과보고 - 유료도로 통행료 및 주차비 정산	- 유료도로 통행료 및 주차비 정산	- 무료 운행 결과보고 - 유료도로 통행료 및 주차비 정산

기대효과
○ 특별교통수단 차량 무료 지원 서비스를 통한 사회적 가치 실현
○ 유료도로 통행료 및 주차비 지원을 통한 서민경제 활성화 기여

관리번호		2025-교통복지지원팀-8		
전략목표		ESG 혁신경영 실현	전략과제	혁신경영 실행력 강화
추진과제		제도 정비 및 일자리 창출을 통한 사회 안전망 구축 기여		
목 적		○ 군포시 교통약자 이동지원센터 운영기준 정비 ○ 일자리 창출(시니어 위주)을 통한 사회 안전망 구축		
사업개요		○ 군포시 교통약자 이동지원센터 운영기준 전면개정 추진 ○ 일자리 창출(기간제 채용 및 임차택시 운영)		
추진계획		○ 군포시 교통약자 이동지원센터 운영기준 전면개정 - 기 간: 2025. 1월 ~ 2월 - 내 용: · 2024년 교통약자 이동편의 증진위원회 결과 반영 · 경기도 광역 통합 및 전면 배차에 따른 변경사항 모두 반영 - 기타사항: 군포시 주무부서(교통행정과) 협의 후 추진 ○ 일자리 창출(시니어 위주)을 통한 사회 안전망 구축 - 기 간: 2025. 1월 ~ 12월 - 대 상: 운전원 및 상담원(7명) - 내 용: · 1년 연중무휴, 24시간 운영에 따라 부족한 운전 인력 충원 및 야간운행 수행 · 주말근무에 따른 상담 교대인력 필요에 따라 부족한 상담 인력 충원 · 육아휴직 대체근무자 필요 시 기간제 근무자 추가 채용 - 채용방법 · 공사 기간제 및 정년보장 전환근로자 관리규정 준용 · 공석 발생 및 필요 인력 증가 시 수시 채용 추진		
기대효과		○ 제도 정비를 통한 체계적 행정시스템 구축 ○ 일자리 창출을 통한 시니어들의 삶의 질 향상		

환경자원부

1 주요사업 추진실적

추진실적

◦ 시민에게 신뢰 주는 안정적 소각시설 운영

- 군포시 생활폐기물 안정적 소각

(단위 : 톤)

반입량			소각량	비고
군포시	외부	계		
42,775	1,717	44,492	44,864	2024. 12. 31. 기준

- 지속적 점검 및 정비를 통한 비상정지 최소화

- ▶ 노후시설 순차적 보수를 위한 상·하반기 정기보수(68건/ 1,508,817천원)
- ▶ 지속적 점검을 통한 설비 보완 및 개선(124건/ 344,788천원)

◦ 통합환경 관리를 통한 오염물질 배출 최소화 및 환경개선 극대화

- 연소가스처리설비, CleanSYS의 최적상태 유지로 배출가스농도 최소화

항목(단위)	CO(ppm) (일산화탄소)	HCl(ppm) (염화수소)	NOx(ppm) (질소산화물)	SOx(ppm) (황산화물)	TSP(mg/Sm ³) (먼지)	다이옥신 (ng-TEQ/Nm ³)
법정기준	45	9.6	42.5	16	12	0.1
측정값 (1~12월 평균)	2.03	1.25	18.08	0.22	1.25	0.001

- 오염물질 배출 최소화를 위한 주기적 점검 및 환경조사

- 환경관리소 미세먼지 감측 운영 매뉴얼 활용(소각량 15~20% 감측)
- 약품 물품검수 및 품질분석 실시(총 4회)
- 생활폐기물 정보관리 시스템 관리를 통한 반입량 관리
- 환경관리소 주변지역의 정기적인 환경상영향조사 실시(총 4회)

◦ 시민이 신뢰하는 안정적인 자원순환시설 운영

- 군포시 재활용폐기물 안정적 선별

(단위: 톤)

반입량	선별량	선별률	비고	선별률	
				2023	2024
3,626	2,355	64.9%	2024. 8. 31. 기준	63.2%	64.9%

- ESG 경영을 위한 EM비누 사업 운영

2024년		
폐식용유 반입량	EM비누 제조수량	EM비누 배포(교환)량
3,718ℓ	11,700EA	14,134EA

※ 전년도(2023년) 생산분 재고품 이월

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 환경관리소 유지보수 정비성 개선을 위한 기계설비 방식 변경
 - 노후 파쇄기의 유지보수 실정에 부합하는 기술적 대안으로 개선
 - 변전실 지락 검진설비 추가/ 개선으로 안전과 더불어 운영 효율성 극대화
- 유해화학물질의 체계적 관리와 취급시설 안전관리
 - 유해화학물질 누출사고 대비 훈련으로 무재해 사업장 운영
 - 정기적인 물질안전보건자료(MSDS) 안전교육
- 재활용품 처리방식 개선, 직원 근무환경 개선
 - 복합재질필름류 무상 처리 방식 도입을 통한 예산 절감, 수입금 증대
 - 재활용품 매각업체 자격요건 제한(한국순환자원유통지원센터 회원사)을 통한 수입금 증대

나. 미흡한 점

- 안전사고 제로를 위한 현장 근로자 안전의식 고취 필요
 - 담당 설비 안전관리자 전문교육을 통한 안전관리 방안 강화
 - 작업안전수칙 가이드 준수 및 사고사례를 통한 안전의식 강화
- 종량제봉투 단가인하에 따른 수입감소
 - 2023년 5월 종량제봉투 단가 인하로 전년 대비 10% 수입감소
- 환경시설 노후화에 따른 관리비용 증가
 - 상시적, 지속적인 점검으로 시설물 노후 지연 최대화

다. 발전방향

- 지속적이고 안정적인 군포시 생활폐기물 처리를 위한 소각시설 가동
 - 소각시설 가동으로 인하여 발생 가능한 안전상 위험요소 적정관리
 - 환경관리소 운영에 따른 문제점을 도출하여 신속한 개선방안 강구
 - 소각시설 폐기물의 안정적인 처리를 통한 지역사회 쾌적한 생활환경 조성
- 지속적인 친환경 사업장 운영을 위한 관리 효율 제고
 - 대기오염물질의 안정적 관리로 대기질 향상을 위한 실시간 관리 체계 운영
 - 시 및 시민과의 실무협의체 등의 소통 확대로 시설운영의 안정성 확대
 - 신재생 에너지 이용을 통한 온실가스 감축 및 대기질 개선
- 쾌적한 환경서비스 지원을 위한 자원순환시설 현대화사업 추진
 - 사업장 현대화사업 추진 시 까지 기존 운영 장비 최적화 운영
 - 지자체와 지속적인 협의를 통한 현대화사업 준비로 신뢰받는 환경관리소 운영

환경관리운영팀

1 주요사업 추진실적

추진실적

◦ 시민에게 신뢰 주는 안정적 소각시설 운영

- 군포시 생활폐기물 안정적 소각

(단위 : 톤)

반입량			소각량	비고
군포시	외부	계		
28,814	1,717	30,531	30,382	2024. 8. 31. 기준

- 지속적 점검 및 정비를 통한 비상정지 최소화

- ▶ 노후시설 순차적 보수를 위한 상·하반기 정기보수(68건/ 1,508,817천원)
- ▶ 지속적 점검을 통한 설비 보완 및 개선(124건/ 344,788천원)

◦ 환경보호와 자원순환을 위한 소각폐기물 자원화

- 소각폐열 회수 지역난방 공급여열 판매량 57,024Gcal, 판매금액 1,576,636천원
- 폐기물 중 고철 및 소각철 선별(143,710kg/ 16,811천원)
- 자원순환을 위한 소각재 중 바닥재 재활용 배출(5,872.43ton/ 589,415천원)

◦ 소각시설물 전문기관 법적검사 기준요건 만족

- 폐열보일러 계속 사용 개방정기검사 “합격” (30.6t/h 276,500원)
- 공조보조보일러 성능검사 및 개방정기검사 “합격” (1.5t/h 286,000원)
- 전기설비 정기검사 및 정밀안전진단 “합격” (22,900V/2,000kw 5,884,780원)
- 승강기 정기검사 “합격” (승객용1,000kg 127,270원)
- 특정사용 가스시설 정기검사 “합격” (LNG 402,600원)
- 복합재료용기 정기검사 “합격” (공기호흡기산소통 382,800원) 등

◦ 체계적 예방 중심의 안전관리로 안전한 근무환경 조성

- 유관기관(군포소방서) 합동 안전컨설팅 추진
- 유관기관(대한산업안전협회) 합동 현장 안전점검 진행
- “안전사고 예방 강조기간” 운영(2회/ 상·하반기 정기보수)
- 안전한 작업현장 구축을 위한 외부 협력업체 대표자 특별안전교육(3회)
- 안전 생활화를 위한 정기 안전보건교육 36회(월 2회/ 분기 1회/ 자체 8회) 실시
- 신속한 대처 능력배양을 위한 모의훈련(12회/ 전기차 화재, 정전) 추진

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 환경관리소 유지보수 정비성 개선을 위한 기계설비 방식 개선
 - 노후 파쇄기의 유지보수 실정에 부합하는 기술적 대안으로 개선
 - 변전실 지락 검진설비 추가/ 개선으로 안전과 더불어 운영 효율성 극대화
- 에너지 효율개선 및 에너지 부담완화를 위한 으뜸 고효율 기기 도입
 - 친환경 고효율 LED 조명 도입/ 노후 모터 고효율 기기 교체 등
 - 저탄소 녹색 고효율 제품 지속 도입으로 에너지 효율성 증대
- 소각시설 지속적 개선을 통한 비상정지 최소화로 안정적 폐기물처리
 - 지속적인 외부기관 연계한 안전점검 및 시설물 개선공사로 소각로 정상가동
 - 노후시설물의 상시적, 지속적인 점검으로 시설물 노후 지연 최소화 구현

나. 미흡한 점

- 안전사고 제로를 위한 현장 근로자 안전의식 고취 필요
 - 담당 설비 안전관리자 전문교육을 통한 안전관리 방안 강화
 - 작업안전수칙 가이드 준수 및 사고사례를 통한 안전의식 강화
- 유해·위험 시설로 안전한 근무환경을 위한 지속적 개선 필요
 - 현장 근로자의 지속적 의견 청취를 통한 개선방안 강구
 - 정기/ 수시 위험성 평가를 통한 안전 위해요소 지속적 개선
- 소각시설 사용 연한 초과에 따른 노후화로 가동정지 우려 증가
 - 노후 시설물 사전 점검 및 예방정비를 통한 비상정지 최소화
 - 예비품 확보와 자체 전문기술 인력을 활용한 신속 대응 체제구축

다. 발전방향

- 지속적이고 안정적인 군포시 생활폐기물 처리를 위한 소각시설 가동
 - 소각시설 가동으로 인하여 발생 가능한 안전상 위험요소 적정관리
 - 환경관리소 운영에 따른 문제점을 도출하여 신속한 개선방안 강구
 - 소각시설 폐기물의 안정적인 처리를 통한 지역사회 쾌적한 생활환경 조성
- 새로운 소각장을 위한 현대화사업으로 쓰레기 대란 해소
 - 지역 시민에 소각장 운영에 대한 안전 홍보를 통해 우려와 불만 사전 차단
 - 지자체와 지속적인 협의를 통한 현대화사업 준비로 신뢰받는 환경관리소 운영

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험	
		· 소각장 현대화 사업 기회 · 소각장 외부 인프라 확대 · 지역주민 소각장 갈등 해소 · 소각시설 견학 신뢰성 홍보	· 물가상승따른 유지비용증가 · 환경관련법규 기준 강화 · 노후화에 따른 잦은 고장 · 비상정지 시 쓰레기 대란	
강점	· 소각장 운영에 필요한 노하우 · 체계적인 보수공사 역량 축적 · 소각장 운영 연계성 확대 구축 · 원활한 생활폐기물 소각처리	· 혐오시설에서 시민에게 신뢰받는 시설 조성 · 협의체 운영 갈등 해소 · 믿을수 있는 시설 운영 · 소각 폐기물 자원화 확충 · 소각장 근본적 시스템 전환	· 환경관련 법정검사 합격 · 관리운영영향 최소화 · 생활폐기물 소각으로 나오는 난방에너지 100%활용 · 주민과의 의견소통 신뢰향상 · 지자체 쓰레기 100% 자체해결	
		S0(집중화) 전략 WO(우 회) 전략	SWOT 분석 WT(방 어) 전략	ST(다각화) 전략
약점	· 가동연수증가 시설물 노후화 · 소각장 유해시설 기피 인식 · 생활폐기물의 발생량 증가 · 시설노후로 인한 저부하 운전	· 시설 노후화로 인한 비상 발생 시 신속한 대응 · 난방에너지 100% 생산 공급 · 노후화로 인한 기계설비 운영 · 노후화 확보 증대 · 쓰레기 100% 소각으로 쓰레기 대란 우려 최소화	· 시민과의 환경 이해관계 지속적 믿음, 신뢰 유지 · 소각장 운영 환경오염물질 제거 효율 극대화 · 현실성 있고 신뢰할 수 있는 최신 소각장 현대화 사업 · 소각을 통한 에너지 재활용	

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 환경관리소 현대화 사업 시청 업무협의 추진 · 가동연수(24년경과)에 따른 시설 노후화 · 시설 노후화에 따른 소각장 비상정지 우려 · 생활폐기물 점진적 반입량 증가	· 공사 작업 시 안전수칙 준수 안전사고 예방 · 노후 설비 점진적 교체로 비상정지사고 예방 · 사전안전점검을 통한 신속한 안전대응 추진 · 폐기물 자원화 및 전력기기 에너지 효율 개선

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너		
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업		
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화
			(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출
			친환경 경영관리 고도화(E)
			사회적 책임경영 실천(S)
			혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(환경관리운영팀)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
시민 밀착형 고객서비스 향상	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	① 시민에게 신뢰받는 투명한 환경관리소 운영
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계 구축	② 중대산업재해 무재해, 무사고 안전예방체계 구축 ③ 맞춤형 안전사고 예방 교육, 훈련, 홍보 추진
	데이터 기반 시설안전관리 강화	④ 법적검사 적정 수검을 통한 신뢰받는 소각시설 운영 ⑤ 시민 편익을 데이터기반 안정적 소각시설 운영
ESG 혁신경영 실현	친환경 경영관리 고도화	⑥ 에너지 절약 동참 고효율 장비사용 에너지효율 개선
	사회적 책임경영 실천	⑦ 소각폐기물의 대체 재활용 자원화 시스템 구축

관리번호	2025-환경관리운영팀-1		
전략목표	시민 밀착형 고객서비스 향상	전략과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	시민에게 신뢰받는 투명한 환경관리소 운영		
목 적	○ 시민과 함께 모니터링, 협의, 소통을 통한 믿을수 있는 환경관리소 운영		
사업개요	○ 환경관리소 운영에 관한 자문과 피드백 활용 관련 분야 소통 채널 반영 ○ 시민과 실시간 상시적인 소통 채널 구축 관련 현안사항 협의 반영		
추진계획	○ 환경관리소 주민지원협의체 운영 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 관련근거: [폐기물처리시설 설치 촉진 및 주변지역 지원 등에 관한 법률 시행령] 제18조 주민지원협의체의 구성·운영 등에 따른 주민지원협의체 구성 - 주요내용 • 환경관리소 운영현황 유관기관(시의회, 전문가) 소통 • 환경관리소 운영과 관련한 현안사항 협의 • 소각시설 현대화사업 등 기타 개선 의견 수렴 ○ 환경관리소 고객 모니터단 운영 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 주요내용 • 환경자원부(환경관리소, 새활용타운) 등에 관한 자문 및 피드백 • 환경자원부 선별시설 체험 및 환경 분야 관련 소통 • 환경자원부 운영관련 모니터링 및 개선 의견수렴 • 제시 의견에 대하여 환경관리소 운영에 적극 반영 ○ 환경관리소 홍보 및 소통채널 구축 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 주요내용 • 환경관리소 운영시설 안내 등 견학 활성화 • 환경관리소 대기오염물질 배출현황 공개 (공사 홈페이지) • 굴뚝자동측정기기(CleanSYS)를 통한 대기배출가스농도 환경부 실시간 자료전송		
기대효과	○ 환경관리소의 환경관리 강화와 소각장 운영 투명성 확보 ○ 소각장 폐기물의 소각 최종처리까지 전 과정 투명한 관리 시스템 고도화		

관리번호	2025-환경관리운영팀-2
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화
전략과제	재난안전예방 대응체계 구축
추진과제	중대산업재해 무재해, 무사고 안전예방체계 구축
목 적	○ 안전작업절차 수립을 통해 소각장의 사전 중대산업재해 예방
사업개요	○ 다양한 안전보건관리시스템을 구축하여 안전 및 보건 조치 강화 ○ 현장 직원의 안전과 건강을 보호하기 위한 위험요인 파악 통제 방안 마련
추진계획	○ 환경관리소 중대산업재해 예방을 위한 안전관리 체계 구축 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 주요내용 • 소각장의 모든 작업 과정과 시설에서 발생할 수 있는 위험요소를 파악하여 예방조치와 대응계획 수립 • 소각장 내부 안전 규정 수립 및 작업의 안전 절차 매뉴얼 교육 • 위험 인식과 예방 방법에 대한 정기적인 안전교육 진행 및 비상상황에 대비한 모의훈련 주기적 진행 • 안전장비를 구축하고 시설물의 정기 점검 및 유지보수를 통한 기계 결함/고장 예방 • 사고 발생 시 사고를 기록하고 분석하여 재발방지대책 수립 및 직원교육 진행 ○ 환경관리소 중대산업재해 관리시스템 연속성 확보 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 주요내용 • 안전보건 연간 관리계획 수립 • 사업장 안전보건(KOSHA-MS) 경영시스템 검토 및 개선 • 사업장 위험성평가 실시 및 위험도 개선 • 사업장 작업환경 측정 및 기타 안전보건 관리 매뉴얼 보완 • 시설물관리경영시스템(ISO 14001) 검토 및 개선 ○ 환경관리소 핵심 유관기관 합동 안전컨설팅 추진 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 주요내용 • 화재예방 및 안전한 소각시설 운영을 위한 군포소방서 합동 안전점검 및 컨설팅 • 중대산업재해를 예방하고 안전환경 구축을 위한 대한사업안전협회 합동 안전점검
기대효과	○ 중대산업재해 위험을 예방할 수 있도록 사업장의 상황에 맞는 예방대책 수립 ○ 지속적인 중대산업재해 안전계획을 수립하여 안전사고 예방 역량 강화

관리번호 2025-환경관리운영팀-3

전략목표 생활편의시설 안전관리 전문화 **전략과제** 재난안전예방 대응체계 구축

추진과제 맞춤형 안전사고 예방 교육, 훈련, 홍보 추진

목 적 ○ 전 직원 안전사고에 대한 위협 사전 예방

사업개요 ○ 안전사고 예방을 위한 작업 전 철저한 작업안전수칙 준수
○ 소각장 시설물에 따른 현장 맞춤형 안전사고유형 교육 및 훈련 실시

추진계획

- 환경관리소 안전사고 예방활동 고도화
 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중)
 - 주요내용
 - 연간 재난 안전관리 계획 및 자원관리 계획수립
 - 재난유형별 대응 매뉴얼 다양화 및 보완
 - 재난유형별 개인 임무 교육 및 비상연락체계 구축
 - 재난대비 기능 연속성 확보를 위한 대응시스템 보완 등
 - 월간 안전점검(매월 4일, 연간 12회)
 - 계절별 안전점검(해빙기, 우기, 혹서기, 동절기 등)
 - 특별 안전점검(연휴, 연말연시, 가동정지기간, 유관기관 합동점검 등)
 - 긴급 안전점검[산불(건조주의보), 폭우, 태풍, 풍수해 등]

- 환경관리소 무재해 무사고를 위한 사고예방 모의훈련 실시
 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중)
 - 주요내용

구분	2025년 1분기	2025년 2분기	2025년 3분기	2025년 4분기
훈련 계획	-유해화학물질 누출 대응훈련 -밀폐공간구조훈련	-풍수해 대비훈련 -정전 대비훈련 -전기차화재훈련	-심폐소생술훈련 -지진 대비훈련 -소방합동훈련	-화재대피훈련 -지게차 안전훈련 -폭설 대비훈련

- 환경관리소 안전관련 홍보 및 계도
 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중)
 - 주요내용
 - 상·하반기 정기보수 기간 중 “안전사고 강조기간” 운영
 - 위험시설 안전표지 시인성 개선 및 추가 설치
 - 관리감독자 수시 점검을 통한 안전 경각심 부여

기대효과 ○ 환경관리소 사전 교육, 훈련을 통한 안전 경각심 부여로 각종 사고 사전 예방
○ 현장 직원들의 도움이 되는 안전사고 예방에 대한 지식과 효과 습득

관리번호	2025-환경관리운영팀-4
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화
전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	법적검사의 적정 수검을 통한 신뢰받는 소각시설 운영
목 적	○ 대외적으로 신뢰받는 안전점검 및 법적검사 정기적 시행
사업개요	○ 소각시설물 정기 안전점검을 추진하여 시설물의 안전상태를 파악 ○ 전문기관의 법적검사 사용요건을 만족시키는 수준 진단
추진계획	○ 환경관리소 시설물의 안정적 운영을 위한 유지관리 계획수립 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 주요내용 • 연간 시설환경 유지관리 계획수립 • 전기설비 사고 예방을 위한 전기설비 유지관리 계획수립 • 승강기를 효율적으로 관리하기 위한 승강기 유지관리 계획수립 • 위험물로 인한 위험 유해를 방지하기 위한 위험물 유지관리 계획수립 • 가스공급시설 안전한 수명 유지를 위한 가스 유지관리 계획수립 ○ 환경관리소 노후 시설물 사전 안전점검 강화 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 주요내용 • 전기, 보일러, 가스, 냉동기, 위험물 등 시설물별 안전점검 실시 • 법적검사 전 자체 월간 정기점검 실시로 불합격 사전 예방 • 노후설비 지속적인 사전점검을 통해 안전사고 예방 운영 추진 • 시설물 별 노후설비 사전 안전점검을 통한 시설물 예산 반영 ○ 환경관리소 설비별 법적검사 기준요건 만족 유지관리 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 소요예산: 77,326천원(지급수수료) - 주요내용 • 법적검사의 적정 수검을 통한 대외적 신뢰받는 안전한 소각시설 운영 • 탈기기/온수열교환기/폐열보일러 개방검사 • 전기설비안전진단/소방종합작동검사/가스정기/가스정압기 검사 • 공조보일러/승강기/위험물 등
기대효과	○ 사전 안전점검을 통한 안전 취약 시설물에 대한 개선 내실화 ○ 안정적 시설물 유지관리를 통한 시민에게 신뢰받는 도시공사 이미지 제고

관리번호 2025-환경관리운영팀-5	
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화
전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	시민 편익을 위한 데이터기반 안정적 소각시설 운영
목 적	○ 365일 상시 가동중인 소각시설 정기적 보수공사를 통한 비상정지 제로화
사업개요	○ 환경관리소 사전 예방정비 및 정기보수를 통한 비상정지 제로화 ○ 소각시설에 대한 순차적 보수 및 예비품 확보로 신속 대응능력 강화
추진계획	○ 환경관리소 상반기 가동정지 정기보수 - 추진기간: 2025. 4.~5월. - 소요예산: 1,200,000천원 - 주요내용 • 소각로 내화물 및 컨베이어 보수공사 • 유압오일 교체 및 공기압축기 보수공사 • 폐열보일러 제트크리닝 공사 등 30여건 ○ 환경관리소 하반기 가동정지 정기보수 - 추진기간: 2025. 10.~11월. - 소요예산: 800,000천원 - 주요내용 • 소각로 화격자 교체 및 컨베이어 보수공사 • 소각로 송풍기 및 안전밸브 보수공사 • 소각로 컨트롤밸브 및 펌프류 보수공사 등 30여건 ○ 환경관리소 노후설비 보수 및 예비품 정비 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 소요예산: 538,000천원 - 주요내용 • 안전용품, 소방용품 정비 • 쓰레기/파쇄기/재크레인 부품 정비 • 화격자 제작/ 유압실린더 정비 등 33여건
기대효과	○ 사전 정기보수를 통해 소각시설물 불가피한 가동중지 최소화 ○ 상하반기 체계적인 정기보수를 통하여 생활폐기물 안정적 처리

관리번호	2025-환경관리운영팀-6		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	친환경 경영관리 고도화
추진과제	에너지 절약 동참 고효율 장비사용으로 에너지효율 개선		
목 적	○ 에너지 절약을 도모하여 온실가스감축을 통해 친환경 저탄소 녹색경영		
사업개요	○ 폐열보일러 열원 냉각기 블로우다운 냉각기 교체 에너지 절감 ○ 노후 조명, 노후 전동기, 노후 전력기기 점진적 고효율 설비로 교체		
추진계획	○ 환경관리소 폐열보일러 블로우다운 냉각기 교체 - 추진기간: 2025. 3.~5월. - 소요예산: 55,000천원 - 주요내용 • 폐열보일러 블로우다운 냉각기 사용연수 증가로 인한 노후화 냉각 효율성 저하 • 폐열회수 후 발생하는 증발증기를 회수하여 에너지(수도) 절감 • 폐열회수 및 증발증기 제어로 환경적 안정성 확보 ○ 환경관리소 조명시설 사용연수 증가로 에너지 절약 LED 조명 점진적 정비 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 소요예산: 20,000천원 - 주요내용 • 전력소비가 높은 노후 조명시설 LED조명으로 교체 에너지이용 효율향상 • 친환경 LED 조명설치를 통한 에너지 절감 및 저탄소 녹색경영 실천 ○ 환경관리소 산업 현장에 맞는 전문 고효율 전동기 설치 에너지 절감 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 소요예산: 20,000천원 - 주요내용 • 일반 전동기보다 에너지 손실 적고 효율을 향상시키는 고효율 전동기 도입 • 고효율 전동기 채택 도입으로 에너지 효율을 향상시키고 에너지 절감 극대화		
기대효과	○ 에너지 절약 온실가스 감축을 통해 환경문제인 기후위기 대응 ○ 에너지 효율의 중요성을 강조 절약, 온실감축, 기후대응 1석 3조효과 기대		

관리번호	2025-환경관리운영팀-7		
전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	사회적 책임경영 실천
추진과제	소각폐기물의 대체 재활용 자원화 시스템 구축		
목 적	○ 군포시 생활폐기물을 소각처리하여 고철, 바닥재 등 재활용 자원순환		
사업개요	○ 생활폐기물로부터 생산된 재생에너지 적극적 재활용 촉진 ○ 친환경 재생에너지 활성화를 위한 폐기물 자원화 시스템 안정적 운영		
추진계획	○ 소각폐기물의 안정적 처리 및 자원 재활용 - 추진기간: 2025. 1. ~12.(연중) - 소요예산: 1,767,920천원(재, 폐매트리스 처리) - 주요내용 • 환경관리소 내 소각 후 발생된 소각재의 안정적 운반 및 처리 • 폐매트리스 위탁처리를 통한 폐매트리스 재활용[스프링(고철) 선별] • 소각재 중 바닥재 7,100톤 재활용(벽돌 등) ○ 반입된 폐기물의 자원순환을 위한 재활용 활성화 - 추진기간: 2025. 1. ~12.(연중) - 소요예산: 30,000천원(수선유지비) - 주요내용 • 대형폐기물로 반입된 가구, 의자 등을 분해하여 고철 부분 선별 • 생활폐기물 소각 후 재 성분에서 자력선별기를 이용한 고철 선별 • 철 이송 컨베이어 및 자력선별기 보완을 통한 설비 분리 기능 향상 (폐기물 재활용 공정에서 금속 재료를 회수하여 환경오염 예방) ○ 설비 운영 후 정화된 재순환수를 재활용하여 수도절감 - 추진기간: 2025. 1. ~12.(연중) - 소요예산: 20,000천원(수선유지비) - 주요내용 • 폐수처리장 설비의 적정 운영을 통한 재순환수 안정적 공급 • 설비 점검 및 개선으로 재순환수 사용 증가 유도		
기대효과	○ 군포시 쓰레기의 안정적 처리를 통한 쾌적한 친환경 도시 조성 ○ 폐기물 자원순환의 중요성의 인식으로 군포 자원 순환형 도시 구축		

환경관리지원팀

1 주요사업 추진실적

추진실적

◦ 통합환경 관리를 통한 오염물질 배출 최소화 및 환경개선 극대화

- 연소가스처리설비, CleanSYS의 최적상태 유지로 배출가스농도 최소화

항목(단위)	CO(ppm) (일산화탄소)	HCl(ppm) (염화수소)	NOx(ppm) (질소산화물)	SOx(ppm) (황산화물)	TSP(mg/Sm ³) (먼지)	다이옥신 (ng-TEQ/Nm ³)
법적기준	45	9.6	42.5	16	12	0.1
측정값 (1~12월 평균)	2.03	1.25	18.08	0.22	1.25	0.001

- 오염물질 배출 최소화를 위한 주기적 점검 및 환경조사

- ▶ CleanSYS 활용 주기적 점검(총 24회), 생활폐기물 성상분석(총 12회),
자가측정(총 6회), 다이옥신 측정(총 2회)

- 환경관리소 미세먼지 감축 운영 매뉴얼 활용(소각량 15~20% 감축)
- 지속적인 온실가스 배출량 감축 및 에너지 사용 절감
- 약품 물품검수 및 품질분석 실시(총 4회)
- 생활폐기물 정보관리 시스템 관리를 통한 반입량 관리
- 환경관리소 주변지역의 정기적인 환경상영향조사 실시(총 4회)

◦ 환경정보 공개 및 시민과의 환경소통

- 대기오염물질 배출농도 홈페이지 공개
- 견학을 통한 소각시설 중요성 홍보 및 지역주민 신뢰성 제고
- 환경관리소 운영현황 공개(생활폐기물 반입 및 소각현황, 자원회수현황)

◦ 소각열 에너지 재활용을 통한 저탄소 및 순환경제 기여

- 안정적 소각시설 운영관리로 소각열 에너지 효율적 회수 및 공급
(2023년 소각열 에너지 회수효율 69% 달성)
- 에너지 회수 효율 시스템 개선 및 신규 계측기 사전확인 검사 추진

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 안정적인 운영을 통한 시민에게 신뢰받는 소각장 운영
 - CleanSYS 설비 정도검사 및 부품 교체
 - 미세먼지 측정기 정도검사 및 효율 증대
 - 연소가스 처리설비의 지속적인 정비를 통한 오염물질 제거효율 증대 등
 - 약품 품질분석 및 관리를 통해 환경오염물질 최소화
- 유해화학물질의 체계적 관리와 취급시설 안전관리
 - 유해화학물질 누출사고 대비 훈련으로 무재해 사업장 운영
 - 정기적인 물질안전보건자료(MSDS) 안전교육

나. 미흡한 점

- 소각시설의 노후화에 따른 관리비용 증가
 - 25년 운영에 따른 노후화로 전반적인 설비의 수리범위 및 비용증가
- 종량제봉투 단가인하에 따른 수입감소
 - 2023년 5월 종량제봉투 단가인하로 전년 대비 10% 수입감소

다. 발전방향

- 소각시설의 안정적 운영을 위한 체계적 관리
 - 주기적인 사업비 점검을 통한 전년 대비 증가비용 관리
 - 현대화사업 실시 전까지 효율적 관리 운영을 위한 비용추계 등 반영
- 지속적인 친환경 사업장 운영을 위한 관리 효율 제고
 - 대기오염물질의 안정적 관리로 대기질 향상을 위한 실시간 관리 체계 운영
 - 시 및 시민과의 실무협의체 등의 소통 확대로 시설운영의 안정성 확대
 - 신재생 에너지 이용을 통한 온실가스 감축 및 대기질 개선
- 2025년 종량제봉투 판매소 전자계산서 발행 추가 홍보 및 증가
 - 판매소에 지속적인 홍보를 통해 전자계산서 발급이 증가 되도록 노력

1 사업환경분석

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험
		· 생활소각시설 운영 필요성 강화 · 지역사회 환경시설 관심 증대 · 환경시설의 공공성 역할 확대	· 생활환경 변화에 따른 폐기물 증가 · 환경 관련 법규의 복잡성 증대 · 시민의 건강에 대한 민감성 고조
강점	· 안정적 대기오염물질 관리 · 에너지회수 효율 관리 · 업무 노하우를 통한 관리	· 클린시스의 체계적 관리를 통한 안정적 대기오염물질 관리 · 운전 효율향상을 위한 지속적인 시스템 관리 점검 · 업무 협업체계를 통한 관리 향상	· 소각시설의 지속적인 점검을 통한 안정화 소각관리 · 통합환경허가기준에 부합하는 소각시설 운영 · 생활폐기물의 안전한 소각에 대한 이미지 향상
	약점	S0(집중화) 전략	ST(다각화) 전략
		WO(우 회) 전략	WT(방 어) 전략
	· 정기적인 운영비용 증대 · 노후시설 복구비용 증대 · 관리 점검에 필요한 인력 및 시간 증대	· 체계적인 점검을 통한 운영비 절감 · 대보수 관련 단계적이고 점진적인 보수계획 점검 · 직원의 사전 예방 점검 활동강화로 추가 비용 최소화	· 비상가동정지 최소화 위한 점검 강화 · 시와의 유기적 협조를 통한 운영효율화 도모 · 유관기관과의 협력을 통한 운영방안 지속 모색

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 환경 관련 제재 확대 및 시설물 노후화 · 생활폐기물 처리량의 지속적인 증가 · 종량제봉투 가격 인하에 따라 운영비용 절감 강화	· 안정적인 소각시설 운영을 위한 사전점검 강화 · 환경친화적인 소각시설로서의 이미지 향상 · 종량제봉투의 안정적 공급으로 시민 불편 최소화

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너		
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업		
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화
			(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출
			친환경 경영관리 고도화(E)
			사회적 책임경영 실천(S)
			혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(환경관리지원팀)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
시민 밀착형 고객서비스 향상	선제적 사업 기획	① 환경관리소 소각시설 현대화사업 협의 추진
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	② 시민편의 중심의 종량제봉투 판매시스템 운영
생활편의시설 안전관리 전문화	재난안전 예방 대응체계 구축	③ 소각시설 전문인력의 역량 강화
ESG 혁신경영 실현	친환경 경영관리 고도화	④ 친환경 소각시설 운영을 통한 대기오염물질 배출 최소화 ⑤ 폐기물 소각을 통한 폐열 에너지 회수 및 자원 순환 기여

관리번호	2025-환경관리지원팀-1		
전략목표	시민 밀착형 고객센터 향상	전략과제	선제적 사업 기획
추진과제	환경관리소 소각시설 현대화사업 추진		
목적	○ 환경관리소 소각시설 노후화에 따른 군포시 생활폐기물의 안정적 처리를 위한 현대화사업 추진		
사업개요	○ 친환경, 고효율, 자원순환을 위한 최신 현대화시설 도입 ○ 군포시 환경영향 최소화 및 실질적 운영관리에 최적화 시설 도입		
추진계획	○ 환경관리소 현대화사업 - 추진기간: 2022년. ~ 2028년. - 사업위치: 군포시 초막골길 101-58 - 시설규모: 소각시설 처리용량 200톤/일 × 1기 - 소요예산: 77,800백만원 (특별 30,000/ 국비 14,340/ 도비 10,038/ 시비 23,422) - 주요내용 • 현대화사업장 벤치마킹을 통한 최신 현대화기술 도입 유도 • 대기오염물질 배출 최소화 운영기술 도입 협의 • 기존 운영관련 기술, 경험을 반영한 최적화 설계 유도 • 기타 현대화사업 수행을 위한 기초자료 제공 등 - 추진계획 • 세부 기본계획 및 입찰안내서 작성용역: 2024. 1월. ~ 2025. 3월 • 환경영향평가 변경 협의: 2024. 5월. ~ 2025. 1월. • 입찰공고 및 입찰: 2025. 3월. ~ 2025. 5월. • 실시설계 적격자 선정 및 실시설계: 2025. 7월. ~ 2026. 2월. • 폐기물처리시설 설치계획(변경) 승인: 2026. 3월 ~ 2026. 4월. • 공사계약 및 착공: 2026. 6월. ~ 2028. 6월. • 시설준공: 2028. 6월.		
기대효과	○ 시민 우선의 친환경 소각시설 건설 기반 마련 ○ 안정적 생활폐기물 처리를 통한 군포시민에게 쾌적한 환경서비스 제공		

관리번호	2025-환경관리지원팀-2		
전략목표	시민 밀착형 고객센터 향상	전략과제	시민 참여형 소통 플랫폼 구축
추진과제	시민편의 중심의 종량제봉투 판매시스템 운영		
목적	○ 군포시에 발생하는 쓰레기의 적정 처리를 위한 종량제봉투 판매시스템 안정화 및 시민과 함께하는 종량제봉투 판매시스템 운영		
사업개요	○ 친절하고 편리한 종량제봉투 판매시스템 구현 ○ 시민경영 참여의견을 반영한 종량제봉투 판매시스템 개선		
추진계획	○ 친절하고 정확한 종량제봉투 판매시스템 구현 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 주요내용 • 상담직원 친절교육을 통한 신속·정확한 전화응대 서비스 제공 • 장소와 시간에 관계없이 주문 가능한 주문시스템(인터넷, 모바일, 웹) 프로그램 안정적 운영 • 주문·판매 방법 등 종량제봉투 관련 지속적 홍보 및 리플릿 배부 • 전자계산서 서비스 이용 판매소에 지속적인 홍보로 전자계산서 발급 증가 ○ 시민의 참여와 소통을 통한 의견 반영 종량제봉투 시스템 개선 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중) - 추진횟수: 고객만족도 조사 1회 - 소통방법: 설문조사 실시로 건의사항 및 개선사항 반영 - 주요내용 • 시민(판매소) 의견을 반영한 종량제봉투 운영사업 개선방안 검토 • 판매소 의견수렴을 위한 설문조사 실시(판매소 100개소 선착순) • 개선 의견은 시(위생자원과) 주이스 팝빌 등과 협의 추진 • 고객 만족도 조사 목표 점수 90점 이상 달성 노력 • 설문조사 건의사항 내용 개선완료 될수 있도록 서비스 제공		
기대효과	○ 관내 발생 폐기물의 안정적 처리를 통한 쾌적하고 청결한 환경 도모 ○ 시민의 의견을 반영한 종량제봉투 판매시스템 개선으로 고객 만족 실현		

관리번호	2025-환경관리지원팀-3		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	재난안전 예방 대응체계 · 구축
추진과제	소각시설 전문인력의 역량 강화		
목 적	○ 필수 기본교육 및 특화된 전문교육 등을 통한 업무능력 향상 ○ 지속적인 분임토의 및 학습동아리 운영을 통한 직무효율 제고		
사업개요	○ 법정교육 및 환경관리 실무교육 등 맞춤형 전문교육을 통한 업무역량 강화 ○ 분임토의 및 학습동아리 운영을 통한 직무능력 향상		
추진계획	○ 맞춤형 전문교육 실시 - 추진기간: 2025. 1. ~ 12.(연중) - 소요예산: 7,521천원 - 교육방법: 자체교육 및 사이버/ 모바일 및 외부집합 교육 - 주요내용: 소각시설 운영인력에 대한 전문교육 실시 • 관리감독자 및 전기안전관리자 교육: 사업장 안전관리 실무 • 통합환경관리인 보수교육: 환경관리소 운영실무 • 밀폐공간작업 안전교육: 밀폐공간 위험성 및 안전 대책 • 지게차 운전자 교육: 지게차 안전, 지게차 운전실습 • 압력용기 취급자 안전교육: 압력용기 취급자 교육 • 유해화학물질 취급 관련 자체교육 및 위험성 평가 • 소각시설 투입 약품에 대한 자체교육 등 ○ 분임토의 및 학습동아리 운영 - 추진기간: 2025. 1. ~ 12.(연중) - 추진방법: 분임토의(홀수 월), 학습동아리(짝수 월) - 주요내용: 직무능력 향상을 위한 직원 의견수렴 및 공유 • 비상정지 최소화를 위한 시설 점검체계 개선방안 • 일상점검 시 직원의 안전 확보를 위한 대처방안 등 • 유해화학물질 취급 시 안전에 관한 사항 등 • 소각량 관리방안에 관한 사항 등 • 쓰레기 성상에 따른 대기오염물질 방지 방안		
기대효과	○ 외부위탁 전문교육을 통한 시설 관리능력 향상 ○ 직원 간 자체 학습을 통한 현장 직무능력 제고		

관리번호 2025-환경관리지원팀-4

전략목표 ESG 혁신경영 실현 **전략과제** 친환경 경영관리 고도화

추진과제 친환경 소각시설 운영을 통한 대기오염물질 배출 최소화

목 적 ○ 안정적 소각시설 운영 및 모니터링을 통한 대기오염물질 배출 최소화

사업개요 ○ 법적기준보다 강화된 자체기준으로 대기오염물질 관리
○ 오염물질 배출 최소화를 위한 모니터링 및 환경조사

추진계획

- 법적기준보다 강화된 자체기준으로 대기오염물질 관리
 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중)
 - 소요예산: **811,179천원**
 - 관련기준

구분	CO (일산화탄소)	SOx (황산화물)	NOx (질소산화물)	HCl (염화수소)	TSP (먼지)	다이옥신
법적기준	45	16	42.5	9.6	12	0.1
자체기준	25	8	34	8	10	0.07

- 주요내용: 법적기준보다 강화된 자체기준으로 대기오염물질 관리
 - CleanSYS 설비를 활용한 실시간 배출농도 감시 및 관리
 - 배출농도에 따른 소식회 분사량 조정 등 적정 대응으로 오염물질 배출 최소화
 - 홈페이지 대기오염물질 배출농도 공개
- 오염물질 배출 최소화를 위한 모니터링 및 환경조사
 - 추진기간: 2025. 1.~12.(연중)
 - 소요예산: **334,940천원**
 - 주요내용: 오염물질 배출 최소화를 위한 주기적 점검관리
 - CleanSYS 활용 및 현장점검을 통한 주기적 점검
 - 주기적인 약품 점검을 통한 관리강화
 - 대기오염물질 배출 상시 모니터링
 - 생활폐기물 성분분석(12회)
 - 자가측정(6회)
 - 다이옥신 측정(2회)

기대효과 ○ 대기오염물질 배출 최소화를 통한 친환경 소각장 이미지 제고
○ 방지사설의 지속적 운영 및 체계적인 관리로 대외적 신뢰도 향상

관리번호 2025-환경관리지원팀-5	
전략목표	ESG 혁신경영 실현
전략과제	친환경 경영관리 고도화
추진과제	폐기물 소각을 통한 폐열 에너지 회수 및 자원순환 기여
목 적	○ 폐기물 소각과정에서 발생하는 소각 폐열 에너지를 회수 후 지역난방으로 공급하여 탄소중립 및 자원순환 기여
사업개요	○ 안정적 소각시설 운영관리로 소각 폐열 에너지 회수 및 활용 ○ 에너지 회수효율 향상을 통한 자원순환 증대
추진계획	○ 안정적 소각시설 운영관리로 소각 폐열 에너지 회수 및 활용 - 추진기간: 2025. 1. ~ 12. (연중) - 주요내용: 안정적 소각시설 운영으로 폐열 에너지 활용 • 소각로 적정 온도 관리를 통한 안정적 폐열 관리 • 폐열보일러 등의 주기적 점검 및 관리를 통한 안정적 에너지 생산 • 단속운전 최소화 및 비상정지 제로화로 소각열 에너지 생산량 향상 • 안정적 소각 및 누설 예방관리로 에너지 회수효율 향상 • 유관기관 합동점검을 통한 지속적 여열누설 여부 점검 • 소각과정에서 발생하는 소각열 에너지 지역난방 판매 및 자체사용 증대 ○ 에너지 회수효율 향상을 통한 자원순환 증대 - 추진기간: 2025. 1. ~ 12. (연중) - 추진목표: 소각열 에너지 회수효율 60% 이상 달성 (폐기물처분부담금 60% 감면) - 소요예산: 442,286천원 - 주요내용: 에너지 회수효율 향상을 위한 자원순환 증대 • 폐열보일러 효율 향상을 위한 제트크리닝 공사 • 에너지 회수효율 계측기 검교정 추진 및 주기적 관리 • 에너지 회수효율 향상을 위한 열교환기 교체공사 • 폐열보일러 안전(개방) 검사
기대효과	○ 폐기물을 활용한 자원순환으로 소각시설 에너지 효율 향상 ○ 소각열 활용을 통한 저탄소 기여

새활용타운팀

추진 실적

- 공공재활용 선별시설의 안정적인 운영
 - 군포시 재활용폐기물 안정적 선별

(단위: 톤)

반입량	선별량	선별률	비고	선별률	
				2023	2024
5,409	3,414	63.1%	2024. 12. 31. 기준	63.2%	63.1%

- ESG 경영을 위한 EM비누 사업 운영

2024년		
폐식용유 반입량	EM비누 제조수량	EM비누 배포(교환)량
5,902 ℓ	17,700EA	21,654EA

※ 전년도(2023년) 생산분 재고품 이월

- 재활용품 처리방법 개선을 통한 예산절감 및 수익금 증대
 - 복합재질 필름류 무상 처리 협약체결, 처리비용 38,400천원 절감 및 추후 약 10,000천원 지원금 수령 예정
 - 재활용품 매각업체 자격요건 제한(한국순환자원유통지원센터 회원사), 추후 약 15,000천원 지원금 수령 예정
- 직원 근무환경 개선 및 휴식공간 조성을 통한 내부고객만족도 상승
 - 이동식 에어컨 4대 임차를 통한 외부 근무환경 개선
 - 2층 직원 쉼터 조성을 통한 직원 복지 및 만족도 향상
- 산업안전 및 보건활동 강화를 통한 재난안전사고 제로화
 - 일일 단위 TBM(Tool Box Meeting) 활동 추진
 - 재난 안전 대응훈련 내실화(사전교육-동영상, 사례 교육, 절차식 행동화 훈련 등)
 - 음식물 적환장 안전난간 보수공사(안전난간 추가 설치 및 노후 난간 교체)
 - 위험성 평가 및 아차사고 사례 발굴
 - 직원 근골격계 질환 예방 전문가 초빙 교육
 - 전 직원 특수건강검진 등을 통한 직원 건강상태 향시 점검 체계 도모

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 재활용품 처리방식 개선, 직원 근무환경 개선
 - 복합재질필름류 무상 처리 방식 도입을 통한 예산 절감, 수입금 증대
 - 재활용품 매각업체 자격요건 제한(한국순환자원유통지원센터 회원사)을 통한 안정적 처리
 - 선별장 내 이동식 에어컨 임차를 통한 내부고객만족도 향상
 - 2층 직원 쉼터(휴식공간) 조성을 통한 직원 복지 및 만족도 향상

나. 미흡한 점

- 노후화된 시설개선, 장비 정비를 통한 안전한 자원순환시설 운영 필요
 - ※ 사전 점검 등을 통한 내구연한 유지 등
- 직원 업무피로도 증가로 효율적인 사업장 운영을 위한 인력 운영 재검토 필요
 - ※ 업무 재조정 및 작업별 인력 재배치 등

다. 발전방향

- 재활용타운 노후 장비의 지속적 관리를 통한 사업장 운영
 - 사업장 현대화를 위한 증설 시 까지 기존 운영 장비 최적화 운영
 - 사업 추진 단계별 시와 업무 협조 체계 유지
- 재활용타운 공정별 인력 운영의 최적화 도모
 - 근무피로도 증가 업무 등에 대한 교대 주기 증대 등 업무 개선
 - 탄력적 근무 배치를 통한 원활한 재활용품 선별

1 사업환경분석

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험
		• 재활용타운 증설 사업 추진으로 현대화된 자원순환시설 변모 검토 • ESG 경영 중요성 확대에 의한 자원순환시설 중요성 인식 확대	• 낙후 시설 및 열악한 근무 환경으로 인한 안전사고 및 직원 사기 저하 • 공공기관 재무건전성 중시 정책 대비 수익성 부재
강점	• 지속적인 업무 처리를 위한 직원 근무 • 장기근무자 다수 근무로 인한 안정적 업무처리	• 재활용타운 증설 사업단계별 적극적 직원 참여로 성공적인 사업 수행 • 장기근무자 중심의 업무경력 공유 및 전수로 안정적인 자원순환시설 운영환경 조성	• 소통과 참여 중심의 사업장 운영으로 사업장 운영 여건 지속 개선 • 재활용품 선별 향상을 위한 효율적인 사업장 운영방식 모색
	• 한정된 장비 운영 가능 인력으로 대체 인력 부재 • 제한된 업사이클 사업 환경으로 업사이클 사업 확대 제한	• 직무교육 확대 및 참여 독려로 대체 인력 부재 해소 • 업사이클 대외 홍보 및 아이디어 공모를 통한 사업 확대 방안 모색	• 지속적인 선진 자원순환시설 벤치마킹을 통한 개선사항 도출 및 추진 • 공공성 홍보 및 교육을 통해 사회적 경제성 강화
		SO(집중화) 전략 WO(우 회) 전략	ST(다각화) 전략 WT(방 어) 전략

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
• 낙후시설 및 열악한 근무환경으로 인한 안전사고 및 직원 사기 저하 • 공공기관 재무건전성 중시 정책 대비 수익성 부재 • 한정된 장비 운영 가능 인력으로 대체 인력 부재 • 제한된 업사이클 사업 환경으로 업사이클 사업 확대 제한	• 재활용타운 증설 사업단계별 시와 업무 소통 강화 • 환경친화적인 재활용품의 선별 증대 • 근무피로도 감소를 통한 안정적 자원순환시설 운영 • 자원 재활용을 위한 확대 방안 모색

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너		
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업		
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화
			(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출
			친환경 경영관리 고도화(E)
			사회적 책임경영 실천(S)
			혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(새활용타운팀)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
생활편의시설 안전관리 전문화	데이터 기반 시설안전관리 강화	① 안전 우선의 자원순환시설 운영 강화
	재난안전 예방· 대응체계 구축	② 안전한 작업환경을 위한 전문인력 역량 강화
ESG 혁신경영 실현	사회적 책임경영 실천	③ 직원 근무피로도 감소 및 선별 효율성 향상을 위한 근무환경 개선

관리번호	2025-새활용타운팀-1		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	데이터 기반 시설안전관리 강화
추진과제	안전 우선의 자원순환시설 운영 강화		
목 적	○ 자원순환시설의 안정적인 운영을 통한 안전한 사업장 도모		
사업개요	○ 더 안전한 선별시설의 사전 점검 등을 통한 시설 개선 ○ 재난/안전관리의 안정적 운영을 통한 안전 사업장 운영		
추진계획	○ 시설관리를 통한 재난안전관리 및 사업장 환경 개선 - 장비 교체 등을 통한 안정적 재활용품 장비 관리 - 감용기 기계부품 교체(절단 슬라이드, 스크류 교체) - 우천 시 2차 사고 방지를 위한 주변 수목 정리 - 차량사고 예방을 위한 사각지대 반사경 추가 설치 - 차량 미끄럼 사고 예방을 위한 경사로 보수 공사 - 고정식 잔재물 집게 안전난간 보수 공사 등 ○ 무재해 사업장 달성을 위한 재난안전관리 - 재난안전교육 내실화를 위한 운영 체계 정비 - 지속적인 산업안전 의무 교육 외 추가 교육 실시 - 법적 위험 요소 제거를 위한 사전 예방 사례 발굴 및 점검 ○ 환경친화적인 사업 운영 적극 안내 - EM 비누 사업 지속 운영(폐식용유 무상수거, 탄소중립 행사 지원 등) - 안정적 시설 견학을 위한 사전 안내		
기대효과	○ 더 안전한 작업장 환경 조성으로 무재해 달성 ○ 실질적인 자원순환 시설관리를 통한 안정적 운영 도모		

관리번호	2025-새활용타운팀-2		
전략목표	생활편의시설 안전관리 전문화	전략과제	재난안전 예방·대응체계 구축
추진과제	안전한 작업환경을 위한 전문인력 역량 강화		
목 적	○ 필수 기본교육 및 특화된 전문교육 등을 통한 업무능률 향상 ○ 교육을 통한 안전사고 발생률 감소		
사업개요	○ 법정교육 및 직무교육을 통한 업무역량 강화 ○ 신규임용자, 인사발령자에 대한 즉각 교육 실시		
추진계획	○ 추진내용 - 추진기간: 2025. 1.~12(연중) - 소요예산: 3,903천원 - 교육방법: 외부위탁교육(사이버, 외부집합교육) - 주요내용: 신규임용자 및 인사발령자에 대한 법정·직무교육 실시 ● 소방안전관리자 교육: 시설관리자(정)(외부집합) ● 지게차 특별 안전교육: 3톤미만 지게차 외부위탁(외부집합) ● 관리감독자 교육: 사업장 안전관리감독자(외부집합) ● 재난안전분야 종사자 관리자 교육: 시설관리자(정)(사이버) ● 재난안전분야 종사자 실무자 교육: 시설관리자(부)(사이버) ● 일반대기환경기술 교육: 감용장 관리감독자(사이버) ● 기타 안전관련 외부위탁 교육 실시 등 ○ 추진목표 - 신규임용, 인사발령자에 대한 법정교육 실시 - 직무능력 향상을 통한 안정적인 사업장 운영		
기대효과	○ 외부위탁 전문교육을 통한 시설 및 기계 관리능력 향상 ○ 사고발생가능성 감소를 통한 안정적인 사업장 운영		

관리번호	2025-새활용타운팀-3
------	---------------

전략목표	ESG 혁신경영 실현	전략과제	사회적 책임경영 실천
추진과제	직원 근무피로도 감소 및 선별 효율성 향상을 위한 근무환경 개선		
목 적	○ 근무 인력 배치 개선을 통한 근무피로도 감소 ○ 업무 처리 공정의 개편을 통한 선별률 제고		
사업개요	○ 업무별 부하 정도에 따라 순환 배치 주기 개선 ○ 공정별 업무량에 따라 탄력적 운영을 위한 업무 개선		
추진계획	○ 추진일정 - 2025. 1월: 연간 재활용 물량을 반영한 운영 여건 검토 ※ 주말, 공휴일, 명절 등 한시적 재활용품 증대 시 집중 근무체계 운영 등 - 2025. 6월: 직원 근무 여건 반영사항 검토 ※ 직원 의견 등을 통한 공정별 운영사항 보완 - 2025. 12월: 운영 방식 개선 사항 등의 반영 ○ 추진목표 - 안정적이고 지속적인 재활용품 선별시설 운영 - 근무 체계 개선을 통한 직원 업무 능력 향상 ○ 문제점 및 대책 - 직원의 인사 이동 제한 등으로 인한 근로 의욕 저하 - 직원의 근무 피로도 증가 등으로 병가 등의 사용 증대 ※ 연장근로 등으로 인한 근로 부담 가중 - 지원 인력의 근무 효율성 저하로 업무 효율 저해 ※ 고정적인 인력 운영 필요성 검토		
기대효과	○ 자원순환시설의 원활한 배치를 통한 선별률 향상 ○ 안정적인 직원 근무 체계 정립을 통한 재활용품 처리 도모		

4. 개발사업본부

1 주요사업 추진실적

추진실적

(1) 의왕군포안산 공공주택지구 조성사업

- 2024. 02. ~ : 지방공기업 실무협의체 운영 및 회의(13차~18차)
- 2024. 02. 27. : 도시공사 자본금 출자계획 변경 동의안 의결(시의회)
- 2024. 04.~05. : 신규 투자사업 타당성 검토 제외 대상 확인(市↔도시공사)
- 2024. 05. 13. : 도시공사 투자심의위원회 의결
- 2024. 05. 22. : 시의회 간담회 개최
- 2024. 05. 23. : 도시공사 이사회 의결
- 2024. 05. 28. : 신규 투자사업 타당성 검토(제외) 시장 보고
- 2024. 06. 05. : 신규 투자사업 타당성 검토(제외) 시의회 보고
- 2024. 06. 28. : 공동사업 시행자 적정성 검토 자료 제출(→LH)
- 2024. 06. 28. : 공공주택지구 지구계획 승인 신청(LH→국토교통부)
- 2024. 07. ~ : 공공주택지구 지구계획 검토 및 관계기관 협의
- 2024. 09. 11. : 지구계획 협의의견 제출(→국토교통부)
- 2024. 11. 13. : 광역교통개선대책(안) 제출(LH→국토교통부)

(2) 중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립

- 2024. 04. 12. : 중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립 착수
- 2024. 05.~07. : 개발여건분석 및 개발가능지 전수조사
- 2024. 08.~09. : 신규 개발사업 후보지 조사·분석 및 선순위 사업후보지 설정
- 2024. 10.~11. : 개발 선순위 사업지구 기본구상(안) 수립
- 2024. 11. ~ : 개발 선순위 사업지구(1개소) 출자타당성 검토 착수
- 2024. 12. 20. : 중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립 중간보고회 개최
- 2024. 12. 31. : 개발 선순위 사업지구(1개소) 출자타당성 검토 의뢰
(→한국지방행정연구원)

(3) 기존도시 정비사업 공공지원 및 후보지 발굴

- 2024. 01.~02. : 공공정비사업 설명회 개최(2회)
- 2024. 03. : 공공정비사업 후보지 모집 공고
- 2024. 05. ~ : (가칭) 군포4구역 공공정비사업 후보지 접수·검토
- 2024. 07.~12 : 정비사업 공공지원 중장기 로드맵 수립
- 2024. 09. ~ : (가칭) 느티울구역 공공정비사업 후보지 접수·검토

2 주요성과 및 평가

가. 잘된점

- 신규 개발사업 발굴·기획 및 개발사업 추진계획 구체화
 - 중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립 착수
 - 사업 후보지 분석 및 개발 선순위 사업 사업계획 수립·타당성 검토
- 의왕군포안산 공공주택지구 조성사업 추진
 - 사업 참여계획 확정 및 신규 투자사업 타당성 검토 완료
 - 자본금 증자 추진 및 사업(공동)시행자 지정을 위한 절차 이행 완료
- 기존도시 정비사업 공공지원 및 공공정비사업 후보지 공모
 - 공공정비사업 설명회 시행, 정비사업 후보지 공모 추진 (2개 구역 접수)
 - 정비사업 공공지원 로드맵 수립 등 공공정비사업 활성화 기반 마련

나. 미흡한 점

- 여건변화 등에 따른 주요 개발사업 추진 지연
 - 부동산 경기 침체 및 대내외 여건변화 등에 따른 개발사업 추진일정 지연

다. 발전방향

- 시 정책 지원사업 발굴 및 개발모델 다각화
 - 민선 8기 공약 및 시책사업과 연계한 현안사업 발굴·추진
 - 기존도시 정비사업 지원 및 공공정비사업 후보지 발굴 등 추진계획 구체화
- 중장기 개발사업계획 마련 및 개발사업 추진체계 내실화
 - 시정계획 및 시민요구에 부응하는 중장기 마스터플랜 수립
 - 정비사업부문 조직 확대, 전문역량 강화 등 미래사업에 대한 철저한 사전준비로 지속가능성장 기반 마련
 - 안정적인 사업추진을 위한 자본금 증자(현물출자) 등 재원조달방안 수립

1 사업환경분석

□ SWOT 분석

외부환경 내부환경		기 회	위 험
		· GTX-C 노선(금정역) 신설 및 통합역사 개발에 따른 도시성장 · 1기 신도시 특별법 제정·시행 · 남군포 일원 3기 신도시 지정에 따른 사업참여 확대	· 입지규제(GB, 과밀억제권역)에 따른 도시성장의 한계 · 공업지역 노후화 및 산업경쟁력 약화, 탈공업화 현상 가속 · 신도시 개발에 따른 신규 개발 가용지 부족
강점	· 수리산, 반월호수 등 수려한 자연환경 · 산업기능 집적 및 물류·유통의 중심지 · 주거 및 상업·공업기능 공존으로 자족성 확보 가능	· 용도복합화를 통한 자족기능 강화 · 공공정비사업 참여로 사업기간 단축 및 주택공급 활성화 · 신도시 조성사업 참여 및 지역 맞춤형 개발 추진	· 노후 공업지역 개발을 통한 지역경제 활성화 · 자족·업무기능 확대를 통한 도시 지속가능성 확대, 인구유입 촉진 · 유흥지 활용·복합개발로 기업 유치 확대, 도시서비스 증진
	약점	S0(집중화) 전략	ST(다각화) 전략
		WO(우 회) 전략	WT(방 어) 전략
	· 도시의 약 60%가 개발제한 구역으로 부지활용의 제약 · 철도, 고속도로 등 공간분리 및 지역개발 불균형 · 산본신도시 노후화, 공업지역 및 기존도시 생활환경 열악	· 역세권 연계 TOD개발 및 자족 도시(직주근접) 공간체계 유도 · 도시기능 분담을 통한 상생발전 · 정비사업 공공지원을 통한 기존 도시 정비사업 기간 단축 지원	· 용도복합화를 통한 고밀·압축 개발 및 첨단·신산업 유치 · 도시인프라 확대로 지역불균형 해소 노력 지속

□ 발전방향 도출

현황 및 문제점	추진전략(시사점)
· 기존도시 노후화에 따른 기반시설 및 생활SOC 부족 · 공업지역 노후화에 따른 산업경쟁력 약화 · 입지규제(GB, 과밀억제권역)에 따른 토지자원의 제약으로 도시성장의 한계	· 공공정비사업 등 신속한 주거환경정비 추진 · 공업지역 정비 및 자족기능 활성화, 도시활력 제고 · 3기 신도시 등 자족기능 확대 및 삶의 질을 높이는 도시공간 창출

2 전략목표 및 추진과제

□ 공사 경영전략체계도

미션	시민이 행복한 삶의 파트너		
비전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업		
슬로건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게
핵심가치	상생·협력	미래·가치	안전·환경
경영방침	고객중심경영	도시가치 경영	스마트 혁신경영
전략목표	(고객) 시민 밀착형 고객서비스 향상	(개발) 삶의 질을 높이는 도시공간 창출	(시설) 생활편의시설 안전관리 전문화
			(운영) ESG 혁신경영 실현
전략과제	선제적 사업 기획	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	재난안전 예방 ·대응체계 구축
	시민 참여형 소통 플랫폼 구축	기존도시 정비 및 활성화	데이터 기반 시설안전관리 강화
	지역 협력 네트워크 활성화	지속 가능한 도시개발모델 구축	생활체육·교통 신공간 창출
			친환경 경영관리 고도화(E)
			사회적 책임경영 실천(S)
			혁신경영 실행력 강화(G)

미 선

시민이 행복한 삶의 파트너

비 전

시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업

(개발사업본부)

전 략 목 표	전 략 과 제	추 진 과 제
삶의 질을 높이는 도시공간 창출	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성	① 의왕군포안산 공공주택지구 조성사업 ② 신규 개발사업 기본구상 및 사업타당성 검토
	기존도시 정비 및 활성화	③ 공공정비사업 후보지 정비구역 지정 ④ 기존도시 정비사업 공공지원 및 후보지 발굴
	지속 가능한 도시개발모델 구축	⑤ 중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립

관리번호	2025-개발사업본부-1		
전략목표	삶의 질을 높이는 도시공간 창출	전략과제	직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성
추진과제	의왕군포안산 공공주택지구 조성사업		
목 적	○ '23. 6. 지구 지정된 3기 신도시 공동사업에 적극 참여하여 지역현안 및 시민 요구사항 적극 관철하고, 남군포 일원의 지역균형개발 도모하고자 함		
사업개요	○ 위 치 : 군포시 도마교동·부곡동·대야미동 일원 ○ 면 적 : 5,968,266㎡ (약 181만평) / 군포시 1,632,482㎡ (약 49만평) ○ 세 대 수 : 41,518호 (군포시 11,731호) ○ 사업기간 : 2023년 ~ 2031년(예정) ○ 사 업 비 : 약 11조원(공사 1% 분담 : 약 1,100억원)		
추진계획	○ 지구계획 수립에 따른 현안사항 검토 및 관계기관 협의 - 시 기 : 2025년 1월 ~ ○ 공동사업시행자 기본협약 체결 및 실무협의체 구성·운영 - 시 기 : 2025년 상반기 ○ 업무 분담계획(훼손지 복구사업, 기반시설 조성 등) 수립 - 시 기 : 2025년 상반기 ○ 의왕군포안산 공공주택지구 지구계획 승인 - 시 기 : 2025년 하반기		
기대효과	○ 지역현안 및 시민 요구사항 관철 등에 따른 사업참여 효과 극대화 ○ 남군포 일원 균형개발 및 주택공급 확대 등을 통한 정주여건 개선		

관리번호

2025-개발사업본부-2

전략목표

삶의 질을 높이는 도시공간 창출

전략과제

직(職)·주(住)·락(樂) 활력도시 조성

추진과제

신규 개발사업 기본구상 및 사업타당성 검토

목 적

○ 신규 개발사업 후보지 발굴 및 사업기획에 따라 검토된 선순위 사업지구(2개소)에 대한 기본구상 및 사업타당성 검토 수행

사업개요

사업명	군포 ○○지구 도시개발사업	산본동 일원 복합개발사업
위 치	군포시 ○○동 일원	군포시 산본동 일원
면 적	약 26만㎡	11,635㎡
사업내용	개발제한구역 해제 및 주거(복합)단지 조성	판매+공공+주거+문화시설 등 복합시설 조성

※ 사업타당성 검증, 시장 승인 및 시의회 동의 등에 따라 사업추진 확정 예정

추진계획

○ 사업시행을 위한 협약 체결, 사업설명회 등 개최
 - 시 기 : 2025. 상반기

○ 기본구상 및 사업타당성 검토 검증(지방공기업평가원)
 - 시 기 : 2025. 하반기

○ 투자심의·이사회 의결, 시장 승인, 시의회 동의
 - 시 기 : 2025. 하반기

기대효과

○ 신규 개발사업 후보지에 대한 체계적인 계획수립 및 타당성 검토 검증을 통해 사업 실현성 제고

관리번호2025-개발사업본부-3

전략목표

삶의 질을 높이는 도시공간 창출

전략과제

기존도시 정비 및 활성화

추진과제

공공정비사업 후보지 정비구역 지정

목 적

○ 2024년 공공정비사업 후보지 공모에 따라 접수된 후보지 2개 구역에 대한 정비구역 지정 및 사업시행자 지정 추진

사업개요

구역명	(가칭) 군포4 재개발구역	(가칭) 느티울 재개발구역
위 치	군포시 당동 785 일원	군포시 당동 713 일원
면 적	64,278.6㎡	42,006.4㎡
토지등소유자	약 834명	약 708명

※ 후보지 (상시) 접수중이며, 후보지 선정 결과에 따라 달라질 수 있음

추진계획

○ 공공정비사업 후보지 선정 · 투자심의

- 시 기 : 2025년 상반기

○ 도시공사 및 주민대표 간 사업추진협약(MOU) 체결

- 시 기 : 2025년 상반기

○ 정비구역 및 사업시행자 지정 동의서 징구 착수

- 시 기 : 2025년 하반기

기대효과

○ 기존도시의 체계적 정비에 따른 주거환경 개선 및 주택공급 확대

○ 성공적인 공공정비사업 추진을 통한 공사 역할 제고, 지속 가능한 공공정비사업 모델 구축

관리번호	2025-개발사업본부-4		
전략목표	삶의 질을 높이는 도시공간 창출	전략과제	기존도시 정비 및 활성화
추진과제	기존도시 정비사업 공공지원 및 후보지 발굴		
목 적	○ 정비사업 공공지원 및 공공정비사업 후보지 발굴 (지속) 추진으로 기존도시 주거 환경개선 촉진 및 공사 역할 제고		
사업개요	○ 사업기간 : 2024. 1. ~ (지속추진) ○ 사업대상 : 재개발·재건축 및 소규모주택정비사업 ○ 사업내용 - 정비사업 단계별 공공지원(교육, 컨설팅, 맞춤형 설명회, 홍보 등) - 공공정비사업 후보지 선정(동의율 및 도시계획위원회 심의 등 요건 충족 시)		
추진계획	○ 공공정비사업 후보지 모집 (지속) - 시 기 : 2025. 1. ~ ○ 공공정비사업 후보지 별 주민설명회 개최 - 시 기 : 2025년 상반기 ○ 공공정비사업 홍보 및 교육(컨설팅, 설명회 등) - 시 기 : 2025년 하반기		
기대효과	○ 정비사업 공공지원 확대 및 후보지 발굴을 통한 기존도시 정비사업 활성화 및 신속한 사업추진 지원		

관리번호	2025-개발사업본부-5		
전략목표	삶의 질을 높이는 도시공간 창출	전략과제	지속가능한 도시개발모델 구축
추진과제	중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립		
목 적	○ 3기 신도시 지정 및 GTX-C노선 정차 등 도시 위상 변화에 적극대응 및 시정계획에 부합하는 개발사업계획·추진전략 마련		
사업개요	○ 계획기간 : 2024. 4. ~ 2025. 10.(18개월) ○ 계획대상 : 군포시 전역 ○ 계획내용 : 기초조사 및 개발여건분석, 중장기 개발비전 및 방향 설정, 신규사업지 발굴·기본구상 수립, 기 추진 사업 전략 수립, 사업타당성 검토, 사업집행계획 수립 등		
추진계획	○ 중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립(2차) 중간보고 - 시 기 : 2025. 5. ○ 개발 선순위 사업 타당성 검토 검증(지방공기업평가원) - 시 기 : 2025. 하반기 ○ 중장기 개발사업계획 및 추진전략 수립 완료 - 시 기 : 2025. 10.		
기대효과	○ 대내외 여건변화를 반영한 개발사업 마스터플랜 수립을 통해 체계적인 개발사업 추진 및 공사 지속가능 성장기반 마련 ○ 공사채 발행 요건 충족으로 사업지원 방지 및 안정적인 사업추진 도모		